

Kivonat: Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. május 30-i, rendes, nyílt ülésének jegyzőkönyvéből.

129/2024.(V.30.) sz. Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata

- Cserkeszölő Települési Értéktár Bizottság Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról

Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Cserkeszölő Települési Értéktár Bizottság Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról szóló előterjesztést és akként határozott, hogy a Cserkeszölő Települési Értéktár Bizottság Szervezeti és Működési Szabályzatát a melléklet szerint elfogadja.

Erről értesül:

- Képviselő-testület tagjai – helyben
- Vighné dr. Kupai Vanda aljegyző – helyben
- Czeczonné Kiss Nóra gazdaságvezető – helyben
- Varga Éva gazdaságvezető-helyettes – helyben
- Tóth Krisztina igazgató – helyben
- Tálás-Molnár Erika közművelődési munkatárs – helyben

Kmf.

Varga Attila sk.
polgármester

dr. Tóth Dániel
jegyző helyett eljáró
Vighné dr. Kupai Vanda sk.
aljegyző



CSERKESZÖLŐ TELEPÜLÉSI ÉRTÉKTÁR BIZOTTSÁG SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

*A bizottságot Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 239/2021.(09.28.)
számú határozatával hozta létre.*

*A Cserkeszölő Települési Értéktár Bizottság Szervezeti és Működési Szabályzatát Cserkeszölő
Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a számú határozatával hagyta jóvá.*

CSERKESZŐLŐ TELEPÜLÉSI ÉRTÉKTÁR BIZOTTSÁG

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a magyar nemzeti értékek és Hungarikumok értéktárba való felvételéről és az értéktár bizottságok munkájának szabályozásáról szóló 324/2020. (VII. 1.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdése alapján a Cserkeszölő Települési Értéktár Bizottság Szervezeti és Működési Szabályzatát (a továbbiakban: SZMSZ) a következők szerint állapítja meg:

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A bizottság hivatalos megnevezése: **Cserkeszölő Települési Értéktár Bizottság**
2. A bizottság rövidített neve: **CSTÉB**
3. A bizottság székhelye: **5465 Cserkeszölő, Köztársaság tér 1.**
4. A bizottság elektronikus levélcíme: kozmuvelodes@cserkeszolo.hu
5. A bizottság létszáma: **3 fő**
6. A bizottság tagjainak névsorát az SZMSZ 1. melléklete tartalmazza.

II.

A BIZOTTSÁG FELADAT- ÉS HATÁSKÖRE

A bizottság feladat- és hatáskörét a magyar nemzeti értékekről és a Hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény, valamint a magyar nemzeti értékek és Hungarikumok értéktárba való felvételéről és az értéktár bizottságok munkájának szabályozásáról szóló 324/2020. (VII. 1.) Korm. rendelet tartalmazza.

III.

A BIZOTTSÁG ÖSSZETÉTELE

1. A bizottság tagjait a képviselő-testület választja határozatlan időre.
2. A tag megbízatása megszűnik:
 - a) visszahívással,
 - b) lemondással,
 - c) ha a bizottsági tag annak az ülésnek az időpontjától számítva, amelyről első ízben távol maradt, egy éven át nem vesz részt a bizottság ülésén,
 - d) a bizottsági tag halálával.
3. A tagot a képviselő-testület, indokolás nélkül bármikor visszahívhatja, és helyére új tagot választhat.
4. A bizottság tagja az elnökhöz címzett és eljuttatott írásbeli nyilatkozattal tisztségéről lemondhat. A bizottsági tag megbízatása az írásbeli nyilatkozat átvételének napján szűnik meg.

Ebben az esetben a lemondástól számított 60 napon belül a képviselő-testület új tagot köteles választani.

5. A bizottsági tagok kötelesek a bizottság munkájában legjobb tudásuk, szakértelmük alapján aktívan részt venni.

6. A bizottság tagjai tiszteletdíjban nem részesülnek.

A bizottság elnöke

7. Szükség szerint, a vonatkozó jogszabályi határidők figyelembevételével, továbbá a bizottság tagjai kétharmadának írásos kezdeményezésére összehívja a bizottság üléseit.

8. Levezeti a bizottság üléseit a külön pontban meghatározottak szerint, összegzi a szavazás alapján kialakított véleményeket és javaslatokat.

9. Képviseli a bizottság álláspontját a különböző szakmai fórumokon, nyilatkozik a bizottságot érintő kérdésekben.

10. Jóváhagyja a bizottsági ülésről készült jegyzőkönyvet.

IV.

A BIZOTTSÁG MŰKÖDÉSE, ÜLÉSÉNEK ÖSSZEHÍVÁSA

1. A bizottság a tevékenységét a magyar nemzeti értékekről és a Hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény, valamint a magyar nemzeti értékek és Hungarikumok értéktárba való felvételéről és az értéktár bizottságok munkájának szabályozásáról szóló 324/2020. (VII.1.) Korm. rendelet, és az e szabályzatban foglaltak szerint végzi.

2. A bizottság üléseit szükség szerint, de legalább évente kétszer tartja.

3. A bizottság tevékenységéről évente beszámol Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének.

4. A bizottság ülését az elnök hívja össze. A bizottság ülésére az írásbeli meghívót és az előterjesztéseket úgy kell megküldeni, hogy azokat a bizottság tagjai és az ülésre meghívottak az ülést megelőző 3. napon elektronikus úton megkaphassák. Indokolt esetben a bizottság telefonon is összehívható.

5. A bizottság ülésének időpontjáról, napirendjéről a bizottság elnöke a település lakosságát a www.cserkeszolo.hu honlapon keresztül tájékoztathatja.

6. A napirendi témák előterjesztésének általános formája az írásbeli előterjesztés, de kivételes esetben a napirend szóban is előterjeszhető.

7. A bizottság elnökét akadályoztatása esetén az elnökhelyettes helyettesíti.

V.

A BIZOTTSÁG ÜLÉSEI

1. A bizottság határozatképességéhez a megválasztott bizottsági tagok több mint a felének a jelenléte szükséges. A határozatképességet a bizottság elnöke állapítja meg.
2. Az ülés megnyitása, a határozatképesség megállapítása után az elnök az írásbeli meghívóban kiküldöttek szerint javaslatot tesz a napirendre, melyet a bizottságnak egyszerű többséggel kell elfogadni.
3. A meghívó szerinti napirendi pont kiegészítésére, napirendi pont tárgyalásának elhalasztására, napirendről történő levételére az előterjesztő, vagy bármely tag javaslatot tehet. Az indítvány elfogadásáról a bizottság egyszerű többséggel határoz.
4. A bizottság elnöke napirendi pontonként megnyitja, vezeti, összefoglalja és lezárja a vitát.
5. A bizottság elnöke a napirendi pontonként szavazásra bocsátja a határozati javaslatokat.
6. A tanácskozás rendjének fenntartása érdekében a bizottság elnöke figyelmeztetheti azt a hozzászólót, aki eltér a tárgyalási témától. Eredménytelen figyelmeztetés esetén megvonja tőle a szót, valamint rendre utasíthatja a bizottsági ülésnek azt a résztvevőjét, aki a bizottsághoz méltatlan, a testület munkáját zavaró magatartást tanúsít.
7. A bizottság ülése nyilvános.
8. A bizottság ülésén döntési jogosultsággal a bizottság tagjai, tanácskozási jogosultsággal a nemzeti érték települési értéktárba való felvétele iránti kezdeményezést benyújtó személy vehet részt.
9. A bizottság bármely tagjának kezdeményezésére a bizottság jelen szabályzat II. fejezetében meghatározott feladatainak ellátása során zárt ülésen jár el.

VI.

A BIZOTTSÁG DÖNTÉSHOZATALA

1. Helyi értékkel nyilvánításra a polgármesterhez címezve, írásban bárki javaslatot tehet, amelyet indokolni szükség és lehetőség szerint dokumentálni köteles. A javaslat tartalmára és formájára vonatkozóan a 324/2020. (VII. 1.) Korm. Rendelet az irányadó.
2. A beérkezett javaslatot a bizottság vizsgálja meg, a javaslattevőt szükség szerint hiánypótlásra szólítja fel. Amennyiben a javaslattevő a hiánypótlásnak a megállapított határidőig nem tesz eleget, a bizottság érdemi tárgyalás nélkül az indítványt elutasítja. Az elutasítás nem akadályozza, hogy a javaslattevő az értéktárba történő felvételt ismételt indítványozza.

3. A bizottság döntéseit, állásfoglalásait, javaslatait, véleményét és észrevételeit határozat formájában hozza.
4. A bizottság tagja döntéshozatalkor igennel vagy nemmel szavazhat, illetve tartózkodhat a szavazástól.
5. A bizottság a határozatait nyílt szavazással (kézfelemeléssel), egyszerű többséggel hozza. Azonos szavazat esetén az elnök szavazata dönt.
6. A határozatokat külön-külön, a naptári év elejétől kezdődően folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni, feltüntetve a döntéshozatal hónapját, napját és a CSTÉBH (Cserkeszőlő Települési Értéktár Bizottság Határozat) betűjelzést.
7. A bizottság nyilvántartást vezet a beérkezett, de értéktárba felvételre nem kerülő javaslatokról.
8. A javaslat települési értéktárba történő felvételéről a bizottság a javaslat benyújtását követő 90 napon belül dönt, és arról a javaslattevőt írásban értesíti.

VII. NYILVÁNTARTÁS ÉS KÖZZÉTÉTEL

1. A Bizottság által az értéktárba felvett értékek adatait a 324/2020. (VII. 1.) Korm. Rendeletben írt tartalommal – szakterületenként kategóriák szerint elkülönítve – kell nyilvántartásba venni.
2. A bizottság a települési értéktárba felvett és nyilvántartott nemzeti érték adatait a www.cserkeszolo.hu honlapon a döntést követő 8 napon belül közzéteszi.
3. A települési értéktárba felvett nemzeti érték adatait az értéktárba történő felvételt követő 8 napon meg kell küldeni a Megyei Értéktár Bizottságnak.

VIII. A BIZOTTSÁG JEGYZŐKÖNYVE

1. A bizottsági ülésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell:
 - a) az ülés időpontját és helyét,
 - b) a jelenlévők nevét,
 - c) a tárgyalta napirendi pontokat,
 - d) a tanácskozás lényegét,
 - e) a hozott határozatokat, melyekben rögzíteni kell a bizottság javaslatait, állásfoglalását, véleményét,
 - f) a szavazás számszerű eredményét,
 - g) az ülés bezárásának időpontját
 - h) bizottság elnökének aláírását

i) a jegyzőkönyv hitelesítő aláírását.

2. A jegyzőkönyv mellékletét képezi:

- a) meghívó
- b) a tárgyalta írásbeli előterjesztés,
- c) az írásban benyújtott kiegészítés,
- d) a jelenléti ív.

3. A bizottság működésének szervezési, adminisztrációs feltételeit Cserkeszölő Községi Önkormányzat biztosítja.

IX.

A BIZOTTSÁGI TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 1. A bizottsági tagok kötelesek a bizottság munkájában a legjobb tudásuk, szakértelmük alapján aktívan részt venni, a bizottság üléséről való távolmaradást előre jelezni.
- 2. A bizottság tagjai tiszteletdíjban nem részesülnek, de a feladatuk ellátásával összefüggő költségek megtérítésére jogosultak.

X.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 1. A bizottság működésének pénzügyi, tárgyi és technikai feltételeit Cserkeszölő Községi Önkormányzat biztosítja, adminisztrációs, szervezési és háttéradatait a Cserkeszölői Községi Önkormányzat mindenkorai jegyzője által kijelölt köztisztviselő látja el.
- 2. A bizottság évente, november 30. napjáig beszámol tevékenységéről a képviselő-testületnek.
- 3. Ez a Szabályzat elfogadásának a napján lép hatályba.

ZÁRADÉK

A Szervezeti és Működési Szabályzatot Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete ahatározatával fogadta el.

Cserkeszölő, 2024.....

Varga Attila sk.
polgármester

dr. Tóth Dániel sk.
jegyző

Függelék

Cserkeszölő Települési Értéktár Bizottság tagjai

TAG	TISZTSÉGE
Tálas-Molnár Erika	CSTÉB elnöke, közművelődési munkatárs
Révész Márta	tag, népi iparművész
Pappné dr. Czakó Petra	tag, jogász