



Cserkeszölő Községi Önkormányzat
Polgármestere
5465, Cserkeszölő, Köztársaság tér 1.
telefon: (20) 460-1722

MEGHÍVÓ

Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2024. december 9-én (hétfőn) 14,40 órakor rendes ülést tart, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: *Jurta tábor - rendezvényterem*

Napirend előtt:

- ***Polgármesteri tájékoztató***
Előadó: polgármester
- ***Interpelláció***

Napirendi javaslat:

- 1) **2025. évi képviselő-testületi munkaterv elfogadása**
Előadó: polgármester
- 2) **2025. évi belső ellenőrzési terv elfogadása**
Előadó: aljegyző
- 3) **2025. évi koncepció elfogadása**
Előadó: polgármester
- 4) **A polgármester tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapítása**
Előadó: aljegyző
- 5) **Az alpolgármester tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapítása**
Előadó: polgármester
- 6) **A helyi önkormányzat által nyújtott pénzügyi és természetbeni települési támogatásokról, valamint a szociális alapszolgáltatásokról szóló helyi rendelet megalkotására és a korábbi rendelet hatályon kívül helyezésére**
Előadó: aljegyző

Zárt:

- 1) **Cserkeszölő Fürdő és Gyógyászati Központ 2025. évi szolgáltatási díjainak megállapítása**
Előadó: intézményvezető-helyettes

- 2) **Cserkeszlő Fürdő és Gyógyászati Központ által üzemeltetett szálláshelyek 2025. évi díjtételeinek megállapítása**
Előadó: intézményvezető-helyettes

- 3) **„Bursa Hungarica” Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok elbírálása**
Előadó: polgármester

Cserkeszlő, 2024. december 4.

Trabach Tibor Zoltán sk.
polgármester

1. napirend

Előterjesztés:

Címe:

2025. évi képviselő-testületi munkaterv elfogadása

Testületi ülés dátuma:

2024.12.09.

Készítés ideje:

2024.12.03.

Készítette:

Rafásné Molnár Judit titkársági ügyintéző

Ellenőrizte:

Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző

Jóváhagyta:

Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző

Előterjesztő

Trabach Tibor Zoltán polgármester

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi, Ügyrendi és Turisztikai Bizottság	X	
Szociális Bizottság	X	
Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság	X	



Cserkeszölő Községi Önkormányzat
Polgármesterétől
5465 Cserkeszölő, Köztársaság tér 1.
telefon: (20) 460-1722

ELŐTERJESZTÉS

2025. évi képviselő-testületi munkaterv elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2024.(X.3.) önkormányzati rendeletben meghatározottak szerint minden év december 31-ig jóváhagyott munkaterv szerint ülészik, melyet a polgármester terjeszt a testület elé.

A fenti rendelet alapján elkészítésre került a 2025. évi munkaterv tervezet, melyet ezúton a képviselő-testület elé terjesztek elfogadásra.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy tárgyalja meg az előterjesztést és fogadja el a munkatervet.

Cserkeszölő, 2024. december 03.

Trabach Tibor Zoltán sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT:

.../2024.(XII.....) sz. Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata
- a Képviselő-testület 2025. évi munkatervének elfogadásáról.

Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Képviselő-testület 2025. évi munkatervét az alábbiak szerint fogadta el.

2025. JANUÁR 21.

Helyszín: Cserkeszölői Polgármesteri Hivatal - Házasságkötő terem

1) 2025. évi létszám és bér jóváhagyása

Előadó: polgármester

Megtárgyalja: Pénzügyi- Ügyrendi és Turisztikai Bizottság

2) PS ÁMK Cserkeszölő nyári zárva tartása

Előadó: főigazgató

Megtárgyalja: Pénzügyi- Ügyrendi és Turisztikai Bizottság; Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság

3) Helyi civil szervezetek 2024. évi beszámolója

Előadó: polgármester

Megtárgyalja: Pénzügyi- Ügyrendi és Turisztikai Bizottság; Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság

4) Helyi civil szervezetek támogatási kérelme

Előadó: polgármester

Megtárgyalja: Pénzügyi- Ügyrendi és Turisztikai Bizottság; Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság

2025. FEBRUÁR 11.

Helyszín: Cserkeszölői Polgármesteri Hivatal - Házasságkötő terem

1) Önkormányzat 2025. évi költségvetésének megállapítása

Előadó: polgármester

Megtárgyalja: Pénzügyi- Ügyrendi és Turisztikai Bizottság; Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság; Szociális Bizottság

2) Előirányzat módosítás

Előadó: polgármester

Megtárgyalja: Pénzügyi- Ügyrendi és Turisztikai Bizottság

3) Polgármester 2025. évi szabadság felhasználási ütemezési tervének jóváhagyása

Előadó: polgármester

Megtárgyalja: Pénzügyi- Ügyrendi és Turisztikai Bizottság

2025. MÁRCIUS – KÖZMEGHALLGATÁS

2025. MÁRCIUS 25.

Helyszín: Cserkeszőlői Polgármesteri Hivatal - Házasságkötő terem

1) Pénzmaradvány felhasználása

Előadó: polgármester

Megtárgyalja: Pénzügyi- Ügyrendi és Turisztikai Bizottság;

2) Önkormányzati intézmények étkezési térítési díj megállapítása

Előadó: jegyző

Megtárgyalja: Pénzügyi- Ügyrendi és Turisztikai Bizottság

3) Felnőttkorú személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások gondozási, térítési díj megállapítása

Előadó: jegyző

Megtárgyalja: Pénzügyi- Ügyrendi és Turisztikai Bizottság

4) Szociális célú tűzifa pályázat

Előadó: polgármester

Megtárgyalja: Pénzügyi- Ügyrendi és Turisztikai Bizottság; Szociális Bizottság

5) Közbeszerzési terv

Előadó: polgármester

Megtárgyalja: Pénzügyi- Ügyrendi és Turisztikai Bizottság

6) Beszámoló a szociális alapszolgáltatások tevékenységéről (étkeztetés, házi segítségnyújtás, tanyagondnoki szolgáltatás)

Előadó: szolgálatvezető

Megtárgyalja: Pénzügyi- Ügyrendi és Turisztikai Bizottság; Szociális Bizottság

7) Beszámoló a Cserkeszőlői Polgármesteri Hivatal 2024. évi munkájáról

Előadó: jegyző

Megtárgyalja: Pénzügyi- Ügyrendi és Turisztikai Bizottság

8) PS ÁMK Cserkeszőlő Könyvtár és Közösségi Színtér beszámolója a 2024. évi tevékenységről

Előadó: intézményegység vezető

Megtárgyalja: Pénzügyi- Ügyrendi és Turisztikai Bizottság; Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság

9) PS ÁMK Cserkeszőlő Könyvtár és Közösségi Színtér 2025. évi munkaterve

Előadó: intézményegység vezető

Megtárgyalja: Pénzügyi- Ügyrendi és Turisztikai Bizottság; Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság

10) Közművelődés 2025. évi szolgáltatási és munkaterve

Előadó: közművelődési munkatárs

Megtárgyalja: Pénzügyi- Ügyrendi és Turisztikai Bizottság; Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság

11) Beszámoló a Települési Értéktér Bizottság 2024. évi munkájáról

Előadó: értéktár bizottság elnöke

Megtárgyalja: Pénzügyi- Ügyrendi és Turisztikai Bizottság; Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság

12) 2025/2026-os nevelési évre óvodai beiratkozás időpontjának meghatározása

Előadó: főigazgató

Megtárgyalja: Pénzügyi- Ügyrendi és Turisztikai Bizottság; Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság

13) Igazgatási szünet – nyár

Előadó: jegyző

Megtárgyalja: Pénzügyi- Ügyrendi és Turisztikai Bizottság

2025. ÁPRILIS 29.

Helyszín: Cserkeszölői Polgármesteri Hivatal - Házasságkötő terem

1) Rendőrség részéről beszámoló a községben végzett tevékenységéről, bűnmegelőzés helyzetéről

Előadó: Rendőrkapitányság vezetője

2) Beszámoló a Cserkeszölő Fürdő és Gyógyászati Központ 2024. évi tevékenységéről

Előadó: intézményvezető

Megtárgyalja: Pénzügyi- Ügyrendi és Turisztikai Bizottság

3) Tájékoztató a nyári fogyasztóvédelmi és idegenforgalmi adó ellenőrzések előkészületének helyzetéről

Előadó: jegyző

Megtárgyalja: Pénzügyi- Ügyrendi és Turisztikai Bizottság

2025. MÁJUS 27.

Helyszín: Cserkeszölői Polgármesteri Hivatal - Házasságkötő terem

1) Beszámoló az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről, zárszámadási rendelet

Előadó: polgármester

Megtárgyalja: Pénzügyi- Ügyrendi és Turisztikai Bizottság; Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság; Szociális Bizottság

2) Előirányzat módosítás.

Előadó: polgármester

Megtárgyalja: Pénzügyi- Ügyrendi és Turisztikai Bizottság

3) Beszámoló a 2024. évi belső ellenőrzés tevékenységéről

Előadó: jegyző

Megtárgyalja: Pénzügyi- Ügyrendi és Turisztikai Bizottság

4) Cserkeszölő Községi Önkormányzat gyermekjóléti – ifjúságvédelmi és gyermekvédelmi feladatainak 2024. évi átfogó értékelése

Eladó: jegyző

Megtárgyalja: Pénzügyi- Ügyrendi és Turisztikai Bizottság; Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság

5) Tájékoztató a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2024. évi munkájáról

Eladó: jegyző

Megtárgyalja: Pénzügyi- Ügyrendi és Turisztikai Bizottság; Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság; Szociális Bizottság

2025. SZEPTEMBER 30.

Helyszín: Cserkeszőlői Polgármesteri Hivatal - Házasságkötő terem

- 1) **Kunszentmártoni Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2024. évi tűzvédelmi tevékenységéről**
Előadó: tűzoltóparancsnok
- 2) **Bursa Hungarica pályázathoz csatlakozás**
Előadó: polgármester
Megtárgyalja: Pénzügyi- Ügyrendi és Turisztikai Bizottság; Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság; Szociális Bizottság
- 3) **Beszámoló a Cserkeszőlő Fürdő és Gyógyászati Központ 2024. évi I. féléves tevékenységéről**
Előadó: intézményvezető
Megtárgyalja: Pénzügyi- Ügyrendi és Turisztikai Bizottság
- 4) **Előirányzat módosítás**
Előadó: polgármester
Megtárgyalja: Pénzügyi- Ügyrendi és Turisztikai Bizottság
- 5) **Beszámoló az önkormányzat I. félévi költségvetésének teljesítéséről**
Előadó: polgármester
Megtárgyalja: Pénzügyi- Ügyrendi és Turisztikai Bizottság
- 6) **PS ÁMK Cserkeszőlő Intézményegységeinek beszámolója**
Előadó: főigazgató
Megtárgyalja: Pénzügyi- Ügyrendi és Turisztikai Bizottság; Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság
- 7) **PS ÁMK Cserkeszőlő éves munkaterve**
Előadó: főigazgató
Megtárgyalja: Pénzügyi- Ügyrendi és Turisztikai Bizottság; Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság
- 8) **Bizottságok munkájáról beszámoló**
Előadó: bizottságok elnökei
Megtárgyalja: Pénzügyi- Ügyrendi és Turisztikai Bizottság

2025. OKTÓBER 28.

Helyszín: Cserkeszőlői Polgármesteri Hivatal - Házasságkötő terem

- 1) **2026. évi rendezvények**
Előadó: polgármester
Megtárgyalja: Pénzügyi- Ügyrendi és Turisztikai Bizottság; Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság
- 2) **Igazgatási szünet - tél**
Előadó: jegyző
Megtárgyalja: Pénzügyi- Ügyrendi és Turisztikai Bizottság

2025. NOVEMBER 25.

Helyszín: Cserkeszőlői Polgármesteri Hivatal - Házasságkötő terem

- 1) **Előirányzat módosítás**
Előadó: polgármester
Megtárgyalja: Pénzügyi- Ügyrendi és Turisztikai Bizottság
- 2) **Beszámoló az Önkormányzat I-III. negyedévi költségvetésének teljesítéséről**
Előadó: polgármester
Megtárgyalja: Pénzügyi- Ügyrendi és Turisztikai Bizottság
- 3) **Helyi adórendelet áttekintése**
Előadó: jegyző
Megtárgyalja: Pénzügyi- Ügyrendi és Turisztikai Bizottság

2025. DECEMBER 16.

Helyszín: Cserkeszőlői Polgármesteri Hivatal - Házasságkötő terem

- 1) **2026. évi képviselő-testületi munkaterv elfogadása**
Előadó: jegyző
Megtárgyalja: Pénzügyi- Ügyrendi és Turisztikai Bizottság; Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság; Szociális Bizottság
- 2) **2026. évi belső ellenőrzési terv elfogadása**
Előadó: jegyző
Megtárgyalja: Pénzügyi- Ügyrendi és Turisztikai Bizottság
- 3) **Cserkeszőlő Fürdő és Gyógyászati Központ által üzemeltetett szálláshelyek 2025. évi díjtételeinek megállapítása**
Előadó: intézményvezető
Megtárgyalja: Pénzügyi- Ügyrendi és Turisztikai Bizottság
- 4) **Cserkeszőlő Fürdő és Gyógyászati Központ belépőjegyek és szolgáltatási díjak 2025. évi megállapítása**
Előadó: intézményvezető
Megtárgyalja: Pénzügyi- Ügyrendi és Turisztikai Bizottság

Erről értesül:
- Képviselő-testület tagjai - helyben
- Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző – helyben
- Napirendek előadói

Kmf.

Trabach Tibor Zoltán sk.
polgármester

dr. Tóth Dániel jegyző helyett eljáró
Vighné dr. Kupai Vanda
aljegyző

2. napirend

Előterjesztés:

Címe:

2025. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

Testületi ülés dátuma:

2024.12.09.

Készítés ideje:

2024.12.04.

Készítette:

Varga Éva gazdaságvezető-helyettes

Ellenőrizte:

Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző

Jóváhagyta:

Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző

Előterjesztő

Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi, Ügyrendi és Turisztikai Bizottság	X	
Szociális Bizottság		
Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság		



Cserkeszölői Polgármesteri Hivatal
5465 Cserkeszölő, Köztársaság tér 1.
telefon: (20) 460-1722

ELŐTERJESZTÉS

2025. évi belső ellenőrzési terv elfogadására

Tisztelt Képviselő – testület!

Cserkeszölő Községi Önkormányzat és Intézményei 2025. évi belső ellenőrzési tervét az alábbiak szerint terjesztem elfogadásra a Tisztelt képviselő-testület elé:

Cserkeszölő Községi Önkormányzat és Intézményei 2025. évi belső ellenőrzési terve

1.

Ellenőrzött intézmény:

Cserkeszölő Községi Önkormányzat

Az ellenőrzés tárgya:

Házi segítségnyújtás működésének ellenőrzése

Az ellenőrzés célkitűzései, feladatai:

Annak megállapítása, hogy a vizsgálat tárgyát képező tevékenység folyamata, végrehajtása szabályszerűen, a törvényi előírásoknak, szabályozásoknak megfelelően történik-e, a szükséges személyi feltételek biztosítottak-e, a kapcsolódó szakmai és egyéb nyilvántartások megfelelése biztosított-e

Az ellenőrzés típusa:

Szabályszerűségi ellenőrzés

Az ellenőrzött időszak:

2024. év

Az ellenőrzés ütemezése:

2025. október

2.

Ellenőrzött intézmény:

Cserkeszölői Polgármesteri Hivatal

Az ellenőrzés tárgya:

Kereskedelmi igazgatással kapcsolatos feladatkör ellátásának ellenőrzése

Az ellenőrzés célkitűzései, feladatai:

Annak megállapítása, hogy a vizsgálat tárgyát képező tevékenység folyamata - különös tekintettel működési engedélyezési eljárások lebonyolítása kereskedelmi tevékenység esetén, szálláshely-szolgáltatási tevékenységgel

kapcsolatos feladatok, parkolás fizetési felszólításaival összefüggő feladatok - végrehajtása szabályszerűen, a törvényi előírásoknak, helyi szabályozásoknak megfelelően történik-e

Az ellenőrzés típusa: Szabályszerűségi ellenőrzés
Az ellenőrzött időszak: 2024. év
Az ellenőrzés ütemezése: 2025. szeptember

3.

Ellenőrzött intézmény:

PS ÁMK Cserkeszlő

Az ellenőrzés tárgya:

Óvodai ellátotti napok nyilvántartásának ellenőrzése

Az ellenőrzés célkitűzései, feladatai:

Annak megállapítása, hogy az ellenőrzés tárgyát képező folyamat dokumentálása, nyilvántartása az előírásoknak megfelelően zajlik-e

Az ellenőrzés típusa:

Szabályszerűségi ellenőrzés

Az ellenőrzött időszak:

2024. év

Az ellenőrzés ütemezése:

2025. szeptember

4.

Ellenőrzött intézmény:

Cserkeszlő Fürdő és Gyógyászati Központ

a, Az ellenőrzés tárgya:

Napsugár étterem és egyései tekintetében anyagfelhasználási, készletezési, értékesítési folyamatok ellenőrzése, gazdálkodás-gazdaságosság vizsgálata

Az ellenőrzés célkitűzései, feladatai:

Annak megállapítása, hogy a vizsgált terület tevékenységének folyamata megfelelő -e, működés -működtetés tekintetében gazdaságosságra irányuló ellenőrzés, anomáliák kimutatása

b, Az ellenőrzés tárgya:

Cserkeszlő Fürdő és Gyógyászati Központ vonatkozásában költségfelosztás ellenőrzése

Az ellenőrzés célkitűzései, feladatai:

Annak megállapítása, hogy a vizsgált tevékenység megfelelően megalapozott-e, az elszámolás helyesen történik-e (energia, víz, csatorna, gáz, kommunikációs szolgáltatás, étkezés, különös

tekintettel a szálloda-camping-étterem viszonylatában)

c, Az ellenőrzés tárgya:

Gyógyászat TB támogatásának vizsgálata

Az ellenőrzés célkitűzései, feladatai:

Annak megállapítása, hogy gyógyászat részére folyósított támogatás megalapozottsága, alátámasztása, felhasználása és elszámolása a vonatkozó előírásoknak megfelelően történt-e

Az ellenőrzés típusa:

Szabályszerűségi, pénzügyi ellenőrzés

Az ellenőrzött időszak:

2024. év

Az ellenőrzés ütemezése:

2025. június

Cserkeszőlő, 2024. december 04.

Tisztelettel:

Vighné dr. Kupai Vanda sk.
aljegyző

HATÁROZATI JAVASLAT:

.../2024.(XII....) sz. Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata

- Cserkeszölő Községi Önkormányzat és Intézményei 2025. évi belső ellenőrzési tervének elfogadásáról.

Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Cserkeszölő Községi Önkormányzat és Intézményei 2025. évi belső ellenőrzési tervét megtárgyalta és az alábbiak szerint elfogadta:

Cserkeszölő Községi Önkormányzat és Intézményei 2025. évi belső ellenőrzési terve

1.

Ellenőrzött intézmény:

Cserkeszölő Községi Önkormányzat

Az ellenőrzés tárgya:

Házi segítségnyújtás működésének ellenőrzése

Az ellenőrzés célkitűzései, feladatai:

Annak megállapítása, hogy a vizsgálat tárgyát képező tevékenység folyamata, végrehajtása szabályszerűen, a törvényi előírásoknak, szabályozásoknak megfelelően történik-e, a szükséges személyi feltételek biztosítottak-e, a kapcsolódó szakmai és egyéb nyilvántartások megfelelősége biztosított-e

Az ellenőrzés típusa:

Szabályszerűségi ellenőrzés

Az ellenőrzött időszak:

2024. év

Az ellenőrzés ütemezése:

2025. október

2.

Ellenőrzött intézmény:

Cserkeszölői Polgármesteri Hivatal

Az ellenőrzés tárgya:

Kereskedelmi igazgatással kapcsolatos feladatkör ellátásának ellenőrzése

Az ellenőrzés célkitűzései, feladatai:

Annak megállapítása, hogy a vizsgálat tárgyát képező tevékenység folyamata - különös tekintettel működési engedélyezési eljárások lebonyolítása kereskedelmi tevékenység esetén, szálláshely-szolgáltatási tevékenységgel kapcsolatos feladatok, parkolás fizetési felszólításaival összefüggő feladatok -végrehajtása szabályszerűen, a törvényi előírásoknak, helyi szabályozásoknak megfelelően történik-e

Az ellenőrzés típusa:

Szabályszerűségi ellenőrzés

Az ellenőrzött időszak:

2024. év

Az ellenőrzés ütemezése:

2025. szeptember

3.

Ellenőrzött intézmény:**PS ÁMK Cserkeszlő**

Az ellenőrzés tárgya:

Óvodai ellátotti napok nyilvántartásának ellenőrzése

Az ellenőrzés célkitűzései, feladatai:

Annak megállapítása, hogy az ellenőrzés tárgyát képező folyamat dokumentálása, nyilvántartása az előírásoknak megfelelően zajlik-e

Az ellenőrzés típusa:

Szabályszerűségi ellenőrzés

Az ellenőrzött időszak:

2024. év

Az ellenőrzés ütemezése:

2025. szeptember

4.**Ellenőrzött intézmény:****Cserkeszlő Fürdő és Gyógyászati Központ****a, Az ellenőrzés tárgya:****Napsugár étterem és egyépei** tekintetében anyagfelhasználási, készletezési, értékesítési folyamatok ellenőrzése, gazdálkodás-gazdaságosság vizsgálata

Az ellenőrzés célkitűzései, feladatai:

Annak megállapítása, hogy a vizsgált terület tevékenységének folyamata megfelelő -e, működés -működtetés tekintetében gazdaságosságra irányuló ellenőrzés, anomáliák kimutatása

b, Az ellenőrzés tárgya:**Cserkeszlő Fürdő és Gyógyászati Központ vonatkozásában költségfelosztás ellenőrzése**

Az ellenőrzés célkitűzései, feladatai:

Annak megállapítása, hogy a vizsgált tevékenység megfelelően megalapozott-e, az elszámolás helyesen történik-e (energia, víz, csatorna, gáz, kommunikációs szolgáltatás, étkezés, különös tekintettel a szálloda-camping-étterem viszonylatában)

c, Az ellenőrzés tárgya:**Gyógyászat TB támogatásának vizsgálata**

Az ellenőrzés célkitűzései, feladatai:

Annak megállapítása, hogy gyógyászat részére folyósított támogatás megalapozottsága, alátámasztása, felhasználása és elszámolása a vonatkozó előírásoknak megfelelően történt-e

Az ellenőrzés típusa:

Szabályszerűségi, pénzügyi ellenőrzés

Az ellenőrzött időszak:

2024. év

Az ellenőrzés ütemezése:

2025. június

3. napirend

Előterjesztés:

Címe:

2025. évi koncepció elfogadása

Testületi ülés dátuma:

2024.12.09.

Készítés ideje:

2024.12.02.

Készítette:

Czeczonné Kiss Nóra gazdaságvezető

Ellenőrizte:

Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző

Jóváhagyta:

Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző

Előterjesztő

Trabach Tibor Zoltán polgármester

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi, Ügyrendi és Turisztikai Bizottság	X	
Szociális Bizottság	X	
Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság	X	

Tisztelt Képviselő-testület!

Költségvetési koncepció készítését az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény jelenleg nem írja elő az önkormányzatok részére, ugyanakkor mégis szükségesnek látjuk, hogy a Képviselő-testületet tájékoztassuk a 2025. évi költségvetésre vonatkozó főbb szabályokról és várható változásokról.

Az Önkormányzat 2025. évi költségvetését meghatározó alapelvek, keretek:

- 2024. évi T/9894 törvényjavaslat Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről – az Önkormányzatok finanszírozása.
- Az Önkormányzat intézményeinek stabil működtetése.
- A saját bevételek reális, óvatos becslése.
- A kiadások tervezése során a dologi kiadások 2024. évi szinten tartása, csak indokolt emelése. A személyi kiadásoknál létszám emelése csak a tevékenység bővülése esetén lehetséges.
- A beruházásokat tekintve elsődlegesen a megnyert pályázatok megvalósítása a cél. A költségvetésre vonatkozó rendelkezések szerint, a költségvetésben csak aláírt támogatási okirattal rendelkező pályázati támogatás bevétele tüntethető fel. Tehát a tervezett pályázatos beruházások kiadásai sem állíthatók be a költségvetésbe.
- Az önerős beruházások között rangsorolni szükséges, figyelembe kell venni a szükséges karbantartásokat és felújításokat is.

A kormány által prioritásként kezelt főbb területek és fontosabb változások, a költségvetési törvény önkormányzatunkat is érintő területei:

1. Az energia árakban jelentős áremelkedés volt az előző években. 2023. év végén az Önkormányzat, a Polgármesteri Hivatal és a PS ÁMK tekintetében a képviselő testület elfogadta az MVM által felkínált 2 évre szóló ajánlatot A Fürdő vonatkozásában viszont közbeszerzési eljárás keretében kellett szolgáltatót találnunk. Ezen tényezők jelentősen befolyásolják a többi dologi kiadásainkat is. Nincs nagy mozgásterünk, nem tudjuk az árakat befolyásolni.
2. **A munkavállalók elhelyezkedését a Foglalkoztatási Osztály továbbra is segíti.** Különböző konstrukciójú és időtartamú bér- és járulékutámogatást nyújt 25 év alatti- vagy 55 év feletti alacsony iskolavégzettségű, vagy tartós álláskereső foglalkoztatásához. Ezeket a lehetőségeket a Foglalkoztatási Osztállyal egyeztetve maximálisan próbáljuk kihasználni.
3. **Béremelések:** A 2025. évre tervezett béremeléseket az Önkormányzatnak saját forrásból kell finanszíroznia. A köztisztviselői illetményalap nem változik, 38.650 Ft, amit a képviselő testület 2018-ban 46.000 Ft-ra emelt. A Cafetéria keret nem haladhatja meg a nettó 400.000 Ft-ot. A folyószámlavezetési díj 1.000 Ft/hó/fő (nem változik). Önkormányzatunk mindenkinek megadja végzettségének megfelelően a minimálbér emelést vagy a garantált bérminimumot, senkit nem ér hátrány. 2024-ban elsődleges volt a bérek kigazdálkodása a megemelkedett rezsiköltségekkel együtt, ez valószínűleg a 2025-ös évben sem fog változni.
4. **A segélyezés rendszerének 2015-ben történt átalakításával az önkormányzati segélyezés saját hatáskörűvé vált, helyi rendeletben szabályoztuk, rendszeresen felülvizsgáljuk a hatékonyságát. Saját tartalékjainkból kiegészítjük az összes szociális alapon történő juttatásainkat.**

Az állam az önkormányzatok feladatellátásához a Költségvetési törvényjavaslat 2.sz. mellékletében található támogatásokat adja:

(A vázlatpontok a költségvetési törvényjavaslat tördelése szerint vannak.)

A minisztérium az önkormányzatokat 2025. január 05-ig értesíti ki a nekik járó központi támogatások pontos összegéről, melynek alapja a 2024. decemberi megalapozó felmérés.

1.A települési Önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása:

1.1.Települési önkormányzatok működésének általános támogatása:

1.1.1.1.Az Önkormányzati hivatal működésének támogatása: A támogatásra az elismert hivatali létszám alapján jogosult az önkormányzat. Fajlagos összege 6.633.500 Ft/fő. (633.500 Ft/fő összeggel) **NŐ.**

1.1.1.2.Településüzemeltetés- Zöldterület- gazdálkodás támogatása: belterület nagysága alapján a fajlagos összeg 26.000 Ft/ha. **NEM VÁLTOZIK.**

1.1.1.3.Településüzemeltetés- Közvilágítás támogatása: hálózat hossza (KSH adatszolgáltatás) alapján fajlagos támogatás összege: 335.000 Ft/km. **NEM VÁLTOZIK.**

1.1.1.4.Településüzemeltetés- Köztetető támogatása: a tetető nagysága (KSH adatszolgáltatás) alapján a fajlagos összeg: 85 Ft/m². **NEM VÁLTOZIK.**

1.1.1.5.Településüzemeltetés- Közutak támogatása: a belterületi utak hossza (KSH adatszolgáltatás) alapján a fajlagos összeg: 245.000 Ft/km. **NEM VÁLTOZIK.**

1.1.1.6.Egyéb önkormányzati feladatok támogatása Összege az adóerőképesség összegétől függ. 8.500.000 Ft/év. **NEM VÁLTOZIK.**

1.1.1.7.Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása: 2023.január 01-jei külterületi lakosok száma alapján: 2.550 Ft/külterületi lakos. **NEM VÁLTOZIK.**

1.1.4. Polgármesteri illetményhez és költségtérítéshez nyújtott támogatás: A 2.001-5.000 fő közötti lakosság számú településnek 2024. évre 3.610.011 Ft/év volt, ez a 2025. évi költségvetési törvényjavaslatban a 3. mellékletben szerepel.

1.2.A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása:

1.2.1.1.Óvodaműködtetési támogatás (az óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát): a statisztikában szereplő gyermeklétszám alapján: 172.374 Ft/fő/év. (35.374.Ft/fő/év összeggel) **NŐ.**

1.2.2.1.Napi nyolc órát elérő nyitvatartási idővel rendelkező óvodában foglalkoztatott pedagógusok átlagbáralapú támogatása: 8.372.000 Ft/számított létszám/év. **NEM VÁLTOZIK.**

1.2.5.1.1.Pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők átlagbáralapú támogatása: figyelembe vehető létszám: óvodai csoportonként 1 fő. Összege: 5.268.000 Ft/létszám/év. **NEM VÁLTOZIK.**

1.2.5.1.2.Pedagógiai szakképzettséggel rendelkező segítők átlagbáralapú támogatása: figyelembe vehető létszám: 3 óvodai csoportonként 1 fő. Összege: 8.372.000 Ft/létszám/év. **NEM VÁLTOZIK.**

1.3.A települési Önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása:

1.3.2.1.Család- és gyermekjóléti szolgálat támogatása: 6.643.100 Ft/számított létszám/év. **NEM VÁLTOZIK.**

1.3.2.3.1.Szociális étkeztetés- önálló feladatellátás: az ellátottak száma alapján fajlagos összeg: 84.860 Ft/fő. **NEM VÁLTOZIK.**

1.3.2.4.1.Szociális segítség: 25.000 Ft/fő. (segített létszám alapján) **NEM VÁLTOZIK.**

1.3.2.4.2. Személyi gondozás- önálló feladatellátás: támogatás összege: 602.500 Ft/fő. **NEM VÁLTOZIK.**

1.3.2.5.2.Tanyagondnoki szolgálat: az ellátást biztosító szolgálat száma alapján illeti meg az önkormányzatot. Összege: 6.047.200 Ft/szolgálat. **NEM VÁLTOZIK.**

1.3.3.1. Bölcsődei dajkák, középfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása: gyermeklétszám alapján számított létszám után kapjuk ezt a támogatást. Összege: 6.838.000 Ft/számított létszám. **NEM VÁLTOZIK.**

1.3.3.2. Bölcsődei üzemeltetési támogatás: a támogatás önkormányzatonkénti meghatározásáról és összegéről – az önkormányzat által nyújtott adatszolgáltatás alapján, a települések típusát és az egy lakosra jutó adóerő-képességet is figyelembe véve – az államháztartásért felelős miniszter 2025. január-áig dönt.

1.4.A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása:

1.4.1.1. Intézményi gyermekétkeztetés- bértámogatás: ezt a támogatást gyermeklétszám alapján számított létszám után kapja az önkormányzat. Összege: 3.620.000 Ft/számított létszám. **NEM VÁLTOZIK.**

1.4.1.2. Intézményi gyermekétkeztetés- üzemeltetési támogatás: a támogatás önkormányzatonkénti meghatározásáról és összegéről – az önkormányzat által nyújtott adatszolgáltatás alapján, a települések típusát és az egy lakosra jutó adóerő-képességet is figyelembe véve – az államháztartásért felelős miniszter 2025. január 8-áig dönt.

1.4.2. Szünidei étkeztetés: A támogatás összege az egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képességtől függő fajlagos összegek figyelembevételével kerül meghatározásra.

1.5.A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása:

1.5.2. Települési önkormányzatok egyes kulturális feladatainak támogatása: ez a támogatás lakosságszám alapján jár. Összege: 2.213 Ft/fő (minimum: 2.270.000 Ft). **NEM VÁLTOZIK.**

42.5.5. Önkormányzati szolidaritási hozzájárulás: A 25.000 Ft feletti egy lakosra jutó adóerő-képességgel rendelkező önkormányzat az egy lakosra jutó adóerő-képességtől függő mértékű szolidaritási hozzájárulást teljesíti a központi költségvetésnek. **CSÖKKENTŐ TÉNYEZŐ.**

A Költségvetési törvény 3.sz. melléklete tartalmazza a helyi önkormányzatok által felhasználható központosított előirányzatból igényelhető kiegészítő támogatásokat. Ezek közül önkormányzatunk a következőkre nyújthat be támogatást:

(A vázlatpontok a költségvetési törvény tördelése szerint vannak.)

2.1.1 Polgármesteri illetményhez és költségtérítéshez nyújtott támogatás: A támogatás összege az egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képességtől függő fajlagos összegek figyelembevételével kerül meghatározásra 2025. január 8-áig.

2.3.1.A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatás: Az 5.000 fő alatti lakosságszámú települések pályázati úton igényelhető támogatásáról a felelős miniszter dönt. Az előző évhez hasonlóan pályázatot adtunk be. Az elnyert támogatás összege: 3.067.050 Ft.

2.4.7. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása: Az önkormányzatokat megillető, szervezetenként megállapított támogatás éves összegét a kultúráért felelős miniszter 2025. január 8-áig állapítja meg.

2.3.2.4.A települési önkormányzatok könyvtári célú érdekeltség-növelő támogatása: Az önkormányzatot a települési nyilvános könyvtár állománygyarapítására és nyilvános könyvtár technikai, informatikai, műszaki eszközeinek, berendezési tárgyainak gyarapítására támogatást igényelhet.

Összegzés

Bevételek tervezése:

A bevételeket óvatos, de reális becsléssel kell beállítani a tervezetben. Figyelembe kell venni az áremelkedéseket. De számítani kell rá, hogy a lakosságra nehezedő rezsi terhek látogatói létszámcsökkenést eredményezhetnek továbbra is. Ennek figyelembevételével kell terveznünk. Ezért mindent meg kell tenni a fürdő, a szálloda, a kemping és az étterem bevételeinek növeléséért, nem mindig áremelésekkel, a minőségi szolgáltatások fejlesztése lehet egy másik bevételt növelő lehetőségünk.

Kiadások tervezése:

A 2025. évi költségvetésben minden olyan törvényt, ami ágazati, illetve helyi előre látható változást fog okozni, figyelembe kell venni a tervezésnél. Elsődleges cél 2025. évben a versenyképesség megőrzése, ehhez teljesen új szemlélet mód szükségeltetik.

A személyi kiadásoknál az adható juttatások: cafetéria, természetbeni étkezés, munkaruha, a Képviselő-testület döntéseire alapozva, a 2024. évi teljesítések figyelembevételével kerül tervezésre. Létszámnövelés csak az elvégzendő feladatok arányában történik. Amennyiben lehetséges nem tervezzük a létszám túlzott bővítését.

A dologi kiadások szintjét kénytelenek vagyunk a 2023. évi kiadások összegénél többre tervezni, a szükséges jelentősebb karbantartásokról, illetve kisértékű eszközigenyről listát szükséges készíteni a tervezéshez.

Az anyaggazdálkodási szabályokat szigorúan figyelembe kell venni a beszerzések és a felhasználások ütemezésekor.

A beruházások jelenleg a megnyert pályázatok megvalósítását jelenti elsősorban:

- TOP-PLUSZ-2.1.1-21-JN1-2022-00025 Energetikai korszerűsítés Cserkeszölő településen,
- TOP_ Plusz-1.1.1-21-JN1-2022-00020 Közkonyha fejlesztése Cserkeszölő községben
- TOP_ Plusz-1.1.3.-21-JN1-2022-00012 Cserkeszölő Fürdő és Gyógyászati központ turisztikai szolgáltatásainak fejlesztése

Az elmúlt évek gyakorlatához hasonlóan a gazdálkodási csoport és a munkaügyi csoport segíti az intézményvezetők tervezési feladatait.

Az Önkormányzat 2025. évi költségvetési koncepcióját ezen tartalommal elfogadásra javaslom.

Cserkeszölő, 2024. december 02.

Trabach Tibor Zoltán sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT:

.../2024.(XII.....) sz. Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata
- 2025. évi koncepció elfogadásáról.

Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2025. évi koncepciót megtárgyalta és a melléklet szerint elfogadta.

Erről értesül:
- Képviselő-testület tagjai – Helyben
- Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző – Helyben
- Czeczonné Kiss Nóra gazdaságvezető – Helyben

Kmf.

Trabach Tibor Zoltán sk.
polgármester

dr. Tóth Dániel jegyző helyett eljáró
Vighné dr. Kupai Vanda sk.
aljegyző

4. napirend

Előterjesztés:

Címe:

A polgármester tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapítása

Testületi ülés dátuma:

2024.12.09.

Készítés ideje:

2024.12.04.

Készítette:

Rafásné Molnár Judit titkársági ügyintéző

Ellenőrizte:

Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző

Jóváhagyta:

Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző

Előterjesztő

Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi, Ügyrendi és Turisztikai Bizottság	X	
Szociális Bizottság		
Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság		



ELŐTERJESZTÉS

a polgármester tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselőket, hogy a polgármester illetményét/tiszteletdíját és költségtérítését a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 71. §-a szabályozza.

Az Mötv. fentiekre vonatkozó rendelkezéseinek módosítása miatt a polgármester illetményének az összege megemelkedik az alábbiak szerint.

A Mötv. 71. § (4) bekezdés d) pontja alapján a 2001–5000 fő közötti lakosságszámú település esetében a főállású polgármester a megbízatásának időtartamára havonta a nemzetgazdasági átlagkereset 2,25-szeresének megfelelő összegű illetményre jogosult.

Az Mötv. 71. §-a kiegészült a (4a) bekezdésben foglaltakkal, mely szerint a polgármester illetményének számításánál a tárgyévet megelőző évnek a január első napjától december utolsó napjáig tartó időszakára vonatkozó, a legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozásoknál, a költségvetési intézményeknél és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél teljes munkaidőben alkalmazásban állók bruttó átlagkeresetére vonatkozóan a nemzetgazdasági átlagkeresetet kell alapul venni.

Az Mötv. 146/M. §-a szerint a 71. § (1) - (4a) bekezdésében foglaltakat 2024. október 1. napjától kell alkalmazni.

A Központi Statisztikai Hivatal hivatalos közleménye alapján – amely a Magyar Közlöny mellékleteként megjelenő Hivatalos Értesítő 2024. évi 12. számában jelent meg – a 2023. évre vonatkozó havi bruttó átlagkereset (nemzetgazdasági átlagkereset) – 589.114,- Ft volt.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 131. § (1) bekezdésében foglaltak értelmében az illetményt száz forintra kerekítve kell megállapítani, mely szabályozásra a főállású polgármester illetményének képviselő-testület általi megállapításánál figyelemmel kell lenni.

Az Mötv. 71. § (5) bekezdése alapján a társadalmi megbízatású polgármester havonta a polgármester illetménye 50%-ával megegyező mértékű tiszteletdíjra jogosult, melynek egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.

Fentiek alapján a főállású polgármester illetménye 1.325.500,- Ft, míg a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja ennek az összegnek a fele, 662.750,- Ft.

Az Mötv. 71. § (6) §-a alapján a társadalmi megbízatású polgármester havonta a tiszteletdíjának

15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult, melynek összege 99.413, - Ft.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a polgármester tiszteletdíjáról és költségtérítéséről az Mötv. rendelkezései alapján határozattal szükséges dönteni, a testületnek mérlegelési lehetősége nincs a kérdésben.

A tiszteletdíj és költségtérítés emelése előirányzat módosítást nem igényel.

A tiszteletdíj és költségtérítés megállapítása során figyelemmel kell lenni az Mötv. 49. § (1) bekezdésében foglaltakra is, azaz az adott ügyben a személyes érintettséget be kell jelenteni és a kizárásról az érintett kezdeményezésére, vagy bármely önkormányzati képviselő javaslatára a képviselő-testületnek döntenie kell.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy vitassa meg az előterjesztést és fogadja el a polgármester tiszteletdíjáról és a polgármester költségtérítéséről szóló határozati javaslatokat.

Cserkeszölő, 2024. december 4.

Vighné dr. Kupai Vanda
aljegyző

HATÁROZATI JAVASLAT:

1.

.../2024.(XII....) sz. Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata

- Trabach Tibor Zoltán társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíjának megállapításáról

Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. §-a alapján Trabach Tibor Zoltán társadalmi megbízatású polgármester havi bruttó tiszteletdíját 2024. október 1-től 662.750, - Ft összegben állapítja meg.

Erről értesülnek:

- Képviselő-testület tagjai – helyben
- Trabach Tibor Zoltán polgármester – helyben
- Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző – helyben
- Czeczonné Kiss Nóra gazdaságvezető – helyben
- Munkügyi osztály – helyben

2.

.../2024.(XII.....) sz. Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata

- Trabach Tibor Zoltán társadalmi megbízatású polgármester költségterítésének megállapításáról.

Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (6) bekezdése alapján Trabach Tibor Zoltán társadalmi megbízatású polgármester havi költségterítését 2024. október 1-től 99.413, - Ft összegben állapítja meg.

Erről értesülnek:

- Képviselő-testület tagjai – helyben
- Trabach Tibor Zoltán polgármester – helyben
- Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző – helyben
- Czeczonné Kiss Nóra gazdaságvezető – helyben
- Munkügyi osztály – helyben

5. napirend

Előterjesztés:

Címe:

Az alpolgármester tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapítása

Testületi ülés dátuma:

2024.12.09.

Készítés ideje:

2024.12.04.

Készítette:

Rafásné Molnár Judit titkársági ügyintéző

Ellenőrizte:

Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző

Jóváhagyta:

Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző

Előterjesztő

Trabach Tibor Zoltán polgármester

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi, Ügyrendi és Turisztikai Bizottság	X	
Szociális Bizottság		
Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság		



Cserkeszölő Községi Önkormányzat
Polgármestere
5465 Cserkeszölő, Köztársaság tér 1.
telefon: (20) 460-1722

ELŐTERJESZTÉS

az alpolgármester tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) előző napirendi pontban ismertetett módosítása miatt, a polgármester tiszteletdíjának emelésével összhangban szükségessé vált az alpolgármester tiszteletdíjának és költségtérítésének módosítása is.

A társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíjának meghatározását az Mötv. 80. § (2) bekezdése szabályozza, miszerint a társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy az nem haladhatja meg a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja 90%-át. A társadalmi megbízatású alpolgármester a tiszteletdíja egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.

A fentiek alapján a társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíja legfeljebb 596.475, - Ft-ban állapítható meg.

Az Mötv. 146/M. §-a szerint a polgármester tiszteletdíjáról és költségtérítéséről szóló módosításokat 2024. október 1. napjától kell alkalmazni, így a fentiekben ismertetett szabályozás alapján javaslom, hogy Borsos-Janics Katalin alpolgármesteri tiszteletdíja a megválasztásának napjától, 2024. október 3-tól 596.475, - Ft összegben kerüljön megállapításra.

Az Mötv. 80. § (3) bekezdése alapján a társadalmi megbízatású alpolgármester havonta a tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult, melynek összege 89.471, - Ft.

Tájékoztatom a Tisztelt képviselőket, hogy a tiszteletdíj és költségtérítés emelése előirányzat módosítást nem igényel.

A tiszteletdíj és költségtérítés megállapítása során figyelemmel kell lenni az Mötv. 49. § (1) bekezdésében foglaltakra is, azaz az adott ügyben a személyes érintettséget be kell jelenteni és a kizárásról az érintett kezdeményezésére, vagy bármely önkormányzati képviselő javaslatára a képviselő-testületnek döntenie kell.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy vitassa meg az előterjesztést és fogadja el az alpolgármester tiszteletdíjáról és az alpolgármester költségtérítéséről szóló határozati javaslatokat.

Cserkeszölő, 2024. december 4.

Trabach Tibor Zoltán sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT:

1.

.../2024.(XII.....) sz. Cserkeszlő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata

- Borsos-Janics Katalin társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíjának megállapításáról.

Cserkeszlő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése alapján Borsos-Janics Katalin társadalmi megbízatású alpolgármester havi bruttó tiszteletdíját 2024. október 3. napjától havi 596.475, - Ft összegben állapítja meg.

Erről értesülnek:

- Képviselő-testület tagjai – helyben
- Borsos-Janics Katalin alpolgármester – helyben
- Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző – helyben
- Czezonné Kiss Nóra gazdaságvezető – helyben
- Munkügyi osztály – helyben

2.

.../2024.(XII.....) sz. Cserkeszlő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata

- Borsos-Janics Katalin társadalmi megbízatású alpolgármester költségtérítésének megállapításáról.

Cserkeszlő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 80. § (3) bekezdése alapján Borsos-Janics Katalin társadalmi megbízatású alpolgármester havi költségtérítését 2024. október 3. napjától 89.471, - Ft összegben állapítja meg.

Erről értesülnek:

- Képviselő-testület tagjai – helyben
- Borsos-Janics Katalin alpolgármester – helyben
- Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző – helyben
- Czezonné Kiss Nóra gazdaságvezető – helyben
- Munkügyi osztály – helyben

6. napirend

Előterjesztés:

Címe:

A helyi önkormányzat által nyújtott pénzügyi és természetbeni települési támogatásokról, valamint a szociális alapszolgáltatásokról szóló helyi rendelet megalkotása és a korábbi rendelet hatályon kívül helyezése

Testületi ülés dátuma:

2024.12.09.

Készítés ideje:

2024.12.04.

Készítette:

Szilágyiné Kardos Erika vezető-főtanácsos

Ellenőrizte:

Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző

Jóváhagyta:

Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző

Előterjesztő

Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi, Ügyrendi és Turisztikai Bizottság	X	
Szociális Bizottság		
Kulturális, Oktatási és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság		



Cserkeszölői Polgármesteri Hivatal
5465 Cserkeszölő, Köztársaság tér 1.
telefon: (20) 460-1722

ELŐTERJESZTÉS

A helyi önkormányzat által nyújtott pénzbeli és természetbeni települési támogatásokról, valamint a szociális alapszolgáltatásokról szóló helyi rendelet megalkotására és a korábbi rendelet hatályon kívül helyezésére.

Tisztelt Képviselő-testület!

Javaslatot teszek Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 18/2021. (VI.14.) számú, a helyi önkormányzat által nyújtott pénzbeli és természetbeni települési támogatásokról, valamint a szociális alapszolgáltatásokról szóló rendelet hatályon kívül helyezésére, valamint új rendelet megalkotására.

A Szociális Bizottság a helyi szociális rendelet alkalmazásának tapasztalatait folyamatosan vizsgálja. Ez kiterjed az eljárási szabályok és a meglévő támogatási formák hatékonyságának értékelésére is.

A Bizottság megállapította, hogy a jelenleg érvényben lévő jövedelemhatárok és támogatási összegek 2017-ben kerültek meghatározásra és azóta nem emelkedtek, nem követték az inflációt. Emiatt rászorultságuk ellenére egyre kevesebben tudják igénybe venni az egyes támogatási formákat. Mindezek alapján megalapozott ezen összegek emelése.

Továbbá néhány eljárási szabály módosítása, pontosítása is szükségessé vált (~ hatálytalanná vált jogszabályi hivatkozások törlése, téves jogszabályhelyek javítása, egyes feltételrendszerbeli módosítások).

A módosítások száma miatt célszerű új rendelet megalkotása.

Kérjük a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a rendelet módosítását vitassák meg és a benne foglalt javaslatot fogadják el.

Cserkeszölő, 2024. december 4.

Vighné dr. Kupai Vanda
aljegyző



Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

A helyi önkormányzat által nyújtott pénzbeli és természetbeni települési támogatásokról, valamint a szociális alapszolgáltatásokról

Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében 10. § (1) bekezdésében, a 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 32. § (1) bekezdés b) pontjában, a 32. § (3) bekezdésében, 45. §-ban, 60 §. (3)-(4) bekezdésében, a 62. § (2) bekezdésében, a 92. § (1)-(2) bekezdésében, a 132. § (4) bekezdés d) és g) pontjában foglalt felhatalmazása szerint, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés *a*) pontja, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés *8a*) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

I. Fejezet *Általános rendelkezések*

1. Hatáskörök

1. §

(1) A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben (továbbiakban: Szt.), valamint a rendeletben meghatározott feltételek szerint Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet (továbbiakban: SZMSZ) alapján a Képviselő-testület dönt az első lakáshoz jutók támogatásának megállapításáról.

(2) Az SZMSZ alapján átruházott hatáskörében a polgármester dönt:

- a)* a születési támogatás megállapításáról;
- b)* a temetési támogatásról;
- c)* a köztemetés elrendeléséről;
- d)* nyugdíjasok támogatásáról;
- e)* egyszeri települési támogatásról;

(3) Az SZMSZ alapján átruházott hatáskörében a Szociális Bizottság dönt:

- a)* a gyógyszer támogatásról;
- b)* az ápolási támogatásról;
- c)* lakhatási támogatás;
- d)* a rendkívüli települési támogatás;
- e)* a szociális kölcsönről.
- f)* tanévkezdési támogatásról;

(4) A **Szociális Alapszolgáltatás szakmai egységvezetője** a rendeletben meghatározott feltételek szerint dönt a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások iránti kérelemről.

2. Eljárási rendelkezések

2. §

(1) Az e rendeletben meghatározott települési támogatások iránti eljárás megindítása kérelemre történik. A Rendelet 22. §-ban megjelölt rendkívüli települési támogatás kérelemre és hivatalból indul. A kérelmet, az igénylésre rendszeresített nyomtatványon, egész évben folyamatosan lehet benyújtani postai úton, vagy személyesen a Család- és Gyermekjóléti Szolgálatnál, akadályoztatása esetén a Cserkeszőlői Polgármesteri Hivatal szociális igazgatási irodájában. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások iránti kérelmet a Tanyagondnoki Szolgálat vezetőjénél kell benyújtani.

(2) Valamennyi kérelem kötelező mellékletét képezik a következők:

- a) jövedelemigazolás (nyugdíjas esetén: Nyugdíjfolyósító Igazgatóság összesítője és nyugdíjszelvény vagy folyószámla kivonat; munkavállaló esetén: munkáltatói jövedelemigazolás; vállalkozó, őstermelő esetén: NAV igazolás; őstermelő esetén, ha nem tartozik adóbevallási kötelezettség alá, valamint jövedelemmel nem rendelkező személy esetén: büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozata; álláskereső ellátásról a munkaügyi központ által kiadott megállapító határozat és postai szelvény);
- b) albérletben tartózkodás esetén az albérleti szerződés másolata; és
- c) az egyedülállóság tényét igazoló irat (gyermekelhelyezésről szóló bírósági végzés, képzelt apát megállapító határozat).

(3) Az egyes támogatási formákhoz kapcsolódó egyéb eljárási szabályok az adott támogatási formánál kerülnek részletezésre.

(4) Hiányosan benyújtott kérelem esetében a kérelmezőt fel kell hívni a hiányzó adat, igazolás pótlására.

3. §

A benyújtott igazolások, nyilatkozatok tartalmát a szociális igazgatási iroda az alábbiak szerint ellenőrzi:

- a) megkeresheti az illetékességgel rendelkező adóhatóságot,
- b) megkeresheti a polgárok személyi adatait és lakcímét nyilvántartó szervet,
- c) megkeresheti az igazolást kiállító szervet, munkáltatót.

4. §

A települési támogatások ügyében hozott döntések elleni jogorvoslatok szabályaira az általános közigazgatási rendtartásról szóló törvény vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

3. A támogatások kifizetése, folyósítása

5. §

(1) A települési támogatások kifizetése határozat alapján a Polgármesteri Hivatal Gazdálkodási Csoportjának feladata.

(2) A támogatás folyósítása utalvány, továbbá készpénz formájában történik. Készpénzes kifizetés esetén bankszámlára utalással, bankszámla hiányában **postai úton történő kifizetéssel**.

(3) A települési támogatások természetbeni formában is nyújthatóak, szükség esetén a családgondozó, a védőnő és tanyagondnok közreműködésével.

(4) A készpénzben megállapított települési támogatás felhasználásáról a **Szociális Bizottság egyedi döntése alapján a jogosult elszámoltatható.**

(5) A kérelmezőt a havi rendszerességgel járó települési támogatások a kérelem benyújtása hónapjának első napjától illetik meg, és azt utólag minden hónap **15. napjáig** kell átutalni a jogosult részére.

(6) A havi rendszerességgel nyújtott települési támogatás havi összege nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét.

(7) A jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett ellátás esetében az Szt. 17. §-ában foglaltak szerint kell eljárni.

II. Fejezet *Települési támogatások*

4. A települési támogatás formái

6. §

Települési támogatás keretében nyújtható támogatások:

- a) gyógyszer támogatás;
- b) ápolási támogatás;
- c) temetési támogatás;
- d) lakhatási támogatás;
- e) rendkívüli települési támogatás;
- f) szociális kölcsön;
- g) születési támogatás;
- h) nyugdíjasok támogatása;
- i) egyszeri települési támogatás;
- j) tanévkezdési támogatás;
- k) első lakáshoz jutók támogatása.

5. Gyógyszer támogatás

7. §

(1) Azon szociálisan rászorult személy részére állapítható meg gyógyszer támogatás, aki nem jogosult közgyógyellátási igazolványra és az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg:

- a) család esetén az **100 000,- Ft**-ot;
- b) egyedül élő esetében a **120 000,-Ft**-ot, feltéve, hogy az igazolt havi rendszeresen szedett gyógyszerkiadásának, tovább az esetenként felírt gyógyszerkiadásának a mértéke az **5700,-Ft**-ot meghaladja.

(2) **Amennyiben az igazolt gyógyszerköltség meghaladja az egy főre jutó jövedelem 30 %-át, a Bizottság méltányosságból eltekinthet a jövedelemhatártól.**

8. §

(1) A gyógyszer támogatás iránti kérelem kötelező melléklete a háziorvos vagy kezelőorvos által felírt rendszeresen vagy esetenként szedett gyógyszerek összegéről szóló igazolás.

(2) A gyógyszer támogatás:

- a) rendszeresen szedett gyógyszerek esetén a kérelem benyújtásától számított 12 hónap időtartamra;
- b) esetenként szedett gyógyszerek esetén egyszeri alkalommal állapítható meg.

(3) A támogatás összege az igazolt gyógyszerköltség függvényében 1 000-20 000,- Ft között kerül megállapításra, de a (2) bekezdés b) pontja esetében éves szinten nem haladhatja meg a **szociális vetítési alap** mindenkori legkisebb összegét.

6. Ápolási támogatás

9. §

(1) Az ápolási támogatás a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának otthoni ápolását, gondozását végző személy részére biztosított anyagi hozzájárulás.

(2) Tartósan beteg az a személy, aki előreláthatólag három hónapnál hosszabb időtartamban ápolást, gondozást igényel.

10. §

Ápolási támogatásra jogosult a hozzátartozó (a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. VIII. könyv 8:1. § (1) bekezdés 1., 2.) ha:

- a) 18. életévét betöltött tartós beteg személy gondozását, ápolását végzi;
- b) nem jogosult az Szt. 41. §-a alapján ápolási díjra;
- c) kora, egészségi állapota alapján alkalmas az ápolási, gondozási feladatok ellátására;
- d) rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, kivéve az Szt. szerinti rendszeres pénzellátást, valamint a napi 4 órát meg nem haladó – az otthon történő munkavégzés kivételével keresőtevékenységet;
- e) nappali tagozaton tanulmányokat nem folytat;
- f) a beteg hozzátartozó ápolása címén - a legalább egy éve munkaviszonyban álló hozzátartozó munkahelyétől fizetés nélküli szabadságot vett igénybe;
- g) a 18. életévét betöltött tartós beteg személy hozzátartozói között a kérelmezőn kívül ápolásra, gondozásra alkalmas más személy nincs;
- h) az ápoló és ápolat között tartási, életjáradéki vagy öröklési szerződés nem áll fenn.

11. §

Az ápolási támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell:

- a) a háziorvos igazolását arról, hogy az ápolat tartósan beteg, és önmaga ellátására képtelen, vagy csak segítséggel képes, ezért állandó és tartós felügyeletre, gondozásra szorul;
- b) a kérelmező munkáltatójának igazolását a munkaviszony kezdetéről és arról, hogy az ápolás idejére fizetés nélküli szabadságot vett igénybe.

12. §

A folyósítás alatt az ápolási kötelezettség teljesítése bármikor ellenőrizhető.

13. §

Az ápolási támogatás határozatlan időtartamra kerül megállapításra. A jogosultság feltételeinek fennállását a Szociális Bizottság **évente** felülvizsgálja, és ha a felülvizsgálat során megállapítást nyer, hogy a feltételek:

- a) továbbra is fennállnak, az ellátást változatlan összegben tovább folyósítja;
- b) nem állnak fenn, a támogatást a felülvizsgálat hónapjának utolsó napjával megszünteti.

14. §

(1) Meg kell szüntetni a támogatást, ha:

- a) az ápolott személy állapota az állandó ápolást már nem teszi szükségessé;
- b) az ápolást végző személy a kötelezettségét nem teljesíti;
- c) az ápolott személy bentlakásos intézménybe kerül vagy meghal;
- d) **az ápolott személy 2 hónapot meghaladó fekvőbeteg gyógyintézeti, valamint nappali ellátást nyújtó intézményi ellátásban részesül;**
- e) a 10. §-ban megjelölt jogosultságot kizáró körülmény következik be.

(2) Az ápolási kötelezettség nem teljesítésének minősül, ha az ápolást végző személy több egymást követő napon nem gondoskodik az ápolott személy alapvető gondozási, ápolási igényének kielégítéséről, az ellátott és lakókörnyezete megfelelő higiénés körülményének biztosításáról, az esetleges vészhelyzet kialakulásának megelőzéséről, vagy keresőtevékenységet folytat teljes munkaidőben.

(3) Az ápolott személy halála esetén az ápolási támogatás folyósítását a halál időpontja szerinti hónap utolsó napjával kell megszüntetni.

15. §

Az ápolást végző személynek a házi segítségnyújtás keretében segítség kerül nyújtásra, valamint az ápolott személy átmenetileg, de egybefüggően legfeljebb egy hónapos időtartamban ellátásra kerül, ha az ápolott személy egészségi állapota ezt indokolja, vagy ha az ápolást végző személy akadályoztatása miatt az ápolási tevékenységét nem tudja ellátni.

16. §

(1) Az ápolási támogatás összege: **48 405,-Ft/hó**.

(2) Egy személynek csak egy hozzátartozó ápolása, gondozása után állapítható meg ápolási támogatás.

7. Temetési támogatás

17. §

(1) Temetési támogatásra **jogosult a halálestétől számított 60 napon belül az a személy**, aki az elhalt személy eltemettetéséről gondoskodott annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy tartásra köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése a saját, továbbá családja létfenntartását veszélyezteti.

(2) A temetési költségek viselése akkor veszélyezteti a létfenntartást, ha a kérelmező háztartásában az egy főre számított jövedelem nem haladja meg a **200 000,- Ft**-ot.

18. §

A kérelem mellékletét képezi:

- a) a kérelmező nevére kiállított temetési számla másolata;
- b) az elhunyt halotti anyakönyvi kivonata, ha nem Cserkeszőlőben történt a haláleset.

19. §

(1) A temetési támogatás összege **120 000,-Ft**.

(2) Nem állapítható meg temetési támogatás annak, aki a hadigondozásról szóló 1994. évi XLV. törvény 16. §-a alapján temetési hozzájárulásban részesült.

8. Lakhatási támogatás

20. §

(1) A lakhatással kapcsolatos kiadások viseléséhez

- a) közüzemi díj támogatás;
- b) fűtési támogatás kerül megállapításra.

(2) Közüzemi díj támogatás évente egy alkalommal, 12 hónap időtartamra kerül megállapításra annak a tulajdonosnak, albérlőnek, akinek a háztartásában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg a **90 000,- Ft**-ot, egyedül élő esetén a **105.000,- Ft**-ot és a kérelmező által támogatásra megjelölt számla összege eléri vagy meghaladja az **5000,- Ft**-ot.

(3) Lakhatási támogatás az alábbi közüzemi szolgáltatásokra vonatkozik:

- a) villanyszámla;
- b) vízdíj számla;
- c) gázzámla (vezetékes gáz)
- d) távhő számla.

(4) Fűtési támogatás október 1-március 31. közötti időszakra vonatkozóan kerül megállapításra annak a kérelmezőnek, akinek a háztartásában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg a **90.000,- Ft**-ot, egyedül élő esetén a **105.000,- Ft**-ot.

(5) Lakhatási támogatás ugyanazon ingatlanra tekintettel csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül az ingatlanban élő személyek és háztartások számától.

21. §

(1) A lakhatási támogatás iránti kérelem mellékletét képezi:

- a) albérlő esetén albérleti szerződés, mely tartalmazza a bérlő és a vele együtt lakók nevét is;
- b) a kérelmező által támogatásra megjelölt utolsó havi közüzemi számla minden oldala, és
- c) a befizetést igazoló feladóvevény másolata.

(2) A kérelem benyújtásakor az igénylő a támogatást érintő háztartás valamennyi tagjának lakcímkártyáját köteles bemutatni a hatóság ügyintézőjének.

(3) A támogatás formája és összege:

- a) közüzemi díj támogatás esetén – a számla összegétől függően- havonta 5000-10 000,-Ft, mely a szolgáltatóhoz kerül átutalásra, illetve
- b) a Szociális Bizottság döntése alapján 3-10 q-ig terjedő tűzifa.

(4) A támogatásként megítélt tűzifa el nem adható, azt a kérelmező által lakott ingatlan fűtésére lehet felhasználni. Amennyiben kérelmező a támogatásként kapott fát értékesíti, a következő támogatási időszakban kizárásra kerül a fűtési támogatásból.

- (5) A tűzifa kérelmező által lakott ingatlanban való felhasználását a Szociális Bizottság helyszíni szemle során ellenőrizheti, melyről feljegyzést készít.

(6) A fűtési támogatásra megítélt összeg felhasználásáról a támogatásban részesülő köteles a támogatás felvételét követő 15 napon belül elszámolni a nevére szóló számlával a Családsegítő Szolgálatnál. Amennyiben ezen kötelezettségének nem tesz eleget, a következő támogatási időszakban kizárásra kerül a fűtési támogatásból.

9. Rendkívüli települési támogatás

22. §

(1) Rendkívüli települési támogatás kerül megállapításra annak a rendkívüli élethelyzetbe került, szociálisan rászorult személynek, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az 70.000,- Ft-ot, egyedül élő esetén a 80.000,- Ft-ot.

(2) Különös méltánylás esetében (súlyos betegség, kirívóan magas gyógyszerköltség, elemi kár,) a jövedelemhatártól el lehet tekinteni.

(3) Rendkívüli élethelyzetnek számít elsősorban:

- a) tartós betegség miatti jövedelem kiesés;
- b) hosszabb ideig tartó kórházi kezelés;
- c) elemi kár;
- d) a kérelmező sérelmére elkövetett bűncselekményből származó anyagi kár;
- e) haláleset;
- f) válsághelyzetben lévő várandós anya (gyermekének megtartásához);
- g) nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartása;
- h) a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások;
- i) nagyobb összegű váratlan kiadás (nem közüzemi díjhátralék).
- j) tanévkezdéssel kapcsolatos többletkiadások – tanévkezdési támogatás (óvodai beiratkozás, beiskoláztatás, közép- és felsőfokú tanulmányok megkezdése)

23. §

A kérelem mellékletét képezi a rendkívüli élethelyzet igazolására szolgáló dokumentum (pl.: keresőképtelenséget alátámasztó orvosi vagy kórházi igazolás, a gyógyszerköltséget tanúsító háziorvosi igazolás, várandós anya esetén a terhesgondozásról szóló igazolás, elemi kár esetén a helyreállítás költségeiről készített kimutatás, nevelésbe vett gyermekkel való kapcsolattartás esetén az utazást igazoló tömegközlekedési jegyek, bűncselekmény esetén rendőrségi jegyzőkönyv)

24. §

A rendkívüli települési támogatás alkalmankénti összeg nem lehet kevesebb 1.000 forintnál, de nem haladhatja meg a 20.000 forintot. A támogatás összege függ a kérelmezőnek a rendkívüli élethelyzet bekövetkezéséből adódó jövedelemkiesés és a megnövekedett kiadások mértékétől, a vagyonában beálló értékcsökkenésétől.

10. Tanévkezdési támogatás

25. §

(1) A tanévkezdéssel és nevelési évkezdéssel kapcsolatos többletkiadásokhoz történő hozzájárulásként a Képviselő-testület rendkívüli települési támogatásként tanévkezdési támogatást biztosít.

(2) A tanévkezdési támogatás a 22. § (1) bekezdésben meghatározott jövedelemhatár mellett az alábbi feltételekkel adható:

- a) a szülő és gyermeke állandó bejelentett lakóhellyel rendelkezik Cserkeszölő községben és életvitelszerűen, megszakítás nélkül, folyamatosan Cserkeszölő községben élnek, és
- b) a P.S. ÁMK Cserkeszölői tagintézményének óvodása, rendszeresen jár óvodába; vagy
- c) a Cserkeszölői Általános Iskola tanulója; vagy
- d) a Pedagógiai Szakszolgálat javaslata alapján általános iskolai tanulmányait speciális iskolában folytatja (ez esetben csatolni kell az adott iskolába járásról szóló igazolást); vagy
- e) közép- és felsőfokú nappali tagozatos hallgatók legfeljebb 24 éves korig, akik az első szakképesítést, diplomát szerzik, vagy az első szakképesítés megszerzését követően érettségi vizsgát nyújtó képzésben vesznek részt.

(3) Nem részesül támogatásban az a tanuló, aki az adott tanévben évismétlő, valamint az az óvodás/iskolai tanuló, akinek a kifizetést megelőző tanévben 18, vagy annál több óra igazolatlan hiányzása van. Az igazolatlan hiányzások számát és az évismétlés tényét tanulók esetében az év végi bizonyítvánnyal kell igazolni. Óvodás esetében az igazolatlan hiányzások számát az óvodavezető igazolja le.

(4) A tanévkezdési támogatás megállapítása iránt évente egy alkalommal, óvodások és általános iskolások szülei július 1-22. között, közép- és felsőfokú nappali tagozatos hallgatók szeptember 1-30. között nyújthatnak be kérelmet az általános szabályok szerint. A határidő elmulasztása jogvesztő.

(5) A tanévkezdési támogatás összege óvodásoknak 13.000, - Ft, általános iskolásoknak 25.000, - Ft, mely összegek utalvány formájában kerülnek kifizetésre. A térítési díjhátralékkal rendelkezők a támogatást csak a hátralék kiegyenlítésére használhatják fel. A támogatások kifizetésének határideje: augusztus 31.

(6) A tanévkezdési támogatás összege közép- és felsőfokú tanulmányaikat folytató diákok esetében 25.000, - Ft készpénzben. A támogatások kifizetésének határideje: október 31.

(7) Az óvodásoknak és általános iskolásoknak nyújtott tanévkezdési támogatás felhasználását tárgyév október 15. napjáig a jogosult gyermek nevére kiállított eredeti számlával kell igazolni, melyet a Polgármesteri Hivatal Szociális Igazgatási irodájában kell leadni. Amennyiben a szülő ezen kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a következő évben a települési támogatás ezen formájára nem lesz jogosult.

11. Egyszeri települési támogatás

26. §

- (1) Egyszeri települési támogatás tárgyév december hónapjában kerül megítélésre azon cserkeszőlői állandó bejelentett lakcímmel rendelkező, és életvitelszerűen, **azaz megszakítás nélkül, folyamatosan, Cserkeszőlőben élő 0-18 éves korú (18. életévüket tárgyév december 31-ig betöltő)** gyermekek számára, akiknek háztartásában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg a nettó 230.000, - Ft-ot.
- (2) A kérelmet évente egy alkalommal, november első 15 munkanapján kell benyújtani a Polgármesteri Hivatalban, az arra rendszeresített formanyomtatványon. A határidő elmulasztása jogvesztő.
- (3) A települési támogatás egyszeri összege személyenként 20.000 forint.
- (4) A támogatás kifizetésének határideje: tárgyév december 31.

12. Szociális kölcsön

27. §

- (1) Évente egy alkalommal kamatmentes szociális kölcsönben részesíthető az a rászorult személy, akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a **90 000,- Ft-ot, egyedül élő esetében a 105 000,- Ft-ot** és
- temetés vagy elemi kár miatt olyan rendkívüli kiadása merült fel, mely veszélyezteti saját vagy családja létfenntartását, valamint
 - rendelkezik olyan jövedelemforrással, amely garanciát jelent a kölcsön visszafizetésére.
- (2) Nem részesíthető szociális kölcsönben az (1) bekezdésben foglaltaknak egyébként megfelelő személy, ha
- a kérelmező vagy a vele egy háztartásban élő családtagja rendelkezik olyan vagyonnal, amellyel válsághelyzetét megoldhatja;
 - korábban igénybe vett kölcsönét nem fizette vissza.

28. §

- (1) A szociális kölcsön összege a rászorult személy jövedelmének és a bekövetkezett kár mértékének figyelembevételével kerül megállapításra, a maximális mértéke **150 000,- Ft** lehet.
- (2) A kölcsön visszafizetésének határideje:
- 75 000,- Ft** kölcsönösszegig 6 hónap,
 - 75 000,- Ft** felett 12 hónap.

29. §

A szociális kölcsönben részesülővel a Polgármester szerződést köt az alábbi tartalommal:

- A kölcsönben részesülők személyi adatai.
- A kölcsön összege.
- A szerződésbe bele kell foglalni, hogy a jogosult személy (továbbiakban: kölcsönvevő) a kölcsön összegét a **27. § (1) bekezdés a) pontjában** meghatározott célra használhatja
- A kölcsön összegét kamat nem terheli.

- e) A kölcsön összegét a Cserkeszölő Községi Önkormányzat a kölcsönszerződés megkötésétől számított 3 napon belül kifizeti kérelmező részére.
- f) A kölcsönösszeg visszafizetését a kölcsönszerződés megkötését követő hónaptól kell megkezdeni.
- g) A kölcsönvevő havi egyenlő részletekben köteles visszafizetni a kölcsönt.
- h) A kölcsönvevő hozzájárul ahhoz, hogy ha a részletet az esedékességtől nem fizeti meg, kölcsönadó a részletet a kölcsönvevő munkabéréből a kölcsönvevő külön megkérdezése nélkül letiltathatja.

13. Születési támogatás

30. §

- (1) A képviselő-testület a 2 éve állandó lakosként életvitelszerűen, megszakítás nélkül, folyamatosan Cserkeszölő községben élő szülő(k)nek gyermek születése esetén születési támogatást biztosít.
- (2) A gyermeknek bejelentett cserkeszölői állandó lakóhellyel kell rendelkeznie.

31. §

- (1) A kérelem mellékletét képezi:
 - a) a gyermek születési anyakönyvi kivonatának és lakcímkártyájának másolata, **szülő által aláírva**;
 - b) amennyiben az állandó lakcímre való bejelentkezés akadályozott, úgy az albérleti szerződés és az adott címen 2 éve életvitelszerűen való tartózkodást igazoló hiteles közjegyzői okirat
- (2) A támogatás összege: 50.000,- Ft/gyermek, valamint baba-mama csomag 35.000, - Ft értékben.
- (3) Az életvezetési tanácsra szoruló családok esetében a védőnő javaslatára, a családgondozó közreműködésével történik a támogatás felhasználása.

14. Nyugdíjasok támogatása

32. §

A Képviselő-testület szociális települési támogatást biztosít évente egy alkalommal azon cserkeszölői állandó bejelentett lakóhellyel rendelkező és életvitelszerűen, **azaz** megszakítás nélkül, folyamatosan, Cserkeszölőben élő öregségi nyugdíjban részesülő személynek, akiknek havi rendszeres nyugellátásának és egyéb rendszeres pénzellátásának (pl.: földjáraadék, életjáraadék, stb.) együttes összege nem haladja meg a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által tárgyévre megállapított országos átlagnyugdíj összegét.

33. §

- (1) A kérelmet évente egy alkalommal, november első 15 munkanapján lehet benyújtani a Polgármesteri Hivatalban, az arra rendszeresített formanyomtatványon. A határidő elmulasztása jogvesztő.
- (2) A támogatás összege személyenként 20.000 forint.
- (3) A támogatás kifizetésének határideje: tárgyév december 31.

15. Első lakáshoz jutók támogatása

34. §

(1) A Képviselő-testület az első lakáshoz jutó házaspárok, továbbá a legalább 2 éve élettársi viszonyban élők, valamint gyermeküket egyedül nevelő szülők részére vissza nem térítendő, és kamatmentes visszatérítendő anyagi támogatást biztosít.

(2) A támogatás az önálló, egy teljes lakás építéséhez, vásárlásához nyújtható, egy lakás résztulajdonának megszerzéséhez nem.

(3) A támogatás csak akkor nyújtható, ha az építeni, vásárolni kívánt lakóépület a 100 m²-t nem haladja meg. Ha a lakóépülettel a garázst egybeépítik, a garázs alapterülete nem számol be a lakás alapterületébe, más egyéb helyiség igen.

(4) Igényjogosultak:

- a) a 40. életévüket be nem töltött házastársak/élettársak /mindkét félre vonatkozik/
- b) lakástulajdonnal, üdülő-és üdülőtelek tulajdonnal nem rendelkeztek, valamint nem rendelkeznek /kivéve az özvegyi haszonélvezeti joggal terhelt 1/2 tulajdoni részaránynál kisebb, valamint a lakás céljára nem használható tulajdont/,
- c) a lakásvásárlás, valamint az építés megkezdését igazolni tudják.

(5) A Képviselő-testület az igényjogosultak esetében a 40. életév betöltésénél indokolt esetben méltányosságból eltekinthet.

(6) Az igényjogosultak köréből elsőbbségben kell részesíteni:

- a) a településen legalább 1 éve állandó bejelentett lakcímmel rendelkezőket,
- b) a két-vagy több gyermeket nevelőket,
- c) a gyermeküket egyedül nevelőket,
- d) a több éve albérletben lakókat,
- e) a településen legalább 1 éve állandó munkaviszonnyal rendelkezőket.

(7) Nem adható a támogatás, ha:

- a) a kérelmezők a Ptk-ban meghatározott közeli hozzátartozójuktól szerzik meg az ingatlan tulajdonjogát;
- b) a kérelmezők olyan használt lakást kívánnak megvásárolni, amelynek állaga oly mértékben megromlott, hogy az abban való tartózkodás életveszélyes lenne;
- c) a igénylők nem járulnak hozzá a támogatás összege és járulékai erejéig Cserkeszőlő Községi Önkormányzat javára az érintett ingatlanra jelzálogjog, valamint ennek biztosítására elidegenítési és terhelési tilalom ingatlan-nyilvántartásba való bejegyezéséhez;
- d) az igénylők vagy a velük együtt lakó, együtt költöző személy valamelyikét korábban bármely önkormányzat bármilyen lakáscélú támogatásban részesítette;
- e) a támogatás visszafizetése a kérelmezők jövedelmi viszonyaira tekintettel nem biztosított.

(8) Abban az esetben nem tekinthető a visszafizetés biztosítottnak, ha egyik igénylő sem rendelkezik munkaviszonnyal, vagy munkaviszonyból származó jövedelemmel, valamint, ha munkaviszonyban állásuk ellenére az igénylők részére személyenként havonta kifizetett munkabér a szociális vetítési alap mindenkor legkisebb összegét nem haladja meg.

(9) A támogatás lakásvásárlásnál készpénznek tekintendő, lakásépítés esetén saját erőnek minősül.

35. §

(1) A lakáscélú támogatások iránti kérelmet:

- a) lakásépítés esetén az építési engedély kiadásától számított egy éven belül, az építési tevékenység megkezdése után;
- b) lakásvásárlás esetén a vevő tulajdonjogának ingatlannyilvántartásba történő jogerős bejegyzése előtt kell benyújtani.

(2) A kérelemhez mellékelni kell:

- a) házassági anyakönyvi kivonatot, élettársi kapcsolat esetén a közjegyző előtt tett nyilatkozatot; gyermekek születési anyakönyvi kivonatát
- b) az ingatlanvásárlásra vonatkozó adásvételi szerződést, mely tartalmazza az alábbiakat:
 - ba) a vételár mely határidőig és milyen forrásokból kerül kiegyenlítésre;
 - bb) amennyiben az első lakáshoz jutók támogatása iránti kérelem nem részesül kedvező elbírálásban, úgy a hiányzó összeget milyen forrásból biztosítják;
- c) pénzügyi hitelfelvétel esetén a hitelt nyújtó intézet írásos hozzájárulását arra vonatkozóan, hogy Cserkeszőlő Község Önkormányzata javára az érintett ingatlanra, **a pénzügyi intézetet követő helyen** jelzálogjog, valamint elidegenítési és terhelési tilalom kerüljön bejegyzésre az ingatlan nyilvántartásba;
- d) adó-és értékbizonyítványt;
- e) tulajdoni lapot;
- f) a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelméről szóló igazolást;
- g) új lakás építésénél jogerős építési engedélyt, költségvetési tervet, energetikai tanúsítványt.

(3) A kérelem benyújtásakor az személyazonosító igazolványát, lakcímkártyáját, és adókártyáját köteles bemutatni a hatóság ügyintézőjének.

(4) A támogatás legkisebb összege: 100.000,- Ft, legmagasabb összege: 500.000,-Ft, azonban a vételár, vagy az építeni kívánt lakás költségvetési összegének 10 %-a. A támogatás 50%-ban vissza nem térítendő támogatásként, 50%-ban visszatérítendő kamatmentes kölcsönként vehető igénybe. A támogatás mindkét formája külön-külön is adható.

(5) A megállapított támogatás folyósítása a Képviselő-testület határozata alapján az igénylők és az önkormányzat között kötött támogatási szerződés szerint történik, mely szerződésben az alábbiakat kell rögzíteni:

- a) a támogatásban részesülők személyi adatait;
- b) a támogatás összegét, célját;
- c) arra vonatkozó rendelkezést, hogy a támogatással vásárolt, épített ingatlanra jelzálogjog, valamint elidegenítési és terhelési tilalom kerül bejegyzésre az ingatlannyilvántartásba;
- d) a visszafizetés módját, határidejét, a havi törlesztőrészek összegét;
- e) építés esetén a támogatási összeg erejéig a számlabemutató kötelezettséget és az építési munkálatok befejezésének határidejét (azonos az építési engedélyen feltüntetett határidővel);
- f) a szerződésszegés következményeit.

(6) A támogatási szerződés aláírására a polgármester jogosult.

(7) A visszatérítendő kölcsön összegének törlesztését a támogatási szerződés megkötésétől számított 13. hónapban kell megkezdeni, és az attól számított 5 éven belül a teljes összeget vissza kell fizetni. A törlesztőrészlet 1000,- Ft-nál kevesebb nem lehet és a hónap 20. napjáig be kell fizetni.

(8) A vissza nem térítendő támogatás visszafizetésére válik kötelezetté az a támogatott, aki

- a) a támogatás összegét más célra használja fel, valamint építési kötelezettségének a támogatási szerződésben meghatározott határidőig nem tesz eleget;
 - b) a támogatott lakást 10 éven belül elidegeníti - kivéve, ha magasabb komfortfokozatúra cseréli
- A támogatás visszafizetéséről egyéni elbírálás alapján dönt a Képviselő-testület, amennyiben a támogatott a lakást a házasság felbontása miatt a vagyonközösség megszüntetése érdekében, valamint hatósági vagy bírósági határozat alapján idegeníti el.

III. Fejezet *Szociális Alapszolgáltatások*

16. Szociális alapszolgáltatások

36. §

(1) A szociális alapszolgáltatások nyújtásával az önkormányzat segítséget nyújt a szociálisan rászorulóknak részére saját otthonukban és lakókörnyezetükben önálló életvitelük fenntartásában, valamint egészségi vagy mentális állapotukból, származó problémáik megoldásában.

(2) Az alapszolgáltatások igénybevétele szempontjából szociálisan rászorult az, akinek az önálló képessége olyan mértékben csökkent, hogy önmagáról, vagy eltartottjáról önállóan gondoskodni nem tud és:

- a) a 65. életévét betöltötte, vagy
- b) korhatárra tekintet nélkül, amennyiben
 - ba) egészségi állapota, vagy
 - bb) fogyatékosága, vagy
 - bc) szenvedélybetegsége, vagy
 - bd) pszichiátriai betegsége, vagy
 - be) hajléktalanságaindokolja.

37. §

Az Önkormányzat által biztosított szociális alapszolgáltatások formái:

- a) tanyagondnoki szolgáltatás,
- b) étkeztetés,
- c) házi segítségnyújtás,
- d) családsegítés.

38. §

Külön eljárás keretében ellátás nyújtható, ha az igénylő önmaga ellátására képtelen, valamint nincs olyan hozzátartozója, aki el tudná látni és más támogatási formában sem biztosítható az ellátása.

17. Tanyagondnoki szolgáltatás

39. §

A tanyagondnoki szolgáltatás a külterületen, vagy egyéb belterületen, valamint tanyasi lakott helyeken élők számára nyújt segítséget az alapvető szükségleteik kielégítését segítő szolgáltatásokhoz való hozzájutáshoz, életfeltételeik javításához, a közszolgáltatásokhoz való

hozzájutáshoz, az egyéni és közösségi szintű szükségletek kielégítéséhez, ezáltal a jobb életminőség eléréséhez.

40. §

A tanyagondnoki szolgálat szolgáltatási köre az alábbi.

- a) Azok a kül- és belterületen élő lakosok, akik szociálisan rászorultak, illetve koruk vagy egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük vagy hajléktalanságuk miatt nem képesek gondoskodni legalább napi egyszeri meleg étkezésről, valamint az alapvető élelmiszerek beszerzéséről, a tanyagondnok feladata részükre munkanapokon a napi egyszeri meleg étel éthordóban való házhozszállításában való közreműködés. A tanyagondnok ezt a feladatot írásban, szóban jelzett igények alapján látja el.
- b) A külterületen élő koruk vagy egészségi állapotuk miatt rászoruló azon személyek részére, akik önmaguk ellátására nem képesek és mások nem gondoskodnak róluk, a tanyagondnok azon feladatokat látja el, amelyek kívül esnek a képesített gondozók által végezhető feladatok (etetés, gyógyszeradagolás, személyi higiénia biztosítása, egészségügyi ellátása) körén.
- c) A szociális biztonság megteremtéséhez és a helyi közösségi életbe való bekapcsolódáshoz szükséges információk eljuttatása a település lakói számára. A helyben vagy a legközelebbi településeken elérhető szolgáltatások igénybevételének lehetőségeire vonatkozó információforrások felkutatása, és a lakosság ezek alapján történő tájékoztatása.
- d) A külterületen élők, a betegek, a mozgáskorlátozottak, a kismamák, a kisgyermekes családok, az idősek, valamint azok akik számára a közlekedés elsősorban egészségi állapotuk, életkoruk, egyéni élethelyzetük és szociális helyzetük miatt nehézséget okoz, az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás segítése.
- e) A külterületen élő bölcsődés, óvodás, tankötelezettségi korba tartozó iskolás gyermekek, fiatalok köznevelési intézményekbe, valamint onnan a lakóhelyükre történő szállítása.
- f) A külterületen élő azon rászorultak, akik a fenti szolgáltatásokat igénylik, s azok teljesítéséről más módon nem tudnak gondoskodni, illetve az számukra aránytalan terhet jelentene a tanyagondnoki szolgálat szintén segítséget nyújt
- g) A tanyagondnok – amennyiben ez nem a személyes segítségnyújtás rovására történik – közreműködhet azon önkormányzati feladatok megoldásában is, amelynek ugyancsak célja a tanyasi lakosság minél jobb ellátása, tájékoztatása, de amely feladatokat nem személyesen és közvetlenül az egyes rászorulóknak, igénybevevők számára végzi.
- h) A tanyagondnokok közreműködnek a külterületen élők tömegközlekedéshez való hozzájutásában.
- i) A külterületen élők részére segítségnyújtás hivatalos ügyeik intézésében, amely történhet a szolgáltatást igénylők adott hivatalokba, intézményekbe történő szállításával, illetve az ügyek tanyagondnok által történő elintézésével. Ide tartozik a különféle ügyek elintézéséről (milyen ügyben hova kell fordulni, hol milyen dokumentumokat kell beszerezni, illetve benyújtani) való tájékozódás és tájékoztatás is.
- j) A külterületen élő szociális, egészségügyi és mentálhigiénés problémák miatt veszélyeztetett, illetve krízishelyzetbe került személyek, családok
- k) A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben meghatározott szociális alapszolgáltatások, valamint a gyermekjóléti szolgáltatás igénybevételéhez nyújtott segítség, az ezen intézményekkel, szakemberekkel való folyamatos kapcsolattartás, igény esetén a szakemberek szállítása.

41. §

(1) A szolgáltatással ellátott tanyasi lakosság a helyben szokásos tájékoztatási módozatok szerint értesül a lehetőségekről. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások, így a tanyagondnoki

szolgáltatás igénybevétele is önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére, indítványára történik. A lakosok szolgáltatás iránti igényeiket a tanyagondnoknál, a polgármesternél személyesen vagy telefonon jelezhetik.

(2) A szolgáltatásra igényt tartó személy a településen belüli szolgáltatási igényét legalább egy munkanappal előbb bejelentheti, és egyeztetheti a tanyagondnokkal, a településen kívüli szolgáltatási igényét három munkanappal előbb kell bejelentenie, és egyeztetnie. A feladatellátás egyrészt a bejelentés sorrendjétől, másrészt a bejelentett probléma fontosságától függ.

(3) A tanyagondnoki szolgáltatás adott időpontban történő igénybevételének indokoltságát a tanyagondnok, ill. a fenntartó az igénylő adott élethelyzete, rászorultsága alapján állapítja meg, függetlenül az igénybe vevő egyéb, az akut élethelyzetet nem feltétlenül befolyásoló körülményeitől (családi körülmények, jövedelmi helyzet stb.). A tanyagondnoki szolgáltatás az ellátottak élethelyzetükből adódó szükségleteit köteles kielégíteni.

(4) Azon szolgáltatási, szállítási igényeket, amelyek eltérnek a rendszeres tevékenységektől, a polgármesterrel kell egyeztetni.

(5) A tanyagondnoki szolgáltatás során az igények teljesítésének mérlegelésekor ügyelni kell arra, hogy az időben is rendszeres, közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapellátási feladatok nem sérülhetnek, valamint a gazdaságosság szempontjának figyelembevételével kell dönteni.

(6) A tanyagondnoki szolgáltatás valamennyi eleme térítésmentes.

(7) A tanyagondnoki szolgálat által ellátott körzetek felosztása az 1. mellékletben található.

18. Étkeztetés

42. §

(1) A települési önkormányzat köteles -az Szt 86. § (1) bekezdés b) alpontja alapján - a rászoruló személyek részére az étkeztetéshez való hozzájutást biztosítani.

(2) Az Szt. 62. § (1) bekezdésében szabályozott feltételek alapján az étkeztetést az a szociálisan rászorult veheti igénybe, aki

- a) **65. életévét betöltötte**, vagy
- b) aki mozgásában korlátozott, krónikus vagy akut megbetegedése, fogyatékosága miatt önmaga ellátásáról részben vagy teljesen nem tud gondoskodni és ennek tényét háziiorvosi, szakorvosi igazolással alátámasztja, vagy
- c) fogyatékosági támogatásban részesül, vagy
- d) az a pszichiátriai beteg, aki fekvőbeteg gyógyintézeti kezelést nem igényel, önmaga ellátására részben képes, vagy
- e) a hajléktalan személy.

(3) A személyi térítési díj összege elengedhető, ha az ellátást igénybe vevő jövedelme **a szociális vetítési alap** összegét nem éri el.

43. §

- (1) Az ellátásért Cserkeszölő Község Polgármesterének az Önkormányzati intézményekben alkalmazott étkezési, gondozási térítési díjakról szóló Cserkeszölő Község Képviselő-testületének önkormányzati rendeletben meghatározott térítési díjat kell fizetni.
- (2) Amennyiben a jogosult megfelelő jövedelemmel nem rendelkezik, a térítési díjat az Szt. 114 §. (2) bekezdésében meghatározott személyek kötelesek megfizetni.

19. Házi segítségnyújtás

44. §

- (1) A települési önkormányzat házi segítségnyújtás keretében köteles gondoskodni azokról a személyekről, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek. A szolgáltatást az igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani.
- (2) A házi segítségnyújtás igénybevételének részletes szabályairól az Szt. 63. §-a rendelkezik.

45. §

Az ellátásért Cserkeszölő Község Polgármesterének az Önkormányzati intézményekben alkalmazott étkezési, gondozási térítési díjakról szóló Cserkeszölő Község Képviselő-testületének önkormányzati rendeletben meghatározott térítési díjat kell fizetni.

20. Családsegítés

46. §

- (1) A családsegítés a szociálisan vagy mentálhigiénés problémák, továbbá egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás.
- (2) Az ellátás igénybevétele önkéntes, azért térítési díjat nem kell fizetni.
- (3) Az önkormányzat a családsegítés körébe tartozó feladatait külön jogszabályban meghatározott képesítési előírásoknak megfelelő személy foglalkoztatásával látja el.
- (4) A családsegítés a gyermekjóléti szolgáltatással egy szolgáltató keretében működik, Család és gyermekjóléti szolgálat néven.
- (5) A családsegítési szolgáltatás igénybevételének feltételeit az Szt. 64. §-a szabályozza.

IV. Fejezet
Záró rendelkezések

47. §

- (1) Az e rendeletben nem szabályozott kérdésekben az Szt. rendelkezései az irányadóak.
- (2) E rendelet rendelkezéseit a folyamatban lévő kérelmekre is alkalmazni kell.

48. §

Hatályát veszti A helyi önkormányzat által nyújtott pénzbeli és természetbeni települési támogatásokról, valamint a szociális alapszolgáltatásokról szóló 18/2021. (VI. 14.) önkormányzati rendelet.

49. §

Ez a rendelet 2025. január 1-jén lép hatályba.

Cserkeszlő, 2024.....

Trabach Tibor Zoltán
polgármester

dr. Tóth Dániel jegyző helyett eljáró
Vighné dr. Kupai Vanda
aljegyző

A tanyagondoki szolgálat által ellátott körzetek felosztása

1. körzet - Tanyagondnok: Richvalszky József

- 1.1. Cukros I. dűlő
- 1.2. Cukros II. dűlő
- 1.3. Cukros III. dűlő
- 1.4. Cukros IV. dűlő
- 1.5. Cukros V. dűlő
- 1.6. Cukros VI. dűlő
- 1.7. Peres dűlő
- 1.8. Kórhány dűlő
- 1.9. Kurázs dűlő
- 1.10. Kenderföld tanya
- 1.11. Nyomás I. dűlő
- 1.12. Nyomás II. dűlő
- 1.13. Nyomás III. dűlő
- 1.14. Nyárias dűlő
- 1.15. Máté dűlő
- 1.16. Tanyaföld tanya
- 1.17. Tanyaföld út
- 1.18. Nagyfertő út
- 1.19. Keresztes dűlő
- 1.20. Mathiász dűlő
- 1.21. Dékány dűlő
- 1.22. Bagiföld tanya

2. körzet - Tanyagondnok: Szabados Lászlóné

- 2.1. I. Kereszt dűlő
- 2.2. II. Kereszt dűlő

- 2.3. III. Kereszt dűlő
- 2.4. Göbolyjárás tanya
- 2.5. Iskola út
- 2.6. Tatár dűlő
- 2.7. Beton út
- 2.8. Bodnár dűlő
- 2.9. Forrás dűlő
- 2.10. Lévai dűlő

2.11. Tópart út

3. körzet - Tanyagondok: Nagy Katalin

- 3.1. Kocsis dűlő / r. belterület
- 3.2. Gala dűlő
- 3.3. Pintér dűlő / r. belterület
- 3.4. Kozma dűlő
- 3.5. Cseuz dűlő
- 3.6. Szabó dűlő

Részletes indokolás

Az 1–49. §-hoz

A Szociális Bizottság folyamatosan vizsgálja a helyi szociális rendelet alkalmazásának tapasztalatait, mely kiterjed az eljárási szabályok és a meglévő támogatási formák hatékonyságának értékelésére is. A bizottság a jelenleg érvényben lévő jövedelemhatárok és támogatási összegek megállapítására, valamint eljárási szabályok módosítására, pontosítására tett javaslatot, melyet a testület új rendelet megalkotásával és a korábbi rendelet hatályon kívül helyezésével elfogadott.