

**KÉRELEM**  
**rendkívüli települési támogatás iránt**

Alulírott kérem, hogy részemre rendkívüli élethelyzetre való tekintettel nyújtott támogatást szíveskedjenek megállapítani.

Személyi adataim:

Név: .....  
Születési név: .....  
Születési hely, idő: .....  
Anyja neve: .....  
TAJ száma: .....  
Lakcím: .....  
Tartózkodási hely: .....

Velem egy háztartásban élők:

Név: .....	Szül. hely, idő: .....	Taj:.....
Név: .....	Szül. hely, idő: .....	Taj:.....
Név: .....	Szül. hely, idő: .....	Taj:.....
Név: .....	Szül. hely, idő: .....	Taj:.....
Név: .....	Szül. hely, idő: .....	Taj:.....
Név: .....	Szül. hely, idő: .....	Taj:.....
Név: .....	Szül. hely, idő: .....	Taj:.....

Kérelmemet az alábbiakkal indokolom:

- tartós betegség miatti jövedelem kiesés;
- hosszabb ideig tartó kórházi kezelés;
- elemi kár;
- a kérelmező sérelmére elkövetett bűncselekményből származó anyagi kár;
- haláleset;
- válsághelyzetben lévő várandós anya (gyermekének megtartásához);
- nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartása;
- a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások;
- **tanévkezdéssel kapcsolatos többletkiadások (beóvodáztatás, beiskoláztatás, közép- és felsőfokú tanulmányok megkezdése)\***

\* a megfelelő rész aláhúzendó

Egyéb, a fentiekén kívüli indok:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Jövedelmi adatok:

A kérelmező, valamint a vele egy háztartásban élők havi jövedelme forintban:

	A	B	C			
1.	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel egy háztartásban élők jövedelme			
2.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből közfoglalkoztatásból származó:					
3.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó					
4.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások					
5.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások					
6.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások					
7.	Egyéb jövedelem					
8.	Összes jövedelem					

Cserkeszölő, 20.....(év) .....(hó) .....(nap)

.....  
kérelmező aláírása

**NYILATKOZAT**

Alulírott .....(név), Cserkeszölő,  
.....(lakcím) alatti lakos nyilatkozom, hogy  
amennyiben térítési díjhátralékkal rendelkezem, hozzájárulok, hogy a támogatás összege  
beszámításra kerüljön a hátralékba.

Cserkeszölő, 20....(év) .....(hó) .....(nap)

.....  
szülő aláírása

## **TÁJÉKOZTATÓ** **a kérelem kitöltéséhez**

### A kérelem benyújtásának feltételei:

Rendkívüli települési támogatás állapítható meg annak a rendkívüli élethelyzetbe került, szociálisan rászorult személynek, akinek a háztartásban az egy főre jutó jövedelme nem haladja meg az 55.000,- Ft-ot, egyedül élő esetén a 65.000,- Ft-ot.

### Tanévkezdési támogatás fentiekben túli feltételei:

A tanévkezdéssel és nevelési évkezdéssel kapcsolatos többletkiadásokhoz történő hozzájárulásként a Képviselő-testület rendkívüli települési támogatásként tanévkezdési támogatást biztosít.

A tanévkezdési támogatás a fentiekben meghatározott jövedelemhatár mellett az alábbi feltételekkel adható:

- a szülő és gyermeke állandó bejelentett lakóhellyel rendelkezik Cserkeszölő községben és életvitelszerűen Cserkeszölő községben élnek, és
- a P.S. ÁMK Cserkeszölői tagintézményének óvodása, rendszeresen jár óvodába; vagy
- a Cserkeszölői Általános Iskola tanulója; vagy
- a Pedagógiai Szakszolgálat javaslata alapján általános iskolai tanulmányait speciális iskolában folytatja (ez esetben csatolni kell iskolalátogatási igazolást); vagy
- közép- és felsőfokú nappali tagozatos hallgatók legfeljebb 24 éves korig, akik az első szakképesítést, diplomát szerzik, vagy az első szakképesítés megszerzését követően érettségi vizsgát nyújtó képzésben vesznek részt.

Nem részesül támogatásban az a tanuló, aki az adott tanévben évisméltó, valamint az az óvodás/tanuló, akinek a kifizetést megelőző tanévben három, vagy annál több nap igazolatlan hiányzása van. Az igazolatlan hiányzások számát és az évisméltés tényét tanulók esetében az év végi bizonyítvánnyal kell igazolni. Óvodás esetében az igazolatlan hiányzások számát az óvodavezető igazolja le.

### **A kérelem nyomtatványhoz csatolni kell:**

- év végi bizonyítvány másolata;
- a kérelmező és a jogosult gyermek/ek lakcímkártyájának másolata;
- az egy háztartásban élők előző havi jövedelmeiről szóló igazolásokat (munkabér, táppénz, nyugdíj, nyugdíjszerű ellátások, kormányhivatali szervektől kapott ellátások és az azt megállapító határozat másolata, gyermekek után kapott ellátások igazolásai);
- jövedelemmel nem rendelkezők, östermelők, egyszerűsített foglalkoztatással dolgozók esetében nyilatkozat;
- egyéni vállalkozóknak az előző évi adóbevallás, valamint igazolás tárgyév januártól havi bontásban a jövedelemről;
- gyermekét egyedül nevelő szülő esetén a gyermekelhelyezésről és a gyermektartásdíj megállapításáról szóló jogerős bírói végzés másolata. Ennek hiányában nyilatkozat;
- középiskolai és nappali tagozatos felsőfokú tanulmányokat folytató gyermekek esetén az adott tanévre vonatkozó bélyeggel ellátott diákigazolvány.

A tanévkezdési támogatás megállapítása iránt évente egy alkalommal, óvodások és általános iskolások szülei **július 2-22. között**, közép- és felsőfokú nappali tagozatos hallgatók szeptember 1-30. között nyújthatnak be kérelmet az általános szabályok szerint. A határidő elmulasztása jogvesztő.

### A jövedelmi adatok kitöltéséhez:

1. **Egyedülélő:** az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.
2. **háztartás:** az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége;

A kérelem elbírálásához szükségesek a tanulói, hallgatói jogviszonyra vonatkozó igazolások (tanköteles kort betöltött gyermek esetében a tárgyidőszakra kiadott, érvényesítő matricával ellátott diákigazolvány másolata, vagy a diákigazolványra való jogosultságról szóló igazolás másolata).

3. **Jövedelem:** a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

4. A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

5. Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj.

6. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

7. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával.

8. A mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetve állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel abban az esetben, ha az őstermelő bevétele nem több mint a kistermelés értékhatára. Ha az őstermelő részére támogatást folyósítottak, a bevétel akkor csökkenthető, ha az nem több mint a kistermelés értékhatárának a folyósított támogatással növelt összege.

9. **Nem minősül jövedelemnek**, így a jövedelembe sem kell beszámítani az önkormányzati segítyt, a lakásfenntartási támogatást, az adósságsökkentési támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatást, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a tizenharmadik havi nyugdíjat, a szépkorúak jubileumi juttatását, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, az alkalmi munkavállalói könyvvvel történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértékét, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiateljesítményhez nyújtott támogatást.

10. A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

11. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

12. **A havi jövedelem kiszámításakor**

a) rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap alatt,

b) nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt

kapott összeg egyhavi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

### 13. **Jövedelem típusai**

- Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.
- Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.
- Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.
- Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi nyugdíj, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás és baleseti hozzátartozói nyugellátások; korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, balettművészeti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelepótlék, közszolgálati járadék.
- Járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj, az adósságcsökkentési támogatás; munkanélküli járadék, álláskeresői járadék, álláskeresői segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.
- Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

**14. A jövedelemről a kérelemhez mellékelni kell a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát.**