

MEGHÍVÓ

A Pénzügyi – Ügyrendi és Turisztikai Bizottság 2024. november 18-án /hétfőn/ 15,00 órakor rendkívüli ülést tart, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Régi bölcsőde - tárgyalóterem

Napirendi javaslat:

- 1) Döntés a nyertes ajánlattevő kiválasztásáról a TOP-1.1.3-21 kódszámú, TOP_PLUSZ-1.1.3-21-JN1-2022-00012 projektazonosító számú Cserkeszlő Fürdő és Gyógyászati Központ turisztikai szolgáltatásainak fejlesztése c. pályázathoz kapcsolódóan a projekt marketing stratégiájának elkészítésére lefolytatott beszerzési eljárásban
Előadó: polgármester
- 2) Döntés a nyertes ajánlattevő kiválasztásáról a TOP-1.1.3-21 kódszámú, TOP_PLUSZ-1.1.3-21-JN1-2022-00012 projektazonosító számú Cserkeszlő Fürdő és Gyógyászati Központ turisztikai szolgáltatásainak fejlesztése c. pályázathoz kapcsolódóan éghajlatváltozási reziliencia vizsgálat elkészítésére lefolytatott beszerzési eljárásban
Előadó: polgármester
- 3) Döntés a TOP_PLUSZ-1.1.1-21-JN1-2022-00020 „Közkonyha fejlesztése Cserkeszlő községben” című pályázat megvalósításához szükséges műszaki ellenőri tevékenység ellátására, reziliencia vizsgálat elkészítésére, energetikai szakértő és rehabilitációs szakmérnök kiválasztására vonatkozó beszerzési eljárások megindításáról
Előadó: polgármester
- 4) 2024. évi önkormányzati intézmények év végi jutalmazása
Előadó: polgármester
- 5) A Cserkeszlői Polgármesteri Hivatal köztisztviselői részére egyszeri egyéb juttatás kifizetése
Előadó: polgármester
- 6) Cserkeszlő Községi Önkormányzat és Intézményei Beszerzés Szabályzatának módosítása
Előadó: polgármester
- 7) Döntés a „Villamos energia közbeszerzése a Cserkeszlő Fürdő és Gyógyászati Központ részére 2025. évre” tárgyú közbeszerzési eljárás eredményének és nyertesének megállapítására vonatkozó döntés jóváhagyásáról, valamint a szerződéskötéshez való hozzájárulásról (helyszíni kiosztással)
Előadó: polgármester

Cserkeszlő, 2024. november 15.

Győri Szabolcs Gábor sk.
bizottság elnöke

1. napirend

Előterjesztés:

Címe:

Döntés a nyertes ajánlattevő kiválasztásáról a TOP-1.1.3-21 kódszámú, TOP_PLUSZ-1.1.3-21-JN1-2022-00012 projektazonosító számú Cserkeszlő Fürdő és Gyógyászati Központ turisztikai szolgáltatásainak fejlesztése c. pályázathoz kapcsolódóan a projekt marketing stratégiájának elkészítésére lefolytatott beszerzési eljárásban

Testületi ülés dátuma:

2024.11.18.

Készítés ideje:

2024.11.15.

Készítette:

Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző

Ellenőrizte:

Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző

Jóváhagyta:

Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző

Előterjesztő

Trabach Tibor Zoltán polgármester

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi, Ügyrendi és Turisztikai Bizottság	X	
Szociális Bizottság		
Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság		



Cserkeszölő Községi Önkormányzat

5465 Cserkeszölő, Köztársaság tér 1.

telefon: (20) 460-1722

ELŐTERJESZTÉS

Döntés a nyertes ajánlattevő kiválasztásáról a TOP-1.1.3-21 kódszámú, TOP_PLUSZ-1.1.3-21-JN1-2022-00012 projektazonosító számú Cserkeszölő Fürdő és Gyógyászati Központ turisztikai szolgáltatásainak fejlesztése c. pályázathoz kapcsolódóan a projekt marketing stratégiájának elkészítésére lefolytatott beszerzési eljárásban

Tisztelt Képviselő-testület!

A Cserkeszölő Községi Önkormányzat a Képviselő-testület 149/2024.(VI.26.) számú határozata alapján közbeszerzési értékhatár alatti beszerzési eljárást folytatott le a TOP-1.1.3-21 kódszámú, TOP_PLUSZ-1.1.3-21-JN1-2022-00012 projektazonosító számú Cserkeszölő Fürdő és Gyógyászati Központ turisztikai szolgáltatásainak fejlesztése c. pályázathoz kapcsolódóan a projekt marketing stratégiájának elkészítésére vonatkozóan.

A beszerzési eljárás eredményeként az alábbi ajánlatok érkeztek.

1. Jászapáti Gazdaságfejlesztő Kft.

ajánlati ár: nettó 5.000.000 forint + ÁFA

2. Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Területfejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft.

ajánlati ár: nettó 4.000.000 forint + ÁFA

3. Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.

ajánlati ár: nettó 4.500.000 forint + ÁFA

A Beszerzési Bíráló Bizottság 2024. november 15. napján megtárgyalta az eljárásban beérkezett ajánlatokat az előterjesztés mellékleteként csatolt jegyzőkönyvben foglaltaknak megfelelően. A Bizottság egyhangúan döntött a nyertes ajánlattevőre vonatkozó javaslatról is. A képviselő-testület számára a **Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Területfejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft. által tett nettó 4.000.000, - Ft-os ajánlatot javasolja elfogadásra.**

Javaslom a képviselő-testület számára, hogy engedélyezze a fentiek alapján a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Területfejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft. megbízását a TOP-1.1.3-21 kódszámú, TOP_PLUSZ-1.1.3-21-JN1-2022-00012 projektazonosító számú Cserkeszölő Fürdő és Gyógyászati Központ turisztikai szolgáltatásainak fejlesztése c. pályázathoz kapcsolódóan a projekt marketing stratégiájának elkészítésével. Továbbá hatalmazza fel Trabach Tibor Zoltán polgármestert a megbízási szerződés megkötésére.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, vitassa meg az előterjesztést és fogadja el.

Melléklet:

- Bíráló Bizottsági jegyzőkönyv
- árajánlatok
- ajánlatkérés

Cserkeszőlő, 2024. november 18.

Trabach Tibor Zoltán sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

.../2024.(XI.18.) sz. Cserkeszlő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata

- Döntés a nyertes ajánlattevő kiválasztásáról a TOP-1.1.3-21 kódszámú, TOP_PLUSZ-1.1.3-21-JN1-2022-00012 projektazonosító számú Cserkeszlő Fürdő és Gyógyászati Központ turisztikai szolgáltatásainak fejlesztése c. pályázathoz kapcsolódóan a projekt marketing stratégiájának elkészítésére lefolytatott beszerzési eljárásban

Cserkeszlő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete engedélyezi a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Területfejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft. megbízását a TOP-1.1.3-21 kódszámú, TOP_PLUSZ-1.1.3-21-JN1-2022-00012 projektazonosító számú Cserkeszlő Fürdő és Gyógyászati Központ turisztikai szolgáltatásainak fejlesztése c. pályázathoz kapcsolódóan a projekt marketing stratégiájának elkészítésével. Továbbá felhatalmazza Trabach Tibor Zoltán polgármestert a megbízási szerződés megkötésére.

Erről értesül:

- Képviselő-testület tagjai – Helyben
- Trabach Tibor Zoltán polgármester – Helyben
- Gazdasági csoport – Helyben
- Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző – Helyben
- Gergely Angéla pályázati referens – Helyben

Kmf.

Trabach Tibor Zoltán sk.
polgármester

dr. Tóth Dániel jegyző helyett eljáró
Vighné dr. Kupai Vanda sk.
aljegyző



Cserkeszölő Községi Önkormányzat

5465 Cserkeszölő, Köztársaság tér 1.

telefon: (56) 568-451 • fax: (56) 568-462

Beszerezési Bíráló Bizottsági jegyzőkönyv

amely készült a Cserkeszölő Községi Önkormányzat által a TOP-1.1.3-21 kódszámú, TOP_PLUSZ-1.1.3-21-JN1-2022-00012 projektazonosító számú Cserkeszölő Fürdő és Gyógyászati Központ turisztikai szolgáltatásainak fejlesztése c. pályázathoz kapcsolódóan a projekt marketing stratégiájának elkészítésére meghirdetett beszerzési eljárás bírálati szakaszának Bíráló Bizottsági ülésén, 2024. november 15-én 9:00 órakor Cserkeszölő Községi Önkormányzat hivatali helyiségében

Jelen vannak:

- Győri Szabolcs Gábor elnök
- Czeczonné Kiss Nóra
- Vighné dr. Kupai Vanda
- Gergely Angéla

Győri Szabolcs Gábor elnök: Köszönti az ülésen megjelenteket. Megállapítja, hogy a Bizottság határozatképes, 4 tag jelen van. Az ülést megnyitja.

Vighné dr. Kupai Vanda tájékoztatja a jelenlévőket, hogy az ajánlattételi felhívásra az alábbi 3 érvényes ajánlat érkezett:

1. Jászapáti Gazdaságfejlesztő Kft.
ajánlati ár: nettó 5.000.000 forint + ÁFA
2. Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Területfejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft.
ajánlati ár: nettó 4.000.000 forint + ÁFA
3. Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.
ajánlati ár: nettó 4.500.000 forint + ÁFA

Megjegyzések: -

Döntés:

A beszerzési eljárásban nyertesként a Bizottság a **Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Területfejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft.-t** jelölte meg.

Szavazat: 4

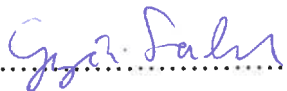
Ellenszavazat: 0

Tartózkodás: 0

Indokolás:

Az ajánlatok ismertetését, megvitatását és mérlegelését követően a Bíráló Bizottság egyhangúan támogatta a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Területfejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft. ajánlatát. Ennek indoka, hogy az általa tett ajánlat maradéktalanul tartalmaz minden tartalmi és formai követelményt, továbbá az általa tett ajánlatban meghatározott nettó ajánlati ár volt a legalacsonyabb, és az ajánlati ár a bírálat elsődleges szempontja volt. A Bíráló Bizottság egységes álláspontot tudott képviselni az ajánlat kiválasztása során és javasolja a Képviselő-testületnek elfogadásra a nyertes ajánlattevőt, valamint a vele történő szerződéskötést.

Kelt: Cserkeszölő, 2024. november 15.

.....


Győri Szabolcs Gábor

B. B. elnök



Cserkeszölő Községi Önkormányzat

5465 Cserkeszölő, Köztársaság tér 1.

telefon: (56) 568-451 • fax: (56) 568-462

Beszerezési Bíráló Bizottsági jelenléti ív

A beszerzési Bíráló Bizottság 2024. november 15. napján megtartott ülésén részt vett:

Győri Szabolcs Gábor elnök

..... Győri Szabolcs

Czeczonné Kiss Nóra

..... Czeczonné Kiss Nóra

Vighné dr. Kupai Vanda

..... Vighné dr. Kupai Vanda

Gergely Angéla

..... Gergely Angéla

1.sz. melléklet

Cserkeszölő Községi Önkormányzat
5465 Cserkeszölő, Köztársaság tér 1.
Trabach Tibor Zoltán Polgármester részére

AJÁNLATTÉTELI ADATLAP
Marketing Stratégia elkészítésére

Ajánlat tárgya: TOP_PLUSZ-1.1.3-21-JN1-2022-00012 azonosítószámmal nyilvántartott, Cserkeszölő Fürdő és Gyógyászati Központ turisztikai szolgáltatásainak fejlesztése címmel támogatást nyert projekt Marketig Stratégiájának elkészítése.

Ajánlattevő neve (cégnév): Jászapáti Gazdaságfejlesztő Kft.
Képviselője: Móczó Zsófia ügyvezető
Székhelye: 5130 Jászapáti, Dr. Szlovencsák Imre út 2.
Levelezési cím: 5130 Jászapáti, Dr. Szlovencsák Imre út 2.
Email: moczo.zsofia@jaszapati.hu
Adószáma: 23577972-2-16


A pályázat megvalósításához szükséges Marketing stratégia elkészítésére a következő ajánlatot adom:

Mennyiség:	Mennyiségi egység:	Megnevezés:	Nettó ár (Ft):	ÁFA (27 %) (Ft)	Bruttó ár (Ft):
1	db	Marketing Stratégia	5 000 000.-	1 350 000.-	6 350 000.-

Az ajánlatkérésben előírtakat megismertem és elfogadom azokat.

Az árajánlat 90 napig érvényes.

Kelt: Jászapáti, 2024. november 5.


.....
cégszerű aláírás
P.H.

1.sz. melléklet

Cserkeszölő Községi Önkormányzat
5465 Cserkeszölő, Köztársaság tér 1.
Trabach Tibor Zoltán Polgármester részére

AJÁNLATTÉTELI ADATLAP
Marketing Stratégia elkészítésére

Ajánlat tárgya: TOP_PLUSZ-1.1.3-21-JN1-2022-00012 azonosítószámmal nyilvántartott, Cserkeszölő Fürdő és Gyógyászati Központ turisztikai szolgáltatásainak fejlesztése címmel támogatást nyert projekt Marketig Stratégiájának elkészítése.

Ajánlattevő neve (cégnév): Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Területfejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft.

Képviseli: Karancsi Tamás igazgató

Székhelye: 5001 Szolnok, Kossuth Lajos út 2.

Levelezési cím: 5001 Szolnok, Kossuth Lajos út 2.

Email: karancsi.tamas@jnsztfu.hu, tfu@jnsztfu.hu

Adószáma: 20671943-2-16

Telefon, fax: 06-56-788-959

A pályázat megvalósításához szükséges Marketing stratégia elkészítésére a következő ajánlatot adom:


Mennyiség:	Mennyiségi egység:	Megnevezés:	Nettó ár (Ft):	ÁFA (27 %) (Ft)	Bruttó ár (Ft):
1	db	Marketing Stratégia	4 000 000.-	1 080 000.-	5 080 000.-

Az ajánlatkérésben előírtakat megismertem és elfogadom azokat.

Az árajánlat 90 napig érvényes.

Kelt: Szolnok, 2024.november 4.

.....
cégszerű aláírás
P.H.



2. sz. melléklet

Nyilatkozat átláthatóságról

a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban *Nvt.*) 3.§ (1) bekezdés 1. pont b) alpontja (gazdálkodó szervezet) és (2) bekezdése alapján

Gazdálkodó szervezet neve: Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Területfejlesztési Ügynökség
Nonprofit Kft

Székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth L.út 2.

Adószáma: 20671943-2-16


Képviselője: Karancsi Tamás ügyvezető


büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam képviselt gazdálkodó szervezet az *Nvt.* 3.§ (1) bekezdés 1. pont b) alpontja alapján **átlátható szervezetnek minősül**, mivel megfelel az alábbi feltételeknek:

- tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,
- az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,
- nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,
- a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az *Nvt.* 3.§ (1) bekezdés 1. pont ba), bb) és bc) alpontja szerinti feltételek fennállnak.

Tudomásul veszem, hogy a nyilatkozatban foglaltakban beálló változást haladéktalanul köteles vagyok bejelenteni a szerződő fél felé.

Kelt: Szolnok, 2024.november 4.


.....
cégszerű aláírás, bélyegző *2*



1.sz. melléklet

Cserkeszőlő Községi Önkormányzat
5465 Cserkeszőlő, Köztársaság tér 1.
Trabach Tibor Zoltán Polgármester részére

AJÁNLATTÉTELI ADATLAP
Marketing Stratégia elkészítésére

Ajánlat tárgya: TOP_PLUSZ-1.1.3-21-JN1-2022-00012 azonosítószámmal nyilvántartott, Cserkeszőlő Fürdő és Gyógyászati Központ turisztikai szolgáltatásainak fejlesztése címmel támogatást nyert projekt Marketig Stratégiájának elkészítése.

Ajánlattevő neve (cégnév): Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.

Képviseli: Csatári István vezérigazgató

Székhelye: 5000 Szolnok, József Attila út 83.

Levelezési cím: 5000 Szolnok, József Attila út 83.

email: csatari@szvf.hu, vargam@szvf.hu

Adószáma: 14279566-2-16

Telefon, fax: 0656/372-865

A pályázat megvalósításához szükséges Marketing stratégia elkészítésére a következő ajánlatot adom:

Mennyiség:	Mennyiségi egység:	Megnevezés:	Nettó ár (Ft):	ÁFA (27 %) (Ft)	Bruttó ár (Ft):
1	db	Marketing Stratégia	4 500 000.-	1 215 000.-	5 715 000.-

Az ajánlatkérésben előírtakat megismertem és elfogadom azokat.

Az árajánlat 90 napig érvényes.

Kelt: Szolnok, 2024.november 11.



cégszerű aláírás

P.H.

**SZOLNOKI VÁROSFEJLESZTŐ
NONPROFIT ZRT.**

5000 Szolnok, József A. u. 83.

Gszsz.: 11745004-20137797-00000000

Asz.: 14279566-2-16

-2-

2. sz. melléklet

Nyilatkozat átláthatóságról

a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban Nvt.) 3.§ (1) bekezdés 1. pont b) alpontja (gazdálkodó szervezet) és (2) bekezdése alapján

Gazdálkodó szervezet neve: Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.

Székhelye: 5000 Szolnok, József Attila út 83.

Adószáma: 14279566-2-16

Képviselője: Csatári István vezérigazgató

büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam képviselt gazdálkodó szervezet az Nvt. 3.§ (1) bekezdés 1. pont b) alpontja alapján **átlátható szervezetnek minősül**, mivel megfelel az alábbi feltételeknek:

- tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,
- az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együtműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,
- nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,
- a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az Nvt. 3.§ (1) bekezdés 1. pont ba), bb) és bc) alpontja szerinti feltételek fennállnak.

Tudomásul veszem, hogy a nyilatkozatban foglaltakban beálló változást haladéktalanul köteles vagyok bejelenteni a szerződő fél felé.

Kelt: Szolnok, 2024. november 11.

.....
cégszerű aláírás, bélyegző

SZOLNOKI VÁROSFEJLESZTŐ
NONPROFIT ZRT.
5000 Szolnok, József A. u. 83.
Bszsz.: 11745004-20137797-00000000
Asz.: 14279566-2-16
-2-

AJÁNLATKÉRÉS

Marketing stratégia elkészítésére

Ajánlatkérő neve: Cserkeszölő Községi Önkormányzat
Ajánlatkérő címe: 5465 Cserkeszölő, Köztársaság tér 1.
Képviselő neve: Trabach Tibor Zoltán polgármester

Ajánlatkérés tárgya:

A Cserkeszölő Községi Önkormányzat által a TOP-1.1.3-21 kódszámú, TOP_PLUSZ-1.1.3-21-JN1-2022-00012 projektazonosító számú Cserkeszölő Fürdő és Gyógyászati Központ turisztikai szolgáltatásainak fejlesztése c. pályázat megvalósításához közbeszerzési értékhatár alatti beszerzési eljárást kíván lefolytatni a projekt marketing stratégiájának összeállítása – elkészítése tárgyában.

Ajánlatok értékelése és szerződéskötés:

Eredményes ajánlatkérés esetén az ajánlatkérő a legalacsonyabb ajánlati árat megajánló érvényes ajánlattevővel köthet szerződést. Ajánlatuk elfogadása esetén együttműködésünk részletes feltételeit szerződés keretében kívánjuk rögzíteni.

Az ajánlat benyújtásának módjai:

Postai úton vagy elektronikus úton (e-mail formájában) vagy személyesen az alábbi elérhetőségeken:

Székhely: 5465 Cserkeszölő, Köztársaság tér 1.
Postacím: 5465 Cserkeszölő, Köztársaság tér 1.
E-mail: beszerzes@cserkeszolo.hu

Személyes/ papír alapú benyújtás esetén a zárt borítékon fel kell tüntetni: TOP_PLUSZ-1.1.3-21-JN1-2022-00012 – Marketing stratégia

Elektronikus benyújtás esetén az email tárgyában fel kell tüntetni: TOP_PLUSZ-1.1.3-21-JN1-2022-00012 – Marketing stratégia

Az ajánlat benyújtásának határideje: 2024. november 04. 12.00 óra

A benyújtási határidő a beérkezés határidejét jelenti.

Egyéb információk:

- az elkészített Marketing Stratégiát 1 elektronikus és 1 eredeti példányban kérjük benyújtani (tervezett határidő: 2024. november 15-20.)
- az ajánlatok összeállításának valamennyi költsége az Ajánlattevőt terheli, annak megtérítésére semmilyen esetben sem kötelezhető az Ajánlatkérő
- az Ajánlattevőnek az eljárásban adott ajánlatát legalább 60 napig köteles fenntartania
- a kiadott dokumentumok nem teljes körű kitöltése vagy határidő után való benyújtása az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után
- az Ajánlatkérő az ajánlatokat a benyújtott dokumentumok alapján bírálja el
- jelen ajánlattételi felhívás nem minősül kötelezettségvállalásnak az ajánlatkérő részéről
- eredményes ajánlatkérés esetén az Ajánlatkérő a legalacsonyabb ajánlati árat megajánló Ajánlattevővel (eljárás nyertese) köt szerződést, feltéve, hogy az ajánlat

érvényes. A nyertes ajánlattevő visszalépése esetén a következő legkedvezőbb ajánlattevővel történik szerződéskötés.

- Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy az eljárást eredménytelenné nyilvánítsa.

Ajánlatukban kérjük, tüntessék fel a nettó árat, az ÁFA mértékét és összegét, valamint a bruttó árat, továbbá az ajánlat érvényességi idejét **jelen ajánlatkérés 1. számú melléklete szerint**.

Továbbá a Marketing Stratégia elkészítésének vállalási határidejét is szíveskedjenek feltüntetni.

Az ajánlatkérés nem jelent tárgyi kötelezettségvállalást.

Kelt: Cserkeszőlő, 2024. október 28.

Tisztelettel:



.....
Trabach Tibor Zoltán polgármester

2. napirend

Előterjesztés:

Címe:

Döntés a nyertes ajánlattevő kiválasztásáról a TOP-1.1.3-21 kódszámú, TOP_PLUSZ-1.1.3-21-JN1-2022-00012 projektazonosító számú Cserkeszőlő Fürdő és Gyógyászati Központ turisztikai szolgáltatásainak fejlesztése c. pályázathoz kapcsolódóan éghajlatváltozási reziliencia vizsgálat elkészítésére lefolytatott beszerzési eljárásban

Testületi ülés dátuma:

2024.11.18.

Készítés ideje:

2024.11.15.

Készítette:

Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző

Ellenőrizte:

Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző

Jóváhagyta:

Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző

Előterjesztő

Trabach Tibor Zoltán polgármester

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi, Ügyrendi és Turisztikai Bizottság	X	
Szociális Bizottság		
Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság		



Cserkeszölő Községi Önkormányzat

5465, Cserkeszölő, Köztársaság tér 1.

telefon: (20) 460-1722

ELŐTERJESZTÉS

Döntés a nyertes ajánlattevő kiválasztásáról a TOP-1.1.3-21 kódszámú, TOP_PLUSZ-1.1.3-21-JN1-2022-00012 projektazonosító számú Cserkeszölő Fürdő és Gyógyászati Központ turisztikai szolgáltatásainak fejlesztése c. pályázathoz kapcsolódóan éghajlatváltozási reziliencia vizsgálat elkészítésére lefolytatott beszerzési eljárásban

Tisztelt Képviselő-testület!

A Cserkeszölő Községi Önkormányzat a Képviselő-testület 149/2024.(VI.26.) számú határozata alapján közbeszerzési értékhatár alatti beszerzési eljárást folytatott le a TOP-1.1.3-21 kódszámú, TOP_PLUSZ-1.1.3-21-JN1-2022-00012 projektazonosító számú Cserkeszölő Fürdő és Gyógyászati Központ turisztikai szolgáltatásainak fejlesztése c. pályázathoz kapcsolódóan éghajlatváltozási reziliencia vizsgálat elkészítésére vonatkozóan.

A beszerzési eljárás eredményeként az alábbi ajánlatok érkeztek.

1. Jászapáti Gazdaságfejlesztő Kft.

ajánlati ár: nettó 900.000 forint + ÁFA

2. Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Területfejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft.

ajánlati ár: nettó 500.000 forint + ÁFA

3. Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.

ajánlati ár: nettó 700.000 forint + ÁFA

A Beszerzési Bíráló Bizottság 2024. november 15. napján megtárgyalta az eljárásban beérkezett ajánlatokat az előterjesztés mellékleteként csatolt jegyzőkönyvben foglaltaknak megfelelően. A Bizottság egyhangúan döntött a nyertes ajánlattevőre vonatkozó javaslatról is. A képviselő-testület számára a **Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Területfejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft. által tett nettó 500.000,- Ft-os ajánlatot javasolja elfogadásra.**

Javaslom a képviselő-testület számára, hogy engedélyezze a fentiek alapján a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Területfejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft. megbízását a TOP-1.1.3-21 kódszámú, TOP_PLUSZ-1.1.3-21-JN1-2022-00012 projektazonosító számú Cserkeszölő Fürdő és Gyógyászati Központ turisztikai szolgáltatásainak fejlesztése c. pályázathoz kapcsolódóan éghajlatváltozási reziliencia vizsgálat elkészítésével. Továbbá hatalmazza fel Trabach Tibor Zoltán polgármestert a megbízási szerződés megkötésére.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, vitassa meg az előterjesztést és fogadja el.

Melléklet:

- Bíráló Bizottsági jegyzőkönyv
- árajánlatok
- ajánlatkérés

Cserkeszőlő, 2024. november 18.

Trabach Tibor Zoltán sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

/2024.(XI.18.) sz. Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata

- Döntés a nyertes ajánlattevő kiválasztásáról a TOP-1.1.3-21 kódszámú, TOP_PLUSZ-1.1.3-21-JN1-2022-00012 projektazonosító számú Cserkeszölő Fürdő és Gyógyászati Központ turisztikai szolgáltatásainak fejlesztése c. pályázathoz kapcsolódóan éghajlatváltozási reziliencia vizsgálat elkészítésére lefolytatott beszerzési eljárásban

Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete engedélyezi a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Területfejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft. megbízását a TOP-1.1.3-21 kódszámú, TOP_PLUSZ-1.1.3-21-JN1-2022-00012 projektazonosító számú Cserkeszölő Fürdő és Gyógyászati Központ turisztikai szolgáltatásainak fejlesztése c. pályázathoz kapcsolódóan éghajlatváltozási reziliencia vizsgálat elkészítésével. Továbbá felhatalmazza Trabach Tibor Zoltán polgármestert a megbízási szerződés megkötésére.

Erről értesül:

- Képviselő-testület tagjai – Helyben
- Trabach Tibor Zoltán polgármester – Helyben
- Gazdasági csoport – Helyben
- Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző – Helyben
- Gergely Angéla pályázati referens – Helyben

Kmf.

Trabach Tibor Zoltán sk.
polgármester

dr. Tóth Dániel jegyző helyett eljáró
Vighné dr. Kupai Vanda sk.
aljegyző



Cserkeszölő Községi Önkormányzat

5465 Cserkeszölő, Köztársaság tér 1.

telefon: (56) 568-451 • fax: (56) 568-462

Beszerezési Bíráló Bizottsági jegyzőkönyv

amely készült a Cserkeszölő Községi Önkormányzat által a TOP-1.1.3-21 kódszámú, TOP_PLUSZ-1.1.3-21-JN1-2022-00012 projektazonosító számú Cserkeszölő Fürdő és Gyógyászati Központ turisztikai szolgáltatásainak fejlesztése c. pályázathoz kapcsolódóan éghajlatváltozási rezilienciavizsgálat elkészítésére meghirdetett beszerzési eljárás bírálati szakaszának Bíráló Bizottsági ülésén, 2024. november 15-én 9:00 órakor Cserkeszölő Községi Önkormányzat hivatali helyiségében

Jelen vannak:

- Győri Szabolcs Gábor elnök
- Czeczonné Kiss Nóra
- Vighné dr. Kupai Vanda
- Gergely Angéla

Győri Szabolcs Gábor elnök: Köszönti az ülésen megjelenteket. Megállapítja, hogy a Bizottság határozatképes, 4 tag jelen van. Az ülést megnyitja.

Vighné dr. Kupai Vanda tájékoztatja a jelenlévőket, hogy az ajánlattételi felhívásra az alábbi 3 érvényes ajánlat érkezett:

1. Jászapáti Gazdaságfejlesztő Kft.
ajánlati ár: nettó 900.000 forint + ÁFA
2. Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Területfejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft.
ajánlati ár: nettó 500.000 forint + ÁFA
3. Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.
ajánlati ár: nettó 700.000 forint + ÁFA

Megjegyzések: -

Döntés:

A beszerzési eljárásban nyertesként a Bizottság a **Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Területfejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft.-t** jelölte meg.

Szavazat: 4

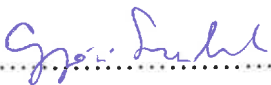
Ellenszavazat: 0

Tartózkodás: 0

Indokolás:

Az ajánlatok ismertetését, megvitatását és mérlegelését követően a Bíráló Bizottság egyhangúan támogatta a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Területfejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft. ajánlatát. Ennek indoka, hogy az általa tett ajánlat maradéktalanul tartalmaz minden tartalmi és formai követelményt, továbbá az általa tett ajánlatban meghatározott nettó ajánlati ár volt a legalacsonyabb, és az ajánlati ár a bírálat elsődleges szempontja volt. A Bíráló Bizottság egységes álláspontot tudott képviselni az ajánlat kiválasztása során és javasolja a Képviselő-testületnek elfogadásra a nyertes ajánlattevőt, valamint a vele történő szerződéskötést.

Kelt: Cserkeszölő, 2024. november 15.



.....

Győri Szabolcs Gábor

B. B. elnök



Cserkeszölő Községi Önkormányzat

5465 Cserkeszölő, Köztársaság tér 1.

telefon: (56) 568-451 • fax: (56) 568-462

Beszerezési Bíráló Bizottsági jelenléti ív

A beszerzési Bíráló Bizottság 2024. november 15. napján megtartott ülésén részt vett:

Győri Szabolcs Gábor elnök

.....
.....

Czeczonné Kiss Nóra

.....
.....

Vighné dr. Kupai Vanda

.....
.....

Gergely Angéla

.....
.....

AJÁNLATTÉTELI ADATLAP

TERÜLET- ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI OPERATÍV PROGRAM PLUSZ (TOP_PLUSZ)
TOP_PLUSZ-1.1.3-21 KÓDSZÁMÚ – HELYI ÉS TÉRSÉGI TURIZMUSFEJLESZTÉS CÍMŰ PÁLYÁZATI
FELHÍVÁSRA BENYÚJTÁSRA KERÜLT, TOP_PLUSZ-1.1.3-21-JN1-2022-00012 KÓDSZÁMÚ,
„Cserkeszölő Fürdő és Gyógyászati Központ turisztikai szolgáltatásainak fejlesztése”
CÍMŰ PROJEKT ÉGHAJLATVÁLTOZÁSI REZILIENCIAVIZSGÁLAT ELKÉSZÍTÉSE TÁRGYÁBAN

Ajánlatkérő:

Cserkeszölő Községi Önkormányzat
5465 Cserkeszölő, Köztársaság tér 1.

TOP_PLUSZ-1.1.3-21-JN1-2022-00012 azonosító Cserkeszölő Fürdő és Gyógyászati
Központ turisztikai szolgáltatásainak fejlesztése elnevezésű projektje

AJÁNLATTEVŐ ADATAI:

Ajánlattevő neve (cégnév): Jászapáti Gazdaságfejlesztő Kft.

Képviselője: Móczó Zsófia ügyvezető

Székhelye: 5130 Jászapáti, Dr. Szlovencsák Imre út 2.

Levelezési cím: 5130 Jászapáti, Dr. Szlovencsák Imre út 2.

Email: moczo.zsofia@jaszapati.hu

Adószáma: 23577972-2-16

AJÁNLAT TÁRGYA:

TOP_PLUSZ-1.1.3-21-JN1-2022-00012 azonosító számú Cserkeszölő Fürdő és Gyógyászati
Központ turisztikai szolgáltatásainak fejlesztése elnevezésű projekt éghajlatváltozási
rezilienciavizsgálat elkészítése tárgyában

EGYÖSSZEGŰ AJÁNLATI ÁR:


Alulírott Ajánlattevő nyilatkozom, hogy ajánlatot kívánok tenni az alábbiak szerint:

Nettó ajánlati ár (FT)	ÁFA (FT)	Bruttó ajánlati ár (FT)
900 000.-	243 000.-	1 143 000.-

Ajánlatomat az ajánlati kööttség teljes időtartamában fenntartom, ajánlatom a benyújtását követő 60 napig változásmentesen fenntartottként kezelem.

A megvalósításhoz kapcsolódó szakmai képzettséggel, végzettséggel rendelkezem.

Dátum: Jászapáti, 2024. november hó 5. nap


Ajánlattevő
cégszerű aláírás

JÁSZAPÁTI GAZDASÁGFEJLESZTŐ KFT.
5130 Jászapáti, Dr. Szlovencsák Imre út 2.
Adószám: 23577972-2-16
Szeged: 11745 114-20006091

AJÁNLATTÉTELI ADATLAP

TERÜLET- ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI OPERATÍV PROGRAM PLUSZ (TOP_PLUSZ)
TOP_PLUSZ-1.1.3-21 KÓDSZÁMÚ – HELYI ÉS TÉRSÉGI TURIZMUSFEJLESZTÉS CÍMŰ PÁLYÁZATI
FELHÍVÁSRA BENYÚJTÁSRA KERÜLT, TOP_PLUSZ-1.1.3-21-JN1-2022-00012 KÓDSZÁMÚ,
„Cserkeszölő Fürdő és Gyógyászati Központ turisztikai szolgáltatásainak fejlesztése”
CÍMŰ PROJEKT ÉGHAJLATVÁLTOZÁSI REZILIENCIAVIZSGÁLAT ELKÉSZÍTÉSE TÁRGYÁBAN

Ajánlatkérő:

Cserkeszölő Községi Önkormányzat
5465 Cserkeszölő, Köztársaság tér 1.

TOP_PLUSZ-1.1.3-21-JN1-2022-00012 azonosító Cserkeszölő Fürdő és Gyógyászati
Központ turisztikai szolgáltatásainak fejlesztése elnevezésű projektje

AJÁNLATTEVŐ ADATAI:

Ajánlattevő neve (cégnév): Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Területfejlesztési Ügynökség Nonprofit
Kft.

Képviseli: Karancsi Tamás igazgató

Székhelye: 5001 Szolnok, Kossuth Lajos út 2.

Levelezési cím: 5001 Szolnok, Kossuth Lajos út 2.

Email: karancsi.tamas@jnsztfu.hu, tfu@jnsztfu.hu

Adószáma: 20671943-2-16

Telefon, fax: 06-56-788-959

AJÁNLAT TÁRGYA:

TOP_PLUSZ-1.1.3-21-JN1-2022-00012 azonosító számú Cserkeszölő Fürdő és Gyógyászati
Központ turisztikai szolgáltatásainak fejlesztése elnevezésű projekt éghajlatváltozási
rezilienciavizsgálat elkészítése tárgyában

EGYÖSSZEGŰ AJÁNLATI ÁR:

Alulírott Ajánlattevő nyilatkozom, hogy ajánlatot kívánok tenni az alábbiak szerint:

Nettó ajánlati ár (FT)	ÁFA (FT)	Bruttó ajánlati ár (FT)
500 000.-	135 000.-	635 000.-

Ajánlatomat az ajánlati kööttség teljes időtartamában fenntartom, ajánlatom a benyújtását
követő 60 napig változásmentesen fenntartottként kezelem.

A megvalósításhoz kapcsolódó szakmai képzettséggel, végzettséggel rendelkezem.

Dátum: Szolnok, 2024. november hó 4 nap

.....
Karancsi Tamás

Ajánlattevő
cégszerű aláírás



2. sz. melléklet

Nyilatkozat átláthatóságról

a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban *Nvt.*) 3.§ (1) bekezdés 1. pont b) alpontja (gazdálkodó szervezet) és (2) bekezdése alapján

Gazdálkodó szervezet neve: Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Területfejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft

Székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth L.út 2.

Adószáma: 20671943-2-16

Képviselője: Karancsi Tamás ügyvezető

büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam képviselt gazdálkodó szervezet az *Nvt.* 3.§ (1) bekezdés 1. pont b) alpontja alapján **átlátható szervezetnek minősül**, mivel megfelel az alábbi feltételeknek:

- tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,
- az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együtműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,
- nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,
- a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az *Nvt.* 3.§ (1) bekezdés 1. pont ba), bb) és bc) alpontja szerinti feltételek fennállnak.

Tudomásul veszem, hogy a nyilatkozatban foglaltakban beálló változást haladéktalanul köteles vagyok bejelenteni a szerződő fél felé.

Kelt: Szolnok, 2024.november 4.




cégszerű aláírás, bélyegző

AJÁNLATTÉTELI ADATLAP

TERÜLET- ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI OPERATÍV PROGRAM PLUSZ (TOP_PLUSZ)
TOP_PLUSZ-1.1.3-21 KÓDSZÁMÚ – HELYI ÉS TÉRSÉGI TURIZMUSFEJLESZTÉS CÍMŰ PÁLYÁZATI
FELHÍVÁSRA BENYÚJTÁSRA KERÜLT, TOP_PLUSZ-1.1.3-21-JN1-2022-00012 KÓDSZÁMÚ,
„Cserkeszölő Fürdő és Gyógyászati Központ turisztikai szolgáltatásainak fejlesztése”
CÍMŰ PROJEKT ÉGHAJLATVÁLTOZÁSI REZILIENCIAVIZSGÁLAT ELKÉSZÍTÉSE TÁRGYÁBAN

Ajánlatkérő:

Cserkeszölő Községi Önkormányzat
5465 Cserkeszölő, Köztársaság tér 1.

TOP_PLUSZ-1.1.3-21-JN1-2022-00012 azonosító Cserkeszölő Fürdő és Gyógyászati
Központ turisztikai szolgáltatásainak fejlesztése elnevezésű projektje

AJÁNLATTEVŐ ADATAI:

Ajánlattevő neve (cégnév): Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.

Képviseli: Csatári István vezérigazgató

Székhelye: 5000 Szolnok, József Attila út 83.

Levelezési cím: 5000 Szolnok, József Attila út 83.

email: csatari@szvf.hu, vargam@szvf.hu

Adószáma: 14279566-2-16

Telefon, fax: 0656/372-865

AJÁNLAT TÁRGYA:

TOP_PLUSZ-1.1.3-21-JN1-2022-00012 azonosító számú Cserkeszölő Fürdő és Gyógyászati
Központ turisztikai szolgáltatásainak fejlesztése elnevezésű projekt éghajlatváltozási
rezilienciavizsgálat elkészítése tárgyában

EGYÖSSZEGŰ AJÁNLATI ÁR:

Alulírott Ajánlattevő nyilatkozom, hogy ajánlatot kívánok tenni az alábbiak szerint:

Nettó ajánlati ár (FT)	ÁFA (FT)	Bruttó ajánlati ár (FT)
700 000.-	189 000.-	889 000.-

Ajánlatomat az ajánlati kötöttség teljes időtartamában fenntartom, ajánlatom a benyújtását követő 60 napig változásmentesen fenntartottként kezelem.

A megvalósításhoz kapcsolódó szakmai képzettséggel, végzettséggel rendelkezem.

Dátum: Szolnok, 2024. november hó 11 nap


Ajánlattevő
cégszerű aláírás
SZOLNOKI VÁROSFEJLESZTŐ
NONPROFIT ZRT.
5000 Szolnok, József A. u. 83.
Bszsz.: 11745004-20137797-00000000
Asz.: 14279566-2-16
2.

2. sz. melléklet

Nyilatkozat átláthatóságról

a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban Nvt.) 3.§ (1) bekezdés 1. pont b) alpontja (gazdálkodó szervezet) és (2) bekezdése alapján

Gazdálkodó szervezet neve: Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.

Székhelye: 5000 Szolnok, József Attila út 83.

Adószáma: 14279566-2-16

Képviselője: Csatári István vezérigazgató

büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam képviselt gazdálkodó szervezet az Nvt. 3.§ (1) bekezdés 1. pont b) alpontja alapján **átlátható szervezetnek minősül**, mivel megfelel az alábbi feltételeknek:

- tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,
- az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együtműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,
- nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,
- a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az Nvt. 3.§ (1) bekezdés 1. pont ba), bb) és bc) alpontja szerinti feltételek fennállnak.

Tudomásul veszem, hogy a nyilatkozatban foglaltakban beálló változást haladéktalanul köteles vagyok bejelenteni a szerződő fél felé.

Kelt: Szolnok, 2024. november 11.

.....
cégszerű aláírás, bélyegző

SZOLNOKI VÁROSFEJLESZTŐ
NONPROFIT ZRT.
5000 Szolnok, József A. u. 83.
Bszsz.: 11745004-20137797-00000000
Asz.: 14279566-2-16
-2-

AJÁNLATKÉRÉSI FELHÍVÁS

Ajánlatkérő:

Cserkeszölő Községi Önkormányzat

5465 Cserkeszölő, Köztársaság tér 1.

Trabach Tibor Zoltán polgármester

Tárgya: Ajánlatkérési felhívás **TOP_PLUSZ-1.1.3-21** kódszámú **Helyi- és térségi turizmusfejlesztés** című pályázati felhívásra benyújtott, TOP_PLUSZ-1.1.3-21-JN1-2022-00012 azonosító számú projekt **éghajlatváltozási rezilienciavizsgálat** elkészítése tárgyában

Tisztelt Ajánlattevő!

Alulírott Trabach Tibor Zoltán polgármester, ezúton kérek árajánlatot Cserkeszölő Községi Önkormányzat TOP_PLUSZ-1.1.3-21 kódszámú, Helyi- és térségi turizmusfejlesztés című pályázati felhívásra benyújtásra került és támogatott (nyertes) projektjének, éghajlatváltozási rezilienciavizsgálat elkészítése tárgyában.

Az éghajlatváltozási rezilienciavizsgálat elkészítésének részletes formai és tartalmi előírásait, a releváns pályázati felhívás, valamint annak mellékleteként kiadott Segédlet tartalmazza (ez elérhető a <https://www.palyazat.gov.hu/tmutat-projektek-klimakockozatnak-becsleshez-s-cskkentsehez> internetes oldalon) - „Útmutató a projektek klímakockázatának értékeléséhez és csökkentéséhez” (röviden: Klímakockázati útmutató), amelynek előírásait kérjük figyelembe venni az ajánlatadás során.

Kérem, hogy az éghajlatváltozási rezilienciavizsgálat elkészítése tárgyában adja meg árajánlatát.

Tájékoztatásul közlöm, hogy Cserkeszölő Községi Önkormányzat (Ajánlatkérő) TOP_PLUSZ-1.1.3-21-JN1-2022-00012 azonosító számú Cserkeszölő Fürdő és Gyógyászati Központ turisztikai szolgáltatásainak fejlesztése elnevezésű projektjének teljes költségvetése: bruttó 149 998 999,- Ft.

Tájékoztatom továbbá, hogy jelenlegi ismereteink szerint, tekintettel a projekt műszaki tartalmára kizárólag átvilágítási szakasz elvégzése szükséges az éghajlatváltozási rezilienciavizsgálat tekintetében.

Kérem, lehetőség szerint legyenek szívesek a fentebbi tartalomra, a mellékelt ajánlattételi adatlap kitöltésével **2024. november 04. 12:00 óráig árajánlatot adni személyesen, vagy postai úton vagy e-mail formájában az alábbi elérhetőségeken:**

Postacím: 5465 Cserkeszölő, Köztársaság tér 1.(a személyes leadás is itt lehetséges)

E-mail: beszerzes@cserkeszolo.hu

Tárgy: Cserkeszölő Községi Önkormányzat– TOP_PLUSZ-1.1.3-21 kódszámú Helyi- és térségi turizmusfejlesztés című pályázati felhívásra benyújtásra került projekt éghajlatváltozási rezilienciavizsgálat elkészítése tárgyában.

Az árajánlatnak tartalmaznia szükséges a nettó, áfa és bruttó bontást, illetve az árajánlat érvényességi idejét. Az ajánlatoknak legalább 60 napig érvényesnek kell lennie.

Az ajánlatok értékelése a fentebb megjelölt határidőt követően kezdődik meg. A megjelölt határidőt követően beérkezett ajánlatok nem kerülnek figyelembe vételre. A beérkezett ajánlatok értékelésekor az egyösszegű ajánlati ár (bruttó ajánlati ár) összehasonlítása történik

meg. A megfelelő ajánlatok közül a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást biztosító ajánlattevő kerül kiválasztásra.

Egyéb információk:

- az elkészített vizsgálati dokumentációt 1 elektronikus és 2 eredeti példányban kérjük benyújtani
- a tanulmány elkészítésének végső határideje: 2024.11.20.
- az ajánlatok összeállításának valamennyi költsége az Ajánlattevőt terheli, annak megtérítésére semmilyen esetben sem kötelezhető az Ajánlatkérő
- az Ajánlattevőnek az eljárásban adott ajánlatát legalább 60 napig köteles fenntartania
- a kiadott dokumentumok nem teljes körű kitöltése vagy határidő után való benyújtása az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után
- az Ajánlatkérő az ajánlatokat a benyújtott dokumentumok alapján bírálja el
- jelen ajánlattételi felhívás nem minősül kötelezettségvállalásnak az ajánlatkérő részéről
- eredményes ajánlatkérés esetén az Ajánlatkérő a legalacsonyabb ajánlati árat megajánló Ajánlattevővel (eljárás nyertese) köt szerződést, feltéve, hogy az ajánlat érvényes. A nyertes ajánlattevő visszalépése esetén a következő legkedvezőbb ajánlattevővel történik szerződéskötés.
- Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy az eljárást eredménytelenné nyilvánítsa.

Kérem, hogy a fentebb megfogalmazottak alapján adja meg árajánlatát.

Cserkeszlő, 2024. október 28.

Tisztelettel:



Trabach Tibor Zoltán
polgármester



3. napirend

Előterjesztés:

Címe:

Döntés a TOP_PLUSZ-1.1.1-21-JN1-2022-00020 „Közkonyha fejlesztése Cserkeszlő községben” című pályázat megvalósításához szükséges műszaki ellenőri tevékenység ellátására, reziliencia vizsgálat elkészítésére, energetikai szakértő és rehabilitációs szakmérnök kiválasztására vonatkozó beszerzési eljárások megindításáról

Testületi ülés dátuma:

2024.11.18.

Készítés ideje:

2024.11.15.

Készítette:

Gergely Angéla pályázati referens

Ellenőrizte:

Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző

Jóváhagyta:

Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző

Előterjesztő

Trabach Tibor Zoltán polgármester

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi, Ügyrendi és Turisztikai Bizottság	X	
Szociális Bizottság		
Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság		



Cserkeszölő Községi Önkormányzat

5465, Cserkeszölő, Köztársaság tér 1.

telefon: (20) 460-1722

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: Döntés a TOP_PLUSZ-1.1.1-21-JN1-2022-00020 „Közkonyha fejlesztése Cserkeszölő községben” című pályázat megvalósításához szükséges műszaki ellenőri tevékenység ellátására, reziliencia vizsgálat elkészítésére, energetikai szakértő és rehabilitációs szakmérnök kiválasztására vonatkozó beszerzési eljárások megindításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Cserkeszölő Községi Önkormányzat által a Helyi gazdaságfejlesztés tárgyú pályázati felhívás keretében elnyert TOP_PLUSZ-1.1.1-21-JN1-2022-00020 projektazonosító számú „Közkonyha fejlesztése Cserkeszölő községben” című projekt megvalósításához szükséges az alábbi tevékenységek ellátása, szakemberek biztosítása:

- műszaki ellenőr
- reziliencia vizsgálat szakértője
- energetikai szakértő
- rehabilitációs szakmérnök

A pályázathoz benyújtott költségvetés alapján a rendelkezésre álló forrás a fenti tevékenységek megvalósítására:

Beruházási költségelem	Nettó	Áfa	Bruttó
Műszaki ellenőrzés	1 500 000 Ft	405 000 Ft	1 905 000 Ft
Reziliencia vizsgálat	350 000 Ft	94 500 Ft	444 500 Ft
Energetikai szakértő*	325 000 Ft	87 750 Ft	412 750 Ft*
Rehabilitációs szakmérnök*			

*Az energetikai szakértő és rehabilitációs szakmérnök megbízására fordítható költség egy költség soron (egyéb mérnöki, szakértői díjak) került betervezésre a pályázatban, így a beszerzési eljárás és az ajánlatok értékelése során ezt a költségkeretet kell figyelembe venni összesen, mindkét tevékenységre.

A beszerzés során törekedni kell a legkedvezőbb ajánlatok kiválasztására.

A projekt teljes támogatási összege: 199 997 563 Ft

Kérem a T. Képviselő-Testületet, hogy engedélyezze a fenti tevékenységek tekintetében a beszerzési eljárások lefolytatását (tevékenységenként külön-külön).

A fenti tevékenységekre a szerződéskötés határideje az első mérföldkő elérésének időpontja a MÁK részére benyújtott méltányossági kérelem alapján: 2024.12.15.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, vitassa meg az előterjesztést és fogadja el.

Cserkeszölő, 2024. 11. 15.

Trabach Tibor Zoltán sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

.../2024.(XI.18.) sz. Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata

- Döntés a TOP_PLUSZ-1.1.1-21-JN1-2022-00020 „Közkonyha fejlesztése Cserkeszölő községben” című pályázat megvalósításához szükséges műszaki ellenőri tevékenység ellátására, reziliencia vizsgálat elkészítésére, energetikai szakértő és rehabilitációs szakmérnök kiválasztására vonatkozó beszerzési eljárások megindításáról

Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárulását adja a beszerzési eljárások elindításához (valamennyi beszerzést külön-külön eljárásban) a Cserkeszölő Községi Önkormányzat által a Helyi gazdaságfejlesztés tárgyú pályázati felhívás keretében elnyert TOP_PLUSZ-1.1.1-21-JN1-2022-00020 projektazonosító számú „Közkonyha fejlesztése Cserkeszölő községben” című projekt megvalósításához szükséges alábbi tevékenységek elvégzéséhez:

- műszaki ellenőr
- reziliencia vizsgálat szakértője
- energetikai szakértő*
- rehabilitációs szakmérnök*

*Az energetikai szakértő és rehabilitációs szakmérnök megbízására fordítható költség egy költség soron (egyéb mérnöki, szakértői díjak) került betervezésre a pályázatban, így a beszerzési eljárás és az ajánlatok értékelése során ezt a költségkeretet kell figyelembe venni összesen, mindkét tevékenységre. A beszerzés során törekedni kell a legkedvezőbb ajánlat kiválasztására.

Erről értesül:

- Képviselő-testület tagjai – Helyben
- Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző – Helyben
- Trabach Tibor Zoltán polgármester - Helyben
- Czeczonné Kiss Nóra gazdasági vezető – Helyben
- Gergely Angéla pályázati referens – Helyben

Kmf.

Trabach Tibor Zoltán sk.
polgármester

dr. Tóth Dániel jegyző helyett eljáró
Vighné dr. Kupai Vanda sk.
aljegyző

4. napirend

Előterjesztés:

Címe:

2024. évi önkormányzati intézmények év végi jutalmazása

Testületi ülés dátuma:

2024.11.18.

Készítés ideje:

2024.11.13.

Készítette:

Czeczonné Kiss Nóra gazdaságvezető

Ellenőrizte:

Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző

Jóváhagyta:

Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző

Előterjesztő

Trabach Tibor Zoltán polgármester

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi, Ügyrendi és Turisztikai Bizottság	X	
Szociális Bizottság		
Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság		



Cserkeszölő Községi Önkormányzat

5465, Cserkeszölő, Köztársaság tér 1.

telefon: (20) 460 1722

ELŐTERJESZTÉS

2024. évi önkormányzati intézmények év végi jutalmazására

Tisztelt Képviselő-testület!

Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 9/2024.(I.29.) számú határozatában döntött az önkormányzat és intézményei 2024. évi bér és létszámkeretéről. Ezeket az összegeket az államtól kapott plusz forrásokkal, valamint a 153/2024.(VI.26) testületi határozattal és a 220/2024.(IX.19) testületi határozattal módosítottuk.

Ezekkel a módosításokkal és a 2024.09. hónap záró adataival számolva az intézmények költségvetése év végére a következőképpen alakul.

adatok Ft-ban

Személyi jellegű juttatások és munkaadói járulékok alakulása				Egyéb juttatások 2024. év	2024. Év végén várható Teljesítés, ha év végéig változatlan marad a bértömeg	2024. Év végén várható Megtakarítás, ha év végéig változatlan marad a bértömeg	
2024.09. hó		Módosított Előirányzat 2024. év	Teljesítés 2024. év				Teljesítés aránya 2024. év
Összesen	K1..SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN	1 495 601 189	1 067 015 962	71,34%	7 977 255	1 437 624 052	57 977 137
	K2. MUNKAADÓKAT TERHELŐ J. ÖSSZ.:	212 648 628	146 680 971	68,98%	1 037 043	202 507 329	10 141 299
	K3. DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN	1 553 526 336	1 083 184 004	69,72%	-	1 539 181 307	14 345 029
	K4. ELLÁTOTTAK PÉNZB.JUT. ÖSSZESEN	35 260 000	9 728 954	27,59%	-	35 260 000	-
	K5. EGYÉB MŰK. C. KIADÁSOK ÖSSZESEN	1 124 073 224	564 837 446	50,25%	-	1 052 073 224	72 000 000
	K6. BERUHÁZÁSOK ÖSSZESEN	344 867 871	135 072 335	39,17%	-	344 867 871	-
	K7. FELÚJÍTÁSOK ÖSSZESEN	192 486 554	78 485 187	40,77%	-	192 486 554	-
	K8. EGYÉB FELHALM. C. KIADÁSOK ÖSSZESEN	534 059 140	532 559 140	99,72%	-	532 559 140	1 500 000
	K9. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	1 266 958 871	842 765 227	66,52%	-	1 199 358 871	67 600 000
	Kiadások összesen	6 759 481 813	4 460 329 226	65,99%	9 014 298	6 535 918 348	223 563 465
	B1. MŰK. C. TÁM.-OK Áh.-N BELÜLRŐL ÖSSZ.:	1 570 210 814	913 129 983	58,15%	-	1 502 652 214	67 558 600
	B2. FELHALM.C.TÁM.-OK ÁH-BELÜLRŐL ÖSSZ.	-	-	0,00%	-	-	-
	B3. KÖZHATALMI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	199 050 000	162 614 115	81,70%	-	199 050 000	-
	B4. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	2 616 720 200	2 040 027 894	77,96%	-	2 553 613 568	63 106 632
	B5. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	-	670 551	100,00%	-	894 068	- 894 068
	B6. MŰKÖDÉSI C. ÁTVETT PESZK. ÖSSZESEN	160 000	228 000	142,50%	-	304 000	- 144 000
	B7. FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZ	600 000	408 000	68,00%	-	544 000	- 56 000
	B8. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	2 372 740 799	1 874 845 203	79,02%	-	2 305 140 799	67 600 000
Bevételek összesen	6 759 481 813	4 991 923 746	73,85%	-	6 562 198 649	197 283 164	

A táblázat adatai intézményenként részletezve az 1-4. számú mellékletekben látható.

A testület által 2024.06.01-től megszavazott béremelés és az előző évben nyújtott jutalom összehasonlítását a következő táblázat tartalmazza:

adatok Ft-ban

	2024.06.01-2024.12.31-ig terjedő időszakra havi bruttó 48.000 Ft	Előző évi nettó 140.000 Ft jutalom	Különbözlet
1 főre eső Bruttó juttatás	336 000	210 526	125 474
1 főre eső szochó	43 680	27 368	16 312
Összesen	379 680	237 894	141 786

Ebből kiderül, hogy személyenként a béremelés összege 141.786 Ft-tal több volt, mint az előző évben megszavazott jutalom összege.

A kimutatásokból kiderül, hogy minden intézmény tekintetében lehetőség van nettó 50.000 Ft/fő év végi jutalom kifizetésére.

Jutalomra jogosult: Az a Köztisztviselő, közalkalmazott, munkavállaló, valamint közfoglalkoztatott, aki legalább 2024.05.01-e óta aktív jogviszonyban áll

- a Cserkeszölő Községi Önkormányzatnál,
- a Cserkeszölői Polgármesteri Hivatalnál,
- a Cserkeszölő Fürdő és Gyógyászati Központnál és
- a PS ÁMK Cserkeszölő Intézményeknél.

A jutalom összegének meghatározásakor figyelembe vett szempontok:

-A jutalom azon munkavállalók részére kerül megállapításra, akik 2024.11.30-án aktív állományban vannak és legalább 2024.05.01-étől az intézmények valamelyikében foglalkoztatási jogviszonyban álltak.

-A jutalom időarányosan kerül megállapításra, tört hónap esetén arányosítva (15 nap felett felfelé, 15 nap alatt lefelé kerekítve).

-A ledolgozott hónapok számából levonásra kerülnek:

- a próbaidő időtartama,
- a keresőképtelenség napjainak száma (15 munkanapon túl, táppénz),
- a fizetés nélküli szabadság és a fizetés nélküli egyéb hiányzás.

-Rész munkaidőben foglalkoztatott munkavállaló esetén a jutalom a munkaidővel arányosan kerül megállapításra.

-Szóbeli figyelmeztetés esetén a jutalom összege 50%-kal csökkentésre kerül.

-Írásbeli figyelmeztetés esetén jutalom nem jár.

Jutalom összege:

-A közalkalmazottak, köztisztviselők, valamint a munkavállalók esetén nettó 50.000 Ft a november havi bérrel együtt folyószámlára utalás formájában.

-A közfoglalkoztatotti jogviszonyban állók esetében nettó 50.000 Ft SZÉP kártyára utalás formájában.

A költségek fedezete:

A 2024. év végi jutalom fedezete az Önkormányzat és intézményeinek 2024. évi költségvetésének terhére, a költségek átcsoportosításával lehetséges.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy vitassa meg az előterjesztést és döntsön a 2024. évi jutalom összegéről és feltételrendszeréről.

Cserkeszölő, 2024. november 13.

Trabach Tibor Zoltán sk.
polgármester

Személyi jellegű juttatások és munkaadói járulékok alakulása				2024.09. hó		Egyszeri egyéb juttatás 2024. év	2024. Év végén várható Teljesítés, ha év végéig változatlan marad a bértömeg	2024. Év végén várható Megtakarítás, ha év végéig változatlan marad a bértömeg
		Módosított Előirányzat 2024. év	Teljesítés 2024. év	Teljesítés aránya 2024. év				
Cserkeszőlői Polgármesteri Hivatal	K1..SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN	179 019 589	118 460 651	66,17%	3 705 255	161 652 790	17 366 799	
	K2. MUNKAADÓKAT TERHELŐ J. ÖSSZ.:	23 446 354	17 199 888	73,36%	481 683	23 414 867	31 487	
	K3. DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN	33 315 961	16 497 729	49,52%	-	21 996 972	11 318 989	
	K4. ELLÁTOTTAK PÉNZB.JUT. ÖSSZESEN	-	-	0,00%	-	-	-	
	K5. EGYÉB MŰK. C. KIADÁSOK ÖSSZESEN	-	-	0,00%	-	-	-	
	K6. BERUHÁZÁSOK ÖSSZESEN	12 487 529	6 101 939	48,86%	-	12 487 529	-	
	K7. FELÚJÍTÁSOK ÖSSZESEN	-	-	0,00%	-	-	-	
	K8. EGYÉB FELHALM. C. KIADÁSOK ÖSSZESEN	-	-	0,00%	-	-	-	
	K9. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	-	-	0,00%	-	-	-	
	Kiadások összesen	248 269 433	158 260 207	63,75%	4 186 938	219 552 158	28 717 275	
	B1. MŰK. C. TÁM.-OK Áh.-N BELÜLRŐL ÖSSZ.:	2 323 431	2 323 431	100,00%	-	2 323 431	-	
	B2. FELHALM.C.TÁM.-OK ÁH-BELÜLRŐL ÖSSZ.	-	-	0,00%	-	-	-	
	B3. KÖZHATALMI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	-	-	0,00%	-	-	-	
	B4. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	4 500 000	2 827 997	62,84%	-	3 770 663	729 337	
	B5. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	-	-	0,00%	-	-	-	
	B6. MŰKÖDÉSI C. ÁTVETT PESZK. ÖSSZESEN	-	-	0,00%	-	-	-	
	B7. FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZ	-	-	0,00%	-	-	-	
	B8. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	241 446 002	165 177 457	68,41%	-	215 660 002	25 786 000	
Bevételek összesen	248 269 433	170 328 885	68,61%	-	221 754 096	26 515 337		

2 201 938

Személyi jellegű juttatások és munkaadói járulékok alakulása				2024.09. hó		Egyszeri egyéb juttatás 2024. év	2024. Év végén várható Teljesítés, ha év végéig változatlan marad a bértömeg	2024. Év végén várható Megtakarítás, ha év végéig változatlan marad a bértömeg
		Módosított Előirányzat 2024. év	Teljesítés 2024. év	Teljesítés aránya 2024. év				
Cserkeszőlő Községi Önkormányzat	K1..SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN	293 619 210	224 733 358	76,54%	-	292 837 839	781 371	
	K2. MUNKAADÓKAT TERHELŐ J. ÖSSZ.:	43 202 713	28 427 922	65,80%	-	40 079 942	3 122 771	
	K3. DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN	404 841 275	228 678 980	56,49%	-	399 841 275	5 000 000	
	K4. ELLÁTOTTAK PÉNZB.JUT. ÖSSZESEN	35 260 000	9 728 954	27,59%	-	35 260 000	-	
	K5. EGYÉB MŰK. C. KIADÁSOK ÖSSZESEN	34 671 292	22 733 372	65,57%	-	34 671 292	-	
	K6. BERUHÁZÁSOK ÖSSZESEN	256 923 112	98 536 822	38,35%	-	256 923 112	-	
	K7. FELÚJÍTÁSOK ÖSSZESEN	187 927 254	73 925 887	39,34%	-	187 927 254	-	
	K8. EGYÉB FELHALM. C. KIADÁSOK ÖSSZESEN	534 059 140	532 559 140	99,72%	-	532 559 140	1 500 000	
	K9. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	1 266 958 871	842 765 227	66,52%	-	1 199 358 871	67 600 000	
	Kiadások összesen	3 057 462 867	2 062 089 662	67,44%	-	2 979 458 725	78 004 142	
	B1. MŰK. C. TÁM.-OK Áh.-N BELÜLRŐL ÖSSZ.:	1 466 602 383	831 511 752	56,70%	-	1 394 602 383	72 000 000	
	B2. FELHALM.C.TÁM.-OK ÁH-BELÜLRŐL ÖSSZ.	-	-	0,00%	-	-	-	
	B3. KÖZHATALMI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	199 050 000	162 614 115	81,70%	-	199 050 000	-	
	B4. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	124 651 000	116 027 238	93,08%	-	124 651 000	-	
	B5. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	-	670 551	0,00%	-	894 068	894 068	
	B6. MŰKÖDÉSI C. ÁTVETT PESZK. ÖSSZESEN	160 000	228 000	142,50%	-	304 000	144 000	
	B7. FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZ	600 000	408 000	68,00%	-	544 000	56 000	
	B8. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	1 266 399 484	1 163 890 379	91,91%	-	1 266 399 484	-	
	Bevételek összesen	3 057 462 867	2 275 350 035	74,42%	-	2 986 444 935	71 017 932	

Személyi jellegű juttatások és munkaadói járulékok alakulása hó		2024.09.			10 főnek 48.000 Ft, 7 hónapra	2024. Év végén várható Teljesítés, ha év végéig változatlan marad a bértömeg	2024. Év végén várható Megtakarítás, ha év végéig változatlan marad a bértömeg
		Módosított Előirányzat 2024. év	Teljesítés 2024. év	Teljesítés aránya 2024. év			
PS ÁMK Cserkésző	K1..SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN	215 500 590	141 233 839	65,54%	3 360 000	194 526 856	20 973 734
	K2. MUNKAADÓKAT TERHELŐ J. ÖSSZ.:	33 233 677	21 591 730	64,97%	436 800	31 761 430	1 472 247
	K3. DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN	115 826 838	68 877 140	59,47%	-	91 836 187	23 990 651
	K4. ELLÁTOTTAK PÉNZB.JUT. ÖSSZESEN	-	-	0,00%	-	-	-
	K5. EGYÉB MŰK. C. KIADÁSOK ÖSSZESEN	-	-	0,00%	-	-	-
	K6. BERUHÁZÁSOK ÖSSZESEN	4 370 880	706 507	16,16%	-	4 370 880	-
	K7. FELÚJÍTÁSOK ÖSSZESEN	4 559 300	4 559 300	100,00%	-	4 559 300	-
	K8. EGYÉB FELHALM. C. KIADÁSOK ÖSSZESEN	-	-	0,00%	-	-	-
	K9. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	-	-	0,00%	-	-	-
	Kiadások összesen	373 491 285	236 968 516	63,45%	3 796 800	327 054 653	46 436 632
	B1. MŰK. C. TÁM.-OK Áh.-N BELÜLRŐL ÖSSZ.:	-	-	0,00%	-	-	-
	B2. FELHALM.C.TÁM.-OK ÁH-BELÜLRŐL ÖSSZ.	-	-	0,00%	-	-	-
	B3. KÖZHATALMI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	-	-	0,00%	-	-	-
	B4. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	31 890 200	28 784 262	90,26%	-	32 473 905	583 705
	B5. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	-	-	0,00%	-	-	-
	B6. MŰKÖDÉSI C. ÁTVETT PESZK. ÖSSZESEN	-	-	0,00%	-	-	-
	B7. FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZ	-	-	0,00%	-	-	-
	B8. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	341 601 085	222 833 944	65,23%	-	299 787 085	41 814 000
Bevételek összesen	373 491 285	251 618 206	67,37%	-	332 260 990	41 230 295	

5 206 337

Személyi jellegű juttatások és munkaadói járulékok alakulása

2024.09. hó

		Módosított Előirányzat 2024. év	Teljesítés 2024. év	Teljesítés aránya 2024. év	19 főnek 48.000 Ft, 1 hónapra	2024. Év végén várható Teljesítés, ha év végéig változatlan marad a bértömeg	2024. Év végén várható Megtakarítás, ha év végéig változatlan marad a bértömeg
Cserkeszlő Fürdő és Gyógyászati Központ	K1..SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN	807 461 800	582 588 114	72,15%	912 000	788 606 567	18 855 233
	K2. MUNKAADÓKAT TERHELŐ J. ÖSSZ.:	112 765 884	79 461 431	70,47%	118 560	107 251 090	5 514 794
	K3. DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN	999 542 262	769 130 155	76,95%	-	1 025 506 873	- 25 964 611
	K4. ELLÁTOTTAK PÉNZB.JUT. ÖSSZESEN	-	-	0,00%	-	-	-
	K5. EGYÉB MŰK. C. KIADÁSOK ÖSSZESEN	1 089 401 932	542 104 074	49,76%	-	1 017 401 932	72 000 000
	K6. BERUHÁZÁSOK ÖSSZESEN	71 086 350	29 727 067	41,82%	-	71 086 350	-
	K7. FELÚJÍTÁSOK ÖSSZESEN	-	-	0,00%	-	-	-
	K8. EGYÉB FELHALM. C. KIADÁSOK ÖSSZESEN	-	-	0,00%	-	-	-
	K9. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	-	-	0,00%	-	-	-
	Kiadások összesen	3 080 258 228	2 003 010 841	65,03%	1 030 560	3 009 852 812	70 405 416
	B1. MŰK. C. TÁM.-OK Áh.-N BELÜLRŐL ÖSSZ.:	101 285 000	79 294 800	78,29%	-	105 726 400	- 4 441 400
	B2. FELHALM.C.TÁM.-OK ÁH-BELÜLRŐL ÖSSZ.	-	-	0,00%	-	-	-
	B3. KÖZHATALMI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	-	-	0,00%	-	-	-
	B4. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	2 455 679 000	1 892 388 397	77,06%	-	2 392 718 000	62 961 000
	B5. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	-	-	0,00%	-	-	-
	B6. MŰKÖDÉSI C. ÁTVETT PESZK. ÖSSZESEN	-	-	0,00%	-	-	-
	B7. FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZ	-	-	0,00%	-	-	-
	B8. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	523 294 228	322 943 423	61,71%	-	523 294 228	-
	Bevételek összesen	3 080 258 228	2 294 626 620	74,49%	-	3 021 738 628	58 519 600

11 885 816

HATÁROZATI JAVASLAT:

.../2024.(XI.....) sz. Cserkeszőlő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata

- a 2024. évi önkormányzati intézmények év végi jutalmazásáról.

Cserkeszőlő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a 2024. évi önkormányzati intézmények év végi jutalmazásáról szóló előterjesztést és akként határozott, hogy az önkormányzat és a hozzá tartozó intézményekben dolgozó közalkalmazottak, köztisztviselők, munkavállalók és közfoglalkoztatási jogviszonyban állók számára, munkájuk elismeréséül, év végi jutalom összeget határoz meg az alábbiak szerint:

Jutalomra jogosult: Az a köztisztviselő, közalkalmazott, munkavállaló, valamint közfoglalkoztatott, aki legalább 2024. május 1. óta aktív jogviszonyban áll:

- a Cserkeszőlő Községi Önkormányzatnál,
- a Cserkeszőlő Polgármesteri Hivatalnál,
- a Cserkeszőlő Fürdő és Gyógyászati Központnál és
- a PS ÁMK Cserkeszőlő Intézményeknél.

A jutalom összegének meghatározásakor figyelembe vett szempontok:

1. A jutalom azon munkavállalók részére kerül megállapításra, akik 2024. november 30-án aktív állományban vannak és legalább 2024. május 1-től az intézmények valamelyikében foglalkoztatási jogviszonyban álltak.
2. A jutalom időarányosan kerül megállapításra, tört hónap esetén arányosítva (15 nap felett felfelé, 15 nap alatt lefelé kerekítve).
3. A ledolgozott hónapok számából levonásra kerülnek:
 - a próbaidő időtartama,
 - a keresőképtelenség napjainak a száma (15 napon túl, táppénz),
 - a fizetés nélküli szabadság és fizetés nélküli egyéb hiányzás.
4. Részmunkaidőben foglalkoztatott munkavállaló esetén a jutalom a munkaidővel arányosan kerül megállapításra.
5. Szóbeli figyelmeztetés esetében a jutalom összege 50%-kal csökkentésre kerül.
6. Írásbeli figyelmeztetés esetén jutalom nem jár.

Jutalom összege:

- A közalkalmazottak, köztisztviselők, valamint a munkavállalók esetén nettó 50.000 Ft a novemberi havi bérrel együtt folyószámlára utalás formájában.
- A közfoglalkoztatotti jogviszonyban állók esetében nettó 50.000 Ft SZÉP kártyára utalás formájában.

A költségek fedezete:

Cserkeszőlő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2024. év végi jutalom fedezetét az Önkormányzat és intézményeinek 2024. évi költségvetésének terhére, a költségek átcsoportosításával biztosítja.

Erről értesül:

- Képviselő-testület tagjai – helyben
- Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző – helyben
- Czeczonné Kiss Nóra gazdaságvezető – helyben
- Munkaügyi csoport - helyben

Kmf.

Trabach Tibor Zoltán sk.
polgármester

dr. Tóth Dániel jegyző helyett eljáró
Vighné dr. Kupai Vanda sk.
aljegyző

5. napirend

Előterjesztés:

Címe:

A Cserkeszőlői Polgármesteri Hivatal köztisztviselői részére egyszeri egyéb juttatás kifizetése

Testületi ülés dátuma:

2024.11.18.

Készítés ideje:

2024.11.13.

Készítette:

Czeczonné Kiss Nóra gazdaságvezető

Ellenőrizte:

Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző

Jóváhagyta:

Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző

Előterjesztő

Trabach Tibor Zoltán polgármester

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi, Ügyrendi és Turisztikai Bizottság	X	
Szociális Bizottság		
Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság		



Cserkeszölő Községi Önkormányzat

5465, Cserkeszölő, Köztársaság tér 1.

telefon: (20) 460 1722

ELŐTERJESZTÉS

a Cserkeszölői Polgármesteri Hivatal köztisztviselői részére egyszeri egyéb juttatás kifizetésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Cserkeszölő Községi Önkormányzat és intézményeinek hatályos Munkáltatói egyéb juttatásokról szóló szabályzata értelmében a Cserkeszölő Községi Önkormányzat, a Cserkeszölő Fürdő és Gyógyászati Központ és a PS ÁMK Cserkeszölő munkavállalói havi bruttó 65.000 Ft egyéb juttatásban részesülnek. Ez a szabályzat a Cserkeszölői Polgármesteri Hivatal dolgozóira nem érvényes. Ezzel szemben a köztisztviselők cafeteria juttatásban részesülnek.

A két juttatás között éves szinten jelentős eltérés van, melyet a következő táblázat szemléltet.

adatok Ft-ban

	Egyéb juttatás szabályzat alapján	Cafetéria juttatás	Különbség
Bruttó összeg éves szinten	780 000	601 504	178 496

Javaslom, hogy a Cserkeszölői Polgármesteri Hivatal dolgozói novemberi számfejtéssel a különbözetet egyszeri egyéb juttatásként kapják meg, valamint kérem, hogy a következő évre az egyéb juttatás szabályzat átdolgozásra kerüljön, kiterjesztve a Cserkeszölői Polgármesteri Hivatalra is, hogy a különbözetet a köztisztviselők havonta megkaphassák.

A költségek fedezete:

A Cserkeszölői Polgármesteri Hivatal munkavállalói részére az egyszeri egyéb juttatás összege a Cserkeszölői Polgármesteri Hivatal 2024. évi költségvetésének terhére kerül elszámolásra, a költségek átcsoportosítására nincs szükség.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy vitassa meg az előterjesztést és döntsön a Cserkeszölői Polgármesteri hivatal köztisztviselői részére az egyszeri egyéb juttatás kifizetéséről, valamint javasolja a munkáltatói egyéb juttatásról szóló szabályzat átdolgozását.

Cserkeszölő, 2024. november 13.

Trabach Tibor Zoltán sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT:

.../2024.(XI.....) sz. Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata

- a Cserkeszölői Polgármesteri Hivatal köztisztviselői részére egyszeri egyéb juttatás kifizetéséről.

Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Cserkeszölői Polgármesteri Hivatal köztisztviselői részére egyszeri egyéb juttatás kifizetéséről szóló előterjesztést és akként határozott, hogy a köztisztviselők részére engedélyezi az éves cafeteria juttatás és a munkáltatói egyéb juttatás szabályzatban egyéb intézmények részére biztosított béren kívüli juttatás összegének különbözetét, egyszeri egyéb juttatásként kifizetni az alábbiak szerint.

A köztisztviselők részére biztosított egyszeri egyéb juttatás összege bruttó 178.496, - Ft, mely összeg a novemberi számfeljtéssel kerül kifizetésre.

Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az egyszeri egyéb juttatás összegét a Cserkeszölői Polgármesteri Hivatal 2024. évi költségvetésének terhére biztosítja, a fedezet biztosításához a költségek átcsoportosítása nem szükséges.

Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete javasolja a munkáltatói egyéb juttatásokról szóló szabályzat átdolgozását és kiterjesztését a Cserkeszölői Polgármesteri Hivatalra vonatkozóan, annak érdekében, hogy a következő évtől a különbözetet a köztisztviselők havonta megkaphassák.

Erről értesül:

- Képviselő-testület tagjai – helyben
- Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző – helyben
- Czeczonné Kiss Nóra gazdaságvezető – helyben
- Munkaügyi csoport - helyben

Kmf.

Trabach Tibor Zoltán sk.
polgármester

dr. Tóth Dániel jegyző helyett eljáró
Vighné dr. Kupai Vanda sk.
aljegyző

6. napirend

Előterjesztés:

Címe:

Cserkeszlő Községi Önkormányzat és Intézményei Beszerzési Szabályzatának módosítása

Testületi ülés dátuma:

2024.11.18.

Készítés ideje:

2024.11.14.

Készítette:

Rafásné Molnár Judit titkársági ügyintéző

Ellenőrizte:

Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző

Jóváhagyta:

Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző

Előterjesztő

Trabach Tibor Zoltán polgármester

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi- Ügyrendi és Turisztikai Bizottság	X	
Szociális Bizottság		
Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság		



Cserkeszölő Községi Önkormányzat
Polgármestere

5465, Cserkeszölő, Köztársaság tér 1.
telefon: (56) 568-451 • fax: (56) 568-462

ELŐTERJESZTÉS

Cserkeszölő Községi Önkormányzat és Intézményei Beszerzési Szabályzatának módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselőket, hogy Cserkeszölő Községi Önkormányzat és intézményei Beszerzési Szabályzata alapján a Beszerzési Bírálóbizottság négy állandó és egy eseti taggal rendelkezik. Az állandó tagok között szerepel a gazdasági vezető, a jogi végzettséggel rendelkező személy, a Pénzügyi- Ügyrendi és Turisztikai Bizottság elnöke és a jegyző. Az eseti tag pedig azon intézmény szervezeti egységének vezetője, amelyet a beszerzés érint.

Az állandó tagok között javaslom a jegyzőt a beszerzésekért felelős munkatársra módosítani. Ezen módosítás a csatolt szabályzattervezet 2.7.3. pontját érinti.

Továbbá javaslom a szabályzat 2.7.4. pontjának módosítását, aszerint, hogy a Bíráló Bizottság eseti tagja a beszerzés tárgyában érintett intézmény szervezeti egységének vezetője/munkavállalója legyen.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy tárgyalja meg az előterjesztést és támogassa a szabályzat módosítását a határozati javaslat alapján.

Cserkeszölő, 2024. november 14.

Trabach Tibor Zoltán sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT:

.../2024.(XI....) sz. Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata

- a Cserkeszölő Községi Önkormányzat és Intézményei Beszerzési Szabályzatának módosításáról.

Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Cserkeszölő Községi Önkormányzat és Intézményei Beszerzési Szabályzatának módosításáról szóló előterjesztést és akként határozott, hogy a Cserkeszölő Községi Önkormányzat és intézményei Beszerzési Szabályzatát a melléklet szerint elfogadja.

Erről értesül:

- Képviselő-testület tagjai – helyben
- Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző – helyben
- Czeczonné Kiss Nóra gazdaságvezető – helyben
- Varga Éva gazdaságvezető-helyettes – helyben
- Berta-Páli Krisztina raktáros – helyben
- Intézményvezetők - helyben

Kmf.

Trabach Tibor Zoltán sk.
polgármester

dr. Tóth Dániel jegyző helyett eljáró
Vighné dr. Kupai Vanda sk.
aljegyző



**Cserkeszölő Községi Önkormányzat és intézményei
Beszerzési szabályzata**

Tartalom

1.	ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK.....	3
1.1	A Beszerzési Szabályzat célja	3
1.2	A Beszerzési Szabályzat személyi és tárgyi hatálya.....	4
1.3	A Beszerzési Szabályzat hatálya alóli kivételek.....	4
1.4	Összeférhetetlenség	5
1.5	A Beszerzés alapelvei.....	5
1.6	Jogforrások	6
1.7	A beszerzés értékének meghatározása, közbeszerzési kötelezettség vizsgálata	6
1.8	A beszerzési eljárás fajtái	7
1.9	In House beszerzés	7
1.10	A beszerzési eljárások dokumentálásának rendje.....	7
2.	A BESZERZÉSI ELJÁRÁSOK ELŐKÉSZÍTÉSÉNEK ÉS LEFOLYTATÁSÁNAK ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI, A BELSŐ ELLENŐRZÉS RENDJE.....	7
2.1	A beszerzések tervezése	7
2.2	A készlet és szolgáltatás beszerzések tervezése	8
2.3	A beszerzés és a költségvetési szerv feladatellátásának kapcsolata.....	8
2.4	A beszerzés szükségessége, gazdaságossága, célszerűsége.....	8
2.5	A beszerzési eljárások előkészítésének általános szabályai I. - A beszerzéssel kapcsolatos döntés	8
2.6	A beszerzési eljárások előkészítésének általános szabályai II. - A beszerzési tevékenység irányításáért való felelősség.....	9
2.7	A beszerzési eljárások előkészítésének általános szabályai III. – A Beszerzési Bírálóbizottság.....	9
3.	A BESZERZÉSI ELJÁRÁSOK LEFOLYTATÁSÁNAK ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI.....	10
3.1	A beszerzési eljárások megindítása	10
3.2	Ajánlatkérés menete	11
3.3	Az ajánlatkérés, beszerzési felhívás tartalma.....	12
3.4	Döntés az eljárásban, tájékoztatás a döntésről.....	13
4.	A SZERZŐDÉSKÖTÉS ÉS KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁS ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI, A BELSŐ ELLENŐRZÉS RENDJE.....	13
4.1	A szerződéskötés	13
4.2	A beszerzés szakmai teljesítésének igazolása.....	14
4.3	Beszámolás a beszerzésekről.....	14
4.4	A beszerzések utólagos ellenőrzése.....	14
5.	ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK	15
1.	számú melléklet.....	16
2.	számú melléklet	17

1. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1.1 A Beszerzési Szabályzat célja

- 1.1.1 A beszerzési szabályzat (továbbiakban: Szabályzat) célja, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban Kbt.) hatálya alá nem eső beszerzések tekintetében szabályozza Cserkeszölő Községi Önkormányzat, Cserkeszölői Polgármesteri Hivatal, Cserkeszölő Fürdő és Gyógyászati Központ, Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ beszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyek, illetőleg szervezetek felelősségi körét és a beszerzési eljárások dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal. A Szabályzat célja továbbá, hogy rögzítse az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, illetőleg testületeket.
- 1.1.2 A Szabályzat további célja, hogy egységes eljárásrendet határozzon meg a Cserkeszölő Községi Önkormányzat intézményei (a továbbiakban: Önkormányzat) működéséhez szükséges beszerzésekre.
- 1.1.3 A beszerzések alatt érteni kell a számviteli törvény szerinti - a készlet és szolgáltatások vásárlását is.
- 1.1.4 Szabályzat hatálya kiterjed az 1.1.1 pontban megjelölt szervezetek közbeszerzési értékhatárt meg nem haladó árubeszerzésre, építési beruházásra, építési koncesszióra, szolgáltatás megrendelésére és szolgáltatási koncesszióra függetlenül a finanszírozás módjáról és forrásától.
- 1.1.5 A Szabályzat biztosítja a közpénzek hatékony felhasználását, annak átláthatóságát és nyilvános ellenőrizhetőségét, továbbá a beszerzések során a tisztességes verseny feltételeinek megteremtését.
- 1.1.6 A beszerzési eljárásban - ideértve a szerződés megkötését is - az ajánlatkérő köteles biztosítani, az ajánlattevő pedig tiszteletben tartani a verseny tisztaságát és nyilvánosságát.
- 1.1.7 Az ajánlatkérőnek esélyegyenlőséget és egyenlő bánásmódot kell biztosítania az ajánlattevők számára.
- 1.1.8 A Szabályzat biztosítja a helyi kis- és közepes vállalkozások beszerzési eljárásokba való bekapcsolódását.
- 1.1.9 Az Európai Unióban letelepedett ajánlattevők és a közösségi áruk számára nemzeti elbánást kell nyújtani a beszerzési eljárásban. Az Európai Uniót kívül letelepedett ajánlattevők és a nem közösségi áruk számára nemzeti elbánást a beszerzési eljárásban a Magyar Köztársaságnak és az Európai Közösségnek a közbeszerzések terén fennálló nemzetközi kötelezettségeivel összhangban kell nyújtani.
- 1.1.10 Az ajánlatkérőnek beszerzése megvalósítása során törekednie kell a környezetvédelmi szempontok figyelembevételére.

1.2 A Beszerzési Szabályzat személyi és tárgyi hatálya

- 121 Jelen szabályzat hatálya az olyan beszerzésekre terjed ki, amelyekre a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény előírásai nem terjednek ki:
- közbeszerzési értékhatár alatti értékű beszerzések,
 - közbeszerzési kivételi körökbe tartozó beszerzések.
- 122 A Szabályzat személyi hatálya kiterjed valamennyi, a Cserkeszőlő Községi Önkormányzat és intézményei: Cserkeszőlői Polgármesteri Hivatal, Cserkeszőlő Fürdő és Gyógyászati Központ, Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszőlő beszerzéseit előkészítő, a beszerzési eljárásokba bevont személyekre, illetve szervezetekre, az Önkormányzat által megbízott beszerzést lebonyolító személyre vagy szervezetre, az eljárásba bevont Bíráló Bizottságra, valamint a Beszerzési Döntéshozó Testületre.
- 123 A Szabályzat személyi hatálya kiterjed az Önkormányzattal, a helyi önkormányzati költségvetési szervekkel közszolgálati és közalkalmazotti jogviszonyban és munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló személyekre.
- 124 A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed mindazon beszerzési eljárásra, amelyet Ajánlatkérő visszterhes szerződés megkötése céljából köteles lefolytatni a Kbt -ben megadott értéket el nem érő beszerzések megvalósítása érdekében. Az adott évre vonatkozó közbeszerzési értékhatárokat Magyarország adott éves központi költségvetéséről szóló törvény, illetve az Európai Unió vonatkozó jogszabályai tartalmazzák.
- 125 A beszerzés tárgya lehet árubeszerzés, építési beruházás, építési koncesszió, szolgáltatás megrendelése és szolgáltatási koncesszió.
- 126 A Szabályzat rendelkezéseit kell alkalmazni a közbeszerzési értékhatárt el nem érő tervpályázati eljárások esetén is.
- 127 Amennyiben a beszerzésre pályázati támogatás keretében kerül sor, a jelen szabályzatban foglaltak mellett a pályázati felhívásban és az ahhoz kapcsolódó dokumentációban foglaltakra is figyelemmel kell lenni.

1.3 A Beszerzési Szabályzat hatálya alóli kivételek:

- 131 A Beszerzési Szabályzat rendelkezéseit nem kell alkalmazni:
- amennyiben műszaki-technikai sajátosságok, művészeti szempontok vagy kizárólagos jogok védelme miatt a beszerzést kizárólag egy meghatározott személy, szervezet képes teljesíteni,
 - amennyiben a beszerzésre előre nem látható okból előállt sürgősség miatt kerül sor,
 - a korábban beszerzett dolog kicserélése vagy kibővítése során a korábbi nyertes ajánlattevőnek másikkal történő helyettesítése azzal a következménnyel járna, hogy műszaki-technikai szempontból eltérő és nem illeszkedő dolgokat kellene beszerezni, vagy az ilyen beszerzés aránytalan műszaki-technikai nehézséget eredményezne a működtetésben és a fenntartásban,
 - a költségvetésben a hibaelhárítási keret előirányzata terhére elvégzendő munkák esetében,
 - a készletbeszerzések esetén, (csak megrendelő kell)
 - egyedi termék előállítására csak egy piaci szereplő alkalmas,

- az élet-, a balesetveszély, illetve a katasztrófa elhárítása, rendkívüli esemény, valamint a vagyonvédelem érdekében szükségessé váló haladéktalan intézkedést igénylő beszerzésekre.

1.4 Összeférhetetlenség

- 1.4.1 A beszerzések előkészítésében és az ajánlatok elbírálásában részt vevő személy, illetőleg szakértő
- nem lehet az ajánlattevő, illetve ajánlattevőnek, vagy az ajánlattevő képviselőjének hozzátartozója, vagy közeli rokona;
 - nem állhat az ajánlattevővel munkaviszonyban, vagy egyéb szerződéses jogviszonyban;
 - nem lehet az ajánlattevő tulajdonosa vagy résztulajdonosa.
- 1.4.2 A beszerzések előkészítésében és az elbírálásban részt vevő, a vele szemben fennálló összeférhetetlenségi okot köteles haladéktalanul bejelenteni.
- 1.4.3 Összeférhetetlenségi ügyben vita esetén a Képviselő-testület dönt.

1.5 A Beszerzés alapelvei

- 1.5.1 A beszerzési eljárásban – ideértve a szerződés megkötését is – az Ajánlatkérő köteles biztosítani a közpénzek ésszerű és hatékony felhasználását és nyilvános ellenőrizhetőségének megteremtését, továbbá a közbeszerzések során a verseny tisztaságát.
- 1.5.2 Ajánlatkérő az általa lefolytatott beszerzési eljárások során köteles elősegíteni a mikro-, kis- és középvállalkozások közbeszerzési eljárásban való részvételét, a fenntartható fejlődést, az állam szociális célkitűzéseit és a jogszerű foglalkoztatás elősegítését.
- 1.5.3 Az Ajánlatkérő köteles biztosítani, a gazdasági szereplő pedig tiszteletben tartani a verseny tisztaságát, átláthatóságát és nyilvánosságát.
- 1.5.4 Az Ajánlatkérőnek esélyegyenlőséget és egyenlő bánásmódot kell biztosítania a gazdasági szereplők számára.
- 1.5.5 Az Ajánlatkérő és a gazdasági szereplők a beszerzési eljárásban a jóhiszeműség és tisztesség, valamint a rendeltetésszerű joggyakorlás követelményeinek megfelelően kötelesek eljárni.
- 1.5.6 Az Ajánlatkérőnek a közpénzek felhasználásakor a hatékony és felelős gazdálkodás elvét szem előtt tartva kell eljárnia.
- 1.5.7 Az Európai Unióban letelepedett gazdasági szereplők és a közösségi áruk számára nemzeti elbánást kell nyújtani a közbeszerzési eljárásban. Az Európai Unión kívül letelepedett gazdasági szereplők és a nem közösségi áruk számára nemzeti elbánást a beszerzési eljárásban Magyarországnak és az Európai Uniónak a közbeszerzések terén fennálló nemzetközi kötelezettségeivel összhangban kell nyújtani.
- 1.5.8 A beszerzés alapelveinek és tisztaságának betartása érdekében a beszerzési eljárás előkészítésébe, illetve lefolytatásába bármilyen módon bevont személyek, illetve szervezetek haladéktalanul kötelesek írásban, részletesen tájékoztatni a Jegyzőt, ha egy adott beszerzési eljárás tekintetében bárki részéről bármilyen, az eljárás tisztaságát

veszélyeztető és/vagy a Kbt. alapelveit sértő cselekményt észlelnek.

- 159 A beszerzési eljárás nyelve a magyar, az Ajánlatkérő a beszerzési eljárásban lehetővé teheti – de nem követelheti meg – a magyar helyett más nyelv használatát is.

1.6 Jogforrások

- 1.61 Magyarország Alaptörvénye,
1.62 a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. (a továbbiakban: Ptk.),
1.63 a mindenkori költségvetési törvény,
1.64 az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
1.65 az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Ávr.).
1.66 a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
1.67 Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Kormányrendelet,
1.68 a közbeszerzésről szóló 2015. évi CXLI. törvény.
1.69 a 2021-2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021. (V.18.) Kormányrendelet
1.610 a helyi önkormányzati vagyonrendelete és költségvetési rendelete.

1.7 A beszerzés értékének meghatározása, közbeszerzési kötelezettség vizsgálata

- 1.71 A beszerzések becsült értékének kiszámításakor a Kbt. 16-19.§-ait figyelembe kell venni.
- 1.72 A beszerzés becsült értékén a beszerzés megkezdésekor annak tárgyáért az adott piacon általában kért vagy kínált - általános forgalmi adó nélkül számított, a Kbt. 17-20. §-ban foglaltakra tekintettel megállapított - teljes ellenszolgáltatást kell érteni. Opcionális részt tartalmazó ajánlatkérés esetén a teljes ellenszolgáltatásba az opcionális rész értékét is bele kell érteni.
- 1.73 Az Ajánlatkérőnek egybe kell számítania azon építési beruházás, szolgáltatás-megrendelés, vagy hasonló áruk beszerzésére irányuló beszerzések becsült értékét, amelyek részekre bontva, több szerződés útján valósulnak meg és egy műszaki- gazdasági funkcionális egységet képeznek.
- 1.74 Építési beruházások esetén egy több szakaszra tagolódo projekt elemei akkor értékelhetőek külön építési beruházásként, amennyiben teljes értékű és önálló műszaki- gazdasági funkció betöltésére önmagukban alkalmasak, önállóan is teljes mértékben, egymásra utaltság nélkül betöltik funkciójukat.
- 1.75 Árubeszerzés esetén az azonos áruk becsült értékét összevontan kell kezelni.
- 1.76 Szolgáltatások megrendelése esetén a műszaki-gazdasági funkció egysége körében vizsgálva, ha a szolgáltatások egy cél megvalósítását szolgálják, azok becsült értékét összevontan kell kezelni.
- 1.77 A műszaki és gazdasági funkció egysége az adott beszerzés tárgyával és feltételeivel összefüggésben minden esetben megvizsgálandó. Mindig a konkrét beszerzés a döntő.
- 1.78 A közbeszerzési értékhatárokat a Közbeszerzési Hatóság a Közbeszerzési Értesítőben

minden év elején közzéteszi. A közbeszerzési értékhatárok folyamatos figyelemmel kíséréséért a Jegyző a felelős.

1.8 A beszerzési eljárás fajtái

- 1.81 A bruttó 200 000 Ft-ot el nem érő beszerzések esetében nem szükséges beszerzési eljárás alkalmazása, de a piaci árak való megfelelést igazolni kell. Ezt történhet árajánlatokkal, (online) katalógusokkal.
- 1.82 A beszerzési eljárás lehet meghívásos eljárás és meghívásos tárgyalásos eljárás.
- 1.83 A beszerzési eljárás során nem lehet áttérni egyik eljárási fajtáról a másikra.
- 1.84 Ajánlatkérő önálló eljárási szabályokat is alakíthat ki. Az önálló eljárási szabályok kialakításáról a Képviselő-testület dönt.

1.9 In House beszerzés

- 1.91 Nem szükséges beszerzési eljárást lefolytatni abban az esetben, ha Cserkeszőlő Községi Önkormányzat, Cserkeszőlői Polgármesteri Hivatal, Cserkeszőlő Fürdő és Gyógyászati Központ, Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ egymással köt szerződést.

1.10 A beszerzési eljárások dokumentálásának rendje

- 1.10.1 Az Ajánlatkérő az iratkezelési szabályzatának előírásai szerint gondoskodik a beszerzésekkel kapcsolatos iratok kezeléséről és megőrzéséről.
- 1.10.2 A beszerzési eljárások dokumentálása szabályainak betartásáról a jegyző gondoskodik.

2. A BESZERZÉSI ELJÁRÁSOK ELŐKÉSZÍTÉSÉNEK ÉS LEFOLYTATÁSÁNAK ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

2.1 A beszerzések tervezése

- 2.1.1 a beszerzésekkel kapcsolatban vizsgálni kell a beszerzés és az Önkormányzat és intézményei feladatellátásával való összefüggést,
- 2.1.2 előzetesen vizsgálni kell a beszerzés szükségességét, gazdaságosságát, célszerűségét,
- 2.1.3 gondoskodni kell a beszerzések költségvetési koncepcióban, majd pedig a költségvetési rendeletben való szerepeltetéséről,
- 2.1.4 a beszerzések tekintetében vizsgálni kell, hogy a döntés képviselő-testületi döntést igényel-e,
- 2.1.5 előzetesen vizsgálni kell, hogy a beszerzés közbeszerzési körbe tartozik-e,
- 2.1.6 a beszerzéseknél be kell tartani a pénzgazdálkodási jogkör gyakorlását meghatározó, belső szabályzatban rögzített kötelezettségvállalási és kötelezettségvállalás ellenjegyzési szabályokat,
- 2.1.7 gondoskodni kell a beszerzés tényleges megvalósításáról,

- 2.18 el kell végezni a beszerzéssel kapcsolatos nyilvántartásba vételi feladatokat,
2.19 a beszerzési tevékenységről a vezetői döntésnek megfelelően be kell számolni,
2.1.10 utólag is vizsgálni kell a beszerzés szükségességét, gazdaságosságát, célszerűségét.

2.2 A készlet és szolgáltatás beszerzések tervezése

- 2.2.1 A készlet és szolgáltatás beszerzések tervezése a tapasztalati adatokon és a várható változások figyelembevételével történik.
2.2.2 A korábbi évektől való 20 %-nál nagyobb eltérést a költségvetési koncepcióban, illetve a költségvetési terv előterjesztésében is indokolni kell.
2.2.3 A tárgyi eszköz és immateriális jószág beszerzési igényt az érintetteknek a költségvetési koncepció elkészítése előtt jelezniük kell.

2.3 A beszerzés és a költségvetési szerv feladatellátásának kapcsolata

- 2.3.1 Az adott beszerzések költségvetési tervben való szerepeltetése, illetve a tényleges beszerzések előtt előzetesen vizsgálni kell, hogy a beszerzés mennyiben szolgálja az Önkormányzat és intézményeinek feladatellátását.
2.3.2 A feladatellátás vizsgálatánál először az önkormányzat gazdasági programjából kell kiindulni.
2.3.3 Vizsgálni kell ezt követően a beszerzéssel érintett feladat, tevékenység szerepét, jelentőségét, hatását az Önkormányzat és intézményeinek működése során.
2.3.4 Több beszerzési javaslat esetében a beszerzéseket rangsorolni kell.

2.4 A beszerzés szükségessége, gazdaságossága, célszerűsége

- 2.4.1 A beszerzések tekintetében vizsgálni kell azok
- szükségességét,
 - gazdaságosságát,
 - célszerűségét, illetve
 - a további évekre történő gazdasági kihatását.
- 2.4.2 A 10 000 000 Ft-ot, vagy az éves költségvetés összegének 2%-át Ft-ot meghaladó beszerzés kezdeményezésekor vizsgálni kell, hogy adott beszerzés mennyire illeszkedik az önkormányzat gazdasági programjába.

2.5 A beszerzési eljárások előkészítésének általános szabályai I. - A beszerzéssel kapcsolatos döntés

- 2.5.1 A beszerzés döntés előkészítése során vizsgálni kell, hogy
- a beszerzés az előirányzat-felhasználási ütemtervben mikor szerepel,
 - a beszerzésre a pénzügyi forrás valóban rendelkezésre áll-e,

- a tervezett előirányzat nagysága elegendő-e a várható beszerzési ár figyelembevételével.
- 252 Amennyiben a beszerzés lehetőségét idegen forrás bevonása teszi lehetővé, gondoskodni kell a beszerzés megfelelő indoklásáról, valamint az idegen forrás ismertetéséről, feltételeiről.
- 253 Az év közben benyújtott beszerzési javaslat alapján gondoskodni kell az előirányzat átcsoportosításról, illetve a költségvetési rendelet módosításáról.

2.6 A beszerzési eljárások előkészítésének általános szabályai II. - A beszerzési tevékenység irányításáért való felelősség

- 261 Az Önkormányzatnál a beszerzésekkel kapcsolatos feladatok ellátására önálló szervezeti egység nincs, ezen feladatok ellátásának megszervezéséért Cserkeszölő Községi Önkormányzat vonatkozásában a polgármester, Cserkeszölői Polgármesteri Hivatal vonatkozásában a jegyző, illetve aljegyző, Cserkeszölő Fürdő és Gyógyászati Központ, Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ vonatkozásában annak vezetői felelősek.
- 262 A beszerzési tevékenységének irányításáért Cserkeszölő Községi Önkormányzat vonatkozásában a polgármester, Cserkeszölői Polgármesteri Hivatal vonatkozásában a jegyző, Cserkeszölő Fürdő és Gyógyászati Központ, Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ vonatkozásában annak vezetői felelősek.
- 263 Cserkeszölői Polgármesteri Hivatal vonatkozásában a jegyző, Cserkeszölő Fürdő és Gyógyászati Központ, Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ vonatkozásában annak vezetői a beszerzési tevékenységének irányításáról, a közben szerzett tapasztalatokról beszámol a polgármesternek.

2.7 A beszerzési eljárások előkészítésének általános szabályai III. – A Beszerzési Bírálóbizottság

- 271 A nettó 1 millió forintot elérő beszerzések esetében az ajánlatok elbírálása az öttagú Beszerzési Bíráló Bizottság által történik.
- 272 A Bíráló Bizottság négy állandó és egy eseti taggal rendelkezik.
- 273 A Bíráló Bizottság állandó tagjainak mindenkor képviselniük kell a beszerzési eljárás lebonyolításához szükséges szakértelmet. A Bíráló Bizottság egyik állandó tagja a gazdasági vezető, mint pénzügyi szakértelemmel rendelkező személy. A Bíráló Bizottság másik állandó tagja jogi végzettséggel rendelkező személy. A Bíráló Bizottság állandó tagjai továbbá a Pénzügyi- Ügyrendi és Turisztikai Bizottság elnöke és a **jegyző beszerzésekért felelős munkatárs**.
- 274 A Bíráló Bizottság eseti tagja **azon intézmény szervezeti egységének vezetője, amelyet a beszerzés érint a beszerzés tárgyában érintett intézmény szervezeti egységének vezetője/munkavállalója**.
- 275 A Bíráló Bizottság elnöke a Pénzügyi- Ügyrendi és Turisztikai Bizottság elnöke.
- 276 A Képviselő-testület jelen szabályzat elfogadásával felhatalmazza a polgármestert, a polgármester akadályoztatása esetén az alpolgármestert a Bíráló Bizottság összetételének fentiekől eltérő megállapítására, valamint szükség szerint a további tagok kijelölésére.
- 277 A Bizottság feladatai:

- a. véleményezi az alkalmassági és az értékelési szempontokat,
 - b. tagjai jogosultak részt venni az ajánlatok bontásán,
 - c. tárgyalásos eljárás választása esetén részt vesz a tárgyaláson,
 - d. a Bizottság írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít az ajánlatkérő nevében a beszerzési eljárást lezáró döntést meghozó személy vagy testület részére,
 - e. a bírálóbizottsági munkáról jegyzőkönyvet kell készíteni.
- 278 A Bírálóbizottság írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít.
- 279 A Bizottság a jelen Szabályzat által meghatározott eljárási cselekményekhez kapcsolódóan, illetve szükség szerint ülésezik. A Bizottság üléseiről jelenléti ív és jegyzőkönyv készül.
- 27.10 A Bírálóbizottság üléseit a Bírálóbizottság elnöke hívja össze. A Bírálóbizottság akkor határozatképes, ha tagjainak több mint fele, de legalább három tag az ülésen jelen van. A Bírálóbizottság üléseit az elnök vezeti. A Bírálóbizottság minden tagja egy szavazattal rendelkezik. A Bírálóbizottság ülésein annak tagjain kívül Cserkeszölő Község Önkormányzata vonatkozásában a polgármester, Cserkeszölői Polgármesteri Hivatal vonatkozásában a jegyző, illetve aljegyző, Cserkeszölő Fürdő és Gyógyászati Központ, Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ vonatkozásában annak vezetői, vehet részt.
- 27.11 A Bírálóbizottság az eljárást lezáró határozatot előkészítő döntését (javaslatát) egyszerű szótöbbséggel hozza. Amennyiben bármely bizottsági tagnak a döntéssel kapcsolatosan különvéleménye van, azt a döntéshez mellékletként kell csatolni. Szavazategyenlőség esetén a különvélemények áttekintése és a bírálati lapok ismételt felülvizsgálata után a Bizottság elnöke újabb szavazást rendel el. Ismételt szavazategyenlőség esetén a Bizottság elnökének szavazata a döntő. Ebben az esetben azonban az ismételt szavazás tényéről és a vitatott kérdésekről, illetve valamennyi bizottsági tag véleményéről az eljárást lezáró személyt, vagy a Képviselő testületet írásban tájékoztatni kell.
- 27.12 A szavazási jegyzőkönyv, különvélemények és a tájékoztatás egy eredeti példányát az eljárás iratanyagához csatolni kell.

3 ABESZERZÉSI ELJÁRÁSOK LEFOLYTATÁSÁNAK ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

3.1 A beszerzési eljárások megindítása

- 3.1.1 A bruttó 200 000 Ft-ot el nem érő beszerzések esetében nem szükséges beszerzési eljárás alkalmazása, de a piaci árnak való megfelelést igazolni kell. Ezt történhet árajánlatokkal, (online) katalógusokkal. Az adott intézmény vezetője a beszerzést saját hatáskörben folytatja le, a döntést a polgármester jóváhagyásával hozza meg.
- 3.1.2 A beszerzési eljárás megindításáról, az ajánlatok bírálatáról szóló döntés történhet:
- Cserkeszölő Községi Önkormányzat vonatkozásában a polgármester, Cserkeszölői Polgármesteri Hivatal vonatkozásában a jegyző, Cserkeszölő Fürdő és Gyógyászati Központ, Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ vonatkozásában annak vezetői hatáskörében a tárgyévi költségvetési rendeletben meghatározott összeghatárig.
 - a polgármester hatáskörében a nettó 5 millió forintot el nem érő esetben.
 - képviselő-testületi hatáskörben a nettó 5 millió forintot elérő, de a közbeszerzési értékhatárokat el nem érő esetben

3.2 Ajánlatkérés menete

Beszerzési kezdeményezés az intézményvezetők által a polgármester felé jelzett írásos beszerzési igény leadásával indul. A beszerzési igényen fel kell tüntetni a becsült értéket, valamint indokolni kell a beszerzés szükségességét. Értékhatártól függően a megrendelés, illetve az ajánlatkérés kizárólag a polgármester által jóváhagyott, aláírásával hitelesített beszerzési igény birtokában kezdeményezhető.

- 32.1 Bruttó 200 000 Ft-ot el nem érő beszerzés esetében (online) katalógus árak összehasonlítása elegendő (internetről kinyomtatni és a beszerzési igény mögé csatolni). Az intézményvezetők írásban jelzik a beszerzési igényt a polgármester felé, a becsült érték és a szükségesség feltüntetésével, melyet a polgármester megfelelő indokoltság esetén aláírásával jóváhagy. A jóváhagyott beszerzési igény birtokában Cserkeszölő Községi Önkormányzat vonatkozásában a polgármester, Cserkeszölői Polgármesteri Hivatal vonatkozásában a jegyző, Cserkeszölő Fürdő és Gyógyászati Központ és a Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ vonatkozásában annak vezetői, illetve a beszerzésekért felelős munkatárs megrendelőt küld a lehetséges szállító részére vagy az intézményvezető a beszerzést személyesen bonyolítja le, ebben az esetben nem szükséges megrendelő. (ennek ellenőrizhetőségét biztosítani kell).
- 32.2 A bruttó 200 000 Ft-ot elérő, de a közbeszerzési értékhatárt el nem érő építési beruházás, áru beszerzés, vagy szolgáltatás esetében az eljárás megindítója az adott intézmény vezetője, aki a beszerzés megindítása előtt köteles értesíteni a polgármestert, akinek egyetértésével indulhat az eljárás. Az eljárás során legalább három árajánlatot kell kérni és a legkedvezőbb feltételeket tartalmazó ajánlattevővel szerződést kell kötni. Az eljárás lezárásáról szóló döntést az adott intézmény vezetője a polgármester egyetértésével hozza meg.
- 32.3 A bruttó 200 000 Ft-ot elérő, de a közbeszerzési értékhatárt el nem érő építési beruházás, árubeszerzés, vagy szolgáltatás esetében a beszerzéssel érintett intézmény szervezeti egységének vezetője az eljárás lefolytatása céljából megkeresi a Cserkeszölő Községi Önkormányzat beszerzésekért felelős munkatársát.
- 32.4 Bruttó 200 000 Ft-ot elérő, de nettó 1 millió Ft-ot el nem érő beszerzés esetében:
- Az ajánlatkérés elsősorban e-mailben történhet; vagy a Szabályzat 3.2.5 pontja szerint.
 - Az ajánlatot elektronikus formában, szkennelve, e-mailen elegendő benyújtani.
 - Az ajánlatkérésnek, beszerzési felhívásnak a Szabályzat 3.3.1 pontja szerinti adatokat kell tartalmaznia.
 - A pályázatot akként kell kiírni, hogy vagy a legalacsonyabb árajánlat vagy meghatározott szempontrendszer alapján kerül kiválasztásra az eljárás nyertese. A kiírás fenti két módjáról, azt megelőzően az intézményvezető javaslatára a Pénzügyi-Ügyrendi és Turisztikai Bizottság elnöke dönt.
- 32.5 A nettó 1 millió Ft-ot elérő beszerzés esetében:
- Az ajánlatkérés történhet: elektronikus úton, papír alapon levélben (íktatva, eredeti aláírással ellátva, tértivevénnyel postázva), vagy személyes átvétellel.
 - Az ajánlatokat elektronikus formában és papír alapon egy eredeti példányban is be lehet kérni.
 - Az ajánlatkérésnek, beszerzési felhívásnak a Szabályzat 3.3.1 pontja szerinti adatokat kell

tartalmaznia.

- 32.6 Az ajánlattételre rendelkezésre álló határidőt úgy kell meghatározni, hogy az ajánlattételre felkért cégek egyenlő eséllyel adhassanak ajánlatot, és megfelelő idő álljon rendelkezésükre a műszaki-szakmai tartalom megismerésére, szükség esetén kiegészítő tájékoztatás, kérdések feltevésére.
- 32.7 Az eljárás során indokolt esetben a jegyző javaslatára a Polgármester jogosult a beszerzési dokumentumokat módosítani, vagy visszavonni, illetve az ajánlattételi határidőt módosítani.
- 32.8 Ajánlatot csak ajánlattételre felkért ajánlattevő nyújthat be.

3.3 Az ajánlatkérés, beszerzési felhívás tartalma

- 33.1 Az ajánlatkérésnek, beszerzési felhívásnak a tartalma, illetve adott esetben a mellékletét képező műszaki szakmai leírásnak különösen az alábbi adatokat kell tartalmaznia:
- a feladat meghatározása olyan részletezettséggel, amely alapján szakmailag és pénzügyileg megalapozott kereskedelmi ajánlat nyújtható be;
 - annak ismertetését, hogy mely feltételek fennállása esetén alkalmas az ajánlattevő a szerződés teljesítésére;
 - az ajánlatok értékelésének szempontjai és módszere;
 - lehetőség biztosítását a szakmai-műszaki tartalom pontosítására, azzal kapcsolatban kérdés feltevésére;
 - építési tárgykörben helyszíni szemle biztosítását,
 - igény esetén a tárgyalásra vonatkozó adatokat, a tárgyalás szabályait.
- 33.2 Építési beruházás beszerzésének mellékletei
- Műszaki leírás
 - Műszaki rajz vagy tervrajz
 - Munkanemeket és tételszámokat tartalmazó árazatlan költségvetés
- 33.3 Árubeszerzés mellékletei
- Részletes műszaki specifikáció
 - Adott típus, márka megjelölésekor a vele egyenértékű műszaki tartalmú, más márkájú vagy típusú áru is elfogadott.
- 33.4 Szolgáltatásmegrendelésnek tartalmaznia kell:
- az elvégzendő feladatok szakmai tartalmát,
 - ráfordított időt (pl.: emberhónap/szakértői napszámot, képzési óraszámot, stb.)
 - az anyagköltség elszámolhatóságát, amennyiben releváns
 - amennyiben a szolgáltatás egyéb költségeket is magába foglal, azok megnevezését

3.4 Döntés az eljárásban, tájékoztatás a döntésről

- 3.4.1 Az eljárást lezáró döntés meghozatala hatásköröktől függően Cserkeszölő Községi Önkormányzat vonatkozásában a polgármester, Cserkeszölői Polgármesteri Hivatal vonatkozásában a jegyző, illetve aljegyző, Cserkeszölő Fürdő és Gyógyászati Központ, Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ vonatkozásában annak vezetői, vagy az Önkormányzat Képviselő-testületének feladat és hatásköre.
- 3.4.2 Érvénytelen az ajánlat, ha:
- azt az ajánlati felhívásban meghatározott ajánlattételi határidő lejárta után nyújtották be;
 - az ajánlattevőt az eljárásból kizárták, vagy nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek;
 - amennyiben a felhívásban foglalt formai és tartalmi követelményeknek nem felel meg;
 - amennyiben az ajánlati kötöttség beálltát követően módosítja az ajánlattevő;
 - amennyiben a hiánypótlás során módosítja az ajánlattevő az ajánlatát,
 - amennyiben az ajánlattevő ajánlatában meghatározott ellenszolgáltatás mértéke eléri a Kbt. szerinti közbeszerzési értékhatárt,
 - amennyiben a Szabályzat 1.3 pontjában meghatározott összeférhetlenségi ok áll fenn ajánlattevővel szemben.
- 3.4.3 Eredménytelen az eljárás, ha:
- nem érkezett ajánlat,
 - kizárólag érvénytelen ajánlatok érkeztek,
 - egyik ajánlattevő sem tett az ajánlattételi felhívásnak megfelelő ajánlatot,
 - valamelyik ajánlattevőnek az eljárás tisztaságát vagy a többi ajánlattevő érdekeit súlyosan sértő cselekménye miatt az ajánlatkérő az eljárás érvénytelenítéséről dönt.
- 3.4.4 Az ajánlatkérő köteles az ajánlattevőt tájékoztatni az eljárás eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő kizárásáról, a szerződés teljesítésére való alkalmatlanságának megállapításáról, ajánlatának egyéb okból történt érvénytelenné nyilvánításáról, valamint ezek részletes indokáról, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül.
- 3.4.5 A beszerzési eljárás az eljárás eredményéről szóló tájékoztató kiküldésével, illetőleg szerződéskötéssel zárul le.

4 A SZERZŐDÉSKÖTÉS ÉS KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁS ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

4.1 A szerződéskötés

- 4.1.1 A szerződés megkötése a Cserkeszölő Községi Önkormányzat vonatkozásában a polgármester, Cserkeszölő Fürdő és Gyógyászati Központ, Petőfi Sándor Általános

Művelődési Központ vonatkozásában annak vezetőinek, valamint a polgármesternek a feladat- és hatásköre. A szerződést a gazdaságvezető és a jegyző minden esetben ellenjegyzi. A Cserkeszőlői Polgármesteri Hivatal vonatkozásában a jegyző, illetve az aljegyző, az ellenjegyző.

- 4.12 Az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy – a nyertes visszalépeése esetén – az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel).
- 4.13 A szerződéseket bruttó 200 000,- Ft felett a szerződő felek, valamint a jogi és pénzügyi ellenjegyzés mellett a polgármester (távolléte esetén az alpolgármester) is ellátja aláírásával ellenjegyzés céljából. Az Önkormányzat részéről szerződő fél (intézményvezető) a szerződés minden oldalát köteles szignózni.
- 4.14 A szerződéseket aláírás előtt az intézményvezető köteles eljuttatni a gazdasági vezető, illetve helyettese részére pénzügyi ellenjegyzés, valamint a jegyző, illetve aljegyző részére jogi ellenjegyzés céljából.

4.2 A beszerzés szakmai teljesítésének igazolása

- 4.2.1 A beszerzésekkel kapcsolatban biztosítani kell a szakmai teljesítés igazolási, valamint az érvényesítési, majd az utalványozási és utalvány ellenjegyzési feladatokat.
- 4.2.2 A szakmai teljesítés igazolását végző személyt úgy kell kijelölni, hogy az érintett személy valóban kellő szakmai rálátással rendelkezzen annak eldöntésére, hogy a teljesítés szakmailag a kötelezettségvállalás dokumentumának és a szakmai jellegű jogszabályoknak, normáknak, elvárásoknak megfelel-e.
- 4.2.3 A vonatkozó pénzgazdálkodási jogkörök gyakorlásának rendjét külön belső szabályzat tartalmazza.

4.3 Beszámolás a beszerzésekről

- 4.3.1 A beszerzési tevékenységről a képviselő-testületi, polgármester hivatali döntésnek megfelelően be kell számolni. Különösen indokolt a beszerzésekről való beszámoltatás, ha azok beruházásokhoz, felújításokhoz kapcsolódnak, vagy olyan egyéb készlet és szolgáltatás beszerzések, melynek során az ár-érték kapcsolata a korábbiakhoz képest változott, vagy ha előirányzat túllépés tapasztalható. Összegzőt kell készíteni, amit a testület elé kell terjeszteni.
- 4.3.2 A beszerzésekről való beszámoltatás megtörténhet a beszerzés lebonyolítását követően, illetve a féléves, illetve az éves beszámolási tevékenységhez kapcsolódva is.

4.4 A beszerzések utólagos ellenőrzése

- 4.4.1 A beszerzések szükségességét, gazdaságosságát, célszerűségét utólag is vizsgálni kell. Különösen igaz ez az adott év viszonylatában jelentős összegűnek minősül (az Önkormányzat tényleges készlet és szolgáltatás költségvetési kiadásának 10 %-át vagy beruházásainak 20%-át) meghaladó értékű tételek esetében.

5 ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 5.1.1 Amennyiben a beszerzés az Európai Unió által nyújtott pénzügyi forrásból valósul meg, jelen Szabályzatot a 2021-2027 programozási időszakban a releváns rendeletekkel, valamint az adott projekthez kapcsolódó pályázati útmutatóval összhangban kell alkalmazni.
- 5.1.2 Az Önkormányzatra háruló feladatok végrehajtásának rendjét a jegyző, a polgármester, az intézmények vezetői, valamint a belső utasítás határozza meg.
- 5.1.3 Jelen Szabályzat az elfogadás napját követő napon lép hatályba.
- 5.1.4 Jelen Szabályzat rendelkezéseit a hatályba lépése után megkezdett beszerzési eljárásokra kell alkalmazni. Jelen Szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg a korábbi Szabályzat hatályát veszíti.
- 5.1.5 A jegyző gondoskodik arról, hogy az érintett munkatársak megismerjék.
- 5.1.6 Jelen szabályzatot Cserkeszőlő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a .../2024.(XI.....) számú határozatával elfogadta.
- 5.1.7 Jelen szabályzat 1. mellékletét képezi a „Beszerzés megindítása iránti kérelem” elnevezésű nyomtatvány.
- 5.1.8 Jelen szabályzat 2. mellékletét képezi a „Nyilatkozat Beszerzési Szabályzat rendelkezései alá nem tartozó beszerzésekről” elnevezésű nyomtatvány.

Cserkeszőlő, 2024. november

Trabach Tibor Zoltán sk.
polgármester

dr. Tóth Dániel sk.
jegyző

Tóth Krisztina sk.
főigazgató
PS ÁMK Cserkeszőlő

Horváth Attila sk.
intézményvezető
Cserkeszőlő Fürdő és Gyógyászati Központ

BESZERZÉS MEGINDÍTÁSA IRÁNTI KÉRELEM

Tisztelt Polgármester úr!

Alulírott név intézmény vezetője a Cserkeszőlő Községi Önkormányzat és intézményei Beszerzési Szabályzatának 3.2 pontjában foglaltak alapján ezúton kérem az alábbiakban részletezett beszerzés megindításához az engedélyét.

A beszerzés megindítása iránti kérelem tárgya:

Az igényelt beszerzés becsült értéke:

A beszerzés szükségességének indoklása:

Cserkeszőlő, 202

.....
intézményvezető
intézmény megnevezése

Alulírott Trabach Tibor Zoltán, Cserkeszőlő Községi Önkormányzat polgármestere a kérelemben meghatározott tárgyú beszerzési eljárás megindítását engedélyezem.

Cserkeszőlő, 202

.....
polgármester

Nyilatkozat

Beszerzési szabályzat rendelkezései alá nem tartozó beszerzésekről

..... név, mint a intézmény vezetője az alábbi nyilatkozatot teszem:

Jelen beszerzésre (eszköz-készlet-szolgáltatás megnevezése:) nem kerül alkalmazásra Cserkeszőlő Községi Önkormányzatának számú, minden önkormányzati intézményre kiterjedő Beszerzési szabályzata az alábbi (szabályzatban rögzített) kivételek miatt:

- 1, amennyiben műszaki-technikai sajátosságok, művészeti szempontok vagy kizárólagos jogok védelme miatt a beszerzést kizárólag egy meghatározott személy, szervezet képes teljesíteni,
- 2, amennyiben a beszerzésre előre nem látható ok, illetve előállt sürgősség miatt kerül sor,
- 3, a korábban beszerzett dolog kicserélése vagy kibővítése során a korábbi nyertes ajánlattevőnek másikkal történő helyettesítése azzal a következménnyel járna, hogy műszaki-technikai szempontból eltérő és nem illeszkedő dolgokat kellene beszerezni, vagy az ilyen beszerzés aránytalan műszaki-technikai nehézséget eredményezne a működtetésben és a fenntartásban,
- 4, a költségvetésben a hibaelhárítási keret előirányzata terhére elvégzendő munkák esetében,
- 5, a készletbeszerzések esetén, (csak megrendelő kell)
- 6, egyedi termék előállítására csak egy piaci szereplő alkalmas,
- 7, az élet-, a balesetveszély, illetve a katasztrófa elhárítása, rendkívüli esemény, valamint a vagyontvédelem érdekében szükségessé váló haladéktalan intézkedést igénylő beszerzések esetén.

A megfelelő pont aláhúzendő!

Jelen nyilatkozat a számla elválaszthatatlan kelleke, hiányában kifizetés nem kezdeményezhető!

Cserkeszőlő, 20.....

.....
intézmény vezetője