



Cserkeszölő Községi Önkormányzat
Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottságának
2024. év november hó 27. napján megtartott nyilvános üléséről készült
TÁRGYMUTATÓ

HATÁROZATOK MUTATÓJA

HATÁROZAT		
Ssz.	száma	pontos címe
1.	1/2024.(XI.27.)	a jegyzőkönyv hitelesítő elfogadásáról
2.	2/2024.(XI.27.)	a napirendek elfogadásáról
3.	3/2024.(XI.27.)	Döntés a PS ÁMK Cserkeszölő intézményegységeinek téli zárva tartásáról
4.	4/2024.(XI.27.)	„Cserkeszölő Advent 2024” rendezvénysorozat időszakára kis vonat működtetéséről
5.	5/2024.(XI.27.)	PS ÁMK Cserkeszölő Alapító Okiratának módosításáról
6.	6/2024.(XI.27.)	PS ÁMK Cserkeszölő Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról
7.	7/2024.(XI.27.)	A helyi közművelődésről szóló 1/2022. (II. 3.) számú önkormányzati rendelet módosításáról
8.	8/2024.(XI.27.)	Cserkeszölői Szálláshelyek és Turisztikai Szolgáltatók Érdekvédelmi Egyesületének név használati kérelméről

JEGYZŐKÖNYV

Készült: A Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság 2024. november 27-én megtartott, rendes, nyílt ülésén.

Jelen vannak: Trabach Tibor Zoltán polgármester
Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző

Győri Szabolcs Gábor
Molnár Zsolt
Tompos Réka
Törőcsik Vilmos
bizottság tagjai

Meghívott vendégek a mellékelt jelenléti ív szerint

Győri Szabolcs Gábor bizottsági tag: *(A Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság ülését 13 óra 42 perckor megnyitotta.)*

Tisztelettel köszöntök mindenkit 2024. november 27-én a Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottsági ülésén. A mai nap Győllai László elnök úr távol van, ezért én fogom tartani az ülést. Megállapítom, hogy az 5 fő bizottsági tag jelen van, ezért határozatképesek vagyunk. Tisztelettel köszöntöm aljegyző asszonyunkat, Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző asszonyt. 4-en vagyunk, jó. Jegyzőkönyvvezetőnk Rafásné Molnár Judit. Azt el kell mondanom, hogy az ülésről hangfelvétel és jegyzőkönyv is készül. Jegyzőkönyv hitelesítőnek felkérném Molnár Zsolt bizottsági tagot. Aki ezzel egyetért, kérem kézfelnnyújtással jelezze. Jó, a bizottság elfogadta és egyhangúlag Molnár Zsoltot nevezte ki jegyzőkönyv hitelesítőnek.

A Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül egyetértett a jegyzőkönyv hitelesítőre tett javaslattal és az alábbi határozatot hozta:

1/2024.(XI.27.) sz. Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság határozata
– a jegyzőkönyv hitelesítő elfogadásáról.

Cserkeszlő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság jóváhagyja Molnár Zsolt bizottsági tagot a 2024. november 27-i, rendes Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság ülésének jegyzőkönyv hitelesítőjének.

Erről értesül: - Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság tagjai – helyben

=====

Győri Szabolcs Gábor bizottsági tag: A meghívóban szereplő 6 napirendi pontunk van, ezt javaslom elfogadásra. Aki a napirendi pontokkal egyetért, kérem kézfelnnyújtással jelezze. Rendben, mindenki elfogadta. Akkor csapjunk is bele.

A Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül egyetértett a napirendi javaslattal és az alábbi határozatot hozta:

2/2024.(XI.27.) sz. Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság határozata
– a napirendek elfogadásáról.

Cserkeszőlő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottsága a 2024.11.27-i, rendes ülés napirendjét az alábbiak szerint elfogadta:

Napirend:

- 1) **Döntés a PS ÁMK Cserkeszőlő intézményegységeinek téli zárva tartásáról**
Előadó: főigazgató
- 2) **„Cserkeszőlő Advent 2024” rendezvénysorozat időszakára kis vonat működtetése**
Előadó: polgármester
- 3) **PS ÁMK Cserkeszőlő Alapító Okiratának módosítása**
Előadó: aljegyző
- 4) **PS ÁMK Cserkeszőlő Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása**
Előadó: aljegyző
- 5) **A helyi közművelődésről szóló 1/2022. (II. 3.) számú önkormányzati rendelet módosítása**
Előadó: aljegyző
- 6) **Cserkeszőlői Szálláshelyek és Turisztikai Szolgáltatók Érdekvédelmi Egyesületének név használati kérelme**
Előadó: polgármester

Erről értesül:
- Képviselő-testület tagjai – helyben
- Pénzügyi- Ügyrendi és Foglalkoztatási Bizottság tagjai – helyben

NAPIRENDEK MEGTÁRGYALÁSA

1. **Napirendi pont**
Döntés a PS ÁMK Cserkeszőlő intézményegységeinek téli zárva tartásáról
Előadó: főigazgató
(Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Győri Szabolcs Gábor bizottsági tag: Itt azt kell megvitatnunk, hogy itt arról volt szó, hogy javaslatot kell tennünk rá, hogy december 23, 30, 31. és 2025. január 2-a és 3-a napokon zárva tartsanak az intézmények. Ugye itt történt egy igényfelmérés és senki nem igényelte ezekre a napokra a szolgáltatást. Tehát ezt kell majd megbeszelnünk, hogy mit szólnak hozzá, hogy javasoljuk-e a zárva tartást.

Molnár Zsolt bizottsági tag: Tehát a zárva tartás idején a dolgozók a szabadságukat fogják kivenni, ha jól értem.

Tóth Krisztina főigazgató: Igen, úgy osztottuk be a szabadságokat, hogy abban az időszakban mindenkinek beterveztük a szabadságot, tehát itt, aki nem dolgozik... A dajka néniknél lehet lesz olyan, hogy takarítanak meg a konyha dolgozóinál lesz olyan, hogy leltárt fognak csinálni.

Trabach Tibor Zoltán polgármester: Mehetünk.

Győri Szabolcs Gábor bizottsági tag: Jó, mehetünk? Akkor szavazzunk róla. Aki javasolja a PS ÁMK Cserkeszlő intézményegységeinek téli bezárását az adott időpontokban az, kérem kézfelnyújtással jelezze. Rendben, a bizottság egyhangúlag elfogadta.

A Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

3/2024.(XI.27.) sz. Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság határozata

- Döntés a PS ÁMK Cserkeszlő intézményegységeinek téli zárva tartásáról

Cserkeszlő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottsága megtárgyalta a döntés a PS ÁMK Cserkeszlő intézményegységeinek téli zárva tartásáról szóló előterjesztést és akként határozott, hogy a PS ÁMK Cserkeszlő intézményegységeinek téli zárva tartását a határozati javaslat szerint javasolja elfogadásra a képviselő-testület számára.

Erről értesül: - Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság tagjai – helyben
- Képviselő-testület tagjai – helyben

=====

2. Napirendi pont

„Cserkeszlő Advent 2024” rendezvénysorozat időszakára kis vonat működtetése

Előadó: polgármester

(Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Győri Szabolcs Gábor bizottsági tag: Ugye itt ez a rendezvénysorozat december 1 napjától fog indulni és a rendezvénysorozat időtartama alatt biztosítani szeretnénk a kis vonat közlekedését mind a Cserkeszlői lakosok, mind a községünkbe látogató vendégek számára. Ugye nem olyan régen szavaztunk róla, hogy mennyi ennek az összege, de az Adventi időszakra szeretnénk ezt ingyenessé tenni, úgyhogy erről kellene szavaznunk, hogy mit szólnak hozzá, illetve itt a Cserkeszlői bejelentett állandó lakhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkezők részére ugye egyébként is ingyenes lenne.

Tompos Réka bizottsági tag: Csak azt akartam kérdezni, hogy hol veszik meg rá a jegyet, aki jegyet vesz? Ott a vonaton?

Trabach Tibor Zoltán polgármester: Nem. A korábbi rendeletünkben meghatározott helyen, tehát a szálloda recepcióján lehet.

Tompos Réka bizottsági tag: És honnan fog indulni a vonat...?

Trabach Tibor Zoltán polgármester: Hát ez a fürdő főbejárata elöl fog indulni.

Tompos Réka bizottsági tag: És akkor ez így...

Trabach Tibor Zoltán polgármester: Ez ki lesz...

Tompos Réka bizottsági tag: Logisztikailag, hogy majd a szülő elmegy oda, megveszi a jegyet, visszajön a vonathoz?

Trabach Tibor Zoltán polgármester: Igen.

Tompos Réka bizottsági tag: Oké. Hát jó. Én azért ebben nem vagyok biztos.

Trabach Tibor Zoltán polgármester: Nóri a fürdő bejáratnál tudunk adni erre jegyet? Ezt meg tudjuk oldani a fürdő bejáratnál, a pénztárban?

Czczonné Kiss Nóra gazdaságvezető: Hát akkor oda kellett volna a pénztárgépet.

Trabach Tibor Zoltán polgármester: Ja, de csak egy pénztárgépünk van, nincs más.

Tompos Réka bizottsági tag: Merthogy ez a legtöbb helyen elvileg úgy van, hogy a vonaton vagy a vonatnál veszik meg a jegyet. Nem vagyok benne biztos, hogy el fog menni, nem tudom, a szállodáig jegyet venni.

Czczonné Kiss Nóra gazdaságvezető: A túra útvonal lett úgy meghatározva...

Trabach Tibor Zoltán polgármester: A túra útvonal.

Czczonné Kiss Nóra gazdaságvezető: ...hogyan a kempingtől.

Trabach Tibor Zoltán polgármester: Jó, kézi nyugtával lehet-e esetleg erre árulni jegyet. Lehet, megoldjuk.

Tompos Réka bizottsági tag: Jó. Oké.

Czczonné Kiss Nóra gazdaságvezető: De akkor szintén...

Molnár Zsolt bizottsági tag: Úgy olvastam az előterjesztésben, hogy 1000 forint a jegy, a nem helyieknek.

Törőcsik Vilmos bizottsági tag: A nem helyieknek.

Győri Szabolcs Gábor bizottsági tag: Tehát a fentiekén kívül, így van.

Trabach Tibor Zoltán polgármester: Csak erre kell valaki.

Czczonné Kiss Nóra gazdaságvezető: Mert akkor készpénz.

Trabach Tibor Zoltán polgármester: Akkor készpénz, igen.

Czczonné Kiss Nóra gazdaságvezető: A buszsofőrrel....

Trabach Tibor Zoltán polgármester: Buszsofőrrel, így van.

Tompos Réka bizottsági tag: Jó.

Trabach Tibor Zoltán polgármester: Jó?

Tompos Réka bizottsági tag: Csak igen, csak szerintem így egy kicsit megbonyolítja, hogyha el kell menni a szállodáig, én csak ezen akadtam fent.

Berezvai József képviselő: De a kempingtől indul a vonat. Tehát a fürdő bejáratától nem is tud elindulni....

Trabach Tibor Zoltán polgármester: Tessék?

Czeczonné Kiss Nóra gazdaságvezető: És hogyha a vonat indulna a kempingtől?

Berezvai József képviselő: Mert olyan hosszú a vonat, hogy feltartja a sort.

Tompos Réka bizottsági tag: Várjál most egyszerre van...

Trabach Tibor Zoltán polgármester: Vagy a vonat indul a kempingtől.

Tompos Réka bizottsági tag: Ezt mondta igen.

Berezvai József képviselő: Igen.

Trabach Tibor Zoltán polgármester: Akkor a vonat a kempingtől indul.

Tompos Réka bizottsági tag: Jó, rendben.

Trabach Tibor Zoltán polgármester: Hogy egyszerű legyen, a vonat a kempingtől indul. Így lesz akkor és akkor két legyet ütünk egy csapásra.

Tompos Réka bizottsági tag: Na ez most nagyon tetszik, köszönöm szépen.

Trabach Tibor Zoltán polgármester: Jó, igen, ez mindig sarkalatos probléma lesz, a pénzfizetés.

Győri Szabolcs Gábor bizottsági tag: Van-e még valakinek kérdése?

Tompos Réka bizottsági tag: Igen, értem.

Győri Szabolcs Gábor bizottsági tag: Akkor szavazzunk róla, jó? A Cserkeszlő Advent 2024 rendezvénysorozat időszakára akkor a kis vonat működtetése a leírtak szerint rendben van-e? Kézfelnyújtással jelezze, akinek rendben van. Köszönöm, elfogadtuk egyhangúlag.

A Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

4/2024.(XI.27.) sz. Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság határozata

- „Cserkeszlő Advent 2024” rendezvénysorozat időszakára kis vonat működtetéséről

Cserkeszlő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottsága megtárgyalta a „Cserkeszlő Advent 2024” rendezvénysorozat időszakára kis vonat működtetéséről szóló előterjesztést és akként határozott, hogy a „Cserkeszlő Advent 2024” rendezvénysorozat időszakára kis vonat működtetését a határozati javaslat szerint javasolja elfogadásra a képviselő-testület számára.

Erről értesül: - Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság tagjai – helyben
- Képviselő-testület tagjai – helyben

3. Napirendi pont

PS ÁMK Cserkeszlő Alapító Okiratának módosítása

Előadó: aljegyző

(Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Győri Szabolcs Gábor bizottsági tag: Itt te fogsz mondani?

Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző: Összefoglalom, jó?

Győri Szabolcs Gábor bizottsági tag: Jó, akkor felkérném aljegyző asszonyunkat, hogy foglalja össze ezt nekünk.

Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző: Korábban a Közművelődési Szakfelügyelet egy eljárást, egy vizsgálatot folytatott le, amelynek az eredménye egy jelentést tartalmaz, ami az előterjesztések mellékletében megismerhető. Ez a jelentés javaslatokat fogalmazott meg az intézmény számára, mind az Alapító Okirat, mind az SZMSZ, illetve a közművelődési rendelet módosítására, hogy ez megfeleljen a szabályoknak és hogy szabályszerűen működhessen. Ebben a pontban az Alapító Okiratot egyrészt maga a közösségi szintér telephelyének a feltüntetése, illetve annak megjelölése, hogy az intézmény közművelődési alap feladatokat is ellát és ezeket az alapszolgáltatásokat kellett felsorolni. Ezeket láthatjátok az előterjesztésben, illetve az azzal kiegészített Alapító Okiratot önmagában. Ez igazából az előírásoknak a megfeleléséhez szükséges.

Győri Szabolcs Gábor bizottsági tag: Köszönjük szépen.

Molnár Zsolt bizottsági tag: Nincs hozzá kérdésem.

Győri Szabolcs Gábor bizottsági tag: Van-e hozzá kérdés? Nincs, akkor szerintem szavazhatunk róla. Akkor ki az, aki javasolja a Művelődési Központ Cserkeszlő módosító okiratát, okiratának módosítását, illetve az Alapító Okirat elfogadását? Kérem kézfeltartással jelezze. Rendben, egyhangúlag elfogadta a bizottság.

A Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

5/2024.(XI.27.) sz. Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság határozata

- PS ÁMK Cserkeszlő Alapító Okiratának módosításáról

Cserkeszlő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottsága megtárgyalta a PS ÁMK Cserkeszlő Alapító Okiratának módosításáról szóló előterjesztést és akként határozott, hogy a határozati javaslat szerint javasolja elfogadásra a képviselő-testület számára.

Erről értesül:
- Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság tagjai – helyben
- Képviselő-testület tagjai – helyben

4. Napirendi pont

PS ÁMK Cserkésző Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása

Előadó: aljegyző

(Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Győri Szabolcs Gábor bizottsági tag: Itt is felkérném aljegyző asszonyt, hogy foglalja össze.

Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző: Köszönöm. Ebben a pontban az SZMSZ kiegészítésre szorult egyrészt a jogszabályi háttér kiegészítésével, a meghatározott jogszabályok feltüntetésével. A közösségi szintér pontos nevének meghatározásával, illetve az egyedi sajátosságok kerültek megfogalmazásra. Külön nyitva tartási ideje lett meghatározva a könyvtár mellett a közösségi szintérnek, illetve a közművelődési munkatársra vonatkozó ismertetés is bekerült, a módosításoknak megfelelően az SZMSZ mellékletei is pontosításra kerültek.

Győri Szabolcs Gábor bizottsági tag: Köszönjük szépen. Valakinek kérdése?

Molnár Zsolt bizottsági tag: Megjegyzésem, a Könyvtár és a Közösségi Szintérnek a nyitva tartása az nem eltérő, ugyanaz, ugye? Eltérő? Akkor melyik van nyitva 18 óráig, a könyvtár van nyitva hétfőn is meg csütörtökön is?

Árvainé Tóth Éva könyvtárvezető: Igen.

Győri Szabolcs Gábor bizottsági tag: Akkor szeretném kérdezni tőletek, hogy javasoljuk-e a PS ÁMK Könyvtár és Közösségi Szintér Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását a leírtak szerint? Aki ezzel egyetért, kérem kézfeltartással jelezze. Rendben, egyhangúlag javasolja a bizottság.

A Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

6/2024.(XI.27.) sz. Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság határozata

- PS ÁMK Cserkésző Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról

Cserkésző Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottsága megtárgyalta a PS ÁMK Cserkésző Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról szóló előterjesztést és akként határozott, hogy a PS ÁMK Cserkésző SZMSZ módosítását a határozati javaslat szerint javasolja elfogadásra a képviselő-testület számára.

Erről értesül:
- Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság tagjai – helyben
- Képviselő-testület tagjai – helyben

5. Napirendi pont

A helyi közművelődésről szóló 1/2022. (II. 3.) számú önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: aljegyző

(Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Győri Szabolcs Gábor bizottsági tag: Itt is felkérném aljegyző asszonyt, hogy foglalja össze nekünk.

Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző: Köszönöm. A helyi közművelődésről szóló rendelet már a jelentésben foglaltak szerint módosításra került, azonban 1 pontban még kiegészítésre szorul. Itt helytelenül a PS ÁMK-ra a közművelődési intézményként került utalás. Ez került javításra a helyes megnevezéssel, a PS ÁMK Könyvtár és Közösségi Szintér megjelölésével.

Győri Szabolcs Gábor bizottsági tag: Szerintem ez formalitás igazából, úgyhogy szavazhatunk róla. Akkor kérlek benneteket szavazzunk az 1/2022 számú önkormányzati rendelet módosításáról. Aki támogatja az, kérem kézfeltartással jelezze. Köszönöm szépen, elfogadta egyhangúlag a bizottság.

A Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

7/2024.(XI.27.) sz. Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság határozata

- A helyi közművelődésről szóló 1/2022. (II. 3.) számú önkormányzati rendelet módosításáról.

Cserkeszlői Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottsága megtárgyalta a helyi közművelődésről szóló 1/2022. (II. 3.) számú önkormányzati rendelet módosításáról szóló előterjesztést és akként határozott, hogy a határozati javaslat szerint javasolja elfogadásra a képviselő-testület számára.

Erről értesül: - Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság tagjai – helyben
 - Képviselő-testület tagjai – helyben

6. Napirendi pont

Cserkeszlői Szálláshelyek és Turisztikai Szolgáltatók Érdekvédelmi Egyesületének név használati kérelme

Előadó: polgármester

(Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Győri Szabolcs Gábor bizottsági tag: Akkor felkérném polgármester urat.

Trabach Tibor Zoltán polgármester: Köszönöm szépen. Az egyesület név használati kérelmét javaslom a bizottságnak elfogadni. Gyakorlatilag arról van szó, ez részben az én személyes kérésemre is alakult ez az egyesület, illetve részt vettem ennek az egyesületnek az alakításában, mert sokkal könnyebben vagy jobban én úgy gondolom könnyebben és jobban tud dolgozni majd az önkormányzat, hogyha a helyi turisztikai és vendéglátóipari vállalkozásokat egy közös ernyő alá szervezzük, illetve szerveződnek ők maguk és könnyebb, hogyha az általuk képviselt dolgokat egy egyesület keretében vagy egy saját szerveződés keretében képviselik. Ez az egyesület, ez megalakult és ehhez kérek

gyakorlatilag a nevékhöz a használati hozzájárulást. Én ezt támogatom megmondom őszintén személyesen is.

Győri Szabolcs Gábor bizottsági tag: Köszönjük szépen. Van-e valakinek kérdése? Akkor szavazhatunk róla, hogy támogadjuk-e a név használatot. Kérem mindenki kézfelnyújtással jelezze, aki egyetért, illetve támogatja. Köszönöm szépen.

A Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

8/2024.(XI.27.) sz. Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság határozata


- Cserkeszölői Szálláshelyek és Turisztikai Szolgáltatók Érdekvédelmi Egyesületének név használati kérelméről


Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottsága megtárgyalta a Cserkeszölői Szálláshelyek és Turisztikai Szolgáltatók Érdekvédelmi Egyesületének név használati kérelméről szóló előterjesztést és akként határozott, hogy a határozati javaslat szerint javasolja elfogadásra a képviselő-testület számára.

Erről értesül: - Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság tagjai – helyben
- Képviselő-testület tagjai – helyben

=====
Győri Szabolcs Gábor bizottsági tag: Minden napirendi ponttal végeztünk, úgyhogy az Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottsági ülést le is zárom. Köszönöm szépen.
(A Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság ülését 13 óra 53 perckor bezárta.)

Kmf.


Győri Szabolcs Gábor
bizottsági tag


Molnár Zsolt
bizottsági tag
jegyzőkönyv hitelesítő

JELENLÉTI ÍV

2024. november 27.

Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság rendes ülése

Trabach Tibor Zoltán polgármester 

Borsos-Janics Katalin alpolgármester

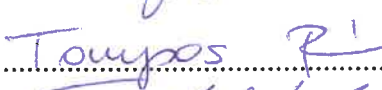
dr. Tóth Dániel jegyző.....


Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző 

Gyóllai László

Molnár Zsolt 

Győri Szabolcs Gábor 

Tompos Réka 

Törőcsik Vilmos 

Bizottság tagjai

Echbauerné Kiss Katalin képviselő

Berezvai József képviselő 

MEGHÍVÓ

A Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság **2024. november 27-én /szerdán/ 13,40 órakor rendes ülést tart**, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Jurta tábor - rendezvényterme

Napirendi javaslat:

- 1) **Döntés a PS ÁMK Cserkeszlő intézményegységeinek téli zárva tartásáról**
Előadó: főigazgató
- 2) **„Cserkeszlő Advent 2024” rendezvénysorozat időszakára kis vonat működtetése**
Előadó: polgármester
- 3) **PS ÁMK Cserkeszlő Alapító Okiratának módosítása (későbbi kiküldéssel)**
Előadó: aljegyző
- 4) **PS ÁMK Cserkeszlő Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása (későbbi kiküldéssel)**
Előadó: aljegyző
- 5) **A helyi közművelődésről szóló 1/2022. (II. 3.) számú önkormányzati rendelet módosítása**
Előadó: aljegyző
- 6) **Cserkeszlői Szálláshelyek és Turisztikai Szolgáltatók Érdekvédelmi Egyesületének név használati kérelme**
Előadó: polgármester

Cserkeszlő, 2024. november 21.

Gyóllai László sk.
bizottság elnöke

5. napirend

Előterjesztés:

Címe:

Döntés a PS ÁMK Cserkészülő intézményegységeinek téli zárva tartásáról

Testületi ülés dátuma:

2024.11.27.

Készítés ideje:

2024.11.11.

Készítette:

Tóth Krisztina főigazgató

Ellenőrizte:

Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző

Jóváhagyta:

Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző

Előterjesztő

Tóth Krisztina főigazgató

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi, Ügyrendi és Turisztikai Bizottság	X	
Szociális Bizottság		
Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság	X	

PS ÁMK Cserkeszölő Napköziotthonos Óvoda

5465 Cserkeszölő

Szinyei út 1.

Tóth Krisztina főigazgatótól

Községi Önkormányzat Cserkeszölő

5465 Cserkeszölő

Köztársaság tér 1.

Képviselő -testület részére

Tárgy: PS ÁMK Cserkeszölő Napköziotthonos Óvoda 2024.12.07.14. és a PS ÁMK Cserkeszölő Intézményegységeinek 2024.december 23,30,31 és 2025.január 02, 03 napokra történő bezárásáról.

Ikt.szám: /2024.

Tisztelt Képviselő -testület!

Alulírott Tóth Krisztina, a PS ÁMK Cserkeszölő főigazgatója, az intézményegységek vezetőinek nevében, az előző évekhez hasonlóan kérni szeretném, hogy 5 munkanapon, 2024.december 23,30,31 és 2025. január 02,03 napokon zárva tartsunk. Az igényfelmérés megtörtént a szülők körében. Senki nem igényelte ezekre a napokra az ellátást. A Napköziotthonos Óvodában 2024.12.07-én és 14-én (szombaton) sem igényelték az ellátást.

Az ÁMK Napköziotthonos Óvoda, Szőlőszem Bölcsőde, Könyvtár és Közművelődés, Közétkeztetési Konyha is zárva tartana az iskolai téli szünet idején.

Indoklás: A szombati munkanapokon nem, vagy nagyon kevesen szokták igényelni az óvodai ellátást. Az általános iskolai szünet miatt általában nem szokott igény mutatkozni az óvodai és bölcsődei ellátás igénybevételére. Ezért mértük fel az idei évben is az igényeket. A Közétkeztetési Konyha el tudná végezni a kötelező év végi nyersanyag leltárt, melyet csak a főzést követő utolsó napon lehet megtenni, december 31-ig.

Az egész évben kötelező önkormányzati feladatként végzendő hátrányos helyzetű gyermekek szünidei étkeztetésének biztosítását ezekre a napokra át szokta vállalni a helyi Napsugár Étterem, az Önök engedélye és ezekre a napokra szóló szerződéskötés után, az érintett gyermekek erre az időszakra az ellátásukat onnan kapnák.

Köszönettel, a PS ÁMK Cserkeszölő intézményegységeinek nevében:

Tóth Krisztina

PS ÁMK Cserkeszölő főigazgató

Cserkeszölő, 2024.11.11.

HATÁROZATI JAVASLAT:

.../2024.(.....) sz. Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata

- Döntés a PS ÁMK Cserkeszölő intézményegységeinek téli zárva tartásáról.

Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a PS ÁMK Cserkeszölő intézményegységeinek téli zárva tartásával egyetért az alábbiak szerint:

- a PS ÁMK Cserkeszölő Napköziotthonos Óvoda 2024. december 7. és 14. napjain zárva tart,
- a PS ÁMK Cserkeszölő intézményegységei 2024. december 23. napjától 2025. január 5. napjáig zárva tartanak,
- a Közétkeztetési Konyha leállási idejére a Napsugár Étterem biztosítja az étkezést,
- a főigazgató köteles a bezárással kapcsolatos szervezési feladatok pontos ellátására.

Erről értesül:

- Képviselő-testület tagjai – helyben
- Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző – helyben
- Tóth Krisztina főigazgató – helyben
- Kasikné Janurik Tünde étteremvezető – helyben
- Szilágyiné Kardos Erika szociális ügyintéző – helyben
- Czeczonné Kiss Nóra gazdaságvezető – helyben

Kmf.

Trabach Tibor Zoltán sk.
polgármester

dr. Tóth Dániel jegyző helyett eljáró
Vighné dr. Kupai Vanda sk.
aljegyző

7. napirend

Előterjesztés:

Címe:

„Cserkeszlő Advent 2024” rendezvénysorozat időszakára kis vonat működtetése

Testületi ülés dátuma:

2024.11.27.

Készítés ideje:

2024.11.20.

Készítette:

Rafásné Molnár Judit titkársági ügyintéző

Ellenőrizte:

Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző

Jóváhagyta:

Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző

Előterjesztő

Trabach Tibor Zoltán polgármester

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi, Ügyrendi és Turisztikai Bizottság	X	
Szociális Bizottság		
Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság	X	



ELŐTERJESZTÉS

„Cserkeszölő Advent 2024” rendezvénysorozat időszakára kis vonat működtetésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2024. december 1. napjától megrendezésre kerülő „Cserkeszölő Advent 2024” rendezvénysorozat időtartama alatt biztosítani szeretnénk a kis vonat közlekedését mind a cserkeszölői lakosok, mind a községünkbe látogató vendégek számára.

Ezen időszak alatt, az adventi programok időpontjaival összekötve, a Kútház Büfé és Ajándékbolt szolgáltatási díjainak megállapításáról szóló 17/2024.(IV.26.) önkormányzati rendeletben meghatározott útvonaltól eltérő útvonalon, csak a község központjában közlekedne a kis vonat.

Erre az időszakra a kis vonat jegy árát az alábbiak szerint javaslom meghatározni:

- a cserkeszölői bejelentett állandó lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkezők részére (lakcímkártya felmutatásával): ingyenes,
- a cserkeszölői gondozási, nevelési és oktatási intézményekbe járó gyermekek részére: ingyenes,
- fentiekén kívül minden további igénybe vevő részére: 1.000, - Ft.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy vitassa meg az előterjesztést és támogassa a kis vonat adventi időszakra történő működtetését.

Cserkeszölő, 2024. november 20.

Trabach Tibor Zoltán sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT:

..../2024.(....) sz. Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata – „Cserkeszölő Advent 2024” rendezvénysorozat időszakára kis vonat működtetéséről

Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Cserkeszölő Advent 2024” rendezvénysorozat időszakára kis vonat működtetéséről szóló előterjesztést és akként határozott, hogy a „Cserkeszölő Advent 2024” rendezvénysorozat időtartama alatt, az adventi programokkal összekötve az alábbiak szerint biztosítja a kis vonat közlekedését.

A Képviselő-testület a fenti időszakra az alábbi jegy árakat határozza meg:

- a cserkeszölői bejelentett állandó lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkezők részére (lakcímkártya felmutatásával): ingyenes,
- a cserkeszölői gondozási, nevelési és oktatási intézményekbe járó gyermekek részére: ingyenes,
- fentiekén kívül minden további igénybe vevő részére: 1.000, - Ft.

A Képviselő-testület továbbá engedélyezi, hogy a kis vonat az adventi programok időtartama alatt a Kútház Büfé és Ajándékbolt szolgáltatási díjainak megállapításáról szóló 17/2024.(IV.26.) önkormányzati rendeletben meghatározott útvonaltól eltérő útvonalon, csak a község központjában közlekedjen.

Erről értesül:

- Képviselő-testület tagjai – helyben
- Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző – helyben
- Czeczonné Kiss Nóra gazdaságvezető – helyben
- Mengyán-Terhes Franciska marketing és kommunikációs referens – helyben
- Horváth Attila intézményvezető – helyben
- Gazi József intézményvezető-helyettes – helyben
- Csikós-Molnár Annamária szállodavezető – helyben

Kmf.

Trabach Tibor Zoltán sk.
polgármester

dr. Tóth Dániel jegyző helyett eljáró
Vighné dr. Kupai Vanda sk.
aljegyző

11. napirend

Előterjesztés:

Címe:

PS ÁMK Cserkeszlő Alapító Okiratának módosítása

Testületi ülés dátuma:

2024.11.27.

Készítés ideje:

2024.11.25.

Készítette:

Varga Éva gazdaságvezető-helyettes

Ellenőrizte:

Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző

Jóváhagyta:

Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző

Előterjesztő

Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi, Ügyrendi és Turisztikai Bizottság	X	
Szociális Bizottság		
Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság	X	



Cserkeszölői Polgármesteri Hivatal

5465 Cserkeszölő, Köztársaság tér 1.

telefon: (20) 460-1722

ELŐTERJESZTÉS

a Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszölő Módosító okiratának, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító okiratának elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszölő Alapító okiratának módosítását terjesztem elfogadásra a Tisztelt Képviselő-testület elé:

A Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszölő Alapító okiratának módosítása szükséges, mivel az 1.2.2. pontjában a megfelelően elnevezett színteret fel kell tüntetni telephelyként, továbbá a 4.3.II. pontjában szükséges feltüntetni az intézmény alapfeladatát közművelődési feladatellátóként, valamint felsorolni az ellátandó közművelődési alapszolgáltatásokat.

1. Az alapító okirat 1.2.2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1.	Szólószem Bölcsőde	5465 Cserkeszölő, Szinyei Merse Pál út 3.
2.	Közétkeztetési Konyha	5465 Cserkeszölő, Szinyei Merse Pál út 1/a.
3.	PS ÁMK Könyvtár és Közösségi Színtér	5465 Cserkeszölő, Ady Endre utca 1/a.

Tényleges módosítás:

- A táblázat 3. sorának 2. oszlopa névváltozás miatt módosul.

2. Az alapító okirat 4.3.II. pontja a következő bekezdéssel egészül ki:

II. Nyilvános könyvtári ellátás, közművelődés:

Az intézmény alapfeladata közművelődési feladatellátóként:

Alapszolgáltatások:

- művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,
- a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása

Az alapfeladatok biztosítása a következők szerint:

- biztosítja a rendszeres és alkalomszerű művelődési vagy közösségi tevékenység végzésének helyszínét;

- a művelődő közösség/közösségek számára bemutatkozási lehetőségeket teremt a közösségi rendezvényeken, valamint a partnertelepülések programjain;
- fórumot szervez a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat.

A közösségi szintér feladatai és működésének célja:

- A PS ÁMK Könyvtár és Közösségi Szintér szervezi Cserkeszölő közigazgatási területén élő lakosok számára Cserkeszölő művelődési életét. Irányítja a település közművelődési tevékenységét, a település kulturális, művelődési, szórakozási igényeinek megfelelő programok szervezésével, közösségszervezéssel.
- Biztosítja a társadalmi igényekhez, a helyi sajátosságokhoz, életkorhoz, munkakörülményekhez igazodó közművelődési tevékenységekhez szükséges feltételeket.
- Feladata helyi értékek közvetítése, megismerésének elősegítése, kiállítások stb. rendezése, szervezése.
- A feladatok megvalósítása érdekében szoros együttműködést alakít ki a társadalmi szervezetekkel, az egyéb költségvetési szervekkel, az oktatási-nevelési intézmények munkatársaival, önszerveződő közösségekkel és a település lakosaival.
- Klubokat működtet.
- Biztosítja az informálódás lehetőségét.
- Teret ad öntevékeny művészeti csoportoknak, egyesületek, társas szerveződések, társadalmi szervezetek számára.
- Hozzájárul a helyi lakosság általános tájékozódásához, művelődéséhez, szórakozásához.
- Az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kultúrák megismertetése.
- Az eltérő szórakozási és közösségi igényekhez kulturált lehetőségek biztosítása.
- Az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatása.
- A helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdek érvényesítésének segítése.
- A kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének, fenntartásának segítése.
- A szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosítása.
- A szórakoztatás komplex formáinak, játék, sport, testedzés, feltételeinek lehetőségek szerinti biztosítása, ilyen irányú rendezvények alkalomszerű szervezése.
- Szakmai és baráti körök, alkotó csoportok révén értékteremtés, és az itt létrehozott kulturális értékek helyi, megyei és regionális népszerűsítése.
- Közreműködik a művészeti alkotások bemutatásában.
- Tevékenységszervezéssel segíti az óvoda integrált szocializációs munkáját.

A módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a módosításokat tartalmazó Módosító okiratot, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító okiratot fogadja el.

Cserkeszölő, 2024. november 25.

Tisztelettel:

Vighné dr. Kupai Vanda sk.
aljegyző

HATÁROZATI JAVASLAT:

.../2024.(.....) sz. Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata

- a Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszölő Módosító okiratának, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító okiratának elfogadásáról.

Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszölő Módosító okiratának, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító okiratának elfogadásáról szóló előterjesztést és akként határozott, hogy az alábbi módosításokat jóváhagyja:

1. Az alapító okirat 1.2.2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Szőlőszem Bölcsőde	5465 Cserkeszölő, Szinyei Merse Pál út 3.
2.	Közétkeztetési Konyha	5465 Cserkeszölő, Szinyei Merse Pál út 1/a.
3.	PS ÁMK Könyvtár és Közösségi Szintér	5465 Cserkeszölő, Ady Endre utca 1/a.

2. Az alapító okirat 4.3.II. pontja a következő bekezdéssel egészül ki:

II. Nyilvános könyvtári ellátás, közművelődés:

Az intézmény alapfeladata közművelődési feladatellátóként:

Alapszolgáltatások:

- művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,
- a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása

Az alapfeladatok biztosítása a következők szerint:

- biztosítja a rendszeres és alkalomszerű művelődési vagy közösségi tevékenység végzésének helyszínét;
- a művelődő közösség/közösségek számára bemutatkozási lehetőségeket teremt a községi rendezvényeken, valamint a partnertelepülések programjain;
- fórumot szervez a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat.

A közösségi szintér feladatai és működésének célja:

- A PS ÁMK Könyvtár és Közösségi Szintér szervezi Cserkeszölő közigazgatási területén élő lakosok számára Cserkeszölő művelődési életét. Irányítja a település közművelődési tevékenységét, a település kulturális, művelődési, szórakozási igényeinek megfelelő programok szervezésével, közösségszervezéssel.
- Biztosítja a társadalmi igényekhez, a helyi sajátosságokhoz, életkorhoz, munkakörülményekhez igazodó közművelődési tevékenységekhez szükséges feltételeket.
- Feladata helyi értékek közvetítése, megismerésének elősegítése, kiállítások stb. rendezése, szervezése.
- A feladatok megvalósítása érdekében szoros együttműködést alakít ki a társadalmi szervezetekkel, az egyéb költségvetési szervekkel, az oktatási-nevelési intézmények munkatársaival, önszerveződő közösségekkel és a település lakosaival.
- Klubokat működtet.

- Biztosítja az informálódás lehetőségét.
- Teret ad öntevékeny művészeti csoportoknak, egyesületek, társas szerveződések, társadalmi szervezetek számára.
- Hozzájárul a helyi lakosság általános tájékozódásához, művelődéséhez, szórakozásához.
- Az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kultúrák megismertetése.
- Az eltérő szórakozási és közösségi igényekhez kulturált lehetőségek biztosítása.
- Az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatása.
- A helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdek érvényesítésének segítése.
- A kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének, fenntartásának segítése.
- A szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosítása.
- A szórakoztatás komplex formáinak, játék, sport, testedzés, feltételeinek lehetőségek szerinti biztosítása, ilyen irányú rendezvények alkalmoszerű szervezése.
- Szakmai és baráti körök, alkotó csoportok révén értékteremtés, és az itt létrehozott kulturális értékek helyi, megyei és regionális népszerűsítése.
- Közreműködik a művészeti alkotások bemutatásában.
- Tevékenységszervezéssel segíti az óvoda integrált szocializációs munkáját.

A fenti módosítások miatt Cserkeszlő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a melléklet szerint elfogadja a Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszlő Módosító Okiratát, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratát.

Erről értesül:

- Képviselő-testület tagjai – helyben
- Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző – helyben
- Czeczonné Kiss Nóra gazdaságvezető – helyben
- Varga Éva gazdaságvezető-helyettes – helyben
- Tóth Krisztina intézményvezető – helyben

Kmf.

Trabach Tibor Zoltán sk.
polgármester

dr. Tóth Dániel jegyző helyett eljáró
Vighné dr. Kupai Vanda sk.
aljegyző

Módosító okirat

A Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszőlő - a Cserkeszőlő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete által 2023. december 19. napján kiadott CSP/5805-4/2023. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján – a/2024. (XII.27.) számú képviselő-testületi határozatra figyelemmel –a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 1.2.2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1.	Szőlőszem Bölcsőde	5465 Cserkeszőlő, Szinyei Merse Pál út 3.
2.	Közétkeztetési Konyha	5465 Cserkeszőlő, Szinyei Merse Pál út 1/a.
3.	PS ÁMK Könyvtár és Közösségi Szintér	5465 Cserkeszőlő, Ady Endre utca 1/a.

2. Az alapító okirat 4.3.II. pontja a következő bekezdéssel egészül ki:

II. Nyilvános könyvtári ellátás, közművelődés:

Az intézmény alapfeladata közművelődési feladatellátóként:

Alapszolgáltatások:

- művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,
- a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása

Az alapfeladatok biztosítása a következők szerint:

- biztosítja a rendszeres és alkalmoszerű művelődési vagy közösségi tevékenység végzésének helyszínét;
- a művelődő közösség/közösségek számára bemutatkozási lehetőségeket teremt a községi rendezvényeken, valamint a partnertelepülések programjain;
- fórumot szervez a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat.

A közösségi szintér feladatai és működésének célja:

- A PS ÁMK Könyvtár és Közösségi Szintér szervezi Cserkeszőlő közigazgatási területén élő lakosok számára Cserkeszőlő művelődési életét. Irányítja a település közművelődési

tevékenységét, a település kulturális, művelődési, szórakozási igényeinek megfelelő programok szervezésével, közösségszervezéssel.

- Biztosítja a társadalmi igényekhez, a helyi sajátosságokhoz, életkorhoz, munkakörülményekhez igazodó közművelődési tevékenységekhez szükséges feltételeket.
- Feladata helyi értékek közvetítése, megismerésének elősegítése, kiállítások stb. rendezése, szervezése.
- A feladatok megvalósítása érdekében szoros együttműködést alakít ki a társadalmi szervezetekkel, az egyéb költségvetési szervekkel, az oktatási-nevelési intézmények munkatársaival, önszerveződő közösségekkel és a település lakosaival.
- Klubokat működtet.
- Biztosítja az informálódás lehetőségét.
- Teret ad öntevékeny művészeti csoportoknak, egyesületek, társas szerveződések, társadalmi szervezetek számára.
- Hozzájárul a helyi lakosság általános tájékozódásához, művelődéséhez, szórakozásához.
- Az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kultúrák megismertetése.
- Az eltérő szórakozási és közösségi igényekhez kulturált lehetőségek biztosítása.
- Az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatása.
- A helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdek érvényesítésének segítése.
- A kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének, fenntartásának segítése.
- A szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosítása.
- A szórakoztatás komplex formáinak, játék, sport, testedzés, feltételeinek lehetőségek szerinti biztosítása, ilyen irányú rendezvények alkalomszerű szervezése.
- Szakmai és baráti körök, alkotó csoportok révén értékteremtés, és az itt létrehozott kulturális értékek helyi, megyei és regionális népszerűsítése.
- Közreműködik a művészeti alkotások bemutatásában.
- Tevékenységszervezéssel segíti az óvoda integrált szocializációs munkáját.

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Cserkeszölő „időbélyegző szerint”

P.H.

Trabach Tibor Zoltán
polgármester

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján a Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszőlő alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

- 1.1.1. megnevezése: Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszőlő
1.1.2. rövidített neve: PS ÁMK Cserkeszőlő

1.2. A költségvetési szerv

- 1.2.1. székhelye: 5465 Cserkeszőlő, Szinyei Merse Pál út 1.
1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1.	Szólószem Bölcsőde	5465 Cserkeszőlő, Szinyei Merse Pál út 3.
2.	Közétkeztetési Konyha	5465 Cserkeszőlő, Szinyei Merse Pál út 1/a.
3.	PS ÁMK Könyvtár és Közösségi Színtér	5465 Cserkeszőlő, Ady Endre utca 1/a.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2013. 01. 01.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

- 2.2.1. megnevezése: Cserkeszőlő Községi Önkormányzat
2.2.2. székhelye: 5465 Cserkeszőlő, Köztársaság tér 1.

2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1.	Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszőlő-Szelevény-Tiszainoka-Tizzasas (Rövidített név: PS ÁMK Társulás)	5465 Cserkeszőlő, Ady Endre u. 1.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

- 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének
- 3.1.1. megnevezése: Cserkeszőlői Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
- 3.1.2. székhelye: 5465 Cserkeszőlő, Köztársaság tér 1.
- 3.2. A költségvetési szerv fenntartójának
- 3.2.1. megnevezése: Cserkeszőlő Községi Önkormányzat
- 3.2.2. székhelye: 5465 Cserkeszőlő, Köztársaság tér 1.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

- 4.1. A költségvetési szerv közfeladata: Magyarország helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § szerint és a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény, valamint a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény által meghatározott óvodai, közművelődési feladatokról való gondoskodás.

- 4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851020	Óvodai nevelés

- 4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

I. Köznevelési feladatok:

- óvodai nevelés
- a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelésű igényű gyermekek közül azon különleges bánásmódot igénylő gyermekek ellátása, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján:
 1. Sajátos nevelési igényű: a) beszéd fogyatékos, b) értelmileg enyhe fokban sérült,
 2. Egyéb pszichés fejlődési zavar esetén,
 3. Beilleszkedési zavarral, magatartási rendellenességgel, tanulási nehézséggel küzdő gyermek
- könyvtári – közművelődési feladatok
- közétkeztetés
- bölcsődei ellátás

II. Nyilvános könyvtári ellátás, közművelődés:

Az intézmény alapfeladatai nyilvános könyvtárként a Kult. tv. 55.§ (1) bekezdésében foglaltak szerint:

- a) a fenntartó által kiadott alapító okiratban és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott fő céljait küldetésnyilatkozatban közzé teszi,
- b) gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja,
- c) tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól,
- d) biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásának elérését,
- e) részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében,
- f) biztosítja az elektronikus könyvtári dokumentumok elérhetőségét,

- g) a könyvtárhasználókat segíti a digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításában, az egész életen át tartó tanulás folyamatában,
- h) segíti az oktatásban, képzésben részt vevők információellátását, a tudományos kutatás és az adatbázisokból történő információkérés lehetőségét,
- i) kulturális, közösségi és egyéb könyvtári programokat szervez,
- j) tudás-, információ- és kultúráközvetítő tevékenységével hozzájárul az életminőség javításához, az ország versenyképességének növeléséhez,
- k) a szolgáltatásait a könyvtári minőségirányítás szempontjait figyelembe véve szervezi.

Az intézmény alapfeladatai települési könyvtárként a Kult. tv. 65. § (2) bekezdésében foglaltak szerint:

- a) gyűjteményét és szolgáltatásait a helyi igényeknek megfelelően alakítja,
- b) közhasznú információs szolgáltatást nyújt,
- c) helyismereti információkat és dokumentumokat gyűjt,
- d) szabadpolcos állományrészrel rendelkezik.

Az intézmény alapfeladatai iskolai könyvtárként:

- a) az oktató-nevelő munkához szükséges dokumentumok biztosítása
- b) a gyerekek olvasóvá nevelése, az olvasás és a könyvtár megszerettetése
- c) egyéni, csoportos foglalkozások, vetélkedők, könyvtárhasználati foglalkozások szervezése

Kiegészítő feladatok:

- Cserkeszőlői Hírek című helyi lap cikkeinek gondozása, hirdetésfelvétel, előszerkesztés, nyomdai megrendelés, terjesztés ügyintézése
- közreműködés a település közművelődési feladataiban

Az intézmény alapfeladata közművelődési feladatellátóként:

Alapszolgáltatások:

- művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,
- a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása

Az alapfeladatok biztosítása a következők szerint:

- biztosítja a rendszeres és alkalomszerű művelődési vagy közösségi tevékenység végzésének helyszínét;
- a művelődő közösség/közösségek számára bemutatkozási lehetőségeket teremt a községi rendezvényeken, valamint a partnertelepülések programjain;
- fórumot szervez a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat.

A közösségi szintér feladatai és működésének célja:

- A PS ÁMK Könyvtár és Közösségi Szintér szervezi Cserkeszőlő közigazgatási területén élő lakosok számára Cserkeszőlő művelődési életét. Irányítja a település közművelődési tevékenységét, a település kulturális, művelődési, szórakozási igényeinek megfelelő programok szervezésével, közösségszervezéssel.

- Biztosítja a társadalmi igényekhez, a helyi sajátosságokhoz, életkorhoz, munkakörülményekhez igazodó közművelődési tevékenységekhez szükséges feltételeket.
- Feladata helyi értékek közvetítése, megismerésének elősegítése, kiállítások stb. rendezése, szervezése.
- A feladatok megvalósítása érdekében szoros együttműködést alakít ki a társadalmi szervezetekkel, az egyéb költségvetési szervekkel, az oktatási-nevelési intézmények munkatársaival, önszerveződő közösségekkel és a település lakosaival.
- Klubokat működtet.
- Biztosítja az informálódás lehetőségét.
- Teret ad öntevékeny művészeti csoportoknak, egyesületek, társas szerveződések, társadalmi szervezetek számára.
- Hozzájárul a helyi lakosság általános tájékozódásához, művelődéséhez, szórakozásához.
- Az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kultúrák megismertetése.
- Az eltérő szórakozási és közösségi igényekhez kulturált lehetőségek biztosítása.
- Az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatása.
- A helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdek érvényesítésének segítése.
- A kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének, fenntartásának segítése.
- A szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosítása.
- A szórakoztatás komplex formáinak, játék, sport, testedzés, feltételeinek lehetőségek szerinti biztosítása, ilyen irányú rendezvények alkalmoszerű szervezése.
- Szakmai és baráti körök, alkotó csoportok révén értékteremtés, és az itt létrehozott kulturális értékek helyi, megyei és regionális népszerűsítése.
- Közreműködik a művészeti alkotások bemutatásában.
- Tevékenységszervezéssel segíti az óvoda integrált szocializációs munkáját.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
2	049010	Máshova nem sorolt gazdasági ügyek
3	082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
4	082043	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
5	082044	Könyvtári szolgáltatások
6	082092	Közművelődés-hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
7	082094	Közművelődés-kulturális alapú gazdaságfejlesztés
8	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
9	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
10	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
11	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
12	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben

13	104030	Gyermekek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet vagy alternatív napközbeni ellátás útján
14	104031	Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
15	104035	Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
16	104036	Munkahelyi étkeztetés gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézményben
17	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Cserkeszőlő község közigazgatási területe, valamint a Kunszentmártoni kistérség közigazgatási területe

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Az intézmény önálló jogi személy, élén egyszemélyi felelős vezetőként igazgató áll. A Cserkeszőlői Községi Önkormányzat Képviselő-testülete nevezi ki, 5 év meghatározott időtartamra, nyilvános pályázati eljárás útján. A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény előírásait figyelembe véve, valamint a mindenkor hatályos jogszabályok alapján történik. Az intézmény igazgatója felett egyéb munkáltatói jogokat Cserkeszőlő polgármestere gyakorolja (a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény és a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtása tárgyában kiadott 401/2023. (VIII.30.) Korm.rendelet alapján)."

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII.tv.
2	munkaviszony	Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I.tv.
3	megbízási jogviszony	Polgári Törvénykönyv 2013. évi V.tv.
4	vállalkozás jellegű jogviszony	Polgári Törvénykönyv 2013. évi V.tv.
5	köznevelési foglalkoztatotti jogviszony	a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény

6. A köznevelési intézményre vonatkozó rendelkezések

6.1. A köznevelési intézmény

6.1.1. típusa: általános művelődési központ

6.1.2. alapeladatának jogszabály szerinti megnevezése: A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 4.§. 14a. a) pontja szerinti: óvodai nevelés

6.1.3. gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: Gazdálkodási feladatokat ellátó szerv: Cserkeszőlői Polgármesteri Hivatal 5465 Cserkeszőlő, Köztársaság tér 1.

6.2. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám:

	feladatellátási hely megnevezése	alapfeladat megnevezése	munkarend megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	5465 Cserkeszőlő, Szinyei Merse Pál út 1.	óvodai nevelés		75
2	Szőlőszem Bölcsőde 5465 Cserkeszőlő, Szinyei Merse Pál út 3.			28

6.3. A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	5465 Cserkeszőlő, Szinyei Merse Pál út 1.	420.	használati jog	Napközi otthonos Óvoda
2	5465 Cserkeszőlő, Szinyei Merse Pál út 3.	419.	használati jog	Bölcsőde
3	5465 Cserkeszőlő, Szinyei Merse Pál út 1/a.	7366/5.	használati jog	Közétkeztetési Konyha
4	5465 Cserkeszőlő, Ady Endre utca 1/a.	421.	használati jog	Könyvtár és Közösségi Színtér

12. napirend

Előterjesztés:

Címe:

PS ÁMK Cserkeszlő Könyvtár és Közösségi Szintér Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása

Testületi ülés dátuma:

2024.11.27.

Készítés ideje:

2024.11.25.

Készítette:

Varga Éva gazdaságvezető-helyettes

Ellenőrizte:

Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző

Jóváhagyta:

Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző

Előterjesztő

Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi, Ügyrendi és Turisztikai Bizottság	X	
Szociális Bizottság		
Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság	X	



Cserkeszölői Polgármesteri Hivatal

5465 Cserkeszölő, Köztársaság tér 1.

telefon: (20) 460-1722

ELŐTERJESZTÉS **a Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszölő** **Könyvtár és Közösségi Szintér Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításának** **elfogadására**

Tisztelt Képviselő-testület!

A PS ÁMK Könyvtár és Közösségi Szintér Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását terjesztem elfogadásra a Tisztelt Képviselő-testület elé:

A közművelődési szakfelügyelet átfogó vizsgálatot végzett Cserkeszölő Községi Önkormányzat közművelődési feladatellátásának vonatkozásában 2023.03.18-2024.05.20. időszakban. Az ellenőrzött időszak: 2020.01.01-2022.12.31. A szakértő elkészítette a vizsgálati jelentést, melyben megállapításokat tett. A megállapítások intézkedést igényelnek, emiatt szükségessé vált a korábbi SZMSZ felülvizsgálata, illetve módosítása.

Az hatályos SZMSZ - 109/2024. (IV.24.) hat. – részben felel meg a jogszabályi követelményeknek.

A jelenlegi módosítás tartalmazza:

- a jogszabályi alapok között törvényi háttér, szabályozó dokumentumok felsorolásának kiegészítését
- a Kultv. 78/H.§ (5) bekezdésének megfelelően elnevezett közösségi szintér elnevezést
- a közösségi szintér tekintetében egyedi sajátosságok kerültek megfogalmazásra
- külön bekezdésben meghatározásra került a közösségi szintér nyitvatartási ideje, valamint a közművelődési munkatársa vonatkozó ismertetés
- az SZMSZ mellékletei szintén pontosításra kerültek.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt PS ÁMK Könyvtár és Közösségi Szintér Szervezeti és Működési Szabályzatát elfogadni szíveskedjen.

Cserkeszölő, 2024. november 27.

Tisztelettel:

Vighné dr. Kupai Vanda sk.
aljegyző

HATÁROZATI JAVASLAT:

.../2024.(.....) sz. Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata

- a Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszölő Könyvtár és Közösségi Szintér Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról.

Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszölő Könyvtár és Közösségi Szintér Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról szóló előterjesztést és elfogadta a határozat mellékletét képező, módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt PS ÁMK Könyvtár és Közösségi Szintér Szervezeti és Működési Szabályzatát.

Erről értesül:

- Képviselő-testület tagjai – helyben
- Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző – helyben
- Czeczonné Kiss Nóra gazdaságvezető – helyben
- Varga Éva gazdaságvezető-helyettes – helyben
- Tóth Krisztina intézményvezető – helyben

Kmf.

Trabach Tibor Zoltán sk.
polgármester

dr. Tóth Dániel jegyző helyett eljáró
Vighné dr. Kupai Vanda sk.
aljegyző

Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszőlő
Könyvtár és Közösségi Szintér
Szervezeti és működési szabályzat

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

Készítette: Árvainé Tóth Éva

Hatályba lépés: 2024. november ...

Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszőlő
Könyvtár és Közösségi Szintér
Szervezeti és működési szabályzat

TARTALOMJEGYZÉK

I.	A Szervezeti és Működési Szabályzat (SZMSZ) célja, jogi alapja és hatálya	3
	A szabályzat hatálya.....	3
II.	Az intézményegységre vonatkozó adatok.....	3
	Az intézményegység szervezete, működése.....	5
	Szervezeti egységek:	5
	Személyi feltételek	5
	A munkaköri leírás tartalmazza.....	5
	Az intézményegység irányítása.....	5
	Az intézményegység gazdálkodási jogköre	6
	Az intézményegységben folyó belső ellenőrzésre vonatkozó szabályok	6
	Az intézményegység kapcsolatainak szabályozása	7
III.	Könyvtár	8
	A könyvtári rendszerben elfoglalt helye	8
	Küldetésnyilatkozat.....	8
	A könyvtár feladata és működésének célja	9
	A könyvtár alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése	10
	Könyvtári állományalakítás.....	10
	A könyvtár nyitvatartási ideje	12
IV.	Közösségi Szintér	12
	A közművelődésről	12
	Alapszolgáltatások	12
	Az alapfeladatok biztosítása a következők szerint:	12
	A közművelődés alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése	13
	A közművelődési feladat ellátási formája, módja	13
	A közösségi szintér működésének általános szabályai.....	13
	A közösségi szintér feladatai és működésének célja	13
	Rendszeres foglalkozások	14
	A hagyományápolás.....	14
	A közösségi szintér nyitvatartásának ideje.....	14
V.	A létesítmények és helyiségek használati rendje	15
VI.	Reklámtevékenység szabályai az intézményben	16
	Reklámtevékenység.....	16
	Hivatali titok megőrzése	16
	Hivatali titoknak minősül.....	17
VII.	Védő és óvó intézkedések, teendők baleset, rendkívüli esemény bekövetkezésekor.....	17
	Balesetvédelmi, tűzvédelmi oktatás	17
	Az intézmény dolgozóinak teendői baleset bekövetkezésekor.....	17
	Rendkívüli esemény esetén szükséges teendők.....	18
	Rendkívüli eseménynek minősül különösen:	18
	A veszélyeztetett épület kiürítése során fokozottan ügyelni kell a következőkre:	18
	Az épületbe érkező rendvédelmi, katasztrófa elhárító szerv vezetőjét tájékoztatni kell	19
	az alábbiakról	19
VIII.	Záró rendelkezések.....	19
IX.	Záradék.....	20
X.	Mellékletek.....	20

Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszőlő
Könyvtár és Közösségi Szintér
Szervezeti és működési szabályzat

I. A Szervezeti és Működési Szabályzat (SZMSZ) célja, jogi alapja és hatálya

A PS ÁMK Könyvtár és Közösségi Szintér a Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszőlő (a továbbiakban: PS ÁMK Cserkeszőlő) intézményegységeként működik.

A Szervezeti és Működési Szabályzata meghatározza az intézményegység szervezeti felépítését, működésének belső rendjét, a külső kapcsolatokra vonatkozó megállapításokat, rendelkezéseket, valamint szabályozza a cél- és feladatrendszer racionális és hatékony megvalósítását.

A Szervezeti és Működési Szabályzat elkészítésénél az alábbi törvények és jogszabályok rendelkezéseit vettük figyelembe:

- 1997. évi CXL. tv. A kulturális javak védelméről és a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről;
- A 2012. évi I. tv. A munka törvénykönyvéről;
- A 1992. évi XXXIII. tv. A közalkalmazottak jogállásáról;
- A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet;
- 2011. évi CXCV. tv. az államháztartásról;
- 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról;
- 32/2017. (XII.12.) EMMI rendelet a kulturális szakemberek továbbképzéséről;
- 20/2018.(VII.9.) rendelet a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szinterek követelményeiről;
- 39/2020. (X.30.) EMMI rendelet a kulturális intézményekben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lebonyolításának rendjéről, valamint egyenes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról.

A szabályzat hatálya

Az SZMSZ és a mellékletét képező egyéb szabályzatok betartása kötelező érvényű az intézményegység minden alkalmazottjára és az intézményegységgel szerződéses jogviszonyban állókra. A Szervezeti és Működési Szabályzatot a főigazgató előterjesztése után a felügyeleti szerv jóváhagyásával lép hatályba és határozatlan időre szól. Ezzel egyidejűleg hatályon kívül kerül az előző SZMSZ.

II. Az intézményegységre vonatkozó adatok

Hivatalos neve:

Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszőlő
Könyvtár és Közösségi Szintér

Rövidített neve:

PS ÁMK Könyvtár és Közösségi Szintér

Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszölő
Könyvtár és Közösségi Szintér
Szervezeti és működési szabályzat

Székhelyének címe:

5465 Cserkeszölő, Szinyei Merse Pál út 1.

Telephelyként címe:

5465 Cserkeszölő, Ady Endre út 1/a.

Telefon: (06) 56/568-451 /470 mellék

Email: konyvtar@cserkeszolo.hu

kozmuvelodes@cserkeszolo.hu

A könyvtár létesítésére vonatkozó adatok:

A könyvtár létesítésének éve: 1957.

Előző helyén 1993 óta működött

A jelenlegi helyén 2003 óta működik.

Alapító okirat (módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva)

száma: CSP/ -2/2024.

Alapító okirat kelte: 2024. 11....

A körbélyegzőjének felirata:

Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszölő

Könyvtár és Közösségi Szintér

Hosszú bélyegző felirata:

PS ÁMK CSERKESZÖLŐ

Könyvtár és Közösségi Szintér

5465 Cserkeszölő, Ady E. u. 1/a.

Adószám: 15803940-2-16

Szlasz : K&H Bank Zrt.

10402551-50504857-52521238

Az intézményegység fenntartója:

Cserkeszölő Községi Önkormányzat

Cserkeszölő, Köztársaság tér 1.

Tel.: 56/568-451

Felügyeleti szerve:

Cserkeszölő Község Önkormányzatának

Képviselőtestülete

Az Intézményegység jogállása:

Nem önálló jogi személyként működő részben önállóan gazdálkodó költségvetési szerv

A gazdálkodási feladatokat Cserkeszölő Községi Önkormányzat gazdálkodási osztálya látja el.

A könyvtár jellege:

Nyilvános könyvtár, szerepel az országos *Nyilvános Könyvtárak Jegyzékén*.

KSH és megyekód: 1605795 JNSZ

A könyvtár típusa:

Községi és iskolai könyvtár

A fenntartó önkormányzat a hatályos jogszabályok figyelembevételével – elsősorban az 1997. évi CXL. a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló törvény (továbbiakban Kultv) 68§ (1.) alapján – meghatározza a működési szabályait, irányítja és ellenőrzi tevékenységét és biztosítja a működéséhez szükséges anyagi és személyi feltételeket.

Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszölő
Könyvtár és Közösségi Szintér
Szervezeti és működési szabályzat

Az intézményegység szervezete, működése

A Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszölő Könyvtár és Közösségi Szintér a PS ÁMK Cserkeszölő intézményegysége, melyben könyvtári és települési, művelődési és közösségi feladatokat ellátó tevékenység folyik.

Szervezeti egységek:

- könyvtár
- közösségi szintér

Személyi feltételek

A könyvtárosi, ill. közművelődési feladatokat 2 főfoglalkozású szakalkalmazott látja el.

- 1 fő könyvtáros, aki intézményegység vezetői, olvasószolgálati, gyermek- és felnőtt könyvtárosi feladatokat, tájékoztatást, állományalakítást (beszerzés, állományba vétel, leltár, törlés, állományvédelem) lát el.
- 1 fő közművelődési munkatárs, a közművelődési alapszolgáltatások zavartalan biztosítása érdekében a közösségi szintér nyitvatartási ideje alatt.

Mindketten a PS ÁMK Cserkeszölő állományához tartoznak.

Az intézményegység dolgozóit a törvény előírásai alapján megállapított munkakörökre a fenntartó által engedélyezett létszámban a PS ÁMK Cserkeszölő főigazgató alkalmazza. A munkáltató jogkört kinevezés, jogviszony megszüntetés esetén a PS ÁMK Cserkeszölő főigazgatója gyakorolja. Az egyes munkakörökhöz tartozó feladat - és hatásköröket, a hatáskörök gyakorlásának módját, a kapcsolódó felelősségi szabályokat az egyes munkakörök általános munkaköri leírásait a személyre szóló munkaköri leírások tartalmazzák.

A munkaköri leírás tartalmazza

- A munkahely, a munkavállaló, a munkakör megnevezését
- A munkaidő, a közvetlen felettes meghatározását
- A munkavállaló tevékenységének körét, feladatait, hatás és jogkörét
- Az alkalmazotti tagságra vonatkozó feladatokat, szabályokat, jogokat
- A munkaköre szerinti ellenőrzését

(A munkaköri leírások az SZMSZ mellékletét képezik)

Az intézményegység irányítása

A PS ÁMK Könyvtár és Közösségi Szintér a Kultv. VII. 68§ (1.) f. bekezdése alapján szakmai tekintetben önálló. Szervezetével és működésével kapcsolatban a PS ÁMK Cserkeszölő főigazgatójának véleményével egyetértésben dönt. A munkáltatói jogkört a PS ÁMK Cserkeszölő főigazgatója gyakorolja. Az intézményegység szakmai vezetését a intézményegység vezető látja el.

Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszölő
Könyvtár és Közösségi Szintér
Szervezeti és működési szabályzat

Az intézményegység gazdálkodási jogköre

A PS ÁMK Könyvtár és Közösségi Szintér nem önálló jogi személyként működő részben önállóan gazdálkodó költségvetési szerv. Az intézményi vagyon tulajdonjoga a Cserkeszölő Községi Önkormányzatot illeti meg. Az intézmény pénzügyi, gazdasági feladatait Cserkeszölő Községi Önkormányzat gazdálkodási osztálya végzi. Az intézményi vagyon használati joga a PS ÁMK Könyvtár és Közösségi Szintert illeti meg. Az intézmény működési költségei a fenntartót terhelik. A jóváhagyott éves költségvetés irányozza elő az alapfeladatok ellátásához szükséges pénzeszközöket. A rendeltetésszerű működéshez szükséges anyagi feltételeket az intézmény költségvetésének keretében biztosítja a fenntartó. A költségvetés éves keretösszegét a kötött felhasználású normatív támogatás mellett a intézményegység esetleges bevételei egészítik ki.

Gazdálkodással kapcsolatos jogosultságok:

Kötelezettségvállalás, teljesítésigazolás, utalványozás: intézményvezető, intézményegység vezető

Pénzügyi ellenjegyző: a Cserkeszölő Községi Önkormányzat által kijelölt személy

Az intézmény számlakezelője a K&H Bank Zrt.

Számlaszám: 10402551-50504857-52521238

Adószám: 15803940-2-16

Cégszerű aláírásra a PS ÁMK főigazgatója jogosult.

Az intézményegységben folyó belső ellenőrzésre vonatkozó szabályok

Az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatóknak megfelelő belső kontrollrendszer kialakításáért, működtetéséért az intézményvezető a felelős.

A belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy megvalósuljanak a következő célok:

- a működés és gazdálkodás során a tevékenységeket szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan, eredményesen hajtják végre,
- az elszámolási kötelezettségeket teljesítik, és
- megvédjék az erőforrásokat a veszteségektől, károktól és nem rendeltetésszerű használatától.

A Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszölő belső kontrollrendszere a hatályos jogszabályok figyelembevételével,

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény,
- az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló, 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet,
- a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet figyelembevételével került kidolgozásra.

A könyvtár belső kontrollrendszerének szabályozását a Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszölő Belső Kontrollrendszer Szabályozása című dokumentum tartalmazza.

Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszőlő
Könyvtár és Közösségi Színtér
Szervezeti és működési szabályzat

Az intézményegység kapcsolatainak szabályozása

Az intézményegység feladatainak elvégzéséhez, valamint a hatékonyság fokozásához rendszeresen tart fenn kapcsolatot más intézményekkel.

Folyamatos kapcsolat-, együttműködések építése, gondozása szükséges:

- A települési célok, érdekek művelődési vonatkozásairól a fenntartóval és szerveivel,
- A helyi köznevelési, egészségügyi, szociális, gyermekvédelmi és egyéb közszolgáltató intézményekkel.
- Azonos érdekek alapján a település, a régió kulturális vállalkozói: oktató, képző, idegenforgalmi szolgáltatást kínáló tevékenységeivel.
- Közös célok alapján az adott térségben állami, önkormányzati és vállalkozói szféra által fenntartott gazdasági egységekkel képzések, termékbemutatók, közös tér-és eszközhasználatok, rendezvények biztosítására, stb.
- A szűkebb, tágabb térség intézményeivel, művelődési tevékenységet folytató civil szervezeteivel, vállalkozásaival.
- A helyi és a regionális sajtó, rádió, televízió szerkesztőségeivel.
- A közművelődés és a könyvtárügy megyei és országos szakmai intézményeivel, szakmai szervezeteivel.
- A nemzetiségek szervezeteivel, kulturális intézményeivel, művelődési egyesületeivel.
- Folyamatos kapcsolatot tart fenn a szolnoki Verseyhy Ferenc Könyvtárral Cserkeszőlő területének színvonalas könyvtári ellátása érdekében.
- A település önszerveződő csoportjaival, melyek számára közművelődési, közösségteremtő közös célok érdekében szakmai tanácsadást, segítségnyújtást biztosít.
- A szakkör tevékenységét az intézményegység szakmai tanácsadással, a technikai feltételek biztosításával is elősegíti. Az önszerveződő közösségek helyiséghasználatának részletes szabályait a Használati szabályzat tartalmazza.
- Fenntartóval a kapcsolattartás tartalma: az intézményegység optimális működtetése, a fenntartói elvárásoknak való megfelelés, illetve az intézmény érdekeinek képviselése.

Az intézményegység és a fenntartó kapcsolata folyamatos, mely kiterjed

- a működésével, működtetésével összefüggő feladatok ellátására
- az alapdokumentumainak előterjesztésére, ha erre szükség van
- a pénzügyi-gazdálkodási tevékenységére
- a gazdálkodási, törvényességi ellenőrzésére
- szakmai munkájának eredményességére, a szakmai munka értékelésére,

A kapcsolattartás formái:

- szóbeli tájékoztatás,
- beszámolók, jelentések,
- egyeztető tárgyaláson, értekezleten, való részvétel,
- a fenntartó rendelkezéseinek átvétele, végrehajtása,
- speciális információ szolgáltatás az intézmény működéséhez, gazdálkodásához, szakmai munkájához kapcsolódóan,
- statisztikai adatszolgáltatás,
- az intézményegység működésének és tartalmi munkájának értékelése.

Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszölő
Könyvtár és Közösségi Színtér
Szervezeti és működési szabályzat

III. Könyvtár

A könyvtári rendszerben elfoglalt helye

A 379/2017. (XII.11.) a nyilvános könyvtárak jegyzékének vezetéséről kormányrendelet alapján, nyilvános, községi közművelődési könyvtár. Feladatköre iskolai könyvtári feladattal bővült 2003. január 1-jével.

Szakmai felügyeletét a szolnoki Verseggy Ferenc Könyvtár végzi.

Mint *nyilvános könyvtár* a település közművelődési könyvtáraként a lakosság általános tájékozódásához, művelődéséhez, a tanuláshoz, a szakmai munkához, az igényes szórakozáshoz szükséges dokumentumok és szolgáltatások biztosítása.

Könyvtárunk a Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszölő intézményegységeként működő nyilvános, *kettős funkciójú* iskolai és közkönyvtár.

Küldetésnyilatkozat

A Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszölő könyvtára fő feladatának tekinti, hogy Cserkeszölő község lakosainak lehető legszélesebb köre számára biztosítsa a lehetőséget a magyar és az egyetemes kultúra kincseinek megismeréséhez, a hazai és a nemzetközi információkhoz és tudásanyaghoz való szabad hozzáféréshez, valamint a folyamatos önművelődéshez és a színvonalas szórakozáshoz.

Feladatainak ellátása során figyelembe kell venni, hogy kettős funkciójú, ebből adódóan célja

- a Petőfi Sándor Általános Iskola és a PS ÁMK Cserkeszölő oktatási, nevelési és művelődési tevékenységének segítése, tanulóinak és dolgozóinak magas szintű könyvtári ellátása.

- a közkönyvtári funkció ellátása érdekében az itt élő gyermek- és felnőtt lakosság tanulási, művelődési, információs és szórakozási igényeinek biztosítása.

Ennek érdekében a könyvtár a gyűjtőkörébe tartozó dokumentumok beszerzésével, feldolgozásával és a könyvtári szolgáltatások szervezésével támogatja:

- A szervezett oktatásban és az önképzésben részt vevő személyek tanulását, az iskola pedagógiai programját.
- Az állampolgári jogok gyakorlásához szükséges közhasznú ismeretek megszerzését.
- A társadalom, a tudomány, a kultúra területén való tájékozódást.
- A kulturális értékek közkinccsé tételét.
- A gazdasági kérdésekben való eligazítást.
- A kulturális életben való aktív részvételt.

Könyvtárunk arra törekszik, hogy megteremtse a követelményeknek megfelelő nyilvános könyvtári szolgáltatást.

Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszlő
Könyvtár és Közösségi Szintér
Szervezeti és működési szabályzat

A könyvtár feladata és működésének célja

Alaptevékenysége:

- Gyűjteményét a helyi igényeknek megfelelően folyamatosan fejleszti, megőrzi, feltárja, gondozza és a használók rendelkezésére bocsátja;
- Tájékoztat a könyvtár és dokumentumainak szolgáltatásairól;
- Biztosítja más könyvtárak állományának s szolgáltatásainak elérését;
- Részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében.

A kettős funkció ellátása során célja:

- Az oktatási, nevelési és művelődési tevékenység segítése, az általános iskola tanulóinak és dolgozóinak magas szintű könyvtári ellátása iskolai könyvtárként.
- A közkönyvtári funkció ellátása érdekében az itt élő gyermek és felnőtt lakosság tanulási, művelődési, információs és szórakozási igényeinek biztosítása.

Iskolai könyvtári feladatai:

- Az iskolai könyvtári funkció ellátásához gyűjteményét úgy alakítja, hogy az oktatás, nevelés folyamatának komplex eszköztárává váljon.
- Gyűjteményét a tanulók és a pedagógusok igényeinek figyelembevételével fejleszti.
- Segíti az intézményben folyó oktató-nevelő munkát.
- Könyvtári rendezvényeivel elősegíti a tanulók olvasásra és könyvtárhasználatra nevelését.
- Biztosítja a könyv- és könyvtárhasználati ismeretek átadását egyéni és csoportos foglalkozásokon.
- Tanórák és aktuális iskolai feladatok segítése, az önálló kutatómunka, gyűjtőmunka és a versenyekre való felkészülése feltételeinek biztosítása.
- Sajátos szakmai eszközeivel szolgálja a pedagógiai-művelődési program megvalósítását.
- Együttműködik a település általános iskolájával, kapcsolatot tart a pedagógusokkal.
- Az intézményben folyó közművelődési és művészeti tevékenység sikerét a tanórán kívüli szabadidős lehetőségekkel szolgálja.

Közkönyvtári feladatai:

- Mint általános gyűjtőkörű nyilvános könyvtár, a könyvtári szolgáltatásokat, a lakosság érdekeit figyelembe véve szervezi meg.
- Gyűjteményét folyamatosan gyarapítja, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja.
- Biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését, részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében.
- Olvasószolgálati munkájában differenciáltan megszervezett tájékoztató tevékenységet folytat.
- A mindennapi életvitellel összefüggő közhasznú, közérdekű információkat gyűjti és közvetíti.
- Folyamatosan gondozza állományát.

Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszőlő
Könyvtár és Közösségi Szintér
Szervezeti és működési szabályzat

A könyvtár alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése

Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása	082042
Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme	082043
Könyvtári szolgáltatások	082044

Könyvtári állományalakítás

Az állomány nyilvántartása, feltárása

Az állomány nyilvántartását a leltározásról szóló 3/1975./VIII. 17./ KM-PM sz. együttes rendelet és a hozzá kiadott irányelvek, valamint az idevonatkozó könyvtári szabvány szabályozza.

Az újonnan szerzeményezett könyveket a beérkezéstől számított két héten belül leltárba kell venni. Leltárbélyegzőt a címlap verzóján, valamint minden különálló melléklet (tábla, térkép stb.) hátoldalán kell elhelyezni. A nem kötött könyv esetében a címlap verzóját és a mindenkor utolsó szövegoldalt kell lebélyegezni. Az egyedi nyilvántartást a címleltárkönyvben kell vezetni.

Egyedi leltárkönyv (címleltárkönyv): a dokumentumokat címenként rögzíti:

- Könyvekről
- Videokazettákról
- CD-ROM-okról
- DVD-ről

Összesített (csoportos) leltárkönyv: tétel szerinti nyilvántartás:

Az egyedi nyilvántartásokat át kell vezetni a csoportos leltárkönyvbe. Az egyedi nyilvántartásoknak ár és darab szerint meg kell egyeznie a csoportos leltárkönyv megfelelő tételeivel. A nyilvántartásokból való kivezetést, a törlést, az idézet rendelet és szabvány előírásai szerint kell elvégezni. A leltárkönyveknek mindig naprakészeknek kell lenniük!

Számítógépes nyilvántartás

2005 januárjától az állomány feltárása számítógépen történik. Az állomány feltártsága 100%-os.

Az állomány ellenőrzése

A Könyvtári állomány ellenőrzése a 3/1975./VIII.17./ KM-PM. rendelet II. fejezet 4.§ alapján könyvtárunkban 3 évenként időszakai leltár formájában kötelező.

Az állományellenőrzés - jellege szerint lehet: - időszakai vagy soronkívüli
- módja szerint lehet: - folyamatos vagy - fordulónapi
- mértéke szerint lehet: - teljes körű vagy - részleges

II. 7. § (4.) Legalább minden második időszakai leltárnak teljes körűnek kell lennie.

Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkesztől
Könyvtár és Közösségi Színtér
Szervezeti és működési szabályzat

II. 10§ (1) a leltározásban legalább két személynek kell részt vennie.

Az állományellenőrzést leltározási ütemterv készítése előzi meg, amely tartalmazza:

- a leltározás lebonyolításának módját,
- a leltározás kezdő időpontját és időtartamát,
- a leltározás mértékét,
- a leltározásban résztvevő személyek nevét.

Az állományellenőrzésről jegyzőkönyv készül, mely tartalmazza:

- a jegyzőkönyv készítésének napját
- a jelenlévők nevét,
- a leltározás jellegét,
- a leltározás számszerű végeredményét (nyilvántartások alapján kiszámítható névleges állomány)
- a leltározásnál mutatkozó tényleges állományt
- a hiány vagy többlet mennyiségére vonatkozó összesített adatokat.

A jegyzőkönyvnek 3 példányban kell elkészülnie.

Eszközleltár: Nagy és kis értékű berendezések, szakmai állomány részét nem képező eszközök leltára évenként történik, a Községi Önkormányzat pénzügyi osztály irányításával.

Az állományból való selejtezés nyilvántartásaiból való törlés

3/1975. (VIII. 17.) KM–PM együttes rendelet 14§ szerint a könyvtár állomány nyilvántartásából a dokumentumokat

- selejtezés, vagy
- egyéb ok címén szabad kivezetni (törölni)

A könyvtár állományában meglevő, de a könyvtár rendeltetésszerű feladatainak ellátására alkalmatlanná vált dokumentumok selejtezés esetén való kivezetésére (törlésére)

- tervszerű állományapasztás során, vagy
- természetes elhasználódás folytán kerülhet sor.

A könyvtár állományából hiányzó dokumentumok a következő címeken vezethetők ki:

- elháríthatatlan esemény,
- bűncselekmény,
- behajthatatlan követés,
- pénzben megtérített követelés,
- megengedhető hiány (káló),
- normán felüli hiány

A könyvtár állományából bármilyen címen törölt dokumentumokat ki kell vezetni (törölni kell) a nyilvántartásokból, egyedi címleltárkönyv számítógépes katalógus, erről jegyzőkönyvet kell készíteni.

Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszölő
Könyvtár és Közösségi Szintér
Szervezeti és működési szabályzat

A könyvtár nyitvatartási ideje

Nyitva tartási napok száma egy héten: 5

A heti nyitvatartási idő 30 óra.

Hétfő	13-18
Kedd	8-12 13-16
Szerda	8-12 13-16
Csütörtök	13-18
Péntek	8-14
Szombat	szünnap
Vasárnap	szünnap

Zárt, könyvtári és egyéb adminisztrációs tevékenységre fordítható idő heti 10 óra.
Munkaórák száma összesen: heti 40 óra

IV. Közösségi Szintér

A közművelődésről

Cserkeszölő Községi Önkormányzat – a Kultv. 83/A. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott jogalkotási hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a helyi közművelődést Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének ... sz. önkormányzati rendelete szabályozza.

Alapszolgáltatások

- művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,
- a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása,

Az alapfeladatok biztosítása a következők szerint:

- biztosítja a rendszeres és alkalomszerű művelődési vagy közösségi tevékenység végzésének helyszínét;
- a művelődő közösség/közösségek számára bemutatkozási lehetőségeket teremt a községi rendezvényeken, valamint a partnertelepülések programjain;
- fórumot szervez a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat.

Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszölő
Könyvtár és Közösségi Szintér
Szervezeti és működési szabályzat

A közművelődés alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése

Közművelődés- hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása	082092
Közművelődés-kulturális alapú gazdaságfejlesztés	082094

A közművelődési feladat ellátási formája, módja

Az önkormányzat kötelező közművelődési feladatait az Ady Endre u. 1/a szám alatti PS ÁMK Könyvtár és Közösségi Szintér működtetésével látja el. Az önkormányzat a közművelődési feladatok ellátásába bevonja az önkormányzat nem közművelődési alapfeladatú intézményeit, a helyben működő alapítványokat, civil szervezeteket, gazdasági társaságokat, melyre vonatkozóan a „A közművelődési alapszolgáltatások ellátásában együttműködő partnerek” alcím rendelkezései alkalmazandóak.

Cserkeszölő Községi Önkormányzat a közművelődési alapszolgáltatások megszervezéshez készített szolgáltatási tervet a tárgyév március 1-jéig fogadja el.

A közösségi szintér működésének általános szabályai

A közösségi szintérben végzett tevékenységek körének kialakítása a lakosság igényeinek figyelembevételével történik. A közösségi művelődés szervezése, a közművelődési alapszolgáltatások biztosítása érdekében fenntartott épület.

A közösségi szintér feladatai és működésének célja

A PS ÁMK Könyvtár és Közösségi Szintér szervezi Cserkeszölő közigazgatási területén élő lakosok számára Cserkeszölő művelődési életét. Irányítja a település közművelődési tevékenységét, a település kulturális, művelődési, szórakozási igényeinek megfelelő programok szervezésével, közösség-szervezéssel.

Biztosítja a társadalmi igényekhez, a helyi sajátosságokhoz, életkorhoz, munkakörülményekhez igazodó közművelődési tevékenységekhez szükséges feltételeket. Feladata helyi értékek közvetítése, megismerésének elősegítése, kiállítások stb. rendezése, szervezése.

A feladatok megvalósítása érdekében szoros együttműködést alakít ki a társadalmi szervezetekkel, az egyéb költségvetési szervekkel, az oktatási-nevelési intézmények munkatársaival, önszerveződő közösségekkel és a település lakosaival.

Klubokat működtet.

Biztosítja az informálódás lehetőségét.

Teret ad öntevékeny művészeti csoportoknak, egyesületek, társas szerveződések, társadalmi szervezetek számára.

Hozzájárul a helyi lakosság általános tájékozódásához, művelődéséhez, szórakozásához.

Az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kultúrák megismertetése.

Az eltérő szórakozási és közösségi igényekhez kulturált lehetőségek biztosítása.

Az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatása.

Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszőlő
Könyvtár és Közösségi Szintér
Szervezeti és működési szabályzat

A helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdek érvényesítésének segítése.

A kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének, fenntartásának segítése.

A szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosítása.

A szórakoztatás komplex formáinak, játék, sport, testedzés, feltételeinek lehetőségek szerinti biztosítása, ilyen irányú rendezvények alkalmasszerű szervezése.

Szakmai és baráti körök, alkotó csoportok révén értékteremtés, és az itt létrehozott kulturális értékek helyi, megyei és regionális népszerűsítése.

Közreműködik a művészeti alkotások bemutatásában.

Tevékenységszervezéssel segíti az óvoda integrált szocializációs munkáját.

Rendszeres foglalkozások

A különböző foglalkozásokat, igény szerint, érdeklődésétől függően indítja az intézmény. A foglalkozások előre meghatározott tematika alapján folynak, melyről foglalkozási naplót kell vezetni. A foglalkozás vezetője felelős a színvonalas működéséért. Minden év szeptemberében igény szerint indulnak új csoportok, vagy szűnnek meg azok melyekre nincs igény. A foglalkozások időpontját a vezetők egyeztetik az intézményvezetővel a csoporttagok igényeit is figyelembe véve.

A hagyományápolás

A hovatartozás tudatát, a közösségi eszmék és értékek megbecsülését a hagyományok közvetítik. A hagyomány közösségteremtő és megőrző erő, amely bizonyos állandóságot és folytonosságot teremt a mindennapi életben. A település eddigi hagyományainak ápolása, ezek fejlesztése és bővítése, valamint a falu jó hírnevének megőrzése, öregbítése az intézmény minden csoportjának joga és kötelessége. A hagyományok ápolásával kapcsolatos teendőket, időpontokat, valamint a felelősöket az intézmény az éves munkatervben határozza meg. A nemzeti ünnepélyek és megemlékezése rendezése és megtartása a fiatalok nemzeti identitástudatát fejleszti, hazaszeretetüket mélyíti. Az intézmény egyéb helyi hagyományai közé tartozó rendezvények a közösségi élet formálását, a közös cselekvés örömét szolgálják, a fiatalokat az egymás iránti tiszteletre nevelik.

Közművelődési munkatárs

A közösségi szintér szakmai feladatellátását közművelődési munkatárs koordinálja, szervezi. Feladata: Közösségi munka, közösségfejlesztés és építés, közösségszervezés. A kulturális és műveltségi igény kialakítása, programok szervezése. Részletes feladatait, felelősségét a munkaköri leírás tartalmazza. A feladatot ellátó személy előírt végzettséggel töltheti be munkakörét (felsőfokú közművelődési szakképzettség/közművelődési szakképesítés), közművelődési szakember képzettséggel. Tevékenységének ellenőrzését a munkáltatói jogkör gyakorlója végzi.

A közösségi szintér nyitvatartásának ideje

Nyitvatartási napok száma egy héten: 3

A heti nyitvatartási idő 12 óra.

Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszölő
Könyvtár és Közösségi Szintér
Szervezeti és működési szabályzat

- Hétfő: SZABADNAP
- Kedd: 8.00 -12.00
- Szerda: 15.00 -19.00
- Csütörtök: 8.00- 12.00
- Péntek: SZABADNAP
- Szombat: 8 – 12 (IGÉNY ESETÉN)
- Vasárnap: SZÜNNAP

V. A létesítmények és helyiségek használati rendje

Az intézményegység teljes területén, az épületben és az udvarokon tartózkodó minden személy köteles:

- A közösségi tulajdont védeni,
- A berendezéseket rendeltetésszerűen használni,
- Az intézmény rendjét és tisztaságát megőrizni,
- Az energiával és a szükséges anyagokkal takarékoskodni,
- A tűz és balesetvédelmi előírások szerint eljárni,
- A munka- és egészségvédelmi szabályokat betartani.

Biztonsági rendszabályok

Vagyonvédelmi okokból zárva kell tartani nyitvatartási idő alatt is az üresen hagyott termeket. A karbantartó gondoskodik a záruk használhatóságáról.

A bezárt termék kulcsát az iroda helyiségében kell elhelyezni.

A közösségi szintér zárását a napi munkabeosztásban meghatározott dolgozó végzi, akinek feladata a helyiségek elektromos berendezések áramtalanítása is.

A könyvtárat a könyvtáros kezeli, nyitása és zárása, áramtalanítása, valamint a kulcsának megőrzése is az ő feladata.

A látogatás rendje

Az intézményegységet nyitvatartási időben bárki látogathatja a meghirdetett rendezvények, programok meghirdetési feltételeinek betartásával

Az intézményegység helyiségeinek és eszközeinek használati rendje

Az intézmény anyagi haszonszerzésre irányuló tevékenységet is folytat, melynek egyik fő formája az ingatlanvagyon bérbeadása.

Az intézmény helyiségeinek bérbeadásáról – ha az nem veszélyezteti az alapfeladatok ellátását – a polgármester dönt.

Az intézmény bérleti szerződéseiben ki kell kötni az épületben tartózkodási idejét, a rendeltetésszerű használat módját és a bérlő kártérítési kötelezettségét.

A terembérlőnek a bérbeadásra kijelölt termet az intézmény dolgozója nyitja ki a bérleti szerződésben megjelölt időtartamra.

A terem bérleti díját az önkormányzat képviselő-testülete évi rendszerességgel a főigazgató előterjesztése alapján megvitatja, és határozatban megállapítja azok mértékét.

Az eszközök (asztalok, székek, hangtechnikai berendezések) kölcsönzési díjait az önkormányzat képviselő-testülete állapítja meg, és éves rendszerességgel felülvizsgálja azt.

Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszőlő
Könyvtár és Közösségi Szintér
Szervezeti és működési szabályzat

Az alkalmazottak helyiséghasználata

A dolgozók a könyvtár és közösségi szintér helyiségeit nyitvatartási időben akkor és olyan módon használhatják, hogy az ne akadályozza az intézmény feladatainak ellátását. Ha az intézmény alkalmazottai magáncélra igénybe kívánják venni a közösségi szintér helyiségeit, ezt a polgármestertől kell kérvényezni.

Karbantartás kártérítés

Az eszközök, berendezések hibáját minden dolgozó köteles az intézményvezető tudomására hozni. A hibás eszközöket le kell adni a karbantartónak a hiba megjelölésével, aki az újbóli használatba vételről tájékoztatja, az főigazgatót. A javíthatatlan eszközöket, berendezéseket külön jogszabály alapján selejtezni kell. Az intézmény területén az épület felszereltségében és berendezési tárgyiban előidézett kárt a károkozónak meg kell térítenie.

VI. Reklámtevékenység szabályai az intézményben

Reklámtevékenység

Az intézményben reklámtevékenységet folytatni tilos, kivéve, ha a reklám a közművelődésről szól, egészséges életmóddal, a környezetvédelemmel vagy társadalmi, közéleti, kulturális tevékenységgel függ össze.

A reklámtevékenység engedélyeztetése: a megengedett jellegű reklám, szórólap elhelyezését minden esetben az főigazgató jóváhagyása után lehet azt kifüggeszteni.

Más idegen személy nem tehet ki hirdetést a faliújságra engedély nélkül.

Politikai hirdetmények, vallási hovatartozásra vonatkozó hirdetmények kifüggesztése szigorúan tilos!

Nyilatkozat tömegtájékoztató szervek felé

A televízió, a rádió és az írott sajtó képviselőinek adott mindennemű tájékoztatás, illetve a közösségi oldalakon tett kijelentések nyilatkozatnak minősülnek.

Nyilatkozattétel esetén az alábbi előírásokat kell betartani:

- A közölt adatok szakszerűségéért és pontosságáért, a tények objektív ismertetéséért a nyilatkozó felel.
- A nyilatkozatok megtételekor minden esetben tekintettel kell lenni a hivatali titoktartásra, valamint az intézmény jó hírnevére, érdekeire.
- Nem adható nyilatkozat olyan ügygel, ténnyel és körülménnyel kapcsolatban, amelynek idő előtti nyilvánosságra hozatala az intézmény tevékenységében zavart, az intézménynek anyagi vagy erkölcsi kárt okozna, továbbá olyan kérdésekről, amelyeknél a döntés nem a nyilatkozattevő hatáskörébe tartozik.

Hivatali titok megőrzése

Az intézményegység minden dolgozójának kötelessége az Etikai kódex betartása, a hivatali titok megtartása. Az alkalmazott nem közölhet illetéktelen személlyel olyan adatot, amely a munkaköre betöltésével összefüggésben jutott tudomására, és amelynek közlése a munkáltatóra vagy más személyre hátrányos következménnyel járhat.

Amennyiben adott esetben, jogszabályban előírt adatszolgáltatási kötelezettség nem áll fenn, nem adható felvilágosítás azokban a kérdésekben, melyek hivatali titoknak minősülnek, és

Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszőlő
Könyvtár és Közösségi Szintér
Szervezeti és működési szabályzat

amely nyilvánosságra kerülése az óvoda érdekeit sértené.

A hivatali titok megsértése súlyos vétségnek minősül. Az intézmény valamennyi dolgozója köteles a tudomására jutott hivatali titkot megőrizni.

Hivatali titoknak minősül

- amit a jogszabály annak minősít,
- a dolgozó személyes adatvédelmével, bérezésével kapcsolatos adatok,
- személyiségi jogokhoz fűződő adatok,
- továbbá, amit az intézmény főigazgatója az adott ügy vagy a zavartalan működés biztosítása, illetve az intézmény jó hírnevének megőrzése érdekében vezetői utasításban írásban annak minősít.

VII. Védő és óvó intézkedések, teendők baleset, rendkívüli esemény bekövetkezésekor

Balesetvédelmi, tűzvédelmi oktatás

Az első munkanapon a dolgozó baleset- és tűzvédelmi védelmi oktatásban részesül melyet az oktatási naplóban rögzíteni kell.

Témák:

- A betöltött munkakör tűz- és balesetvédelmi előírásai.
- Baleseti veszélyforrások az intézményben.
- Védekezés a balesetek és tűz ellen.
- Mi a teendő baleset, illetve tűz esetén.

Az ismétlődő tűz- és balesetvédelmi oktatás a mindenkori vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően, de legalább évente egy alkalommal el kell végezni. Az oktatás témáját, időpontját naplóban rögzíteni kell, melyet a dolgozó aláírásával igazol.

Az intézmény dolgozóinak teendői baleset bekövetkezésekor

A dolgozót ért bármilyen baleset, sérülés vagy rosszullet esetén haladéktalanul meg kell tennie a következő intézkedéseket:

- a sérültet elsősegélyben kell részesíteni, ha szükséges, orvost kell hívnia,
- a balesetet, sérülést okozó veszélyforrást a tőle elvárható módon meg kell szüntetni,
- minden balesetet, sérülést, rosszulletet azonnal jeleznie kell az intézmény főigazgatójának.

E feladatok ellátásában a baleset színhelyén jelenlévő többi dolgozónak is részt kell vennie.

A balesetet szenvedett dolgozót elsősegélynyújtásban részesítő a sérülttel csak annyit tehet, amihez biztosan ért. Ha bizonytalan abban, hogy az adott esetben mit kell tennie, akkor feltétlenül orvost kell hívnia, és a beavatkozással meg kell várnia az orvosi segítséget.

Az intézményben történt balesetet, sérülést ki kell vizsgálni. A vizsgálat során tisztázni kell a balesetet kiváltó okokat és azt, hogyan lett volna elkerülhető a baleset. A vizsgálat eredményeképpen meg kell állapítani, hogy mit kell tennie a hasonló balesetek megelőzése érdekében, és a szükséges intézkedéseket végre kell hajtani.

Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszőlő
Könyvtár és Közösségi Színtér
Szervezeti és működési szabályzat

A súlyos balesetet az intézménynek telefonon vagy személyesen azonnal jelenteni kell a fenntartónak. /Tel: 56/568-455/

Súlyos az a baleset, amely halálos, életveszélyes, az érzékelő-képesség, beszélőképesség elvesztését okozza, vagy torzulást, bénulást, csonkulást eredményez.

Rendkívüli esemény esetén szükséges teendők

Az intézményegység működésében rendkívüli eseménynek kell minősíteni minden olyan előre nem látható eseményt, amely a napi munka szokásos menetét akadályozza, illetve az intézmény látogatóinak, használóinak és dolgozóinak biztonságát és egészségét, valamint az intézmény épületét, felszerelését veszélyezteti.

Rendkívüli eseménynek minősül különösen:

- természeti katasztrófa (pl. villámcsapás, földrengés, árvíz, belvív)
- tűz,
- robbanás vagy robbanással történő fenyegetés.

Amennyiben az intézmény bármely dolgozójának az épületet vagy a benne tartózkodó személyek biztonságát fenyegető rendkívüli eseményre utaló tény jut a tudomására, köteles azt azonnal közölni az igazgatóval, illetve valamely intézkedésre jogosult dolgozóval.

Rendkívüli esemény esetén intézkedésre jogosult személyek:

- Főigazgató
- Bármely alkalmazott

A rendkívüli eseményről azonnal értesíteni kell

- a fenntartót,
- tűz esetén a tűzoltóságot,
- robbantással történő fenyegetés esetén a rendőrséget,
- személyi sérülés esetén a mentőket,
- egyéb esetekben az esemény jellegének megfelelő rendvédelmi, illetve a katasztrófa –
- elhárító szerveket.

Az épületben tartózkodó személyeket riasztani kell.

Ezután haladéktalanul hozzá kell látni a veszélyeztetett épület kiürítéséhez a benttartózkodóknak a „

Tűzriadó terv” alapján kell elhagyniuk az épületet.

A veszélyeztetett épület kiürítése során fokozottan ügyelni kell a következőkre:

- Az épületből minden személynek távoznia kell, ezért termeken kívül (pl. mosdóban, öltözőben, raktárban stb.) tartózkodó személyekre is gondolni kell. A kiürítés során a mozgásban, cselekvésben korlátozott személyeket az épület elhagyásában segíteni kell.
- A főigazgatónak, illetve az intézkedésre jogosult felelős személynek a veszélyeztetett épület kiürítésével egyidejűleg – felelős dolgozók kijelölésével – gondoskodnia kell az alábbi feladatokról:
- a „Tűzriadó terv” -ben szereplő kijáratok kinyitásáról,

Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszlő
Könyvtár és Közösségi Szintér
Szervezeti és működési szabályzat

- a közművezetékek (gáz, elektromos áram) elzárásáról,
- a vízszerezési helyek szabaddá tételéről,
- az elsősegélynyújtás megszervezéséről,
- a rendvédelmi, illetve katasztrófa elhárító szervek (rendőrség, tűzoltóság, tűzserészek stb.) fogadásáról.

Az épületbe érkező rendvédelmi, katasztrófa elhárító szerv vezetőjét tájékoztatni kell az alábbiakról

- a rendkívüli esemény kezdete óta lezajlott eseményekről,
- a veszélyeztetett épület jellemzőiről, helyszínrajzáról,
- az épületben található veszélyes anyagokról (mérgekről)
- az épületben tartózkodó személyek létszámáról, életkoráról,
- az épület kiürítéséről.

A rendvédelmi, illetve katasztrófa elhárító szervek helyszínre érkezését követően a szerv illetékes vezetőjének igénye szerint kell intézkednie az intézmény vezetőjének. Az illetékes szerv vezetőjének utasításait az intézmény minden dolgozója köteles betartani.

VIII. Záró rendelkezések

A Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszlő Könyvtár és Közösségi Szintér Szervezeti és Működési Szabályzatát a intézményegység vezető készíti el és a PS ÁMK főigazgatójának egyetértésével fogadja el, Cserkeszlő Község Képviselő-testülete hagyja jóvá.

A hatálybalépés napja az SZMSZ jóváhagyásának napja.

A Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltak megtartása a PS ÁMK Könyvtár és Közösségi Szintér valamennyi alkalmazottjára kötelező, megszegése esetén munkáltatói jogkörben intézkedés tehető.

Az intézmény eredményes és hatékony működéséhez szükséges rendelkezéseket önálló szabályzatok tartalmazzák, intézmény vezetői utasítások egészíthetik ki. A mellékletek, utasítások az SZMSZ változtatása nélkül is módosíthatók.

Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszőlő
Könyvtár és Közösségi Szintér
Szervezeti és működési szabályzat

IX. Záradék

A Szervezeti és Működési Szabályzat betartása az intézmény valamennyi dolgozójára és az intézmény látogatóira nézve kötelező érvényű.

Cserkeszőlő, 2024. 11.

Árvainé Tóth Éva
PS ÁMK Könyvtár és Közösségi Szintér
intézményegység vezető

Tóth Krisztina
PS ÁMK Cserkeszőlő
főigazgató

X. Mellékletek

1. melléklet: PS ÁMK Cserkeszőlő Alapító okirat
2. melléklet: Munkaköri leírások
3. melléklet: Könyvtárhasználati szabályzat
4. melléklet: Közösségi szintér használati szabályzat
5. melléklet: Gyűjtőköri szabályzat

Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszőlő
Könyvtár és Közösségi Szintér
Szervezeti és működési szabályzat
Munkaköri leírások

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

2. melléklet

Munkaköri leírások

A munkaköri leírások két részből állnak:

- I. Munkaköri leírás a munkavállaló adatait, egyéni feladatait tartalmazza.
- II. Könyvtáros szakmai feladatait tartalmazza
- II. Közművelődési munkatárs szakmai feladatait tartalmazza

I. MUNKAKÖRI LEÍRÁS

1. Munkavállaló adatai:

Név:

Leánykori név:

Szül. hely, idő:

Adóazonosító száma:

TAJ száma:

Anyja neve:

Lakcíme:

Munkavállaló iskolai végzettsége, képzettsége:

Beosztása /munkakör megnevezése/

Besorolása: közalkalmazotti osztály:

Közalkalmazotti kulcsszám:

FEOR szám:

Előírt szakképzettsége:

Iskolai végzettség:

Szakképzettség:

Munkavégzés kezdete:

Gyakorlati idő:

Következő közalkalmazotti osztályba lépés ideje:

Munkavégzés helye: (szervezeti egység):

Heti munkaideje:

Munkáltatói jogkör gyakorlója (beosztása):

Közvetlen felettese (beosztása):

A munkavállaló büntetőjogi védelem szempontjából közfeladatot ellátó személy.

2. Szakmai feladatok

Speciális (szakmai) feladatait a - könyvtáros valamint a közművelődési munkatárs- külön szakmai munkaköri leírása tartalmazza.

3. Kötelezettségek

Köteles elvégezni a munkaköri leírásban nem rögzített, munkakörén kívül eső egyszeri feladatokat, amelyek végzettségének, képzettségének megfelelnek, s egészségét nem veszélyeztetik, emberi méltóságát nem sértik, amellyel munkahelyi vezetője szóban, vagy írásban megbízza.

Információs szolgáltatásai:

Kapott információk: utasítás szerint jár el

Adott információk: valódiságáért felelősséget vállal

Köteles a rábízott intézményi ügyek titkosságát megőrizni, az adatok kezelése és továbbítása csak az főigazgató felhatalmazása alapján, az Iratkezelési Szabályzat figyelembevételével történhet:

Az előírt helyen, időben, munkaképes állapotban köteles megjelenni és munkaidejét munkában tölteni, illetve azalatt munkavégzés céljából a munkáltató rendelkezésére állni.

Felelős a feladatkörében valamint a munkakörében felmerülő feladatok elvégzéséért.

Feladata a munka és feladatkörét érintő jogszabályok naprakész ismerete, a módosítások megismerése.

A munkakörében köteles magas szintű, önálló és öntevékeny munkavégzésre, valamint folyamatos önfejlesztésre, önképzésre.

Tevékenységét tervezetten, nyomon követhetően dokumentálja, a munkaköréhez tartozó információkat rögzíti, jelentést készít.

Gondoskodik a szükséges dokumentumok és jelentések munkáltatójának történő megfelelő és határidőre történő átadásáról.

Nyilvántartási kötelezettségeit naprakészen vezeti, elszámolását határidőre és szakszerűen készíti el és adja le jóváhagyásra.

Felelős a munkafeladatai ellátásához rendelkezésre bocsátott munkaeszközök, értékek és felszerelések rendeltetésszerű használatáért, gondos megőrzésért.

Munkáját a tevékenységéhez kapcsolódó munkajogi rendelkezések, valamint a munkavégzésre irányuló alapvető egészség-, munka-, tűz-, baleset- és környezetvédelmi előírások betartásával végzi.

Munkáját a munkaköréből és feladatköréből adódóan a jogszabályok megtartásával, önállóan, illetve felettesei utasításának megfelelően köteles ellátni.

A munkaköri leírást kiadta:

Cserkeszölő,

.....
Munkáltató

A munkaköri leírás tartalmát –mely megváltoztatásig érvényes- megismertem, azzal egyetértek, betartását magamra nézve kötelezőnek tartom, egy eredeti példányát a feladat végrehajtása céljából átvettem.

Cserkeszölő,

.....
Munkavállaló

KÖNYVTÁROS

A könyvtáros feladata: ismeretek gyűjtése könyvek egyéb információhordozók formájában, ezek feldolgozása, visszakereshetővé és elérhetővé tétele.

1. Szakmai feladatok:

Állománygondozás

Állománygyarapítás

- Felelős az éves költségvetés tervszerű és folyamatos felhasználásáért
- Tájékozódik a megjelenő kiadványokról
- A Gyűjtőköri Szabályzat figyelembevételével gyarapít
- Beszerzéseinél figyelembe veszi a község lakosainak, az általános, közép- és felsőfokú tanulóknak az igényeit

Állományba vétel

- Gondoskodik a beszerzett dokumentumok a könyvtári szabályzatban meghatározott módon való nyilvántartásba vételéről
- A nyilvántartásokat naprakész állapotban tartja
- Rendszeresen végez állománygyarapítást
- A felesleges, elhasználódott, tartalmilag elavult műveket az előírásoknak megfelelően törli az állományból

Állományvédelem

- A könyvtáros felelős a könyvtár rendeltetésszerű használatáért
- pontosan vezeti a nyilvántartásokat, leltárkönyveket (egyedi cím- és csoportos)
- Az állományellenőrzést az előírásoknak megfelelően a kellő időpontban elvégzi, leltározási ütemtervet készít, irányítja, és aktívan részt vesz a leltár lebonyolításában
- Gondoskodik a raktári rend biztosításáról a könyvtárban
- Felelősséggel tartozik a rábízott könyvtári állományért

Szolgáltatások

- Kölcsönzés, a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott módon
- Könyvtárbemutató órákat, könyvtárhasználati ismereteket nyújtó órákat szervez, előkészíti a könyvtári szakórákat
- Rendszeresen tájékoztatást ad a könyvtár új szerzeményeiről /könyvajánló, faliújság, közösségi média stb./

2. Egyéb feladatok

Kapcsolattartás külső intézményekkel

A könyvtáros kapcsolatot tart a helyi oktató-nevelő munkát végző intézmény dolgozóival, pedagógusaival

A könyvtáros kapcsolatot tart a helyi közművelődésért felelős személlyel

A könyvtáros kapcsolatot tart a helyi önkormányzat dolgozóival, intézményeivel, nyomdával a helyi újság szerkesztése kapcsán

Szakmai kapcsolatot tart a megyei könyvtárral

Munkaidő, nyitva tartás, külső tevékenységek

- A könyvtáros heti munkaideje 40 óra

Nyitvatartási idő alatt ellátott feladatok

- Olvasószolgálati feladatok: kölcsönzés, visszavét, kölcsönzés adminisztrációja,
- Raktári rend fenntartása
- Tájékoztatás
- Könyvtárbemutató foglalkozások
- Könyvtári rendezvények, programok

Zárt idő (belső munkálatok) alatt ellátott feladatok

- Állománygyarapítás
- Leltárkönyvek vezetése
- Katalógusszerkesztés
- Bibliográfia készítése
- Irodalomkutatás
- Felkészülés a foglalkozásokra
- Egyéni továbbképzés

Külső tevékenységei

- tájékozódás a könyvpiacra
- egyéni beszerzések
- továbbképzés
- tapasztalatcsere

3. Gazdálkodási jogköre: teljesítésigazolási jogkör az alábbi feladatokkal kapcsolatban:

- közművelődés, hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
- könyvtári szolgáltatás
- könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása

A munkaköri leírást kiadta:

Cserkeszölő,

.....
Munkáltató

A munkaköri leírás tartalmát –mely megváltoztatásig érvényes- megismertem, azzal egyetértek, betartását magamra nézve kötelezőnek tartom, egy eredeti példányát a feladat végrehajtása céljából átvettem.

.....
Munkavállaló

KÖZMŰVELŐDÉSI MUNKATÁRS

A közművelődési munkatárs feladata: Közösségi munka, közösségfejlesztés és -építés, közösségtervezés. A kulturális és műveltségi igény kialakítása, programok szervezése.

1. Szakmai feladatok:

- Programokra, csoportfoglalkozásokra való igény felmérése, közönségszervezés.
- Programinformáció és egyéb kulturális információk gyűjtése és szolgáltatása.
- Kulturális, közösségi programok, rendezvények, kiállítások tervezése, szervezése, lebonyolítása.
- Ismeretterjesztő előadások, vetélkedők, játszóházak szervezése, lebonyolítása.
- Ünnepi műsor szervezése.
- Filmklub.
- A lakosság egészségi állapotának javítására, drogfogyasztás megelőzésére, a munkanélküliség felszámolására irányuló felvilágosító, tájékoztató programok szervezése.
- Hagyományőrző és művészeti csoportok szervezése. A hagyományok, értékek ápolására a lakosság önszerveződésén túl, annak igénye alapján, előadók, hívása, rendezvények, estek szervezése.
- Önkéntességen alapuló helyi kezdeményezések elősegítése a helyi szolgáltatások minőségének növelése érdekében: önkéntesek toborzása, felkészítése, koordinálása, segítése, önkéntes-, és iskolai közösségi szolgálatot koordináló helyi kezdeményezések megerősítése.
- Helyi szereplők által közösen megvalósított helyi önkéntes programok szervezése. Újonnan létrejövő önkéntes csoportok támogatása. Önkéntesség kultúrájának helyi szintű elterjesztése.
- Kapcsolatépítés, kapcsolattartás és fejlesztés a tevékenység ellátásához kapcsolódó szervezetekkel, személyekkel.
- A közösségi színtérben folyó munka tervezése, szervezése, irányítása, ellenőrzése.
- Éves tervek, elemzések, beszámolók, forgatókönyvek, program-költségvetési terv készítése.
- Tevékenységét a helyi civil- és más egyéb együttműködő szervezetekkel szorosan összehangolva, a lakosság igényeinek figyelembe vételével folytatja.

A munkaköri leírást kiadta:

Cserkeszölő,

.....
Munkáltató

A munkaköri leírás tartalmát –mely megváltoztatásig érvényes- megismertem, azzal egyetértek, betartását magamra nézve kötelezőnek tartom, egy eredeti példányát a feladat végrehajtása céljából átvettem.

.....
Munkavállaló

Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszőlő
Könyvtár és Közösségi Szintér
Szervezeti és működési szabályzat
Könyvtárhasználati szabályzat

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

3. melléklet

Könyvtárhasználati szabályzat

TARTALOMJEGYZÉK

Jogalap.....	3
A könyvtár alaptevékenysége.....	3
A könyvtár szolgáltatásai	3
A könyvtárhasználókat ingyenesen megillető alapszolgáltatások	3
Alaptevékenységhez kapcsolódó szolgáltatások	3
Kiegészítő tevékenységhez kapcsolódó szolgáltatások.....	4
A könyvtárhasználókat térítés ellenében megillető szolgáltatások	4
A könyvtári szolgáltatások igénybevétele.....	4
Beiratkozás	5
Kölcsönzés, hosszabbítás	5
Előjegyzés, könyvtárközi kölcsönzés.....	6
Késés, dokumentumok rongálása, elvesztése	7
Számítógép használat	7

Jogalap

1997. évi CXL. a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről törvény (továbbiakban Kultv)
 6/2001. (I. 17.) kormányrendelet a könyvtárhasználókat megillető egyes kedvezményekről
 73/2003. (V. 28.) Kormányrendelet az Országos Dokumentum-ellátási Rendszerről
 AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról,
 3/1975. (VIII. 17.) KM-PM együttes rendelet
 a könyvtári állomány ellenőrzéséről (leltározásáról) és az állományból történő törlésről szóló szabályzat kiadásáról

A szabályzat a Szervezeti és működési szabályzat 2. melléklete.

A könyvtár alaptevékenysége

- Könyvtári olvasóterem biztosítása
- Dokumentumok (könyv, folyóirat, stb.) kölcsönzése
- Könyvtárközi kölcsönzés
- Általános- és szaktájékoztatás

A könyvtár szolgáltatásai**A könyvtárhasználókat ingyenesen megillető alapszolgáltatások**

- könyvtárlátogatás
- könyvtári gyűjtemény helyben használata
- állományfeltáró eszközök használata
- tájékoztatás a könyvtár szolgáltatásairól
- számítógép használat
- műszaki eszközök használata (projektor, hangfal)

Alaptevékenységhez kapcsolódó szolgáltatások

Könyvtári dokumentumok helyben használata.

Dokumentumok kölcsönzése az alábbi körben.

- könyvek (a kézikönyvek kivételével, amelyek csak kivételes esetben kölcsönözhetőek)
- folyóiratok

Könyvtárközi kölcsönzés

- eredetiben
- másolatban

Általános tájékoztatás

- a könyvtár állományáról, szolgáltatásairól, használatáról
- katalógusok használatáról
- kölcsönzési előjegyzés
- értesítés az előjegyzett műről
- kölcsönzési idő meghosszabbítása
- könyv- és könyvtárhasználati foglalkozások tartása

Szaktájékoztatás

- dokumentumajánlás
- témafigyelés
- irodalomkutatás

- helyismereti- és helytörténeti információk
- bibliográfiai tájékoztatás
- közhasznú információs szolgálat
- ajánló bibliográfiák készítése

Kiegészítő tevékenységhez kapcsolódó szolgáltatások

- Oktatás, tájékoztatást és tájékozódást segítő tevékenységek
- Irodalom-, tudomány- és könyvtár-népszerűsítő rendezvények
- Kiállítások szervezése
- Videofilm vetítés
- Multimédiás adathordozók használata

A könyvtárhasználókat térítés ellenében megillető szolgáltatások

Dokumentumok kölcsönzése az alábbi körben.

- könyvek (a kézikönyvek kivételével, amelyek csak kivételes esetben kölcsönözhetők)
- folyóiratok

Az állomány kölcsönzésre rendelt részét csak a beiratkozott olvasók vehetik igénybe beiratkozási díj ellenében.

Könyvtárközi kölcsönzés, beiratkozott olvasók számára

- eredetiben
- másolatban

Az Internet szolgáltatást a Képviselőtestület által meghatározott térítés ellenében vehetik igénybe a látogatók.

A könyvtári szolgáltatások igénybevétele

A könyvtár egyes szolgáltatásait igénybe veheti lakóhelyre, állampolgárságra való tekintet nélkül bárki, aki az intézménybe belép, s a helyben lévő állomány (könyv, napilap, folyóirat stb.) használatát kéri.

A könyvtári szolgáltatások igénybevételének feltétele a higiénikus öltözködés, megjelenés, az udvariassági szabályok betartása. A könyvtárban való tevékenység, viselkedés mások ízlését, a csendhez, a kikapcsolódáshoz, az olvasáshoz való jogát ne sértse.

Az udvariasság és az elemi viselkedés szabályait be nem tartók ideiglenes jelleggel kizárhatók a könyvtárhasználók köréből.

Az állomány, kölcsönzésre rendelt részét csak az arra az évre érvényesen beiratkozott olvasók vehetik igénybe beiratkozási díj ellenében.

A Kultv. 56. § (6) értelmében a 16 éven aluliak és a 70 éven felüliek mentesülnek a beiratkozási díj megfizetése alól.

A 16 éven felüli és a 70 éven aluli olvasók beiratkozási díját a Képviselő-testület rendeletben szabályozza.

6/2001 Kormányrendelet 1. § alapján a nyilvános könyvtárban az érvényes diákigazolvánnyal rendelkező tanulók, hallgatók számára a beiratkozási díjból 50%-os kedvezményt kell adni.

6/2001 Kormányrendelet 3. § (1) A könyvtári dolgozó valamennyi nyilvános könyvtárban mentesül a beiratkozási díj fizetése alól.

6/2001 Kormányrendelet (2) A nyilvános könyvtárban nem kell beiratkozási díjat fizetni a muzeális intézmények és a levéltárak dolgozóinak.

Nincs tagsági feltételhez kötve az olvasóterem használata, a folyóiratok helyben használata, a számítógép használat, Internetezés.

A könyvtári tagság 12 hónapig érvényes utána meg kell újítani.

Az olvasó felelős valamennyi helyben olvasott és kölcsönzött dokumentum épségéért.

A személyi adatokban bekövetkezett változás a könyvtárhasználó bejelentése alapján vagy a tagság hosszabbításakor esedékes adategyeztetés során kerül rögzítésre.

Teljes könyvtári dokumentumról sem fénymásolat sem fotó nem készíthető.

Beiratkozás

14 éven aluli gyermek jóátállója által aláírt engedéllyel iratkozhat be. Önálló jövedelemmel, keresettel nem rendelkező 14 év feletti személynek jóátállót kell megneveznie, és az ő adatait is közölnie kell (lakcím, édesanya lánykori neve, születési hely és időpont, foglalkozás, munkahely neve).

A 14 év felettieknek a beiratkozáshoz személyi igazolvány szükséges

Beiratkozáskor minden olvasóról egy adatlapot töltünk ki (Belépési nyilatkozat), melyen a beiratkozó aláírásával igazolja az adatok helyességét és a Könyvtárhasználati Szabályzat tudomásul vételét. Ezután olvasójegyet kap.

Beiratkozáskor az alábbi adatokat kell felvenni a könyvtárhasználótól személyi igazolvány adatai alapján

- név
- édesanya lánykori neve
- születési helye, ideje,
- lakcíme,
- személyi igazolványának száma

A Könyvtár adat- és kölcsönzési nyilvántartása számítógépen történik. Az olvasók számítógépen rögzített adatait a könyvtár senkinek sem adhatja ki. A könyvtár a személyes adatok védelméről az adatvédelmi jogszabályok (2016/679 (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról szóló EU rendelet) figyelembevételével köteles gondoskodni.

Kölcsönzés, hosszabbítás

Az állomány, kölcsönzésre rendelt részét csak az arra az évre érvényesen beiratkozott olvasók vehetik igénybe beiratkozási díj ellenében.

A beiratkozott olvasó olvasójegyet kap. Az olvasójegy megőrzéséről a kölcsönzés ideje alatt az olvasó gondoskodik, a kölcsönzés szüneteltetésének idejére a megőrzést a könyvtár vállalja.

A kölcsönzés adminisztrációja a felnőtt szabadpolcos részlegben a beiratkozási asztalnál történik. A kölcsönzési határidő valamint a kölcsönzött dokumentumok száma az olvasójegybe kerül beírásra.

Akinek tartozása van (pl. elveszett dokumentum stb.) vagy az általa kikölcsönzött dokumentumok kölcsönzési határideje több mint egy hete lejárt, az az olvasó nem kölcsönözhet, amíg a tartozását nem rendezte.

A könyvek kölcsönzés ideje 1 hónap. A kölcsönzési határidő lejárta után amennyiben továbbra is szükség van a dokumentumra, kétszeri alkalommal meg lehet hosszabbítani.

A hosszabbítás történhet személyesen, telefonon, e-mailben vagy közösségi kommunikációs csatornákon keresztül.

14 év feletti olvasó egy olvasójegyre egy alkalommal 10db könyvet kölcsönözhet.

14 év alatti olvasó egy olvasójeggyel maximum 5 dokumentumot kölcsönözhet a könyvtár gyermek részlegéből és a gyermekeknek szóló folyóiratokból.

A multimédiás adathordozók nem kölcsönözhetőek, csak helyben használhatók.

Folyóiratok kölcsönzése: egy alkalommal 10db folyóirat kölcsönözhető 3 hét időtartamra.

Az olvasótermi dokumentumok nem kölcsönözhetőek. Csak kivételes esetben (pl. szótár nyelvvizsgára).

Előjegyzés, könyvtárközi kölcsönzés

Minden beiratkozott olvasó kérhet előjegyzést. Az előjegyzett könyvek beszerzéséről vagy visszaérkezéséről értesítést küldünk.

A könyvtár állományában nem található dokumentumokat beiratkozott olvasóink kérésére más könyvtáraktól megkérjük.

A könyvtárközi kölcsönzést a 73/2003. (V. 28.) Kormányrendelet az Országos Dokumentum-ellátási Rendszerről, szabályozza

A kért dokumentumot a küldő könyvtár kölcsönzési szabályzatában megállapítottak szerint lehet használni (pl. határidő, csak olvasótermi használat, másolási tilalom, késedelmi díj stb.)

A könyvtárközi szolgáltatást csak érvényes könyvtári tagsággal rendelkező azon tagja veheti igénybe, aki keresettel vagy olyan jótállóval rendelkezik, akinek van munkahelye.

A szolgáltatás keretében más település könyvtárából megérkező dokumentumot terhelő postai, fénymásolati stb. térítési díj az olvasót terheli, melyet a dokumentum kézhezvételekor kell kifizetni. A térítés elmulasztása esetében a kért dokumentumot nem kaphatja meg az olvasó.

A kérés rögzítése külön adatlapon történik, melyben a térítési kötelezettség vállalásáról is

nyilatkozik az olvasó, és ahol a következő adatokat kell megadnia: név, születési dátum, érvényes lakcím, telefonszám(ok).

A megérkezett dokumentumok kölcsönözhetőségét vagy „helyben használhatóságát”, a határidőt és annak hosszabbíthatóságát a küldő könyvtár határozza meg.

Egyszerre két eredeti formában megérkezett dokumentumot kölcsönözhet ki egy olvasó.

A kölcsönzés adminisztrációja a beiratkozási asztalnál történik.

A dokumentum megrongálódása, elvesztése, megsemmisülése esetében a küldő könyvtár által meghatározott térítési díjat az olvasónak kell megfizetni.

Késés, dokumentumok rongálása, elvesztése, térítése

A kölcsönzési határidőt be nem tartó olvasót értesítjük telefonon, e-mailen vagy közösségi kommunikációs csatornákon keresztül.

Az elvesztett vagy megrongálódott dokumentumok esetében a 3/1975. KM-PM. Sz. rendeletben előírtak az irányadók. Ennek értelmében az olvasó köteles az okozott kárt megtéríteni (másik példány vásárlásával, ennek hiányában a könyv gyűjteményi értéke vagy beszerzési ára, vagy a másolat előállítási költsége az irányadó).

Számítógép használat

A kijelölt számítógépeket a könyvtár nyitvatartási idejében használhatják a könyvtár látogatói.

A könyvtári gépek használata nincs könyvtári tagsághoz kötve.

A 14 éven aluli olvasók ingyen használhatják a könyvtári gépeket iskolai tanulmányaikhoz, házi feladat megoldásához és könyvtári rendezvények keretein belül.

Az elektronikus katalógusunk (SZIRÉN) használata mindenki számára ingyenes.

14 éven felüli könyvtárhasználóink számára a számítógépek használata ingyenes, Az Internet szolgáltatást a Képviselőtestület által meghatározott térítés ellenében vehetik igénybe a látogatók. Ezért a díjért önállóan lehet a világhálón böngészni, információkat keresni, elektronikus leveleket küldeni. A talált dokumentumok letölthetők saját adathordozóra.

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

4. melléklet

Közösségi Szintér használatának szabályzata

Hatályba lépés: jóváhagyás napja

Tartalomjegyzék

Jogalap.....	3
1. A közösségi szintér igénybevételének szabályai.....	3
2. A közösségi szintér helyiségeinek bérleti díjmentes és díjköteles használata.....	4
3. A helyiségek használatára vonatkozó megállapodás.....	5
4. Nyitvatartás:	5
<i>1.függelék</i>	6
<i>2.függelék</i>	7
<i>3.függelék</i>	9

Jogalap

A kulturális javak védelméről és a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 73. § (1) bekezdése kimondja, hogy a közművelődéshez való jog gyakorlása közérdek, a közművelődési tevékenységek támogatása közcél.” A község közösségi színtérének szolgáltatásait, programjait bárki igénybe veheti, aki a használati szabályzatban foglalt feltételeket elfogadja.

Cserkeszőlő Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi közművelődésről szóló önkormányzati rendelete alapján a község közművelődési színtérének használati szabályzatát az alábbiak szerint határozza meg:

1. A közösségi színtér igénybevételének szabályai

- 1.1. A helyiségek igénybevételének szándékát a közművelődési szakembertől legalább 5 munkanappal a tervezett igénybevétel előtt kell kérni. A közművelődési szakember az állandó közművelődési programok időpontjainak figyelembevételével biztosítja a helyiségeket az igénylőknek. Több kérelmező esetében a helyiséghasználati igényekről – a polgármester véleményének kikérésével és figyelembevételével – a közművelődési szakember dönt.
- 1.2. A helyiségek ünnepnapokon és egyes munkaszüneti napokon (január 1., március 15., Húsvét hétfő, május 1., Pünkösöd vasárnap és hétfő, augusztus 20., október 23., november 1., december 24-26, december 31.) nem vehető igénybe, kivéve az önkormányzat és intézményeinek saját szervezésű rendezvényeit.
- 1.3. Az önkormányzat természetbeni juttatásként, a községben működő civil szervezetek részére ingyenesen biztosítja a közösségi színtér helyiségeinek igénybevételét. Más szervezetek vonatkozásában a közművelődési szakember kezdeményezésére a polgármester dönt a helyiségek ingyenes igénybevételének lehetőségéről.
- 1.4. A közösségi színtér használata során az 1. számú függelékben rögzített házirend betartása kötelező.

2. A közösségi színtér helyiségeinek bérleti díjmentes és díjköteles használata

2.1. Bérleti díjmentes tevékenységek és szolgáltatások:

- a fenntartó önkormányzat és intézményeinek szervezésében megvalósuló rendezvények,
- a községben működő civil szervezetek működésének biztosítása,
- egészségügyi intézmények, vállalkozások, alapítványok ingyenes lakossági szűrési esetén.

A bérleti díjmentes tevékenységek és szolgáltatások alkalmával a rendezvény szervezője haszonszerző tevékenységet nem folytathat.

2.2. Bérleti díjköteles tevékenységek és szolgáltatások:

- gazdasági célú tevékenység, egyéb üzleti célú vállalkozás, termékbemutató igénybevételére,
- a nem cserkeszőlői székhelyű szervezetek által szervezett kulturális tevékenységek,
- magánszemélyek részére az általuk szervezett magáncélú rendezvények megtartására,
- a nem önkormányzat és intézményei által, valamint a nem a községben működő civil szervezetek által szervezett zenés, táncos rendezvények,
- minden olyan kulturális tevékenység, amely a közösségi színtér költségvetéséből közvetlen kiadással jár.

3. A helyiségek használatára vonatkozó megállapodás

- A közösségi szintér helyiségeinek használatára vonatkozó megállapodás megkötésére a polgármester jogosult. A megállapodásokról a polgármestert tájékoztatni kell.
- A közösségi szintér tevékenységei helyein alkalmazott díjakat a képviselő-testület minden év novemberében határozatban állapítja meg.
- A bérleti szerződés mintát a 2. függelék a kérelmet a 3. függelék tartalmazza.

4. Nyitva tartás:

- hétfő: SZABADNAP
- kedd: 8.00 -12.00
- szerda: 15.00 -19.00
- csütörtök: 8.00- 12.00
- péntek: SZABADNAP
- szombat: 8 – 12 (IGÉNY ESETÉN)
- vasárnap: SZÜNNAP

A szabályzat 2024. napján lép hatályba.

A szabályzatot Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a
... .. önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

A közösségi szintér házirendje

1. A közösségi szintert minden érdeklődő látogathatja, igénybe veheti kulturális szolgáltatásait a házirend feltételeinek kötelező betartásával.
2. Az érdeklődők zavartalan működését és szórakozását a közösségi és társas élet szabályainak megfelelő kulturált magatartással segítse elő minden látogató.
3. A közösségi szintér közösségi célokat szolgál, ezért védelme, berendezéseinek és felszereléseinek anyagi felelősséggel történő használata, a tisztaság és rend megóvása minden látogató kötelessége.
4. A látogatók személyes tárgyainak megóvásáért sem a közművelődési szakember, sem az önkormányzat nem vállal felelősséget.
5. A közösségi szintérben a közművelődési szakembernek, rendezőknek, a rendőrségnek és a tűzoltóknak az utasításait minden látogató köteles betartani és végrehajtani.
6. A közösségi szintér helyiségeiben, valamint az épület bejáratáról 5 m-es körzetben dohányozni TILOS. Az épületben és az épület környékén szemetelni TILOS.
7. A helyiségek használatba vétele, a megállapodás megkötése és a használati díj befizetése a képviselő-testület határozata alapján történik.
8. Tanfolyamokon, szakkörökön csak a csoport tagjai tartózkodhatnak. A foglalkozásvezetőknek, illetve az intézmény dolgozóinak kötelességük távozáskor az általuk használt berendezéseket kikapcsolni, a helyiségeket bezárni.
9. A közösségi szintér helyiségeibe szeszes italt behozni – zártkörű rendezvény kivételével – nem szabad. A közösségi szintert ittas állapotban látogatni TILOS.
10. A közösségi szintér épületében 14 éven aluliak 16 óra után csak szülő, vagy felnőtt korú személy felügyelete mellett tartózkodhatnak.
11. Az épületben működő iroda- és raktárhelyiségekbe idegeneknek belépni tilos!
12. A színpadot és a technikai felszereléseket használni csak a közművelődési szakember engedélyével és felügyeletével lehet.
13. A rendezvény felelőse, a polgármester, a közművelődési munkatárs a rendbontókat ideiglenesen vagy véglegesen kitilthatja a rendezvény területéről.
14. A házirend betartásáért, valamint a jogvédelmi előírások betartásáért a rendezvény felelőse(i) felelnek.
15. **A Közösségi Szintérben történő eseményeken fénykép- és videofelvételek készülhetnek, melyek a helyi és a közösségi médiában megjelenhetnek. Amennyiben a látogató nem járul hozzá a felvételt készítéshez, a Közösségi Szintér munkatársához fordulhat.**
16. A házirendben nem rögzített kérdések tekintetében a közművelődési szakember, vagy a fenntartó dönt.
17. A házirend betartása minden látogató számára kötelező.

Bérleti szerződés

Mely egyrészről létrejött **Cserkeszölő Község Önkormányzata**, 5465 Cserkeszölő Köztársaság tér 1, képviseli Trabach Tibor Zoltán polgármester, mint **bérbeadó** (továbbiakban: **Bérbeadó**) másfelől

Név:.....
 Lakcím.....
 képviseli.....mint **bérbevevő**
 (továbbiakban: **Bérbevevő**) között. (Együttesen: Szerződő felek)

1. E szerződés értelmében Bérbeadó bérbe adja a 5465 Cserkeszölő Ady Endre u 16/a címen lévő PS ÁMK Könyvtár és Közösségi Szintér épületében működő Közösségi szintér területén lévő nagytermet és hozzá tartozó vizesblokkot, teakonyhát.
2. Tényleges használat megkezdésének időpontja:.....
 Befejezés időpontja:

3. A bérelt helyiséget a bérbevevő
 céljára kívánja a fenti időszakban igénybe venni.
4. **A fenti szolgáltatás (terembérlés) díja:.....Ft, azaz**
,
 melynek fizetése a bérlemény átadásának napján készpénz/ csekk befizetésével esedékes.
5. A Bérlő a bérlemény további bérbeadására nem jogosult.
6. Ha Bérbeadó az igényelt időpontban-előre nem látható okok (pl.: áramszünet, stb.) miatt- nem tudja a bérleményt biztosítani, akkor Bérlő kárigénnyel nem léphet fel Bérbeadó felé.
7. Ha Bérlő eláll a bérlemény igénybevételétől ezt köteles Bérbeadónak haladéktalanul, de legkésőbb a számára fenntartott időpont előtt 24 órával korábban bejelenteni. Ha nem jelenik meg a számára fenntartott időben és ezt előzetesen nem jelzi a bérleti díjat 50%-os mértékben akkor is köteles megfizetni.
8. A Bérlő kijelenti, hogy bérlemény használati szabályait, házirendjét ismeri, az abban foglaltakat tudomásul veszi és elfogadja.
9. A bérlő vállalja a fenti időszakra a közegészségügyi előírások, valamint a tűzvédelmi előírások betartását. A bérleti szerződés megkötését megelőzően mindkét esetben szóbeli tájékoztatást kap a bérbe adótól, miszerint kell szabályszerűen eljárnia.
10. Tudomásul veszi, hogy a PS ÁMK Cserkeszölő Könyvtár és Közösségi Szintér épületének-én hatályba lépett Tűzvédelmi Szabályzata alapján az intézmény maximum befogadóképessége **fő**.
11. Amennyiben a bérlő műsoros előadásra vagy táncos rendezvényre veszi bérbe a bérleményt, úgy köteles az 1999. évi LXXVI. tv. a szerzői jogról alapján **szerzői jogdíjat fizetni** az Artisjus Magyar Szerzői Jogvédő Irodának. Erről szóbeli tájékoztatást kap a bérbeadóktól, aki be nem jelentés és jogdíj nem fizetés esetén felelősséget nem vállal.
12. A Bérlő a bérleti feltételeknek megfelelően vállalja a terem, valamint a hozzá tartozó helyiségek rendeltetésszerű használatát. A bérleményt tisztán, kitakarítva, használatra alkalmas állapotban adja vissza.
 b., A használat során törekszik az épület rongálásának elkerülésére, az esetleges károkat

Kérelem

(PS ÁMK Könyvtár és Közösségi Szintér bérléséhez)

A rendező szerv/ kérelmező neve:
Székhelye/lakcíme:
Szerv adószáma:
Kapcsolattartó neve:
Elérhetősége (telefon/e-mail):
A rendezvény megnevezése:
Jellege:
A rendezvény időpontja, időtartama:

Cserkeszőlő, 202... ..

.....
kérelmező aláírása

A kérelem jóváhagyásra került.

Cserkeszőlő, 202... ..

.....
jóváhagyó aláírása

.....
jegyző

Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszőlő
Könyvtár és Közművelődés
Szervezeti és működési szabályzat
Gyűjtőköri szabályzat

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

5. melléklet

Gyűjtőköri szabályzat

TARTALOMJEGYZÉK

Feladatköre	3
Szolgáltatásai körében	3
A szolgáltatások biztosítása érdekében	3
A könyvtár gyűjti.....	4
A gyűjtés köre	4
Fő gyűjtőkör.....	4
Mellék gyűjtőkör	4
A szépirodalmi gyűjtemény	5
A szakirodalmi gyűjtemény	5
A pedagógiai gyűjtemény.....	6
Helyismereti gyűjtemény	6
Kézikönyvtári állomány.....	6
A könyvtáros segédkönyvtára	7
Periodika gyűjtemény	7
Audiovizuális gyűjtemény.....	7
A gyűjtés dokumentumtípusai:	7
Az állománygyarapítás rendszeresen alkalmazott formái	8
Az állománygyarapítás forrásai	8

Könyvtárunk az 1997. évi „CXL. a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről” törvény (továbbiakban Kultv) 65§ (2.) a. pontja szerint, gyűjteményét és szolgáltatásait a helyi igényeknek megfelelően alakítja. Az intézmény köteles a könyvtár állományát a képviselőtestület által meghatározott évi költségvetésből tervszerűen gyarapítani. A gyarapításkor figyelembe kell venni, hogy milyen feladatokat kell ellátnia. Így pl. **kettős funkciójú** könyvtárként egyrészt a lakossági igényeket kell figyelembe venni, másrészt az iskola pedagógiai program által megfogalmazott cél és feladatrendszerből kell kiindulni. A gyűjtőkörbe könyvtári használatra alkalmas formában megjelent dokumentumok tartoznak. Egyéni használatra kiadott művek (pl. munkafüzetek, nyelvkönyvek stb.) nem tartoznak a könyvtár gyűjtőkörébe.

Feladatköre

A könyvtár a törvényben előírt közszolgálati feladatot lát el. Gyűjtőköre és szolgáltatása az országos könyvtári rendszerrel összhangban alakul. A könyvtár egyben az iskola információs forrásközpontja. Feladata biztosítani a tanulók ellátását olyan dokumentumokkal, melyek fontos szerepet töltenek be az oktató-nevelő munka folyamatában.

Tevékenységi köre a község lakosságának egészére kiterjed, ezért fontos feladata, hogy ebben a körben:

- Részt vegyen a lakosság vállalkozási, termelési, közművelődési, az oktató-nevelő, a tanulmányi valamint az igazgatási tevékenység szakirodalmi igényeinek kielégítésében saját állománya és a könyvtári rendszer országos feladatkörű szakkönyvtárai segítségével;
- A gyűjtőkörébe tartozó dokumentumokat gyűjtse, megőrizze, és hozzáférhetővé tegye használói számára.

Feladatait különféle szolgáltatásokon keresztül látja el.

Szolgáltatásai körében

- Biztosítja a könyvtári anyagok helyben használatát, valamint a kölcsönzésre rendelt részének kikölcsönzését;
- Tájékoztatja olvasóit a könyvtári rendszerre, a szolgáltató vagy fejlesztő társulásokra (hálózatokra), azok gyűjtőkörére, állományára és szolgáltatásaira vonatkozóan;
- Közvetíti a hálózathoz tartozó könyvtárak szakirodalmi, tájékoztatási és egyéb szolgáltatásait (könyvtárközi kölcsönzés, Országos Dokumentumellátó Rendszer ODR)

A szolgáltatások biztosítása érdekében

- Tájékozódik a könyvtár szolgáltatásai iránti igényekről. Tervszerű tevékenységet folytat az általános és szakmai tájékozódás iránti igények felkeltésében, kielégítésében, az olvasási kultúra terjesztésében és fejlesztésében.
- Gyűjti a rendeltetésének megfelelő könyvtári dokumentumokat.
- Nyilvántartja és feldolgozza a könyvtári állományt.
- Kiegészítő tevékenység keretében gondozza a helyi sajtót.
- Együttműködik a helyi intézményekkel, az általános iskolával, a helyi napközi otthonos óvodával, bölcsődével, a művelődésszervezői feladatokat ellátó személlyel.

- Olvasókörök, egyesületek, egyéb közösségi csoportok működéséhez életteret biztosít.

A könyvtár gyűjti

- A magyar nyelvű kézikönyvek és általános segédkönyvek válogatott könyvtermését.
- A település viszonyainak és az olvasói érdeklődésnek megfelelő magyar nyelvű szakirodalmat és szépirodalmat.
- 1-2 féle hetilapot, 1-2 féle napilapot,
- helyismereti gyűjteményébe beszerzi a helyi vonatkozású műveket, a megyei vonatkozású összefoglaló műveket.
- A „Cserkeszlői Hírek”-et, mint helyismereti jelentőségű dokumentumot gyűjti és őrzi.

A gyűjtés köre

A feladatoknak megfelelően a könyvtár gyűjtőköre általános jellegű. Magyar nyelvű dokumentumokat gyűjt.

A könyvtári állományát fő gyűjtőköri és mellék gyűjtőköri szempontok szerint alakítja.

A lakosság művelődéséhez és az iskola alapvető feladatainak megvalósításához kapcsolódó dokumentumok az intézmény **fő gyűjtőkörébe** tartoznak, a másodlagos iskolai funkciókhoz kapcsolódó dokumentumok pedig a **mellék gyűjtőkörbe**.

Figyelembe véve, hogy a könyvtárat sok gyermek látogatja, fontos a gyermek- és ifjúsági irodalom gyűjtése. A könyvtár kiemelten gyűjti a pedagógiai szakirodalmat és fontos a kézikönyvtári állomány folyamatos frissítése, bővítése.

Fő gyűjtőkör

A könyvtár fő gyűjtőkörébe az alábbi dokumentumok tartoznak:

- lírai, prózai, és drámai antológiák;
- klasszikus és kortárs szerzők művei, gyűjteményes kötetei,
- klasszikus és kortárs szerzők teljes életművei,
- népköltészet, meseirodalom, azon gyűjteményes kötetei
- nemzetek irodalma (klasszikus és modern irodalom),
- életrajzok, történelmi regények;
- gyermek és ifjúsági regények, elbeszélések, versek;
- általános lexikonok;
- enciklopédiák;
- a tudományok, a kultúra, és a hazai és az egyetemes művelődéstörténet elméleti és történelmi összefoglalói;
- a tananyaghoz kapcsolódó – a tudományokat részben vagy teljesen bemutató-segédkönyvek, történelmi összefoglalók, ismeretközlő művek;
- a tantervek anyagába tartozó házi olvasmányok, ajánlott olvasmányok;
- a nevelés, oktatás elméletével foglalkozó legfontosabb kézikönyvek,

Mellék gyűjtőkör

Ide tartoznak a tananyagon túlmutató ismeretszerzési igények kielégítésére alkalmas

ismeretanyag.

A szépirodalmi gyűjtemény

Kiemelten a teljesség igényével:

- házi olvasmányok a tananyagnak megfelelően;
- ajánlott olvasmányok a tananyagnak megfelelően.

A teljesség igényével:

- a tananyag által meghatározott klasszikus és kortárs szerzők válogatott műveit, gyűjteményes köteteit;
- átfogó lírai, prózai és drámai antológiák a világ és a magyar irodalom bemutatására;
- a magyar és külföldi népköltészet és meseirodalmat reprezentáló antológiák, gyűjteményes kötetek;

Válogatva:

- a kiemelkedő, de a tananyagban nem szereplő kortárs magyar és külföldi alkotók műveit;
- tematikus antológiákat;
- szórakoztató irodalom alkotásait, a szerző művei iránti korábbi olvasói érdeklődést figyelembe véve;
- a klasszikus bűnügyi regényeket, a műfajában „klasszikusnak” számító bestseller szerzők műveit és a sci-fi alkotásokat;
- regényes életrajzokat;
- történelmi regényeket;

A szakirodalmi gyűjtemény

A könyvtár teljességgel gyűjti

- alapszintű ismeretközlő irodalmat;
- alapszintű általános enciklopédiákat, lexikonokat;
- a tudomány, a kultúra, a művelődéstörténet alapszintű elméleti és történelmi összefoglalóit;
- zenével, művészettel kapcsolatos műveket, szakkönyveket, lexikonokat;
- a tananyaghoz közvetlenül kapcsolódó, a tudományok egészét vagy azok részterületeit bemutató alapszintű szakirányú segédleteket.

A teljesség igényével gyűjti

- a tananyaghoz közvetlenül kapcsolódó, a tudományok egészét, vagy azok részterületeit bemutató középszintű szakirányú segédleteket;
- a tantárgyak alap- és középszintű elméleti és történelmi összefoglalóit;
- középszintű általános lexikonokat, enciklopédiákat;
- a továbbtanulást elősegítő pályaválasztási útmutatókat, felvételi követelményeket tartalmazó kiadványokat;
- az iskola életével, történetével és egyéb tevékenységével kapcsolatos dokumentumokat.

Válogatva gyűjti

- a tananyagot kiegészítő vagy ahhoz közvetlenül kapcsolódó alap- és középszintű ismeretközlő irodalmat;
- a tanult tárgyakban való elmélyülést és a tananyagon túlmutató tájékoztatást kielégítő alap- és középszintű ismeretközlő irodalmat.

A pedagógiai gyűjtemény

A könyvtár gyűjti a pedagógusok szakmai továbbképzését és az órákra való felkészülést elősegítő pedagógiai szakirodalmat:

- lexikonok
- egyetemes és magyar neveléstörténeti összefoglalások, dokumentumgyűjtemények
- a köznevelés kérdését tárgyaló, a nevelésügy és a közélet kapcsolatával foglalkozó összefoglalók
- az értelmi neveléssel és a személyiség formálásával kapcsolatos alapvető művek
- tanári kézikönyvek, az iskolában tanított valamennyi tantárgy, ill. szakkör módszertani segédkönyvei
- az általános iskolák oktatásának tartalmával, formájával, ill. kapcsolatrendszerükkel foglalkozó művek
- a családi életre neveléssel, az iskola és a szülői ház kapcsolatával foglalkozó művek
- a szülőknek ajánlható pedagógiai munkák a 6 –14 éves korú gyermekek nevelésével kapcsolatban.

Helyismereti gyűjtemény

Könyvtárunk helyismereti gyűjteményébe az Kultv. 65.§ (2) c. pontja alapján gyűjtjük mindazokat a dokumentumokat, melyek Cserkeszölőre és közvetlen környezetére vonatkozó információkat tartalmaznak. Gyűjtjük a község egész múltjára, jelenére vonatkozó kiadványokat, cikkeket, apró nyomtatványokat. Időbeli és megjelenési időt illető határok nélkül. Átfogó, komplex információtár kiépítésére törekszünk, ezért gyűjtjük a község természeti, földrajzi viszonyairól, gazdasági, társadalmi viszonyairól, kulturális életéről szóló műveket és adathordozókat. A teljesség igényével gyűjtjük Cserkeszölő helyi újságját a Cserkeszölői Híreket. A gyűjtemény csak helyben használható!

Kézikönyvtári állomány

Az olvasóteremben elhelyezett kézikönyvtári állomány nem kölcsönözhető, csak helyben használható!

A tájékoztatást és tájékozódást segítő funkciója alapján a kézikönyvtári állományba beszerzendők:

- általános és szaklexikonok, enciklopédiák, bibliográfiák.
- történeti feldolgozások, átfogó kézikönyvek, kiterjedt bibliográfiai tartalommal.
- könyvtártani és a könyvtári munkát szabályozó dokumentumok, könyvészetek.
- címtárak, évkönyvek, almanachok, névtárak, rövidítésjegyzékek és statisztikák.
- értelmező szótárak

A könyvtár válogatva gyűjti

- alapszótárak (helyesírási szótárak stb.)
- két, - ill. többnyelvű szótárak
- szakszótárak
- történelmi és földrajzi atlaszok
- biológiai albumok, növény- és állathatározók,
- informatikai, számítástechnikai alapkönyvek
- feladatgyűjtemények
- művészeti könyvek

A könyvtáros segédkönyvtára

A könyvtár gyűjti

- a könyvtárüggyel kapcsolatos alap- és középszintű könyvtártani összefoglalók, könyvtárakat érintő jogszabályok, irányelvek
- a gyarapítás, a nyilvántartás, az osztályozás, a katalógusszerkesztés szabványait, szabályzatait tartalmazó segédletek
- az olvasás technikájával, irodalompropagandával, az olvasásra való neveléssel kapcsolatos módszertani kiadványok
- az iskolai könyvtárak állományára vonatkozó alapjegyzékek, tantárgyi bibliográfiák, ajánló bibliográfiák.

Periodika gyűjtemény

A könyvtár válogatva gyűjti

- hetilapok, folyóiratok
- pedagógia módszertani folyóiratai
- a tananyaghoz kapcsolódó és felhasználható tudományos és művészeti folyóiratok
- a tantervben felhasználható gyermek és ifjúsági lapok

Audiovizuális gyűjtemény

A könyvtár nem gyűjti az elektronikus ismerethordozókat csak a meglévő állományt gondozza.

A gyűjtés dokumentumtípusai:

A könyvtár gyűjtőköre magában foglalja az iskola feladatainak ellátásához szükséges alább felsorolt dokumentumtípusokat, illetve információhordozókat:

- könyvek, könyvjellegű kiadványok
- folyóirat jellegű kiadványok
- napilapok, hetilapok, magazinok

Az állománygyarapítás rendszeresen alkalmazott formái

- Vásárlás
- Ajándék

Az állománygyarapítás forrásai

- Cserkeszőlő Községi Önkormányzat - mint fenntartó- éves költségvetésében biztosított fenntartási és működési költség
- Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása címen kapott központi támogatás10%-a
- Érdekeltségnövelő támogatás (13/2002. (IV.13.) NKÖM rend. a helyi önkormányzatok könyvtári és közművelődési érdekeltségnövelő támogatásáról)

13. napirend

Előterjesztés:

Címe:

A helyi közművelődésről szóló 1/2022.(II.3.) számú önkormányzati rendelet módosítása

Testületi ülés dátuma:

2024.11.27.

Készítés ideje:

2024.11.21.

Készítette:

Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző

Ellenőrizte:

Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző

Jóváhagyta:

Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző

Előterjesztő

Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi, Ügyrendi és Turisztikai Bizottság	X	
Szociális Bizottság		
Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság	X	



Cserkeszölő Községi Önkormányzat

5465 Cserkeszölő, Köztársaság tér 1.
telefon: (56) 568-455 • fax: (56) 568-462

ELŐTERJESZTÉS

A helyi közművelődésről szóló 1/2022.(II.3.) számú önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2024. augusztus 29. napján megtartott Képviselő-testületi ülésen módosította a helyi közművelődésről szóló 1/2022.(II.3.) számú önkormányzati rendeletet a közművelődési szakfelügyelet által lefolytatott vizsgálat eredményeit tartalmazó jelentésben foglalt javaslatok szerint. A jelentésben foglaltak alapján szükséges egy további módosítás az alábbiak szerint:

A rendelet 4.§ (1) bekezdésében „a közművelődési intézmény – PS ÁMK –” kifejezést szükséges a „PS ÁMK Könyvtár és Közösségi Szintér működéséhez” kifejezésre cserélni, mivel a rendelet 4. §-a a PS ÁMK-ra tévesen közművelődési intézményként utal. Az ÁMK Alapító Okiratában főtevékenységként az óvodai nevelést határozza meg, tehát nem nevezhető közművelődési intézménynek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy tárgyalja meg a rendelet módosítását és fogadja el az előterjesztés mellékletét képező rendelet tervezetét.

Cserkeszölő, 2024. november 21

Vighné dr. Kupai Vanda sk.
aljegyző



Cserkeszölő Községi Önkormányzat

5465 Cserkeszölő, Köztársaság tér 1.

telefon: (20) 460-1722

Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

a helyi közművelődésről szóló 1/2022. (II. 3.) önkormányzati rendelet módosításáról

Cserkeszölő Községi Önkormányzat – a muzeális intézményekről, nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 83/A. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott jogalkotási hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

1. §

A helyi közművelődésről szóló 1/2022. (II. 3.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az Önkormányzat közművelődési feladatainak ellátása érdekében biztosítja a PS ÁMK Könyvtár és Közösségi Szintér működéséhez, illetve az alapfeladatok teljesítéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételeket.”

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Cserkeszölő, 2024. november ...

Trabach Tibor sk.
polgármester

dr. Tóth Dániel jegyző helyett eljáró
Vighné dr. Kupai Vanda
aljegyző

Végső előterjesztői indokolás

A helyi közművelődésről szóló 1/2022.(II.3.) önkormányzati rendelet módosítása vált szükségessé a közművelődési szakfelügyelet által lefolytatott vizsgálat eredményeit tartalmazó jelentésben foglalt javaslatok alapján.

JELENTÉS

Cserkeszőlő Községi Önkormányzat közművelődési feladatellátásának átfogó szakfelügyeleti vizsgálatáról

Az önkormányzat címe: **5465 Cserkeszőlő, Köztársaság tér 1.**

Szakfelügyeleti vizsgálat időtartama: **2024. 03. 18.–2024. 05. 20.**

Megbízólevél száma: **IV/947-29/2024/KOZOSMUVFO**

Szakfelügyelő neve: **Kiss Edit**

Engedélyszáma: **IV/1753-1/2023/KFSZ**

Vármegye: **Jász-Nagykun-Szolnok**

Járás: **Kunszentmártoni**

1. BEVEZETÉS

A közművelődési szakfelügyelet feladata Cserkeszlő Községi Önkormányzat közművelődési feladatellátásának átfogó vizsgálata.

A vizsgálat jogszabályi alapjai:

- a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 88. § i) pontja (továbbiakban: Kultv.);
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 130. §;
- 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről;
- az 5/2015. (I. 22.) EMMI rendelet a közművelődési feladatellátás országos szakfelügyeletéről.

A szakfelügyeleti vizsgálat a hivatkozott EMMI rendelet 3. § alapján:

- ellenőrzi a közművelődési feladatellátásra, közművelődési intézmények, közösségi színterek és szervezetek működésére, tevékenységére vonatkozó jogszabályi rendelkezések végrehajtását, érvényesülésük módját, a szakmai követelmények betartását és a központi költségvetési támogatások rendeltetésszerű felhasználását;
- ellenőrzi a Kultv. alapján helyi önkormányzati rendeletben rögzített közművelődési feladatok megvalósulását;
- vizsgálja a feladatellátás, az intézményi, szervezeti működés hatékonyságát;
- értékeli a feladatellátók és az intézmények, szervezetek közötti együttműködést és javaslatot tesz az együttműködés fejlesztésére;
- vizsgálja a feladatellátáshoz, a közművelődési intézmények és közösségi színterek működéséhez szükséges személyi, létesítményi, tárgyi, pénzügyi feltételeket;
- vizsgálja a közművelődési feladatellátók és az intézmények, szervezetek közötti együttműködést,
- ellenőrzi az egyes közművelődési munkakörök betöltéséhez szükséges képesítési feltételek, foglalkoztatási előírások, valamint a közművelődési továbbképzés és minősített szakmai továbbképzés követelményeinek teljesítését;
- feltárja a végzett munkában tapasztalt eredményeket és hiányosságokat, azokról jelentést készít;
- ellenőrzi a szakfelügyelet korábbi javaslatainak megvalósítását.

A szakfelügyelet célja a törvényességi feltételek vizsgálatán túl a közművelődés szakmafejlesztésének támogatása, ezért a vizsgált intézmények, színterek részére a szakértő fejlesztési javaslatokat is megfogalmaz, ahol a meglévő szakmai színvonal további stratégiai fejlesztésére tesz javaslatokat. A megfogalmazott javaslatok a jelentés kiegészítő részét képezik, nem hiányosságokra, nem kötelezően végrehajtandó feladatokra vonatkoznak.

A szakértő Cserkeszlő Községi Önkormányzat közművelődési feladatellátásának átfogó szakfelügyeleti vizsgálatát a Kulturális és Innovációs Minisztérium IV/947-29/2024/KOZOSMUVFO megbízása alapján végezte el.

A vizsgálati időszak: 2020. 01. 01.–2022. 12. 31.

A vizsgálat időtartama: 2024. 03. 18.–2024. 05. 20.

2. ÖSSZEGZŐ MEGÁLLAPÍTÁSOK, KÖVETKEZTETÉSEK, JAVASLATOK

A közművelődés szervezeti kerete

Cserkeszőlő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi közművelődésről szóló 1/2022. (II. 3.) önkormányzati rendeletében arról döntött, hogy 2022-ben a 2201 fős településen a kötelező közművelődési feladatait elsősorban az általa alapított, költségvetési szervként működő Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszőlő (5465 Cserkeszőlő, Szinyei Merse Pál út 1.), továbbiakban: PS ÁMK Cserkeszőlő intézményén keresztül látja el.

Az 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kultv.) 77. § (5) bekezdésében nem szerepel az általános művelődési központ intézménytípus a közművelődési feladatellátás lehetséges szervezeti keretként. A 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 20. § (1) bekezdés e) pontja értelmében viszont többcélú köznevelési intézmény lehet az általános művelődési központ. A Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszőlő alapító okiratában a költségvetési szerv telephelyeként szerepel a Községi Könyvtár és Közművelődés elnevezésű, 5465 Cserkeszőlő, Ady Endre utca 1/a. címen, azonos térben működő könyvtári és közművelődési feladatellátási hely. A közös helyszínből és feladatellátásból adódóan a közművelődéssel kapcsolatos jogszabályi kötelezettségek (nyitva tartás, épületi adottság, alapszolgáltatások biztosítása) legfeljebb a közösségi szintér elvárásainak feleltethetőek meg, közművelődési intézményi típusba való besorolása nem lehetséges. A szakfelügyeleti vizsgálat megállapította, hogy a településen számos jól működő közösségi tevékenység további fejlesztése, és a közművelődési feladatellátás optimalizálása, községi koordinációja érdekében szükséges egy csak közművelődési funkciót ellátó közösségi szintér kijelölése. Ez alapján javasolt a helyi közművelődési rendeletben a Kultv. 78/H. § (5) bekezdésének **megfelelően elnevezni** a közösségi szintert, a helyi identitást erősítő névválasztással, például Cserkeszőlő Községi Szintér.

Megállapítás a közművelődési rendeletről

A Kultv. 83/A. § (1) bekezdése kimondja, hogy a települési önkormányzat a helyi társadalom művelődési érdekeinek és kulturális szükségleteinek figyelembevételével, e törvény és a helyi lehetőségek, sajátosságok alapján rendeletben határozza meg az ellátandó közművelődési alapszolgáltatások körét, valamint feladatellátásának formáját, módját és mértékét. Cserkeszőlő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi közművelődésről szóló 1/2022. (II. 3.) önkormányzati rendelete ennek részben tesz eleget, ezért **módosítani szükséges**. Mivel a közművelődési feladatellátás a vizsgált időszakban és a vizsgálat időpontjában is közösségi szintérben történt, így az Önkormányzatnak a rendeletben meg kell határoznia a Kultv. 78/H. § (5) bekezdésében foglaltak szerint a közművelődési feladatokat ellátó közösségi szintér nevét, helyes elnevezéssel. A helyi rendelet 4. §-ában a PS ÁMK-ra tévesen közművelődési intézményként utal. Az ÁMK Alapító Okiratában főtevékenységként az óvodai nevelést határozza meg, tehát nem nevezhető közművelődési intézménynek. A helyi közművelődési rendelet módosításakor kerülendő a törvényben megfogalmazottak feltételes módba való átemelése (pl. közművelődési megállapodást köthet). Az Önkormányzat adottságaira tekintettel a jogszabályban elvárt minimum kettő közművelődési alapszolgáltatás biztosítását vállalja, a Kultv. 76. § (4) bekezdése értelmében minden települési önkormányzat számára kötelező alapszolgáltatás mellett a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása alapszolgáltatást. A rendeletet a Nemzeti Jogszabálytárba feltöltötték, de azt a Kultv. 83/A. § (3) pontja szerint nem tették közzé a szintérben.

Alapító Okirat

A Magyar Államkincstár közhiteles Törzskönyvi nyilvántartásban CSP/5805-4/2023 okirat számú Alapító Okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva 2024. 01. 01-től hatályos. Az Alapító Okirat megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § (1) bekezdése szerinti előírásnak, de **módosítása javasolt**, az alábbiak szerint.

Az Alapító Okirat 4.3. II. pontja (Nyilvános könyvtári ellátás, közművelődés) kizárólag könyvtári feladatokat nevez meg, jelenleg a közművelődés kiegészítő feladatként jelenik meg. Egy új bekezdésben (javasolt címe: „Az *intézmény alapfeladata közművelődési feladatellátóként*”) szükséges az ellátandó közművelődési alapszolgáltatásokat is felsorolni. Az Alapító Okirat 1.2.2. pontjában a telephelyeknél a megfelelően elnevezett színteret is fel kell tüntetni.

Megállapítások a Szervezeti és Működési Szabályzatról

Az intézmény rendelkezik érvényes Szervezeti és Működési Szabályzattal. Cserkeszőlő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 109/2024. (IV. 24.) számú határozatában elfogadta a PS ÁMK Cserkeszőlő Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását. A Szervezeti és Működési Szabályzat **részben felel meg** a jogszabályi követelményeknek.

A dokumentum közművelődési feladatellátására vonatkozó fejezete szinte kizárólag a helyi közművelődésről szóló 1/2022. (II. 3.) önkormányzati rendelet szövegét tartalmazza, egyedi sajátosságokat nem. Javasolt az SzMSz közművelődésről szóló részében megfogalmazni, hogy a közművelődési munkatárs milyen végzettséggel, milyen munkakörben dolgozhat, kinek az irányítása alatt végzi munkáját, milyen feladatokat lát el, azok végrehajtásának ellenőrzéséért, a kötelező adatszolgáltatásokért ki a felelős. Mivel a PS ÁMK Cserkeszőlő Könyvtár és Közművelődés területileg nem – és szakmailag is kevésbé – különül el egymástól, így nem rendelkeznek a Szervezeti és Működési Szabályzatban a közművelődési feladatellátásra vonatkozó külön nyitva tartással. A dokumentumban szükséges meghatározni a színtér nyitvatartási idejét is. A Szervezet és Működési Szabályzat jogszabályi alapjai között a „Törvényi háttér, szabályozó dokumentumok” felsorolásban hivatkozni szükséges a 1997. évi CXL. a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről törvény közművelődési vonatkozású részeire is; a 32/2017. (XII. 12.) EMMI rendeletre a kulturális szakemberek továbbképzéséről; a 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről jogszabályra; továbbá a 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet a kulturális intézményekben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lebonyolításának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról jogszabályra.

Megállapítások a szolgáltatási tervről

Az Önkormányzat a PS ÁMK éves munkatervének részeként **nem minden évben rendelkezett** szolgáltatási tervvel a vizsgált időszakra vonatkozóan. A PS ÁMK Cserkeszőlő intézményegységeinek beszámolóját és munkatervét minden évben elfogadta a Képviselő-testület, azokban a Könyvtár és Közművelődés közös szakmai tervvel szerepel, a feladatellátás nincs szétválasztva, főleg a könyvtári területre fókuszál. 2022-től készült szolgáltatási terv is, azonban az akkor még nem volt az intézményi munkaterv része, de a szakfelüyeleti vizsgálat során rendelkezésre állt. 2023 februárjában az Önkormányzat képviselő-testülete első ízben fogadta el a közművelődési szolgáltatási tervet a 65/2023. (II. 23.) számú Cserkeszőlő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a közművelődési közösségi színtér 2023. évi szolgáltatási tervének elfogadásáról határozatában, helyesen megnevezve a közművelődési feladatellátás szervezeti keretét. 2024-ben már külön készült a Közművelődési munkaterv, melynek része a szolgáltatási terv is, és megfelel a 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § által előírt tartalmi követelményeknek. Tartalmazza a közösségi tevékenységek megnevezését, célját, közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását, időpontját, rendszerességét, a résztvevők tervezett létszámát, a helyszínét, a lakosság részvételnek módját. Az egyes közösségi tevékenységek helyi lakosság részvételi módjának differenciálása javasolt. Az egyéb rendezvények közül több besorolható a megnevezett alapszolgáltatásokba is, ezek átgondolása javasolt. Az éves szolgáltatási tervet a 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (5) bekezdés értelmében a közművelődési intézményben vagy a közösségi színtérben, illetve a helyben szokásos módon kell közzétenni, legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.

Megállapítások az éves munkaterről

Az Önkormányzat a PS ÁMK Cserkeszlő előző évről készített beszámolóját és tárgyévi munkatervét a vizsgált időszak minden évében **jóváhagyta**, önkormányzati határozatokkal, azonban azokban alig jelent meg a közművelődési feladatellátás. A Könyvtár és Közművelődés egység beszámolója és munkatervei rendkívül részletesek, azonban hangsúlyozottan a könyvtári területről szólnak. A 2024-es évre készített munkaterv, melynek része a szolgáltatási terv is, már jó szakmai színvonalon, közművelődéssel kapcsolatos célokat, feladatokat nevez meg.

Megállapítások a használati szabály megfeleléséről

A PS ÁMK Cserkeszlő Könyvtár és Közművelődés területén egy 2013. szeptember 10-i keltezésű Cserkeszlő Könyvtár Házirendje című kifüggesztett dokumentum rendelkezik a könyvtár használatával kapcsolatos szabályokról. A közművelődésre vonatkozóan **nem készült** használati szabály, nyitva tartása megegyezik a könyvtáréval. A Kultv. 78/I. § (4) bekezdése alapján az Önkormányzatnak meg kell állapítania a közművelődési intézmény vagy közösségi szintér szabályait, a működés módját a helyi rendeletben foglaltakkal és a végzett közművelődési alapszolgáltatásokkal összhangban. A használati szabálynak illeszkednie kell a helyi sajátosságokhoz, tartalmaznia kell a 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet szerinti nyitvatartási időt, kizárólag a közművelődési feladatellátásra vonatkoztatva. Szerepelnie kell benne annak, hogy a látogatók milyen szabályok mentén használhatják a helyiségeket. A használati szabályt javasolt az intézményben közzétenni.

Megállapítások a közművelődési intézmény épületének adottságairól

A PS ÁMK Cserkeszlő Könyvtár és Közművelődés telephely frekvenciált helyen az általános iskola udvarán helyezkedik el, az óvoda és a bölcsőde közelében. Jól megközelíthető, mind az iskolás tanulók, mind a község lakói számára. Az intézményegyüttes előtt kiépített parkoló biztosítja a biztonságos parkolási feltételeket. A 2002-ben átadott jelenlegi épület első emeletén, mintegy 160 m²-nyi térben található a könyvtár és közművelődés területe, ami akadálymentesen is megközelíthető, kerekesszékes lépcsőlift segíti a mozgáskorlátozottak számára az emeletre való feljutást. A többfunkciós tér állapota rendezett, esztétikus, de egyértelműen könyvtári célra méretezett, arra kiválóan alkalmas. Önálló, csak közművelődési funkciót ellátó épülettel **nem rendelkezik** a PS ÁMK. A könyvtár egybefüggő, de szakaszolható területén termálvízzel táplált központi fűtésrendszer van kiépítve, nyáron pedig légkondicionáló berendezés segíti a helyiség hűtését. A könyvtár helyiségeiben nincs nagyobb közösségi tér, a könyves polcrendszerek között néhány asztal és szék fér el, mely így kisebb, maximum 25 fős csoportok befogadására alkalmas. Nagyobb rendezvényeket az iskola tornacsarnokában, a sportpályán és egyéb önkormányzati tulajdonú helyszíneken rendeznek, melyekhez az Önkormányzat biztosítani tud külső helyszínre való kitelepüléshez sörpadgarnitúrákat, sátrakat, székeket, asztalokat. Mivel az Önkormányzat a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása közművelődési alapszolgáltatást is vállalta helyi rendeletében, és azokat a PS ÁMK Cserkeszlő intézményén keresztül látja el, így a 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 8. § (3) bekezdésében leírt feltételeket is biztosítani szükséges, melyek a közművelődés jelenlegi feladatellátási helyszínén nem adóttak.

A településen a PS ÁMK Könyvtár és Közművelődés helyszíne mellett több olyan önkormányzati tulajdonban lévő terület, helyiség, szolgáltató egység van, ahol a nagyobb közösségi, községi rendezvények megvalósulnak. A 2022-ben 70 éves évfordulóját ünneplő Cserkeszlő Jász-Nagykun-Szolnok vármegye vezető turisztikai települése, ahol a fürdő vonzereje a fő alappillére a község pénzügyi stabilitásának. Folyamatos pályázati fejlesztések biztosítják az újabb és újabb színterek létrejöttét és működését, lehetőséget kínálva nemcsak a település lakosságának, de a turisták számára is a közösségi programok igénybevételére. 2022 márciusában a helyi általános iskola új épületszárnyaként átadták a tornacsarnokot, ahol akár 400 főt is le tudnak egyszerre ültetni. Itt van lehetőség színpad felállítására is. A Magyar Falu Program Helyi közösségi terek fejlesztésére is pályázott az Önkormányzat, ebben a programban 15 millió forintot nyertek a sportpálya épületének felújítására, mely így a

kiszolgálóhelyiségeivel korszerű közösségi tér lett, és egyben a nyugdíjas egyesület összejöveteleinek helyszíne is.

2015-ben kezdte meg működését a Jurta tábor, ahol szálláslehetőség mellett egy 140 fő befogadására is alkalmas melegítőkonyha étkező is van, a település rendezvényeinek gyakori helyszíne. A projektorral felszerelt teremben szervezett előadásokat is tartanak, a kellemes udvarában pedig a főzési lehetőség mellett kreatív foglalkozásokra is be lehet jelentkezni.

Az utóbbi évek egyik leglátványosabb fejlesztése a Cserkeszölői Borászati Élményközpont létrehozása volt, mely a leromlott állapotban lévő Baghy-Szinyei Merse kúria felújításával jött létre. A kúriában látványtár, kiállítások, rendezvényhelyszín, közösségi programok várják a vendégeket. Az épület szomszédságában található Szinyei présház és borospince a felújítása után helyi termékek bemutató helyiségeként, illetve különféle falusi rendezvények helyszínéül szolgál, és egyúttal hozzájárul a térség turisztikai látványosságaihoz is.

Legújabb turisztikai attrakció keretében a „Cserkei piknik” fejlesztés részeként épült meg a Kútház látogatóközpont, mely hamarosan szintén közösségi térként is funkcionál a községben. Ezek a közösségi célra még rendelkezésre álló épületek szervezetileg semmilyen módon nem kapcsolódnak az PS ÁMK Cserkeszölő intézményhez.

Megállapítások a közművelődési intézmény infrastruktúrájáról

A 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet szabályozza a közművelődési alapszolgáltatásokhoz és a közművelődési intézmények infrastrukturális feltételeihez kapcsolódó minimális elvárásokat. Cserkeszölő Községi Önkormányzat által a kötelező közművelődési feladatok ellátására kijelölt PS ÁMK Cserkeszölő intézményt nem közművelődési célra alapították, így a településen kimondottan közösségi szintérnek kijelölt ingatlan a vizsgált időszakban nem volt. A PS ÁMK Cserkeszölő Könyvtár és Közművelődés intézményegység tárgyi feltételei adottak, **rendelkezésre áll** kb. 25 fő befogadását biztosító asztal és szék, polcrendszer, prezentációs, audiovizuális, korszerű hangtechnikai eszközök, számítógép, internetelés. Kiállítások szervezéséhez paravánok, installációs eszközök megtalálhatók. A különböző tereket a könyvtári ismeretszerzés mellett különféle szabadidős tevékenységekre is hasznosítják. A tárgyi feltételek 2022-ben javultak, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett, Közösségszervezéshez kapcsolódó eszközbeszerzés és közösségszervező bértámogatás 2021 című, MFP-KEB/2021 kódszámú pályázati pénzből olyan eszközök (hangtechnikai, prezentációs eszközök) kerültek beszerzésre, amelyek esélyt adhatnak a helyi kultúra, a szabadidős tevékenységek fejlődéséhez. A Könyvtár és Közművelődés helyisége alkalmas közművelődési funkcióra, de nem biztosítja az optimális működést. Mivel az Önkormányzat a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása közművelődési alapszolgáltatást is vállalta helyi rendeletében, és azokat a PS ÁMK Cserkeszölő intézményén keresztül látja el, így a 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 8. § (3) bekezdésében leírt feltételeket is biztosítani szükséges, melyek a közművelődés jelenlegi feladatellátási helyszínén nem adottak.

Megállapítások a közművelődési intézmény humán erőforrásáról

A Kultv. 78/I. § (4) bekezdés c) pontja szerint az önkormányzat feladata biztosítani a feladatok ellátáshoz szükséges személyi, szakképzettségi feltételeket. Az intézmény élén az igazgató áll, akit a Képviselő-testület – nyilvános pályázat útján – maximum 5 éves időtartamra bízott meg, kinevezése 2026. 09. 05-ig szól.

A vizsgált időszakban kettő – szakmai munkakörben foglalkoztatott – munkatárs dolgozott közművelődési területen, helyileg a PS ÁMK Cserkeszölő Könyvtár és Közművelődés intézményegységben. Munkáltatójuk Cserkeszölő Községi Önkormányzat volt. Egyikük 2021. 12. 01-től 40 órában közalkalmazottként, határozatlan időre szóló szerződéssel **közművelődési munkatárs munkakörben** volt foglalkoztatva. Ő 2021. 10. 20-án szerezte meg a Nemzeti Művelődési Intézet középfokú végzettségre épülő szakképesítését (oklevél száma: CXBC1935354). Őt 2022. 09. 12. – 2023. 12. 31. között szakirányú végzettséggel nem rendelkező munkatárs helyettesítette, szintén 40 órában, közalkalmazottként, az Önkormányzat foglalkoztatásában. 2024 januárjától visszatért fizetés nélküli szabadságról a

korábbi munkatárs, és 2024. 03. 01-től átkerült szervezetileg a PS ÁMK-hoz, a munkáltatója az Önkormányzat helyett az intézmény lett. Ismét közalkalmazottként, 40 órás munkaidőben lett foglalkoztatva. Munkaköri leírása megfelelő, közművelődési feladatokat határoz meg a végzettségnek megfelelően. Az ÁMK rendelkezik továbbképzési, beiskolázási tervvel, valamint a közművelődési egység munkatársaira vonatkozó képzési tervvel.

Cserkeszőlő turisztikai településként kiemelt hangsúlyt fektet a község rendezvényeinek megszervezésére, mely az ország minden tájáról érkező turisták számára is vonzó közösségi élményt jelent. Az Önkormányzatnál több alkalmazott foglalkozik ezen rendezvények szervezésével, például a fentebb említett turisztikai attrakciók helyszínén.

Megállapítások az alapszolgáltatások megvalósításáról

Az Önkormányzat közművelődési rendeletében **meghatározta** a településen vállalt közművelődési alapszolgáltatásokat. Az Önkormányzat a jogszabályban elvárt minimum kettő közművelődési alapszolgáltatás biztosítását vállalja, a Kultv. 76. § (4) bekezdése értelmében minden települési önkormányzat számára kötelező alapszolgáltatás mellett a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása alapszolgáltatást. Ezeket elsősorban a PS ÁMK Cserkeszőlő intézményén keresztül kívánja biztosítani. A szakfelügyeleti vizsgálat megállapítása alapján, a PS ÁMK Cserkeszőlő Könyvtár és Közművelődés telephelyén a vizsgált időszakban nem működtek művelődő közösségek, a statisztikai adatszolgáltatásaikban sem jelenik meg a 2020–2022. évre egyetlen csoport sem, és a 2022-es szolgáltatási tervben sincsen a kötelező alapszolgáltatásra megnevezett tevékenység. 2023-ban quilling szakkör kezdte meg működését az ASzakkör program keretében. A 2023–2024. évi Szolgáltatási tervekben már vannak tevékenységek az alapszolgáltatásokhoz rendelve, így például a Déryné Színházi előadás, a quilling szakkör, az 1848–49-es forradalom és szabadságharc megemlékezés, trianoni emlékműsor, települési értéktár gondozása stb.

A településen azonban több csoport, közösség, és civil szervezet is működik, akiket az Önkormányzat pályázatokkal támogat, és aktív szereplői is a település közösségi életének. Ilyen például az Őszi Napfény Nyugdíjas Egyesület, a Cserkei Motorosokk Egyesület, a Szorgos Kezek Hagyományörző Egyesület, a Kreatív Szemlélet Egyesület, a Ficsak Cserkeszőlői Alapítvány, vagy a Cserkeszőlő Diákokért Alapítvány. Ezek a közösségek azonban nem a PS ÁMK Cserkeszőlő intézményben működnek, ahhoz legfeljebb adminisztrációs, irodatechnikai segítségnyújtás, információs szolgáltatás kapcsán kötődnek. Az említett közösségek és az Önkormányzat rendezvényeiből áll össze az éves rendezvénynaptár, melyben szerepel például Falunap, Gyermeknap, Szentiván éj, Csipkehét, Cserke Vitéz Napok, Államalapítás Ünnepe, Szüreti felvonulás és Bál, Idősek világnapja, színházi estek és sok más program. Ezek az események megfeleltethetők a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása alapszolgáltatásnak, de ezek megvalósítása nem a PS ÁMK feladata. Az ÁMK Könyvtár és Közművelődés is biztosítja ezt az alapszolgáltatást, de jellemzően szakmai, módszertani programokban való részvétellel, kiállításokkal, egyéb kulturális programokkal.

Az ÁMK közművelődési munkatársának kezdeményezésére jött létre 2022. április 12-én a Cserkeszőlői Értéktár Bizottság, mely eddig 12 helyi érték felvételéről döntött.

A vizsgált időszakban fórumot, ahol a művelődő közösségek együtt megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslatukat, az Önkormányzat nem szervezett, pedig működésének része a közösségekkel való folyamatos egyeztetés, közös megbeszélésre azonban eddig nem került sor. A települési rendezvényeken, a közösségek lehetőséget kapnak a bemutatkozásra, és a programok szervezésében, segítésében is nagy feladatokat vállalnak. A település központjának szépítésében óriási szerepet kap a Szorgos Kezek Hagyományörző Egyesület; az Őszi Napfény Nyugdíjas Egyesület az Országos Nyugdíjas Napok, a Motorosokk a Motoros találkozó szervezésével járulnak hozzá a község közösségi életének színesítéséhez.

Az intézmény közművelődési statisztikai adatszolgáltatásában a vizsgált évek összes látogatói létszáma és eseményszáma a település méretéhez képest megfelelő. A jelentésekben azonban azok a települési kulturális, közösségi események, amelyeket nem az ÁMK Könyvtár

és Közművelődés szervez, természetesen nem szerepelnek. Az Önkormányzat egyéb szervezetei, telephelyei rendezvényeinek látogatói adatai így viszont nem jelennek meg a statisztikában.

Megállapítások a támogatások igénybeviteléről

Az Önkormányzat a vizsgált időszakban a normatíva összegét teljes mértékben felhasználta közművelődési és könyvtári feladatellátással kapcsolatos kiadásokra. A települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása normatíva összegét a vizsgált időszakban 2022. év kivételével nem közművelődési felhasználási céllal tartják nyilván, hanem **könyvtári COFOG-on**. Az intézmény valamennyi közművelődési célú kiadását könyvtári területre könyvelték a vizsgált években, így közművelődési kiadások nem jelennek meg intézményi vonatkozásban.

Az Önkormányzat közművelődési kiadásait vizsgálva az összegek a fentiek értelmében így nem az intézménnyel összefüggésben lévő kiadásokat tartalmazzák, hanem az Önkormányzat saját közművelődési rendezvényeinek, vagy más gazdálkodó szervei, közösségi szervei és szolgáltató egységei rendezvényeinek kiadását és a civil szervezetek támogatásának összegét.

Magyarország központi költségvetéseiről szóló törvények (2019. évi LXXI. törvény, 2020. évi XC. törvény, 2021. évi XC. törvény) meghatározzák, hogy a települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása normatíva összegét milyen minimális százalékos arányban kell a Kultv. 76. § (3) bekezdés a) pontjában foglalt közművelődési alapszolgáltatáshoz kapcsolódó kiadásokra felhasználni.

Az Önkormányzat 2021-ben kiemelkedő összeget fordított közművelődési kiadásokra, de mivel az önkormányzati kiadási főösszeg mindhárom évben nagyon magas, így az önkormányzati költségvetésből a közművelődési területre jutó kiadás %-os aránya egyszer sem éri el az 1 %-ot. Az egy lakosra jutó közművelődési kiadás 2020-ban 1 101 Ft, 2021-ben 8 094 Ft, 2022-ben 2 402 Ft volt. A településen sok pályázati fejlesztés volt és jelenleg is van folyamatban, ezek közül azonban kevés kapcsolatos közművelődéssel. A Magyar Falu Program keretében meghirdetett, Közösségszervezéshez kapcsolódó eszközbeszerzés és közösségszervező bértámogatás 2021 című, MFP-KEB/2021 kódszámú 1 995 153 Ft összegű pályázati pénzből eszközbeszerzés és bértámogatás valósult meg. Az Önkormányzat kihasználta 2021-ben a Nemzeti Művelődési Intézet közreműködésével kistelepülések rendezvényeinek támogatására igénybe vehető pályázati lehetőséget, amelynek keretében hangtechnikai szolgáltatást vettek igénybe. 2022-ben az Emberi Erőforrások Minisztériumától kapott 1 583 808 Ft összegű bértámogatást kapott az Önkormányzat. A PS ÁMK Cserkeszőlő Könyvtár és Közművelődés munkatársa élt a Déryné Program nyújtotta előadás szervezési lehetőséggel. Javasolt a jövőben jobban kihasználni a kulturális területen rendelkezésre álló pályázati lehetőségeket, elsősorban a közművelődési alapszolgáltatások bővítése érdekében. Az Önkormányzat rendszeresen támogatja a helyi informális és bejegyzett civil közösségeket elsősorban azok saját programjai vagy települési közösségi események megvalósítása céljából.

A szakfelügyelet megállapításai és javaslatai a szakmai feladatellátással kapcsolatban

Az Önkormányzat közművelődési feladatellátói tevékenységét a jogszabályoknak megfelelően vizsgálta a szakfelügyelet, az összesített értékelés alapján részben felelt meg a jogszabályi előírásoknak.

Megfelelőnek értékelte a szakfelügyelet a feladatellátás tárgyi feltételeit, a humán erőforrás biztosítását.

Részben megfelelőnek értékelte a szakfelügyelet a helyi közművelődésről szóló rendeletet, a PS ÁMK Alapító Okiratát, Szervezeti és Működési Szabályzatát, szolgáltatási tervét, munkatervét.

Nem megfelelőnek értékelte a szakfelügyelet a közművelődési feladatellátás szervezettségének kialakítását, mivel a szakfelügyelet jogszabályok szerinti hiányosságokat állapított meg.

A szakfelügyelet intézkedést igénylő megállapításai és javaslatai:

Cserkeszőlő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi közművelődésről szóló 1/2022. (II. 3.) önkormányzati rendeletében arról döntött, hogy a kötelező közművelődési feladatait elsősorban a Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszőlő intézményén keresztül látja el. Az intézmény telephelye a Könyvtár és Közművelődés helyileg és szakmailag sem különül el egymástól, így önálló, csak közművelődési funkciót ellátó, kijelölt közösségi szintérral nem rendelkezik az Önkormányzat. A szakfelügyeleti vizsgálat megállapította, hogy a településen számos jól működő közösségi tevékenység további fejlesztése, és a közművelődési feladatellátás optimalizálása, községi koordinációja érdekében szükséges egy önálló, csak közművelődési funkciót ellátó közösségi szintér kijelölése, a Kultv. 78/H. § (5) bekezdésében leírtak szerinti helyes elnevezéssel. Az elnevezést valamennyi közművelődéssel kapcsolatos dokumentumban következetesen alkalmazni szükséges.

Az önkormányzati rendelet részben felel meg a Kultv. előírásainak. A rendeletet a Nemzeti Jogszabálytárba feltöltötték, de azt a Kultv. 83/A. § (3) pontja szerint közzé kell tenni a színtérben. Az Önkormányzatnak a rendeletben meg kell határoznia a közművelődési feladatokat ellátó közösségi szintér nevét, helyes elnevezéssel. A rendeletben ne jelenjen meg a közművelődési intézmény kifejezés, mert az Önkormányzat közművelődési intézményt nem tart fenn.

Az Alapító Okirat 4.3. II. pontja kizárólag könyvtári feladatokat nevez meg. Egy új bekezdésben szükséges a közművelődési feladatokat is megfogalmazni és a színteret a rendeletben meghatározott névvel feltüntetni.

PS ÁMK Cserkeszőlő Szervezeti és Működési Szabályzatának közművelődési feladatellátására vonatkozó fejezete szinte kizárólag a helyi közművelődésről szóló 1/2022. (II. 3.) önkormányzati rendelet szövegét tartalmazza, egyedi sajátosságokat nem. A dokumentumban szükséges meghatározni a nyitvatartási időt is. A Szervezeti és Működési Szabályzat jogszabályi alapjai között a „Törvényi háttér, szabályozó dokumentumok” felsorolásban hivatkozni szükséges a közművelődési feladatellátás működését meghatározó jogszabályokra.

Az Önkormányzat az intézmény éves munkatervének részeként nem minden évben rendelkezett szolgáltatási tervvel a vizsgált időszakra vonatkozóan, a vizsgálat időpontjában azonban már igen. A szolgáltatási tervben az egyes közösségi tevékenységek helyi lakosság részvételi módjának differenciálása, részletezése javasolt. Az éves szolgáltatási tervet a 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (5) bekezdés értelmében a közművelődési intézményben

vagy a közösségi szintérben, illetve a helyben szokásos módon kell közzétenni, legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.

A Könyvtár és Közművelődés egység beszámolóí és munkatervei rendkívül részletesek, azonban hangsúlyozottan a könyvtári területről szólnak. A 2024-es évre készített munkaterv, melynek része a szolgáltatási terv is, már jó szakmai színvonalon, közművelődéssel kapcsolatos célokat, feladatokat nevez meg.

A PS ÁMK Cserkeszlő Könyvtár és Közművelődés területén közművelődésre vonatkozóan nem készült használati szabály, nyitva tartása megegyezik a könyvtáréval.

A Kultv. 78/I. § (4) bekezdése alapján az Önkormányzatnak meg kell állapítania a közművelődési intézmény vagy közösségi szintér szabályait, a működés módját a helyi rendeletben foglaltakkal és a végzett közművelődési alapszolgáltatásokkal összhangban. A használati szabálynak illeszkednie kell a helyi sajátosságokhoz, tartalmaznia kell a 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet szerinti nyitvatartási időt (legalább a hét három napján, legalább napi 4 órában nyitva tart, melyből legalább egy napnak szabadnapra vagy munkaszüneti napra kell esnie, továbbá legalább a hét egy napján magába kell foglalnia a 16.00–19.00 óra közötti időszakot), kizárólag a közművelődési feladatellátásra vonatkoztatva. A helyesen megállapított nyitva tartást a közösségi szintérben ki kell függeszteni. A Használati szabályban szerepelnie kell annak, hogy a látogatók milyen szabályok mentén használhatják a helyiségeket. Javasolt közzétenni a közösségi szintérben.

Önálló, csak közművelődési funkciót ellátó épülettel nem rendelkezik a PS ÁMK, a könyvtár helyiségei nem alkalmasak minden tekintetben a közművelődési feladatellátás biztosítására, nagyobb közösségi összejövetelek külsős helyszíneken valósulhatnak meg. Az Önkormányzat törekedjen a közművelődés számára a jogszabályi elvárásoknak megfelelő ingatlan biztosítására.

A szakfelügyeleti vizsgálat megállapítása alapján, a PS ÁMK Cserkeszlő Könyvtár és Közművelődés telephelyén a vizsgált időszakban nem működtek művelődő közösségek. 2023-ban egy szakkör kezdte meg működését. Az Önkormányzat törekedjen a művelődő közösségek számának növelésére, indítson szakköröket, klubokat, életkor, érdeklődési kör alapján, vagy a településen működő közösségeket vonja be fokozottabban a közművelődési feladatokba. Az Önkormányzat a Kultv. 76. § (4) bekezdés c) pontja szerint szervezzen fórumot, ahol a közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos javaslataikat, észrevételeiket.

Az Önkormányzat különítse el a könyvtári és a közművelődési feladatellátással kapcsolatos kiadásokat. Javasolt a jövőben jobban kihasználni a kulturális területen rendelkezésre álló pályázati lehetőségeket elsősorban a közművelődési alapszolgáltatások tartalmának bővítése érdekében.

3. AZ ÖNKORMÁNYZAT KÖZMŰVELŐDÉSI FELADATELLÁTÁSA, JOGI SZABÁLYOZÁSA, DOKUMENTUMAI

3.1 Közművelődési rendelet

a. A települési önkormányzat 5 éven belül készített közművelődési koncepciót?

igen

nem

b. A helyi közművelődési rendelet megfelel a vonatkozó és hatályos jogszabályoknak?

igen

nem

részben megfelel

c. A települési önkormányzat helyi közművelődési rendeletében meghatározta az elvégzendő közművelődési alapszolgáltatások körét?

igen

nem

d. A Közművelődési Kerekasztallal egyeztette a közművelődési alapszolgáltatások körét?

igen

nem

nem releváns

e. A települési nemzetiségi önkormányzattal egyeztette a közművelődési alapszolgáltatások körét?

igen

nem

nem releváns

f. Meghatározta a feladatellátás formáját, módját és mértékét?

igen

nem

hiányosan

g. Az önkormányzat meghatározta a feladatellátás szervezeti kereteit?

igen

nem

h. A közművelődési rendeletet az önkormányzat a közösségi színtérben közzétette?

igen

nem

Milyen területeken látja fejleszhetőnek a közművelődési rendelet tartalmát az alábbiak közül?

a. közművelődési alapszolgáltatások bővítése, részletezése

b. a közművelődési feladatellátás formája, módszerei

c. a közművelődési feladatellátás szervezeti keretei

d. a helyi közművelődési rendelet megfelelő

3.2 Közművelődési Kerekasztal

a. A helyi, lakossági képviselő érdekeiben alakítottak-e Közművelődési Kerekasztalt?

igen

nem

nem releváns

3.3 Közművelődési megállapodás

a. A települési önkormányzat kötött közművelődési megállapodást a közművelődési rendeletében meghatározott közművelődési feladatok megvalósítására?

[–] igen

[+] nem

3.4 Szolgáltatási terv

a. A feladatellátó az éves szolgáltatási terveket a vizsgált években elkészítette **tárgyév** március 1-jéig?

[–] igen, valamennyi évben

[+] nem minden évre

[–] egyetlen évben sem

3.5 Használati szabály

A közművelődési feladatellátó a használati szabályt (házirendet) a hatályos jogszabályi előírások alapján a közművelődési alapszolgáltatások igénybevételének megfelelően szabályozta?

[–] igen

[+] nem

4. AZ ALAPELLÁTÁST VÉGZŐ SZERVEZET JOGSZABÁLYOK SZERINTI MŰKÖDÉSE, DOKUMENTUMAINAK, INFRASTRUKTÚRÁJÁNAK ÉS SZEMÉLYI FELTÉTELEINEK MEGFELELŐSÉGE

4.1 A közösségi színtér elnevezése:

A színtér elnevezése megfelel az 1997. évi CXL. törvény 78/H. § (5) bekezdésében foglaltaknak?

[–] igen

[+] nem

4.1.1 A közösségi színtér épületének adottságai (utolsó felújításának időpontja, összege, a funkcióknak teljes mértékben megfelel az épület, akadálymentesített, energiahatékony stb.)

4.1.2 A közösségi színtér működésének módja

[+] az önkormányzat működtetésében

[–] közművelődési megállapodással jogi vagy természetes személlyel

4.1.3 A közösségi színtérben biztosított:

- legalább egy, legalább 25 fő befogadására, közösségi események, rendezvények, tanácskozások, képzések megtartására egyaránt alkalmas többfunkciós helyiség,

[+] igen

[–] nem

- a helyiségek méretének és funkciójának megfelelő számú asztal és szék,

[+] igen

[–] nem

- polcrendszer, amely lehetővé teszi dokumentumok (könyvek, folyóiratok, szórólapok stb.) elhelyezését,

[+] igen

[–] nem

- legalább 1 db bemutatók, előadások megtartására alkalmas prezentációs eszköz,

[+] igen

[–] nem

- legalább 1 db audiovizuális anyagok lejátszására alkalmas eszköz,

[+] igen

[–] nem

- legalább 1 db számítógép, illetve korlátozás- és térítésmentesen igénybe vehető internet kapcsolat

[+] igen

[–] nem

- nyitvatartási ideje

[–] megfelelő

[+] nem megfelelő

(legalább a hét három napján, legalább napi 4 órában nyitva tart, melyből legalább egy napnak szabadnapra vagy munkaszüneti napra kell esnie, továbbá legalább a hét egy napján magába kell foglalnia a 16.00–19.00 óra közötti időszakot)

- a közösségi szintérben a nyitvatartási idő kifüggesztésre került

[+] igen

[-] nem

4.1.4. A szakmai feladatellátás személyi háttere

A vizsgálati időszakban biztosított volt a közösségi szintérben legalább egy, legalább középfokú közművelődési szakképzettséggel (szakképesítéssel) rendelkező szakember?

[+] igen

[-] nem

[-] részben

Az 5 évenkénti továbbképzési tervet a közösségi szintérben dolgozók számára elkészítette az önkormányzat?

[+] igen

[-] nem

[-] nem releváns

Az adott naptári évre vonatkozó beiskolázás tervet az önkormányzat elkészítette?

[+] igen

[-] nem

[-] nem releváns

A szakember alkalmazásának módja

[-] MT szerint

[+] közalkalmazott

[-] megbízási szerződéssel

[-] egyéb

A szakember heti munkaideje

[-] 20 óra

[-] 30 óra

[+] 40 óra

[-] egyéb

A szakember munkaköri leírással rendelkezik?

[+] igen

[-] nem

Az önkormányzat foglalkoztat közművelődési területen más személyeket?

[+] igen

[-] nem

A szakmai feladatok megvalósításában vesznek részt önkéntesek?

[+] igen

[-] nem

A szakmai feladatok megvalósításában, a napi feladatellátásban közösségi szolgálatosok részt vesznek?

[-] igen

[+] nem

4.1.5. A települési önkormányzat a közművelődési alapszolgáltatások között kötelezően megszervezi a művelődő közösségek létrejöttének elősegítését, működésük támogatását, fejlődésük segítségét, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszínt biztosítását

- [+] igen
- [-] nem

- az alapszolgáltatás keretében a művelődő közösségnek rendszeres és alkalomszerű művelődési vagy közösségi tevékenysége végzésének helyszínét biztosítja

- [+] igen
- [-] nem

- a művelődő közösség számára bemutatkozási lehetőségeket teremt

- [+] igen
- [-] nem

- fórumot szervez - ha az adott településen működik - a Közművelődési Kerekasztal bevonásával, a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat

- [-] igen
- [+] nem

- az 1000 fő lakosságszám feletti települési önkormányzat legalább egy további közművelődési alapszolgáltatást megszervez

- [+] igen
- [-] nem
- [-] nem releváns

- az 5000 fő lakosságszám feletti települési önkormányzat a közművelődési alapszolgáltatásokból legalább még kettő további közművelődési alapszolgáltatást megszervez

- [-] igen
- [-] nem
- [+] nem releváns

Milyen területeken látja fejleszhetőnek a közösségi szintér erőforrásait az alábbiak közül?

- [+] a. közösségi szintér épülete(i)
- [-] b. tárgyi feltételek
- [-] c. személyi feltételek
- [-] d. pénzügyi feltételek
- [+] e. közművelődési alapszolgáltatások
- [-] f. fejlesztést nem igényel

4.1.6. Van a közművelődési feladatellátónak szakmai kapcsolata a Nemzeti Művelődési Intézettel?

- [+] igen
- [-] nem

Ha igen, milyen területeken? (Több válasz is megjelölhető.)

- [+] szakmai feladatellátás
- [+] szakmai napok
- [+] szakmai segítségnyújtás
- [+] képzés
- [-] egyéb

Milyen rendszerességgel keresi a közművelődési feladatellátó a Nemzeti Művelődési Intézetet?

- [-] hetente
- [+] havonta
- [-] félévente
- [-] évente
- [-] soha

4.1.7. Korábban a településen már zajlott szakfelügyeleti vizsgálat?

- [-] igen
- [+] nem

17. napirend

Előterjesztés:

Címe:

Cserkeszőlői Szálláshelyek és Turisztikai Szolgáltatók Érdekvédelmi Egyesületének név
használati kérelme

Testületi ülés dátuma:

2024.11.27.

Készítés ideje:

2024.11.21.

Készítette:

Rafásné Molnár Judit titkársági ügyintéző

Ellenőrizte:

Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző

Jóváhagyta:

Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző

Előterjesztő

Trabach Tibor Zoltán polgármester

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi, Ügyrendi és Turisztikai Bizottság	X	
Szociális Bizottság		
Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság	X	



Cserkeszölő Községi Önkormányzat
Polgármesterétől
5465Cserkeszölő, Köztársaság tér 1.
telefon: (56) 568-451 • fax: (56) 568-462

ELŐTERJESZTÉS

Cserkeszölői Szálláshelyek és Turisztikai Szolgáltatók Érdekvédelmi Egyesületének név használati kérelmére

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselőket, hogy 2024. november 21. napján Nagyné Komlói Éva, mint a Cserkeszölői Szálláshelyek és Turisztikai Szolgáltatók Érdekvédelmi Egyesületének elnöke az előterjesztés mellékletét képező név használati kérelemmel fordult a képviselő-testülethez.

Javaslom, hogy a képviselő-testület járuljon hozzá, hogy az egyesület használhassa Cserkeszölő település nevét a megnevezésében, ennek megfelelően járuljon hozzá, hogy a civil szervezet hivatalos neve „Cserkeszölői Szálláshelyek és Turisztikai Szolgáltatók Érdekvédelmi Egyesülete” legyen.

Kérem a Tisztelt Képviselőket, hogy vitassák meg az előterjesztést és fogadják el a határozati javaslatban foglaltakat.

Cserkeszölő, 2024. november 21.

Trabach Tibor Zoltán sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT:

.../2024.(XI.....) sz. Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata

- Cserkeszölői Szálláshelyek és Turisztikai Szolgáltatók Érdekvédelmi Egyesületének név használati kérelméről

Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Cserkeszölői Szálláshelyek és Turisztikai Szolgáltatók Érdekvédelmi Egyesületének név használati kérelmét és akként határozott, hogy az egyesület használhatja Cserkeszölő település nevét a megnevezésében és hozzájárul ahhoz, hogy az egyesület hivatalos neve „Cserkeszölői Szálláshelyek és Turisztikai Szolgáltatók Érdekvédelmi Egyesülete” legyen.

Erről értesül: - Képviselő-testület tagjai – helyben
- Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző – helyben
- Czeczonné Kiss Nóra gazdaságvezető - helyben
- Cserkeszölői Szálláshelyek és Turisztikai Szolgáltatók Egyesülete – 5465,
Cserkeszölő, Tanyaföldek tanya 6.

Kmf.

Trabach Tibor Zoltán sk.
polgármester

dr. Tóth Dániel jegyző helyett eljáró
Vighné dr. Kupai Vanda sk.
aljegyző

Feladó: Turisztikai Egyesület Cserkeszőlő <cserketurisztikaiegyesulet@gmail.com>
Küldve: csütörtök 2024. november 21 13:10
Címzett: onkormanyzat@cserkeszolo.hu
Tárgy: Kérelem

Kérelem a Cserkeszőlői Testülethez

Cserkeszőlő, 2024.11.21.

Tisztelt Testület!

Alulírott, Nagyné Komlósi Éva, mint a *Cserkeszőlői Szálláshelyek és Turisztikai Szolgáltatók Érdekvédelmi Egyesülete* elnöke, ezúton kérem Önöket, hogy hozzanak határozatot az alábbi ügyben.

A Cserkeszőlői Szálláshelyek és Turisztikai Szolgáltatók Érdekvédelmi Egyesületének bejegyzési folyamatához szükségünk van egy hivatalos igazolásra, amely megerősíti, hogy az önkormányzat hozzájárul a „Cserkeszőlő” név használatához illetve hogy nincs olyan rendelet, ami tiltaná a név használatát.

Kérem, hogy a kérésünket támogassák, és a szükséges határozatot minél előbb hozzák meg.

Előre is köszönöm a közreműködésüket és a segítségüket!

Tisztelettel,

Nagyné Komlósi Éva
telefon: 06 30 841 67 52
Cserkeszőlői Szálláshelyek és Turisztikai Szolgáltatók Érdekvédelmi Egyesülete
5465 Cserkeszőlő, Tanyaföldek tanya 6. sz.